|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SURAT KUASA UNTUK MENGHADIRI**  **RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN & LUAR BIASA**  **PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk (“Perseroan”)**  ***POWER OF ATTORNEY TO ATTEND***  ***ANNUAL & EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS OF***  **PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk (“Company”)** | | |
|  |  |  |
| Yang bertandatangan di bawah ini: |  | *The undersigned:* |
| Nama Pemegang Saham  *Name of Shareholder* | **:** |  |
| Alamat  *Address* | **:** |  |
| No. KTP (Passport-untuk warga negara asing)  *No. Id Card (Passport for foreign citizen)* | **:** |  |
|  |  |  |
| (selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**") |  | *(hereinafter referred to as the “****Authorizer****”)* |
| Jumlah kepemilikan dalam Perseroan  *(total ownership of shares of Company* | **:** | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Saham *(Shares)* |
| Dengan ini memberi kuasa kepada Petugas yang ditunjuk oleh PT EDI Indonesia : |  | *Hereby authorizes the Officer appointed by PT EDI Indonesia:* |
| Nama  *(Name)* | **:** | Iko Rizqonah |
| Alamat  (*address)* | **:** | Jl. Kalibaru Barat No.166 RT 002 RW 003  Desa Arjawinangun, Kec. Arjawinangun  Cirebon |
| No. KTP  *No. Id Card* | **:** | 3209247101950003 |
| (selanjutnya disebut sebagai “**Penerima Kuasa**”) |  | (hereinafter referred to as the ”**Authorized**”). |
| **-----------------K H U S U S---------------** |  | **------------S P E C I F I C A L L Y----------** |
| Untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kedudukannya sebagai pemegang saham Perseroan, dalam menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa Perseroan pada hari Kamis, 15 Juli 2021 (“**Rapat**”), mengajukan pertanyaan, menyampaikan tanggapan, memberikan suara dan berpartisipasi dalam pengambilan keputusan sehubungan dengan mata acara Rapat berikut dengan instruksi pemungutan suara yang ditetapkan sebagai berikut: |  | To represent and act for and behalf of the Authorizer for all of the Authorizer’s shares in the Company with valid voting rights to be present at the Meeting to be held on Thursday, July 15th, 2021 or at any adjournment thereof, casting the votes and participating in making decision with respect to the following agenda with voting instructions set forth as follows: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **MATA ACARA**  ***AGENDA*** | **INSTRUKSI PENGAMBILAN SUARA**  ***VOTING INSTRUCTION*** | | |
| **Setuju**  ***Agree*** | **Tidak *Setuju***  ***Disagree*** | **Abstain** |
| Isi pilihan suara dengan menandai dengan [**Checkmark**]  *Fill in the vote by marking with* [ **Checkmark**] | | |
| **A.** | **Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan**  ***Agenda of the Annual General Meeting of Shareholders*** | | | |
|  | Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Tahun Buku 2020 dan Pengesahan Laporan Keuangan Tahun Buku 2020 sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et decharge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah djalankan selama Tahun Buku 2020  *Approval of the Annual Report of the Company including the Supervisory Task Report of the Board of Commissioners during the Financial Year of 2020 and the Ratification of the Financial Statement of the Financial Year of 2020 as well as the granting of full release and discharge (acquit et decharge) of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory duty during the Financial Year of 2020.* |  |  |  |
|  | Persetujuan Penetapan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan Audit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan sekaligus menetapkan honorarium dan persyaratan lain sehubungan dengan penetapan tersebut.  *Approval of the Appointment of a Public Accountant Office to audit the Financial Statement of the Company for the Financial Year ended on December 31st, 2021 as well as determine the honorarium and other requirements in connection with the appointment.* |  |  |  |
| **B** | **Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa**  ***Agenda of the Extraordinary General Meeting of Shareholders*** | | | |
| 1 | Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuikan dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik dan memberikan kuasa khusus kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menghadap Notaris untuk menyatakan kembali hasil keputusan Rapat tentang Perubahan Anggaran Dasar tersebut dalam Akta Notaris, memberitahukan dan mendaftarkan kepada pihak yang berwenang serta melakukan tindakan yang diperlukan sesuai dengan hukum dan peraturan yang berlaku, dan untuk membuat perubahan perubahan dan/atau tambahan dalam bentuk apapun juga yang diperlukan untuk mendapatkan persetujuan tersebut  *Approval of the Amendment to the Company’s Articles of Association to be adjusted to the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Organnizing of the General Meeting of Shareholders of a Public Company and No. 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of the Electronic General Meeting of Shareholders of a Public Company and granting special powers to the Board of Directors with substitution rights to appear before Notary to restate the results of the Meeting’s regarding the Amendment to the Articles of Association in the Notary deed, notify and register with the competent authorities and take necessary actions in accordance with the applicable laws and regulations and to make changes and/or additions in any form necessary to get the approval.* |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Untuk keperluan tersebut, Penerima Kuasa diberi kewenangan untuk melaksanakan tindakan hukum yang diperlukan sehubungan dengan mata acara Rapat sebagaimana tersebut di atas, selanjutnya untuk menandatangani surat, perjanjian/akta serta dokumen lainnya yang diperlukan yang berkaitan dengan pelaksanaan hasil keputusan Rapat, dengan tetap memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundangan yang berlaku.  Surat kuasa ini telah diberikan kepada Penerima Kuasa dengan ketentuan sebagai berikut:   1. Surat Kuasa ini tidak akan diamandemen dan/atau dibatalkan/ditarik dengan alasan apa pun; 2. Surat kuasa ini berlaku sejak tanggal ditandatangani; 3. Surat kuasa ini diberikan dengan hak substitusi. |  | For such purpose, the Authorized is authorized to carry out the necessary legal actions with regard to the agenda of the Meeting as mentioned above, then sign the letter, agreement/deed and other documents required relating to the implementation of Meeting’s resolutions, with due regard to the Company’s Article of Association and the prevailing laws and regulations.  This power of attorney has been conferred on the Authorized under the following conditions:   1. This Power of Attorney shall not be amended and/or cancelled/withdrawn with any reason; 2. This power of attorney is valid from the date of signed. 3. This power of attorney is granted with substition rights. |
| Surat Kuasa ini dibuat dan ditandatangani  Di : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Pada tanggal : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | This power of attorney is executed  On : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Dated : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Pemberi Kuasa/Authorizer,**  Materai Rp10.000.-  *Duty Stamp*  *of Rp10.000.-*  Nama/*Name:*  Jabatan*/Title :* |  | **Penerima Kuasa/Authorized,**    Nama/*Name:* Iko Rizqonah |