



THE JAYAKARTA GROUP



# Strategic Initiatives to Pursue Progressive Growth

*Inisiatif Strategis untuk Mengejar  
Pertumbuhan Progresif*





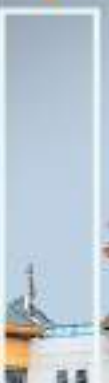
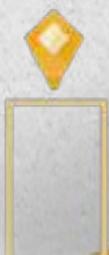
# Inisiatif Strategis untuk Mengejar Pertumbuhan Progresif

## Strategic Initiatives to Pursue Progressive Growth



Sejalan dengan pemulihan ekonomi nasional yang terus berlanjut selama tahun 2023, PT Pudjiadi Prestige Tbk (Perseroan) berupaya memanfaatkan peluang dan potensi pertumbuhan dengan optimal. Dengan tetap mewaspadaai tantangan global yang masih membayangi, Perseroan berkomitmen untuk terus mengejar pertumbuhan melalui kebijakan dan langkah strategis secara proaktif dan antisipatif. Pada 2023, Perseroan telah memulai pembangunan proyek residensial komersial di kota Serang yang diharapkan mampu memberikan kontribusi pendapatan usaha secara berkelanjutan di tahun-tahun mendatang.

Aligned with the national economic continuing recovery throughout 2023, PT Pudjiadi Prestige Tbk (the Company) seeks to optimally seize growth opportunities and potential. By being aware of the looming global challenges, the Company is committed to pursuing growth through proactive and preventive policies and strategic steps. In 2023, the Company started constructing a commercial residential project in Serang, which is expected to contribute sustainably to its revenues in the coming years.





# Daftar Isi

## Table of Contents

### Kilas Kinerja Performance Highlights

- 3 Ikhtisar Keuangan  
Financial Highlights
- 6 Informasi Saham  
Share Information
- 6 Volume Perdagangan  
Trading Volume
- 7 Aksi Korporasi  
Corporate Action
- 7 Penghentian Perdagangan Saham  
Sementara atau Penghapusan  
Pencatatan Saham  
Temporary Shares Trading  
Suspension or Delisting
- 7 Informasi Obligasi  
Bonds Information

### Laporan Manajemen Management Report

- 11 Laporan Dewan Komisaris  
Board of Commissioners' Report
- 17 Laporan Direksi  
Board of Directors' Report

### Profil Perusahaan Company Profile

- 27 Informasi Perusahaan  
Company Information
- 28 Sejarah Perseroan  
Company's History
- 31 Visi dan Misi  
Vision and Mission
- 31 Budaya Perseroan  
Corporate Culture
- 32 Kegiatan Usaha  
Business Activities
- 33 Wilayah Operasional  
Operational Area

- 35 Portofolio Properti  
Property Portfolio
- 37 Struktur Organisasi  
Organizational Structure
- 39 Keanggotaan dalam Organisasi  
Membership in Organizations
- 39 Komposisi Dewan Komisaris dan  
Direksi  
Composition of the Board of  
Commissioners and  
the Board of Directors
- 41 Profil Dewan Komisaris  
Board of Commissioners' Profile
- 47 Profil Direksi  
Board of Directors' Profile
- 51 Komposisi Pemegang Saham  
Shareholders' Composition
- 54 Informasi Mengenai Pemegang  
Saham Utama dan Pengendali  
Information of Main and Controlling  
Shareholders
- 55 Struktur Grup Perusahaan  
Company's Group Structure
- 57 Daftar Entitas Anak, Perusahaan  
Asosiasi, Perusahaan Ventura  
List of Subsidiaries, Associations,  
Joint Ventures
- 58 Kronologi Pencatatan Saham  
Share Listing Chronology
- 59 Kronologi Pencatatan Efek Lainnya  
Chronology of Other Securities  
Listing
- 59 Akuntan Publik  
Public Accountant
- 60 Informasi Lembaga/Profesi  
Penunjang Pasar Modal  
Information of Capital Market  
Supporting Professional/  
Institutions
- 61 Direktori Perseroan, Unit Usaha,  
dan Properti  
Directory of the Company,  
Business Units, and Properties
- 62 Situs Web Perusahaan  
Company Website
- 63 Sumber Daya Manusia  
Human Resources

### Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis

- 71 Tinjauan Operasi per Segmen  
Usaha  
Operational Review per Business  
Segment
- 73 Tinjauan Keuangan  
Financial Review
- 80 Kemampuan Membayar Utang  
Solvency
- 80 Tingkat Kolektibilitas Piutang  
Receivables Collectability
- 80 Struktur Modal  
Capital Structure
- 81 Ikatan Material untuk Investasi  
Barang Modal  
Material Commitment for Capital  
Goods Investment
- 82 Realisasi atas Investasi Barang  
Modal  
Realization of Capital Goods  
Investment
- 82 Informasi Material atas  
Investasi, Ekspansi, Divestasi,  
Penggabungan/Peleburan Usaha,  
Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/  
Modal  
Material Information on Investment,  
Expansion, Divestment,  
Business Merger, Acquisition, or  
Capital/Debt Restructuring
- 83 Transaksi dengan Pihak Afiliasi/  
Mengandung Benturan  
Kepentingan  
Transactions with Affiliated Parties/  
Containing Conflict of Interest
- 83 Perbandingan Target dan  
Pencapaian Tahun 2023  
Comparison of Target and  
Realization in 2023
- 84 Proyeksi Tahun 2024  
Projection in 2024
- 84 Informasi dan Fakta Material  
Setelah Tanggal Laporan Akuntan  
Realization of Capital Goods  
Investment



- 84 Informasi Keuangan yang Mengandung Kejadian yang Bersifat Luar Biasa dan Jarang Terjadi  
Financial Information Containing Extraordinary and Rare Events
- 85 Prospek Usaha  
Business Outlook
- 86 Strategi Pemasaran  
Marketing Strategies
- 87 Kebijakan Dividen  
Dividend Policy
- 87 Program ESOP dan MSOP  
ESOP and MSOP Programs
- 88 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum  
Realization of Use of Proceeds from Public Offering
- 88 Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Memiliki Pengaruh Signifikan terhadap Perusahaan  
Amendment to the Laws and Regulations with Significant Impact on the Company
- 88 Perubahan Kebijakan Akuntansi  
Amendment to the Accounting Policy

## Tata Kelola Perusahaan Good Corporate Governance

- 92 Struktur Tata Kelola Perusahaan  
Corporate Governance Structure
- 92 Rapat Umum Pemegang Saham  
General Meeting of Shareholders
- 102 Dewan Komisaris  
Board of Commissioners
- 108 Direksi  
Board of Directors
- 114 Hubungan Afiliasi  
Affiliations
- 115 Komite Audit  
Audit Committee
- 120 Komite-Komite Lain di bawah Dewan Komisaris  
Other Committees under the Board of Commissioners

- 120 Sekretaris Perusahaan  
Corporate Secretary
- 123 Divisi Audit Internal  
Internal Audit Unit
- 126 Sistem Pengendalian Internal  
Internal Control System
- 127 Sistem Manajemen Risiko  
Risk Management System
- 130 Kasus dan Perkara Hukum  
Lawsuits
- 130 Informasi Mengenai Sanksi Administratif  
Information on Administrative Sanctions
- 130 Kode Etik Perseroan  
Code of Conduct
- 131 Pokok Kode Etik  
Key Points of the Code of Conduct
- 132 Pemberian Kompensasi Jangka Panjang  
Provision of Long-Term Compensation
- 133 Kebijakan Kepemilikan Saham Perusahaan oleh Dewan Komisaris dan/atau Direksi  
Company Share Ownership Policy by the Board of Commissioners and/or the Board of Directors
- 133 Sistem Pelaporan Pelanggaran  
Whistleblowing System
- 134 Kebijakan Antikorupsi  
Anti-Corruption Policy
- 135 Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka  
Implementation of the Public Company's Governance Guidelines

## Laporan Keberlanjutan Sustainability Report

- 142 Ikhtisar Aspek Keberlanjutan  
Highlights of Sustainability Aspects
- 144 Strategi Keberlanjutan  
Sustainability Strategy
- 145 Nilai Keberlanjutan  
Sustainability Values
- 146 Tata Kelola Keberlanjutan  
Sustainable Governance
- 151 Kinerja Keberlanjutan  
Sustainability Performance
- 152 Kinerja Ekonomi  
Economy Performance
- 153 Kinerja Lingkungan Hidup  
Environmental Performance
- 156 Kinerja Sosial  
Social Performance
- 160 Tanggung Jawab Pengembangan Produk atau Jasa Berkelanjutan  
Responsibility of Sustainable Products or Services
- 161 Lembar Umpan Balik  
Feedback Form

## Pertanggungjawaban Laporan Terintegrasi 2023

Accountability for the 2023 Integrated Report

## Laporan Keuangan Konsolidasian Consolidated Financial Statements





01

**Kilas Kinerja**  
Performance Highlights





“

**Efisiensi dan efektivitas merupakan dua aspek yang harus terus diterapkan secara berkesinambungan. Di tengah kompetisi pasar yang semakin agresif, Perseroan terus berupaya meraih kinerja yang progresif.**

Efficiency and effectiveness are two aspects that must be implemented continuously. Amid increasingly aggressive market competition, the Company strives to achieve progressive performance.

# Ikhtisar Keuangan

## Financial Highlights

(dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain /in billion Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan	2023	2022	2021	2020	2019	Description
<b>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain</b>						<b>Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</b>
<b>ASET</b>						<b>ASSETS</b>
<b>Aset Lancar</b>	<b>245,65</b>	<b>384,74</b>	<b>231,73</b>	<b>239,23</b>	<b>260,25</b>	<b>Current Assets</b>
Kas & Setara Kas	6,76	213,58	7,74	14,53	23,57	Cash & Cash Equivalents
Surat Berharga	67,62	-	-	-	-	Securities
Piutang Usaha	2,29	1,11	2,28	11,07	8,26	Accounts Receivable
Persediaan	155,29	156,75	210,00	200,82	204,74	Inventory
Lainnya	13,69	13,30	11,71	12,81	23,68	Other
<b>Aset Tidak Lancar</b>	<b>286,70</b>	<b>266,63</b>	<b>260,27</b>	<b>282,40</b>	<b>279,67</b>	<b>Non-Current Assets</b>
Investasi pada Entitas Asosiasi	94,21	87,10	86,76	91,71	96,04	Investment in Associate Entities
Tanah yang Belum Dikembangkan	41,09	41,09	40,98	46,89	46,89	Undeveloped Land
Aset Tetap - Netto	92,30	94,44	98,78	105,51	109,38	Fixed Assets - Net
Lainnya	59,10	44,00	33,75	38,29	27,36	Other
<b>Jumlah Aset</b>	<b>532,35</b>	<b>651,37</b>	<b>492,00</b>	<b>521,63</b>	<b>539,92</b>	<b>Total Assets</b>
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>						<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>10,38</b>	<b>63,18</b>	<b>25,17</b>	<b>32,46</b>	<b>63,87</b>	<b>Short-Term Liabilities</b>
Utang Bank	0,29	0,29	-	-	21,10	Bank Loans Payable
Utang Usaha	2,02	2,54	2,65	3,42	10,42	Accounts Payable
Uang Muka Penjualan	-	0,18	0,16	4,07	6,01	Customer Advances
Pendapatan Diterima Dimuka	1,94	4,86	10,42	15,34	19,82	Deferred Revenue
Lainnya	6,13	55,31	11,94	9,63	6,52	Others
<b>Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>5,34</b>	<b>6,95</b>	<b>165,37</b>	<b>171,82</b>	<b>134,96</b>	<b>Long-Term Liabilities</b>
Utang Bank	1,73	2,06	158,55	158,48	121,92	Bank Loans Payable
Lainnya	3,61	4,89	6,82	13,34	13,04	Others
<b>Jumlah Liabilitas</b>	<b>15,72</b>	<b>70,13</b>	<b>190,54</b>	<b>204,28</b>	<b>198,83</b>	<b>Total Liabilities</b>
<b>Ekuitas</b>	<b>516,63</b>	<b>581,24</b>	<b>301,46</b>	<b>317,35</b>	<b>341,09</b>	<b>Equity</b>
Modal Saham	164,78	164,78	164,78	164,78	164,78	Share Capital
Tambahan Modal Disetor	(37,59)	(37,59)	(37,59)	(37,59)	(37,59)	Additional Paid-in Capital
Saldo Laba	388,66	454,21	175,27	193,14	217,01	Retained Earnings
Lainnya	0,67	(0,27)	(1,11)	(3,08)	(3,22)	Others
<b>Jumlah yang Dapat Diatribusikan kepada Entitas Induk</b>	<b>516,52</b>	<b>581,13</b>	<b>301,35</b>	<b>317,25</b>	<b>340,98</b>	<b>Total Attributable to Parent Entity</b>
Kepentingan Non Pengendali	0,11	0,11	0,11	0,10	0,11	Non-Controlling Interest
<b>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian</b>						<b>Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</b>
Pendapatan Usaha	37,63	471,45	55,26	55,61	67,76	Revenues
Beban Pokok Penjualan dan Beban Langsung	(15,37)	(115,59)	(14,11)	(18,75)	(28,38)	Cost of Sales and Direct Cost
<b>Lab Kotor</b>	<b>22,26</b>	<b>355,86</b>	<b>41,15</b>	<b>36,86</b>	<b>39,38</b>	<b>Gross Profit</b>
Lab (Rugi) Operasi	(13,40)	306,31	2,78	(3,32)	(4,15)	Operating Profit (Loss)

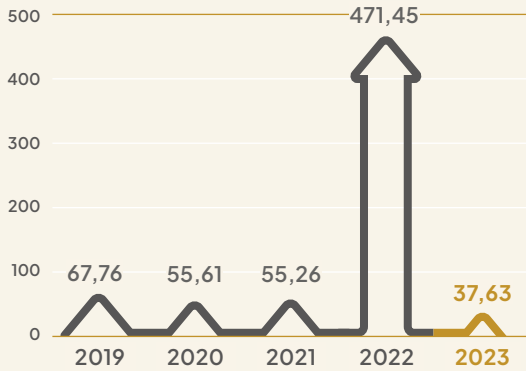


(dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain /in billion Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan	2023	2022	2021	2020	2019	Description
Pendapatan (Beban) Lain - Bersih	6,64	(6,14)	2,27	2,24	20,75	Other Income (Expense) - Net
Bagian Laba (Rugi) Entitas Asosiasi	7,11	0,57	(5,33)	(4,32)	1,33	Profit (Loss) from Associates
Labanya (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	0,13	290,18	(14,61)	(19,20)	5,01	Net (Loss) Profit Before Tax
Manfaat (Beban) Pajak	0,24	(11,18)	(3,12)	(4,25)	(0,67)	Tax Benefits (Burden)
<b>Labanya (Rugi) Bersih</b>	<b>0,37</b>	<b>279,00</b>	<b>(17,73)</b>	<b>(23,45)</b>	<b>4,34</b>	<b>Net Profit (Loss)</b>
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain	0,93	0,85	1,97	0,14	(0,77)	Other Comprehensive Income (Loss)
<b>Labanya (Rugi) Komprehensif</b>	<b>1,30</b>	<b>279,85</b>	<b>(15,77)</b>	<b>(23,31)</b>	<b>3,57</b>	<b>Comprehensive Income (Loss)</b>
Labanya (Rugi) bersih yang Dapat Diatribusikan kepada:						Net Profit (Loss) Attributable to:
Pemilik Entitas induk	0,37	279,00	(17,74)	(23,44)	4,35	Owners of Parent Entity
Keperluan Nonpengendali	-	-	0,01	(0,00)	(0,01)	Non-Controlling Interests
<b>Total Labanya (Rugi) Bersih</b>	<b>0,37</b>	<b>279,00</b>	<b>(17,73)</b>	<b>(23,44)</b>	<b>4,34</b>	<b>Total Net Profit (Loss)</b>
Labanya (Rugi) Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada:						Comprehensive Income (Loss) Attributable to:
Pemilik Entitas induk	1,30	279,85	(15,77)	(23,31)	3,58	Owners of Parent Entity
Keperluan Nonpengendali	-	-	0,01	(0,00)	(0,01)	Non-Controlling Interests
<b>Total Labanya (Rugi) Komprehensif</b>	<b>1,30</b>	<b>279,85</b>	<b>(15,76)</b>	<b>(23,31)</b>	<b>3,57</b>	<b>Total Comprehensive Income (Loss)</b>
Jumlah Saham Beredar (Juta Lembar)	329,56	329,56	329,56	329,56	329,56	Total Outstanding Shares (Million Shares)
Labanya (Rugi) Bersih Per saham	1,11	846,59	(53,83)	(71,14)	13,22	Net Profit (Loss) per Share
<b>Rasio-Rasio (%)</b>						<b>Ratios (%)</b>
<b>RASIO PERTUMBUHAN</b>						<b>GROWTH RATIOS</b>
Pendapatan Usaha	(92,02)	753,15	(0,63)	(17,93)	(21,64)	Revenue
Labanya Kotor	(93,74)	764,79	11,64	(6,40)	(26,39)	Gross Profit
Labanya Operasi	(104,37)	10.918,35	183,73	(20,00)	(157,72)	Operating Profit
Labanya Bersih	(99,87)	1.673,60	24,39	(640,32)	(24,26)	Net Income
Jumlah Aset	(18,27)	32,39	(5,68)	(3,39)	10,29	Total Assets
Liabilitas	(77,58)	(63,19)	(6,73)	2,74	31,37	Liabilities
Ekuitas	(11,12)	92,81	(5,01)	(6,96)	0,86	Equity
<b>RASIO KEUANGAN</b>						<b>FINANCIAL RATIOS</b>
Rasio Lancar	2.366,57	608,96	920,68	737,00	407,47	Current Ratio
Margin Labanya Kotor	59,15	75,48	74,47	66,28	58,12	Gross Profit Margin
Margin Labanya Bersih	0,98	59,18	(32,08)	(42,17)	6,40	Net Profit Margin
ROA	0,07	42,83	(3,60)	(4,50)	0,80	Return on Assets (ROA)
ROE	0,07	48,00	(5,88)	(7,39)	1,27	Return on Equity (ROE)
Liabilitas Terhadap Ekuitas	3,04	12,07	63,21	64,37	58,29	Debt to Equity Ratio
Liabilitas Terhadap Jumlah Aset	2,95	10,77	38,73	39,16	36,83	Liabilities to Total Assets Ratio

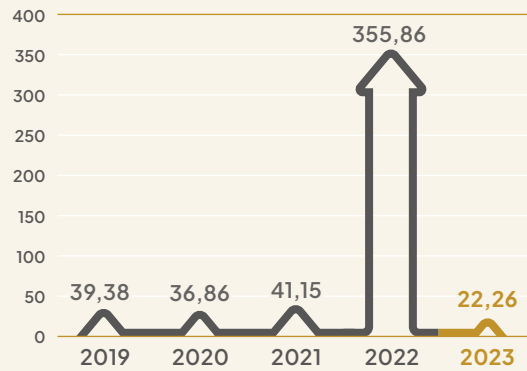
### Pendapatan Usaha Revenues

(dalam miliar Rupiah / in billion Rupiah)



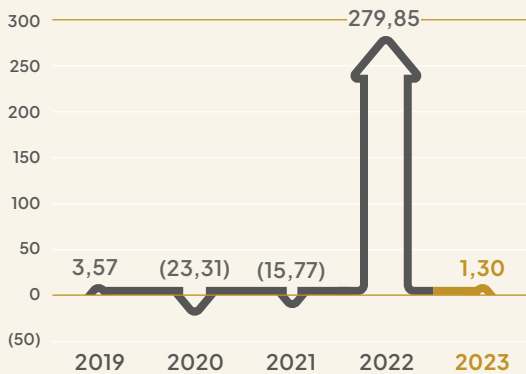
### Lab Kotor Gross Profit

(dalam miliar Rupiah / in billion Rupiah)



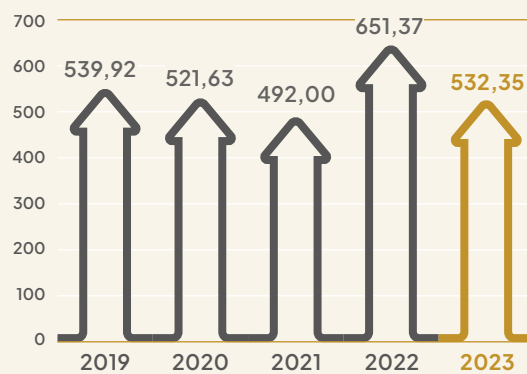
### Lab (Rugi) Komprehensif Comprehensive Income (Loss)

(dalam miliar Rupiah / in billion Rupiah)



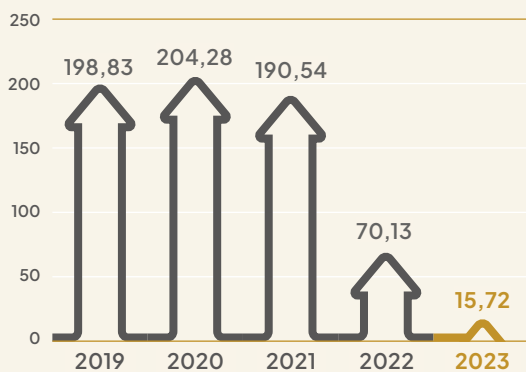
### Jumlah Aset Total Assets

(dalam miliar Rupiah / in billion Rupiah)



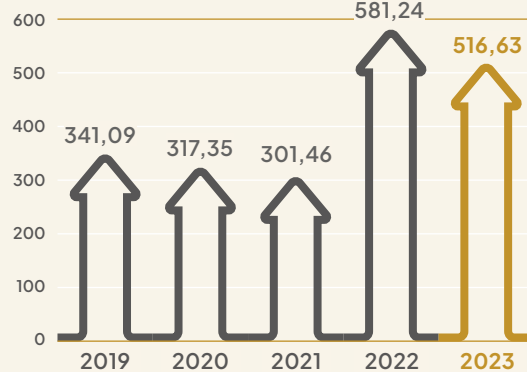
### Jumlah Liabilitas Total Liabilities

(dalam miliar Rupiah / in billion Rupiah)



### Ekuitas Equity

(dalam miliar Rupiah / in billion Rupiah)





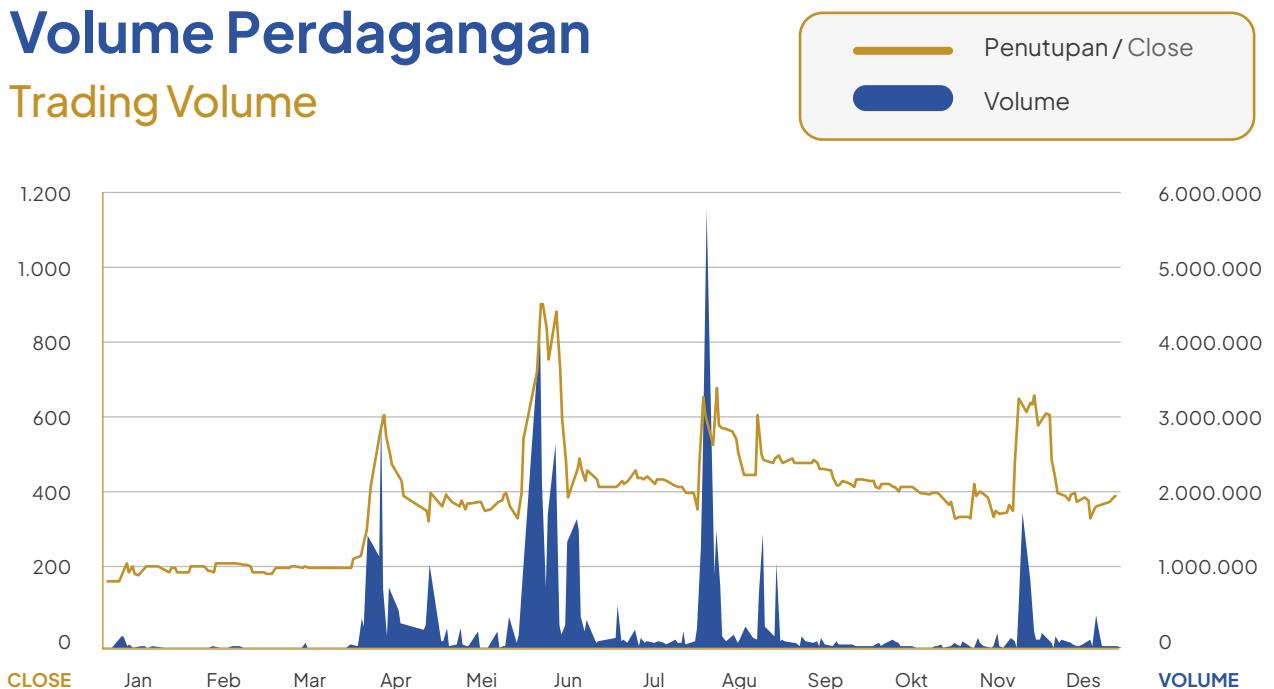
# Informasi Saham

## Share Information

Periode Period	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Perdagangan (saham) Trading Volume (shares)	Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (Rp)	Jumlah Saham Beredar (lembar) Total Outstanding Shares (unit)
<b>2023</b>						
Kuartal 1 1 <sup>st</sup> Quarter	412	352	387	707.700	276.745.800	329.560.000
Kuartal 2 2 <sup>nd</sup> Quarter	1.295	412	648	33.801.400	27.962.818.800	329.560.000
Kuartal 3 3 <sup>rd</sup> Quarter	1.045	550	637	20.942.600	16.672.280.000	329.560.000
Kuartal 4 4 <sup>th</sup> Quarter	990	505	672	6.725.300	4.765.006.000	329.560.000
<b>2022</b>						
Kuartal 1 1 <sup>st</sup> Quarter	372	300	329	446.430	108.315.386.600	329.560.000
Kuartal 2 2 <sup>nd</sup> Quarter	364	274	309	602.330	101.943.893.300	329.560.000
Kuartal 3 3 <sup>rd</sup> Quarter	430	312	361	638.700	119.081.013.300	329.560.000
Kuartal 4 4 <sup>th</sup> Quarter	428	334	361	341.600	119.081.013.300	329.560.000

## Volume Perdagangan

### Trading Volume



## Aksi Korporasi

### Corporate Action

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak memiliki atau melakukan aksi korporasi yang mencakup pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham.

Throughout the 2023 financial year, the Company did not conduct any corporate actions such as stock split, reverse stock, share dividend, bonus share or change of share value.

## Penghentian Perdagangan Saham Sementara atau Penghapusan Pencatatan Saham

### Temporary Shares Trading Suspension or Delisting

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak pernah dikenakan sanksi terkait penghentian sementara perdagangan saham atau penghapusan pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia (BEI).

Throughout the 2023 financial year, the Company has never been imposed with any sanction related to temporary suspension of trading and/or delisting of shares in Indonesia Stock Exchange (IDX).

## Informasi Obligasi

### Bonds Information

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak menerbitkan obligasi, sukuk, atau obligasi konversi sehingga tidak terdapat informasi mengenai jumlah obligasi, sukuk, obligasi konversi yang beredar, tingkat bunga/imbalan, tanggal jatuh tempo, dan peringkat obligasi/sukuk.

Throughout the 2023 financial year, the Company did not issue any bonds/sukuk/convertible bonds so there was no information on the number of outstanding bonds/sukuk/convertible bonds, the interest/yield level, maturity date, and bonds/sukuk ratings.









02

**Laporan Manajemen**  
**Management Report**





“

**Sebagai dampak dari arus kas yang positif dan kenaikan laba bersih pada 2022, Perseroan memutuskan untuk membagikan dividen Tunai sebesar kurang lebih 24% dari laba bersih atau senilai Rp200 per saham kepada seluruh pemegang saham.**

As a result of positive cash flow and increasing net profit in 2022, the Company decided to distribute a Cash dividend of approximately 24% of net profit at Rp200 per share to all shareholders.

# Laporan Dewan Komisaris

## Board of Commissioners' Report

# Kosmian Pudjiadi, BSISE, MBA

**KOMISARIS UTAMA**  
PRESIDENT COMMISSIONER







## Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Kami yang Terhormat,

Dear Shareholders and Stakeholders,



Melalui kesempatan ini, perkenankan kami untuk menyampaikan hasil pengawasan yang telah kami lakukan sepanjang tahun 2023 terhadap pengelolaan Perseroan secara keseluruhan. Seluruh pelaksanaan tugas Dewan Komisaris senantiasa mematuhi peraturan yang berlaku dan berakar pada prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*).

Tahun 2023 masih diwarnai dengan beragam rintangan yang merantai pertumbuhan ekonomi global. Sejumlah konflik geopolitik dan perang dagang antar negara turut menyebabkan meroketnya tingkat inflasi dan menekan pemulihan ekonomi. Kondisi ini juga berdampak kepada pertumbuhan ekonomi nasional.

Namun, kami sungguh mengapresiasi ketahanan dan kekuatan Indonesia dalam menjaga stabilitas pertumbuhan ekonominya. Pada 2023, Indonesia tetap berhasil tumbuh sebesar 5,05%, walaupun sedikit menurun dari tahun 2022 yakni 5,31%. Capaian ini tentunya tidak mudah, mengingat beragam tantangan membayangi perekonomian seluruh negara di dunia.

On this occasion, we would like to deliver the results of our supervision of the Company's management in 2023. The Board of Commissioners fulfills its duties in compliance with the applicable regulations based on Good Corporate Governance (GCG) principles.

There were numerous challenges in 2023, thus weakening global growth. Numerous geopolitical unrest and trade wars between countries also caused inflation to skyrocket and pressure economic recovery, affecting national economic growth.

Nevertheless, we appreciate Indonesia's resilience and strength in maintaining its economic growth stability. In 2023, Indonesia grew by 5.05%, a slight decline from 5.31% in 2022. Maintaining this achievement was undoubtedly not easy, bearing in mind the numerous challenges faced by economies worldwide.

## PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI

Kami memahami bahwa kerja sama dan eksekusi strategi yang andal sangatlah dibutuhkan dalam mengelola bisnis di tengah hantaman tantangan yang kompleks. Dengan memadukan seluruh latar belakang keahlian dan kompetensi masing-masing anggota, Direksi berhasil memimpin Perseroan sesuai arah dan target yang ditetapkan.

Dalam menentukan kebijakan dan keputusan yang berkaitan dengan kepentingan Perseroan, kami melakukan koordinasi secara aktif dengan Direksi, serta menggelar rapat bersama dengan Direksi. Dalam rapat tersebut, kami juga membahas isu dan kondisi Perseroan dan memberikan arahan kepada Direksi secara wajar dan objektif.

## PENGAWASAN TERHADAP KINERJA PERSEROAN

Efisiensi dan efektivitas merupakan dua aspek yang harus terus diterapkan secara berkesinambungan. Di tengah kompetisi pasar yang semakin agresif, Perseroan terus berupaya meraih kinerja yang progresif. Pada 2023, Perseroan membukukan pendapatan usaha sebesar Rp37,63 miliar, menurun 92,02% dari tahun 2022 sebesar Rp471,45 miliar. Namun, perolehan kinerja ini tidak membuat kami patah semangat untuk terus mengembangkan dan menghadirkan produk-produk properti yang menarik dan bernilai tinggi.

Perseroan menilai bahwa tingkat permintaan hunian residensial masih tinggi di tengah kondisi *oversupply* untuk properti jenis kondominium, apartemen, perkantoran, dan rumah toko (ruko). Oleh sebab itu, kami mendukung langkah Perseroan untuk terus berekspansi di lini bisnis rumah tapak, walaupun strategi ini akan menimbulkan dampak pada kinerja keuangan. Namun, strategi ekspansi ini akan memberikan pengaruh positif yang signifikan bagi Perseroan secara jangka panjang.

## ASSESSING THE BOARD OF DIRECTORS' PERFORMANCE

Reliable cooperation and strategy execution are the key to managing a business amidst multifaceted challenges. By combining each member's background skills and competencies, the Board of Directors led the Company according to the course and targets that were determined.

In determining policies and decisions related to the Company's interests, we work with the Board of Directors and hold joint meetings with them. During the meeting, we discussed the issues and conditions related to the Company and provided advice to the Board of Directors fairly and objectively.

## SUPERVISING THE COMPANY'S PERFORMANCE

Efficiency and effectiveness are two aspects that must be implemented continuously. Amid increasingly aggressive market competition, the Company strives to achieve progressive performance. In 2023, the Company's revenue reached Rp37.63 billion, a decline of 92.02% from Rp471.45 billion in 2022. Nevertheless, this performance did not discourage us from developing and delivering attractive, high-value property products.

According to the Company's analysis, the level of demand for residential housing is considered high amid the oversupply of numerous properties, such as condominiums, apartments, offices, and shophouses. We support the Company's steps to expand its landed house business line, even if this strategy will affect its financial performance. Nevertheless, this expansion strategy will significantly positively affect the Company in the long term.



Dengan dibantu oleh Komite Audit, Dewan Komisaris terus melakukan pengawasan secara intensif atas jalannya Perseroan. Dalam prosesnya, kami turut memantau tingkat produktivitas karyawan, perkembangan kinerja keuangan, serta pengelolaan setiap properti. Kami memastikan bahwa setiap properti Perseroan mampu memberikan pengalaman yang berarti bagi para pengguna.

### **PEMBAGIAN DIVIDEN KEPADA PEMEGANG SAHAM**

Sesuai dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 31 Mei 2023, Perseroan telah membagikan Dividen tunai kepada seluruh Pemegang Saham sebesar Rp200 per saham atau sebesar Rp65,912 miliar dan telah dibayarkan pada tanggal 27 Juni 2023.

### **PANDANGAN TERHADAP PROSPEK USAHA**

Dana Moneter Internasional (*International Monetary Fund/IMF*) memproyeksikan bahwa ekonomi global akan melambat hingga 2,9% sehubungan dengan masih berlanjutnya tensi geopolitik, perubahan iklim, inflasi tinggi, dan kenaikan suku bunga. Di sisi lain, IMF juga memprediksi pertumbuhan ekonomi Indonesia dapat mencapai 5,0%, didukung oleh konsumsi domestik yang kuat dan belanja pemerintah yang meningkat.

Supported by the Audit Committee, the Board of Commissioners oversees the Company's performance. We also monitor employee productivity statistics, financial performance, and the management of each property. We ensure that each property can provide a meaningful experience for visitors. the management of each property. We ensure that each property can provide a meaningful experience for users.

### **DIVIDEND DISTRIBUTION TO SHAREHOLDERS**

In accordance with the decision of the General Meeting of Shareholders dated May 31, 2023, the Company has distributed a Cash dividend to all Shareholders of IDR 200 per share or amounting to IDR 65.912 billion, which was paid on June 27, 2023.

### **VIEWS ON THE BUSINESS OUTLOOK**

According to the International Monetary Fund projection, the global economy will slow down by 2.9% due to ongoing geopolitical unrest, climate change, high inflation, and rising interest rates. Meanwhile, the IMF also projects that Indonesia's economic growth will reach 5.0% due to strong domestic consumption and increasing government spending.

Dewan Pengurus Pusat (DPP) Persatuan Perusahaan Real estat Indonesia (REI) optimis bahwa sektor properti akan tumbuh hingga 10% sepanjang 2024. Pertumbuhan ini didukung oleh perhelatan kontestasi politik yang akan mengakselerasi industri properti. Kami juga optimis bahwa pemerintah akan terus mendukung pertumbuhan industri properti melalui berbagai stimulus kebijakan yang berimbang.

Mengamati prospek ini, kami mendukung rencana besar Perseroan untuk terus melakukan ekspansi dan memperluas jangkauan pasar. Saat ini, Perseroan tengah membangun rumah tapak di Kota Serang Baru, Banten dengan luas lahan sekitar 4 (empat) hektar yaitu Vila Houston dan Austin Residence. Pembangunan ini diharapkan mampu terserap oleh pasar dengan optimal dan berkontribusi positif bagi pertumbuhan kinerja industri properti nasional.

## PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Seluruh organ tata kelola Perseroan wajib melaksanakan peran, tugas, dan tanggung jawabnya dengan mandiri dan bertanggung jawab serta menggunakan hak dan wewenangnya dengan penuh integritas. Dengan terbentuknya sebuah sistem tata kelola yang kuat dan kokoh, maka Perseroan mampu menjaga bisnisnya dengan optimal dan menghasilkan kinerja yang positif secara berkelanjutan.

Kami mengarahkan Perseroan untuk senantiasa membenahi, memperbaiki, dan mengembangkan aspek-aspek tata kelola yang perlu disempurnakan. Perubahan model bisnis yang dinamis selama beberapa tahun terakhir ini mendorong Perseroan untuk terus beradaptasi dan merumuskan kebijakan-kebijakan yang dirasa perlu untuk menjaga akuntabilitas dan kredibilitasnya.

The Central Board of the Association of Indonesian Real Estate Companies is optimistic that the property sector will grow by 10% in 2024. This growth is supported by a general election, which will accelerate the property industry. In addition, we are optimistic that the government will continue to support the development of the property industry through fiscal stimulus.

Considering this prospect, we support the Company's expansion of its market reach. Currently, the Company is developing a landed house with a land area of 4 (four) hectares in Serang Baru City, Banten, namely Vila Houston and Austin Residence. This development is expected to be optimally absorbed by the market and contribute positively to the performance development of the national property industry.

## VIEWS ON THE CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

The Company's governance organs must carry out their respective roles, duties, and responsibilities independently and responsibly, exercising their rights and authority with integrity. By establishing a resilient and robust governance system, the Company can optimally maintain its business and sustainably obtain positive performance.

Through our guidance, the Company continues to improve and develop the implementation of Good Corporate Governance. Over the past few years, dynamic changes in the business model have encouraged the Company to adapt and formulate policies that are deemed necessary to maintain its accountability and credibility.



## PENUTUP

Mengakhiri laporan ini, izinkan kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah mendukung Perseroan dalam segala situasi. Kami mengapresiasi Direksi yang telah mengelola Perseroan dengan penuh dedikasi serta seluruh karyawan yang telah mencurahkan waktu dan tenaganya bagi Perseroan. Dengan kolaborasi yang sinergis, kami percaya Perseroan dapat terus bertumbuh dan menghasilkan kinerja yang bermanfaat bagi seluruh pihak.

## APPRECIATION

As we conclude this report, we would like to express our appreciation to all stakeholders who have supported the Company amid all situations. We appreciate the Board of Directors who have managed the Company with total dedication and our employees who have devoted their time and energy to the Company's development. With synergistic collaboration, we believe the Company will continue to grow and improve its performance to benefit all stakeholders.

Atas Nama Dewan Komisaris,  
*On Behalf of the Board of Commissioners,*



**Kosmian Pudjiadi BSISE, MBA**  
**Komisaris Utama**  
*President Commissioner*

# Laporan Direksi

## Board of Directors' Report

# Damian Pudjiadi, MBA

DIREKTUR UTAMA  
PRESIDENT DIRECTOR







## Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan Kami yang Terhormat,

Dear Shareholders and Stakeholders,



Sepanjang 2023, ekonomi global terus berjuang melanjutkan pemulihan pasca pandemi Covid-19. Dicabutnya status *Public Health Emergency of International Concern* (PHEIC) untuk Covid-19 oleh *World Health Organization* (WHO) telah mendorong perbaikan rantai pasok global dengan biaya dan waktu pengiriman yang telah kembali ke level sebelum pandemi. Namun, sejumlah isu dan ketegangan politik seperti invasi Rusia ke Ukraina dan perang Israel-Palestina turut menimbulkan disrupsi seperti krisis pangan dan energi.

Kebijakan moneter yang ketat juga diterapkan oleh bank sentral untuk merespon inflasi, yang kemudian berdampak pada melemahnya aktivitas ekonomi termasuk sektor industri, properti, dan perbankan. Kondisi pasokan kredit yang lebih ketat di Amerika Serikat, sehubungan dengan gejala perbankan kemungkinan besar akan menghambat pertumbuhan ekonomi.

Namun, Indonesia tetap tumbuh positif pada tahun 2023 dengan capaian pertumbuhan sebesar 5,05%. Walaupun sedikit menurun dari tahun 2022, namun capaian ini lebih tinggi dari beberapa negara lainnya dan tingkat inflasi juga terjaga dengan sangat baik di level 2,61%.

Throughout 2023, the post-pandemic global economy still struggled to rebound. The World Health Organization (WHO) lifted the Public Health Emergency of International Concern (PHEIC) for COVID-19, thereby supporting the recovery of global supply chains, including global shipping costs and delivery times to drop to pre-pandemic levels. Meanwhile, political issues and tensions, including the Russian invasion of Ukraine and the Israeli-Palestinian war, have caused significant disruptions, such as food security crises and energy shortages.

The Central Bank implemented a tight monetary policy to control inflation, which impacted weakening economic activities in numerous sectors, including industrial, property, and banking industries. Tighter US credit conditions following bank failures may affect economic growth.

Meanwhile, Indonesia grew by 5.05% in 2023. Despite a slight decrease from 2022, this achievement was higher than in other countries. Besides, the inflation rate was recorded at 2.61% year-on-year, meaning the condition was well maintained.

Pada 2023, pemerintah menerbitkan Peraturan Menteri Keuangan (PMK) nomor 120/2023 tentang Pajak Pertambahan Nilai atas Rumah Tapak dan Satuan Rumah Susun yang Ditanggung Pemerintah (PPN DTP) Tahun Anggaran 2023 sebagai bagian dari Paket Kebijakan Fiskal. Insentif ini diperuntukkan untuk rumah baru *readystock* dan diharapkan mampu mendorong terjadinya pembangunan perumahan baru.

Rilis BPS mengungkapkan bahwa pertumbuhan sektor konstruksi tumbuh 7,68% secara tahunan atau (*yoy*) pada kuartal IV-2023, dengan kontribusi terhadap total produk domestik bruto (PDB) 10,49%. Performa ini dipengaruhi oleh pembangunan infrastruktur seperti jalan, jembatan, jalan tol, dan beberapa pembangunan rumah.

Di sisi lain, sektor real estate hanya tumbuh 2,18%, dengan kontribusi PDB hanya sebesar 2,41 persen secara tahunan atau *year on year (yoy)* pada kuartal IV-2023. Penurunan ini disebabkan oleh belum berimbangnya ketersediaan stok dengan tingkat permintaan.

Hingga saat ini, Indonesia masih menghadapi tantangan besar dalam menyelesaikan masalah *backlog* perumahan. Tercatat hingga 2022, angka *backlog* hunian di Indonesia masih mencapai 10,51 juta unit. Indonesia menargetkan untuk mencapai *zero backlog* pada 2045.

## KEBIJAKAN DAN STRATEGI PERSEROAN

Direksi berperan penuh mengelola perusahaan secara mandiri dan objektif untuk kepentingan Perseroan guna menciptakan nilai yang berkelanjutan. Untuk itu, Direksi memastikan bahwa visi, misi, dan strategi Perseroan senantiasa tercermin dalam rencana jangka pendek dan panjang. Direksi juga memastikan Perseroan menjalankan aktivitas bisnisnya secara bertanggung jawab dan mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku.

In 2023, the government issued Minister of Finance Regulation Number 120/2023 concerning Value Added Tax on the Delivery of Landed House and Apartment Unit Borne by the Government for Fiscal Year 2023 as part of the Fiscal Policy Package. This incentive is intended for ready-stock houses to support new housing construction.

According to a Central Bureau of Statistics report, the construction sector grew 7.68% year-on-year (*yoy*) in the fourth quarter of 2023, contributing to 10.49% of gross domestic product (GDP). This performance was influenced by infrastructure development, such as roads, bridges, toll roads, and housing developments.

Meanwhile, the real estate sector only grew by 2.18%, contributing to 2.41 percent of GDP year-on-year (*yoy*) in the fourth quarter of 2023. It was due to the disproportion between stock availability and demand level.

Until now, Indonesia has faced significant challenges in resolving the housing backlog problem. According to the report, the residential backlog figure in Indonesia managed to reach 10.51 million units as of 2022. Indonesia plans to achieve zero backlog by 2045.

## COMPANY'S POLICY AND STRATEGY

The Board of Directors is responsible for managing the Company independently and objectively for the Company's interests to create a sustainable value. Therefore, the Board of Directors always ensures that the Company's vision, mission, and strategy are reflected in both short- and long-term plans. Furthermore, the Board of Directors also responsibly manages the Company's business activities in compliance with applicable laws and regulations.



Untuk meningkatkan kinerjanya, Perseroan terus memperkuat layanan atas jasa penjualan dan penyewaan. Perseroan juga berkomitmen menjaga nama baiknya dengan menghadirkan produk-produk properti yang berkualitas baik agar dapat dinikmati oleh seluruh pelanggan dan pengunjung. Dari segi finansial, Perseroan senantiasa menjaga sumber dana yang dimilikinya dan mempertahankan keseimbangan arus kas.

### KINERJA PERSEROAN DI TAHUN 2023

Sepanjang 2023, Perseroan berfokus meningkatkan produktivitas dan efektivitas kinerjanya dengan mengadopsi metode *Lean* and *Six Sigma*. Proses ini menghilangkan pemborosan dan inefisiensi aktivitas yang tidak memberikan nilai tambah serta meningkatkan efisiensi cara bekerja. Selain itu, Perseroan juga memanfaatkan kemajuan teknologi dan digitalisasi dalam aktivitas operasionalnya.

Secara umum, realisasi kinerja operasional dan finansial Perseroan belum dapat mencapai target yang ditetapkan di awal tahun. Perseroan membukukan laba komprehensif pada 2023 sebesar Rp1,30 miliar dari yang sebelumnya sebesar Rp279,85 miliar pada tahun 2022. Pendapatan usaha Perseroan menurun dari Rp471,45 miliar pada 2022 menjadi Rp37,63 miliar pada 2023. Penurunan ini dikarenakan penjualan properti yang menurun dari Rp425 miliar di tahun 2022 menjadi Rp0,16 miliar di tahun 2023. Namun pendapatan hotel mengalami peningkatan sebesar 24,60% dari Rp10,12 miliar di tahun 2022 menjadi Rp12,61 miliar di tahun 2023. Hal ini disebabkan karena aktivitas ekonomi mulai meningkat termasuk industri pariwisata seiring dengan dicabutnya status pandemi Covid-19 oleh Pemerintah.

The Company continues to strengthen its sales and rental services to improve its performance. The Company is committed to maintaining its reputation by delivering excellent quality property products to satisfy all customers and visitors. In terms of financial perspective, the Company consistently maintains its funds and cash flow sources.

### COMPANY'S PERFORMANCE IN 2023

Throughout 2023, the Company focused on improving its productivity and performance effectiveness by adopting the *Lean Six Sigma* method. This process eliminates waste and inefficiency in activities that do not add value while increasing work efficiency. Besides, the Company also adopts technological advances and digitalization in its operations.

The Company's operational and financial performance generally did not achieve the targets set at the beginning of the year. In 2023, the Company recorded a comprehensive income of Rp1.30 billion, compared with Rp279.85 billion in 2022. The Company's revenue decreased from Rp471.45 billion in 2022 to Rp37.63 billion in 2023. The decline is due to a decrease in property sales from Rp425 billion in 2022 to Rp0.16 billion in 2023. However, hotel revenue increased by 24.60% from Rp10.12 billion in 2022 to Rp12.61 billion in 2023. This is because economic activity has started to increase, including the tourism industry, following the lifting of the Covid-19 pandemic status by the Government.

Kami meyakini bahwa pengendalian kualitas merupakan aspek penting dari strategi manajemen operasional. Oleh sebab itu kami memastikan bahwa produk dan layanan yang ditawarkan Perseroan senantiasa memenuhi standar kelayakan, keamanan, dan keselamatan.

## TANTANGAN USAHA

Industri properti merupakan salah satu sektor yang cukup terpengaruh oleh kondisi ekonomi eksternal, termasuk gejolak politik. Menyambut kontestasi politik yang akan dilangsungkan pada Februari 2024, kami melihat bahwa masyarakat dan pelaku usaha masih memilih bersikap *wait and see*, sehingga tingkat konsumsi dan investasi masih cukup tertekan.

Untuk mengatasi tantangan yang ada, Perseroan terus berupaya memanfaatkan peluang dan meningkatkan efektivitas strategi pemasarannya agar mampu mendapatkan hasil yang optimal. Salah satu strategi yang dilakukan adalah dengan memanfaatkan platform *online* untuk penjualan properti.

Pesatnya perkembangan teknologi dan perubahan perilaku konsumen semakin memudahkan dan meningkatkan popularitas penjualan properti secara *online*. Penjualan *online* memberikan kemudahan, kecepatan, dan kenyamanan bagi pembeli dan penjual properti serta dapat dilakukan melalui berbagai platform digital, seperti *website*, aplikasi, media sosial, hingga *marketplace*.

## PROSPEK USAHA

Kami menyadari bahwa tahun 2024 masih akan diwarnai dengan sejumlah tantangan, terutama dalam skala global. Namun, kami juga optimis bahwa Indonesia memiliki resistensi dan persistensi yang sangat baik dalam menghadapi kondisi yang menantang, sehingga kami menilai bahwa industri properti masih akan tumbuh secara prospektif di tahun-tahun mendatang.

Quality control is a crucial aspect of operational management strategy. Therefore, we always ensure that the Company's products and services meet the feasibility, security, and safety standards.

## BUSINESS CHALLENGES

The property industry is one of the sectors affected by external economic conditions, such as political unrest. Welcoming the general elections, which will take place in February 2024, the public and businesses are having a wait-and-see attitude. Hence, consumption and investment levels are weakening.

To overcome existing challenges, the Company strives to seize opportunities and increase the effectiveness of its marketing strategy to obtain optimal results, including by using online platforms for property sales.

The rapid technological change and changes in consumer behavior led to the increase in the popularity of online property sales to reach for our products. Online sales provide convenience, speed, and comfort for property buyers and sellers to transact through digital platforms like websites, applications, social media, and marketplaces.

## BUSINESS OUTLOOK

According to our projection, 2024 will be full of global challenges. Nevertheless, we are optimistic that Indonesia will remain resilient and tenacious in facing future challenges. According to our assessment, the property industry will have excellent prospects.



Kami juga menaruh harapan yang besar pada sejumlah stimulus yang diberlakukan pemerintah, antara lain kebijakan relaksasi rasio *Loan-to-Value* (LTV) untuk kredit properti dari perbankan menjadi maksimal 100% (tanpa DP) dan pembebasan tarif PPN 100% yang masih berlaku hingga Juni 2024. Dengan relaksasi kebijakan tersebut, Kredit Pemilikan Rumah (KPR) diproyeksikan akan mengalami pertumbuhan sebesar 10-12%.

Peningkatan permintaan ini juga menjadi pertimbangan besar Perseroan untuk membangun rumah tapak di Kota Serang Baru, Banten dengan luas lahan sekitar 4 (empat) hektar yaitu Vila Houston dan Austin Residence.

## TATA KELOLA PERUSAHAAN

Seluruh aktivitas bisnis Perseroan senantiasa berpedoman pada prinsip-prinsip dasar GCG yaitu transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan kewajaran. Selain itu, Perseroan juga mengadopsi prinsip-prinsip yang tercantum dalam Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) yaitu perilaku beretika, transparansi, akuntabilitas, dan keberlanjutan.

Selama tahun 2023, sistem pengendalian internal dan manajemen risiko Perseroan telah terlaksana dengan baik, sehingga tidak terdapat risiko atau dampak negatif yang memengaruhi kinerja Perseroan secara signifikan. Perseroan juga tidak mendapati adanya tindakan pelanggaran terhadap Kode Etik Perseroan, aksi korupsi, serta pelanggaran-pelanggaran lainnya yang dapat merusak reputasi Perseroan.

Moreover, we have high hopes for stimulus implemented by the government, including the policy of relaxation of the *Loan-to-Value* (LTV) ratio to a maximum of 100% (without down payment) and 100% VAT rate exemption for property loans from banks, which is still valid until June 2024. With this relaxation policy, Home Ownership Credit is projected to grow by 10-12%.

Considering the rising demand for property, the Company plans to build landed houses in Serang Baru City, Banten, with a land area of 4 (four) hectares, namely Vila Houston and Austin Residence.

## CORPORATE GOVERNANCE

The Company's business activities refer to Good Corporate Governance (GCG) principles: transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness. Besides, the Company also adopts the Indonesian General Guidelines for Corporate Governance principles, namely ethical behavior, transparency, accountability, and sustainability.

In 2023, the Company's internal control and risk management system was carried out optimally; hence, no risks or negative impacts affected the Company's performance. Furthermore, the Company did not find any violations of the Company's Code of Conduct, corruption, or other violations that may damage the Company's reputation.

## MELAKSANAKAN PRAKTIK KEBERLANJUTAN

Dalam menjalankan praktik keberlanjutan, Perseroan berpegang pada prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST) yang terintegrasi dengan konsep *triple bottom line*, yaitu *People*, *Profit*, dan *Planet*. Prinsip-prinsip ini dijalankan secara terpadu dengan visi, misi, tata nilai, dan budaya Perseroan agar tercipta sebuah perilaku bisnis yang beretika dan berintegritas.

Kami menyadari bahwa tantangan bisnis akan terus timbul, terutama dalam hal praktik keberlanjutan. Sebagai industri properti, Perseroan perlu menavigasi isu-isu lingkungan, sosial, tata kelola, dan ekonomi dengan praktikal dan realistis. Oleh sebab itu, kami merangkul pemangku kepentingan untuk turut serta memberikan kontribusi, dukungan, dan masukan agar Perseroan dapat meningkatkan kinerja keberlanjutannya.

Perseroan menyatakan komitmennya untuk terus mendukung aspek-aspek Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB), terutama aspek Kehidupan Sehat dan Sejahtera, Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi, Industri, Inovasi dan Infrastruktur, Kota dan Pemukiman Berkelanjutan, dan Kemitraan untuk Mencapai Tujuan. Kami akan terus berupaya memberikan kontribusi yang relevan sesuai bisnis Perseroan terhadap aspek-aspek keberlanjutan ini.

Pada 2023, Perseroan terus melakukan efisiensi biaya dan mengembangkan proyek untuk meningkatkan kinerja ekonominya. Dalam hal sosial, Perseroan aktif memberikan bantuan dan dukungan material kepada masyarakat dan komunitas yang membutuhkan. Dalam hal lingkungan, Perseroan mendukung gerakan-gerakan hijau yang bertujuan melindungi alam dan lingkungan, seperti mengurangi penggunaan plastik, menggunakan material yang lebih ramah lingkungan, serta senantiasa menghindari pencemaran lingkungan.

## IMPLEMENTING SUSTAINABILITY PRACTICES

In conducting sustainability practices, the Company refers to Environmental, Social, and Governance (ESG) criteria, which are integrated with the triple bottom line concept: *People*, *Profit*, and *Planet*. These principles are integrated with the Company's vision, mission, values, and culture to create ethical business behavior and integrity.

According to our assessment, business challenges will continue to take place, especially in terms of sustainability practices. As an entity engaged in the property industry, the Company must navigate environmental, social, governance, and economic issues practically and realistically. Therefore, we invite stakeholders to participate by contributing, supporting, and giving advice to improve the Company's sustainability performance.

The Company is committed to supporting the aspects of Sustainable Development Goals (SDGs), especially aspects of Good Health and Well Being, Decent Work and Economic Growth, Industry, Innovation and Infrastructure, Sustainable Cities and Communities, and Partnerships for the Goals. According to the Company's business, we strive to provide relevant contributions towards SDGs.

In 2023, the Company implemented cost efficiency and developed numerous projects to improve its financial performance. Regarding social aspects, the Company actively provides material assistance and support to people and communities in need. In terms of environmental factors, the Company supports green movements aimed at preserving nature and the environment, such as reducing the use of plastic, using environmentally friendly materials, and minimizing environmental pollution.



Perseroan terus mengelola risiko-risiko yang relevan dengan praktik keberlanjutan dengan melakukan identifikasi, analisis, dan evaluasi secara konsisten agar Perseroan dapat terus melakukan perbaikan secara berkesinambungan. Kami juga menjalankan Perseroan untuk memanfaatkan peluang dan prospek usaha secara optimal dengan mempersiapkan diri sebaik-baiknya dan meningkatkan kualitas produk serta jasanya.

## APRESIASI

Perjalanan yang penuh tantangan tentunya tidak dapat terlewati dengan baik tanpa kerja sama dan kolaborasi dari semua pihak. Oleh sebab itu, perkenankan kami menyampaikan terima kasih sedalam-dalamnya kepada Dewan Komisaris, mitra usaha, entitas anak, karyawan, dan seluruh pelanggan yang telah berjalan bersama-sama dengan Perseroan selama tahun 2023. Kiranya hubungan sinergis ini terus berlanjut di tahun-tahun mendatang dan memaksimalkan Perseroan untuk membuahkan kinerja yang menghasilkan.

The Company manages risks related to sustainability practices through identification, analysis, and evaluation processes to ensure continuous improvements. Besides, we seize business opportunities and prospects by improving our products and service quality.

## APPRECIATION

Our challenging journey indeed can only be finished with cooperation and collaboration from stakeholders. Therefore, we would like to thank the Board of Commissioners, business partners, subsidiaries, employees, and customers who have worked with the Company throughout 2023. We hope this synergistic relationship will continue in the following years, maximize the Company in achieving an excellent performance.

Atas Nama Direksi,  
*On Behalf of the Board of Directors,*



**Damian Pudjiadi, MBA**  
**Direktur Utama**  
*President Director*



03

**Profil Perusahaan**  
Company Profile





**Saat ini, Perseroan telah mengembangkan sekitar 20 proyek properti yang meliputi perumahan, apartemen, pusat perbelanjaan, ruko dan hotel yang tersebar di beberapa kota besar di Indonesia.**

The Company has developed around 20 property projects, including residential areas, apartments, shopping centers, shop houses, and hotels spread across several major cities in Indonesia.



# Informasi Perusahaan

## Company Information

<p><b>Nama Perusahaan</b> Company Name</p>	<p><b>PT Pudjadi Prestige Tbk</b></p>
<p><b>Tanggal Pendirian</b> Date of Establishment</p>	<p><b>11 September 1980</b> September 11, 1980</p>
<p><b>Dasar Hukum Pendirian</b> Legal Basis of Establishment</p>	<p><b>Surat Keputusan Menteri Kehakiman RI No. Y.A.5/156/12 tanggal 26 Februari 1981</b> Decree of Minister of Justice of the Republic of Indonesia No. Y.A.5/156/12 dated February 26, 1981</p>
<p><b>Bidang Usaha</b> Line of Business</p>	<p><b>Pengembangan Properti</b> Property Development</p>
<p><b>Modal Dasar</b> Authorized Capital</p>	<p><b>Rp280.000.000.000 (560.000.000 saham)</b> Rp280,000,000,000 (560,000,000 shares)</p>
<p><b>Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh</b> Issued and Fully Paid-up Capital</p>	<p><b>Rp164.780.000.000 (329.560.000 saham)</b> Rp164,780,000,000 (329,560,000 shares)</p>
<p><b>Kode Saham</b> Ticker Code</p>	<p><b>PUDP</b></p>
<p><b>Alamat Peseroan</b> Company Address</p>	<p><b>Hotel Jayakarta 21<sup>st</sup> Floor Jl. Hayam Wuruk No. 126 Telp: +62 21 6241030, 6241033 Faks: +62 21 6240981, 6240987 Email: info@pudjadiprestige.co.id Web: www.pudjadiprestige.co.id</b></p>

# Sejarah Perseroan

## Company's History

Perusahaan induk dari PT Pudjiadi Prestige Tbk ("Perseroan") yaitu The Jayakarta Group memulai bisnisnya dari sebuah perusahaan impor/ekspor kecil yang didirikan oleh Bapak Sjukur Pudjiadi pada 1952.

Bapak Sjukur Pudjiadi merupakan seorang individu yang cepat tanggap dan responsif terhadap perubahan dan pertumbuhan ekonomi Indonesia. Di bawah kepemimpinannya, The Jayakarta Group mampu mengembangkan lini bisnisnya, khususnya bidang perhotelan, real estat, kontraktor, dan lain lain.

Pada 1980, Perseroan didirikan sebagai entitas anak dari The Jayakarta Group yang beroperasi di bidang pengembangan properti, manajemen properti, dan kontraktor berdasarkan Akta Notaris Miryam Magdalena Indrani Wiardi, S.H. No. 21 tanggal 11 September 1980 dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. Y.A.5/156/12 tanggal 26 Februari 1981 dan didaftarkan dalam buku register kantor Pengadilan Negeri Jakarta di bawah No. 1193 tanggal 3 April 1981 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia tanggal 20 Oktober 1981, No. 84 Tambahan No. 831.

Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris Dewantari Handayani, S.H., MPA No. 27 tanggal 15 Juli 2021 mengenai Perubahan Pasal 11, 12, 13, 14, 15, 16 Anggaran Dasar tentang RUPS dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan surat keputusan No. AHU-AH.01.03-0433330 tanggal 30 Juli 2021.

The parent company of PT Pudjiadi Prestige Tbk ("The Company"), namely The Jayakarta Group, traces its origins to a small import/export trading company founded by Mr. Sjukur Pudjiadi in 1952.

Mr. Sjukur Pudjiadi is a man who has always been responsive to changes and economic growth in Indonesia. Under his leadership, The Jayakarta Group was able to develop its business lines, particularly in the hotel sector, as well as real estate, contractors, and others.

In 1980, the Company was established as a subsidiary of The Jayakarta Group and operated in the property development, property management, and contractor sectors based on Notarial Deed No. 21 of Public Notary Magdalena Indrani Wiardi, S.H., dated September 11, 1980, and approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in decision letter No. Y.A.5/156/12 dated February 26, 1981; registered in Registry Book of Jakarta District Court No. 1193 dated April 3, 1981; and published in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 84 dated October 20, 1981, supplement No. 831.

The Company's Article of Associations have been amended several times, most recently by notarial deed of Public Notary Dewantari Handayani, SH, MPA No. 27, dated July 15, 2021, regarding the amendment of article number 11, 12, 13, 14, 15, and 16 regarding the General Meeting of Shareholders. The change had been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in decision letter No. AHU-AH.01.03-0433330 dated July 30, 2021.

Perubahan Susunan Pengurus Perseroan telah dibuat sesuai dengan Akta No. 40 tanggal 31 Mei 2023 yang dibuat oleh Christina Susanto, SH., M.Kn., Notaris di Jakarta dan telah disimpan dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum, Departemen Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana termuat dalam Surat No. AHU-AH.01.09-0129982 tanggal 21 Juni 2023.

Perseroan juga telah melakukan Penawaran Umum Saham Perdana berdasarkan surat pernyataan efektif dari Ketua BAPEPAM-LK No. S-168/PM/1994 tanggal 28 September 1994. Sejak 18 November 1994, saham-saham Perseroan dicatat dan diperdagangkan di BEI dan nama Perseroan berubah menjadi PT Pudjiadi Prestige Limited Tbk.

Sesuai dengan Akta Notaris No. 47 tanggal 30 Juni 1999 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, S.H., Notaris di Jakarta, nama Perseroan diubah menjadi PT Pudjiadi Prestige Tbk dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia sesuai surat No. C-16498 HT.01.04.TH.99 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 42 tanggal 25 Mei 2001, tambahan No. 3364.

Nama Perseroan mulai terdengar melalui pembangunan Pusat Perbelanjaan Jayakarta Plaza dan Apartemen Jayakarta yang berlokasi di Jakarta Barat pada 1981, dan dikenal menjadi pionir dalam pembangunan apartemen di Jakarta.

Saat ini, Perseroan telah mengembangkan sekitar 20 proyek properti yang meliputi perumahan, apartemen, pusat perbelanjaan, ruko dan hotel yang tersebar di beberapa kota besar di Indonesia.

The Company's Board composition had been changed following Notarial deed No. 40, dated May 31, 2023, made before Christina Susanto, SH., M.Kn., a Notary in Jakarta. It was kept in the database of the Legal Administration System of the Directorate General of the Republic of Indonesia, Law and Human Rights Department, as stated in the letter No. AHU AH.01.09-0129982 dated June 21, 2023.

The Company conducted the Initial Public Offering based on an effective statement by the Chairman of BAPEPAM-LK No. S-168/PM/1994, dated September 28, 1994. Therefore, since November 18, 1994, the Company's shares have been listed and traded on the IDX, and the Company's name has been changed to PT Pudjiadi Prestige Limited Tbk.

According to the notarial deed of the Jakarta-based Public Notary Fathiah Helmi, S.H. No. 47, dated June 30, 1999, the Company's name was then changed to PT Pudjiadi Prestige Tbk and approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia, which was expressed in the letter No. C-16498 HT.01.04.TH.99 and published in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 42 dated May 25, 2001, supplement No. 3364.

The Company became more renowned by constructing Jayakarta Plaza Shopping Center and Jayakarta Apartment in West Jakarta in 1981. It is known to be a pioneer in apartment development in Jakarta.

The Company has developed around 20 property projects, including residential areas, apartments, shopping centers, shop houses, and hotels spread across several major cities in Indonesia.



Berbekal pengalaman yang dipupuk selama beberapa dekade, Perseroan semakin dikenal oleh masyarakat dan dipercaya sebagai salah satu perusahaan properti ternama di Indonesia.

Pada November 2023, melalui PT Pudjipapan Kreasindo, Perseroan memulai kembali pembangunan rumah di Highland Park Serang dengan membangun kurang lebih 25 unit rumah di Cluster Villa Houston (dahulu Cluster Houston 3) seluas 2,1 ha. Perumahan dengan konsep komersial ini menyediakan kolam renang pribadi di dalam rumah dan menjadi yang pertama kali di kota Serang.

Selain itu, melalui PT Pudjipapan Kreasindo, Perseroan juga menjalin kerja sama operasional dengan PT Jakarta Internasional Properti untuk melakukan pembangunan rumah di Cluster Austin Residence sekitar 4 hektar yang akan menghadirkan kurang lebih 200 rumah dengan konsep modern dan dilengkapi *club house*. Sebanyak 3 (tiga) tipe rumah rencananya akan mulai dipasarkan pada 2024.

Selain itu, Perseroan telah menyelesaikan pembangunan apartemen Azalea Suites Cikarang di atas lahan seluas 12.000 m<sup>2</sup> melalui anak perusahaannya PT Graha Puji Propertindo, dengan konsep "*Calm & Peaceful*", dan telah mulai beroperasi sebagai *serviced apartment* sejak 2017. Apartemen Azalea Suites menawarkan hunian yang nyaman dan tenang, di mana penghuni mampu memiliki pola hidup nyaman dan didukung pelayanan optimal. Apartemen Azalea Suites dilengkapi dengan berbagai fasilitas seperti restoran Jepang, sauna, onsen, *gym*, kedai kopi, *massage & spa*, minimarket, dan sebagainya. Perseroan akan terus melakukan berbagai inovasi dengan mengikuti perkembangan zaman.

Armed with decades of experience, the Company is increasingly recognized by the public and trusted as one of the leading property companies in Indonesia.

In November 2023, through PT Pudjipapan Kreasindo, the Company commenced the residential construction at Highland Park Serang by building around 25 houses at Cluster Villa Houston (previously Cluster Houston 3) with a total area of 2.1 ha. The commercial residences have an in-house private swimming pool, which will be the first in Serang City.

In addition to that, through PT Pudjipapan Kreasindo, the Company also partners with PT Jakarta Internasional Properti to construct houses at Cluster Austin Residence with a total area of 4 hectares that will provide around 200 houses with a modern concept and equipped with a clubhouse. The Company plans to market 3 (three) types of houses in 2024.

In addition, the Company has completed the construction of the Azalea Suites Cikarang apartment on an area of 12,000 m<sup>2</sup> through its subsidiary, PT Graha Puji Propertindo with the concept of "*Calm & Peaceful*", and has started operating as a *serviced apartment* since 2017. Azalea Suites Apartment offers a comfort and calm residence where residents can have a comfortable lifestyle and supported by optimal service. Azalea Suites Apartment has various facilities such as a Japanese restaurant, sauna, onsen, *gym*, coffee shop, *massage & spa*, minimarket, etc. The Company will continuously making various innovations while keeping up-to-date with development in all sectors.

# Visi dan Misi

## Vision and Mission

Visi Vision	Misi Mission
<p>Menjadikan The Jayakarta Group menjadi kelompok usaha Indonesia dengan skala global yang tumbuh secara berkesinambungan untuk memberi manfaat bagi <i>stakeholder</i> dengan pilar utama di sektor properti, <i>hospitality</i>, dan industri.</p> <p>To bring The Jayakarta Group to be one of the Indonesian business groups with a global scale that would grow continuously to provide value to the stakeholders with main pillars in the property, hospitality, and industrial sectors.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengutamakan sikap positif dan kinerja yang berorientasi pada penciptaan keuntungan;</li><li>2. Menjadi yang terbaik pada bidang usaha perusahaan;</li><li>3. Tumbuh dengan melakukan inovasi terhadap pasar;</li><li>4. Menjunjung tinggi dan melaksanakan “Core Value” (nilai falsafah) perusahaan; dan</li><li>5. Bertanggung jawab sosial kepada masyarakat;</li></ol> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Prioritizing positive attitude and performance to generate profit;</li><li>2. Be the best in the business sector;</li><li>3. Grow much further by creating innovation in the market;</li><li>4. Respect and implement the Company’s core value; dan</li><li>5. Responsible towards society;</li></ol>

# Budaya Perseroan

## Corporate Culture



# Kegiatan Usaha

## Business Activities

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, kegiatan usaha Perseroan meliputi:

Under Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's business activities consist of:

	<p>Bidang pemborongan bangunan dan kontraktor umum antara lain merencanakan, memborong, melaksanakan dan mem-bangun gedung, rumah, jembatan, jalan termasuk pertamanan, penggalan, dan penimbunan tanah;</p>	<p>The field of building contractor and general contractor, including the planning, contracting, managing, and constructing of buildings, houses, bridges, roads as well as parks, in addition to land excavating and landfilling;</p>
	<p>Bidang pembangunan perumahan (<i>real estate</i>) dari berbagai jenis bangunan, baik dijual maupun disewakan, perkantoran, pertokoan, rumah toko, pusat niaga, apartemen dan pusat rekreasi beserta fasilitas-fasilitas penunjang yang diperlukan serta melakukan investasi baik melalui perusahaan sendiri maupun perusahaan lain;</p>	<p>The field of real estate development includes constructing various types of buildings such as office blocks, stores, shop houses, business centers, apartments, and recreational parks along with their amenities, both for selling and renting out, as well as making some investments, both through the Company itself and through other companies;</p>
	<p>Bidang teknik pada umumnya;</p>	<p>The field of general engineering;</p>
	<p>Bidang seni tata ruang dan membuat segala alat-alat perlengkapan yang berhubungan dengan usaha tersebut;</p>	<p>The field of interior designing and the manufacturing of equipment that support this field;</p>
	<p>Bidang perdagangan pada umumnya baik atas perhitungan atau atas tanggungan pihak lain secara komisi termasuk perdagangan impor, ekspor, lokal dan antar pulau terutama mengenai hasil hasil perkebunan, pertanian, peternakan, dan perikanan; dan</p>	<p>The field of general trading is for the calculation or obligation of other parties based on commissions, which include import and export trades and local and inter-island trades, especially regarding produce from plantations, fields, farms, and fishery industries; and</p>
	<p>Bidang jasa yaitu jasa pengelolaan gedung dan penyewaan gedung atau ruangan yang dimiliki sendiri atau disewa, jasa pengelolaan, dan perawatan properti.</p>	<p>The services field includes building management and building or room rental owned or rented by the Company, property management and maintenance service, property management consulting services, and marketing consulting services.</p>



# Wilayah Operasional

## Operational Area



- 1 Anyer
- 2 Jakarta
- 3 Cikarang
- 4 Bekasi
- 5 Yogyakarta
- 6 Bali
- 7 Lombok





# Portofolio Properti


## Property Portfolio



### Apartemen Jakarta Plaza


 Lokasi : Jakarta Barat  
*Location : West Jakarta*


 Total Unit : 95

 Status : Terjual / Sold




### Kios Jakarta Plaza


 Lokasi : Jakarta Barat  
*Location : West Jakarta*


 Total Unit : 132



### California Townhouse


 Lokasi : Jakarta Selatan  
*Location : South Jakarta*


 Total Unit : 25


 Status : Terjual / Sold



### Apartemen Senapati


 Lokasi : Jakarta Selatan  
*Location : South Jakarta*


 Total Unit : 52


 Status : Terjual / Sold



### Ruko Depok


 Lokasi : Depok, Jawa Barat  
*Location : Depok, West Java*


 Total Unit : 327


 Status : Terjual / Sold



### Peninsula Garden

 Lokasi : Bekasi, Jawa Barat  
*Location : Bekasi, West Java*


 Total Unit : 160


 Total Terjual / Sold : 159

Total Tersedia / Available : 1




### Apartemen Kemang


 Lokasi : Jakarta Selatan  
*Location : South Jakarta*


 Total Unit : 38



### Apartemen Prapanca

 Lokasi : Jakarta Selatan  
*Location : South Jakarta*


 Total Unit : 32


 Total Terjual / Sold : 20


Total Tersedia / Available : 12



### Kondominium Menara Kelapa Gading


 Lokasi : Jakarta Utara  
*Location : North Jakarta*


 Total Unit : 436


 Status : Terjual / Sold



### Marbella Hotel & Condominium

 Lokasi : Anyer, Banten  
*Location : Anyer, Banten*


 Total Unit : 580


 Total Terjual / Sold : 416


Total Tersedia / Available : 164



### Residen Jakarta Bali


 Lokasi : Kuta, Bali  
*Location : Kuta, Bali*


 Total Unit : 21

 Status : Terjual / Sold



### Highland Park

 Lokasi : Serang, Banten  
*Location : Serang, Banten*

 Total Unit : 1.488





**Highland Park Ruko**

**Lokasi** : Serang, Banten  
*Location* : Serang, Banten  
**Total Unit** : 51  
**Total Terjual / Sold** : 22  
**Total Tersedia / Available** : 29



**Villa Menara Kelapa Gading**

**Lokasi** : Jakarta Utara  
*Location* : North Jakarta  
**Total Unit** : 20  
**Status** : Terjual / Sold



**Kuta Palace Residence**

**Lokasi** : Kuta, Bali  
*Location* : Kuta, Bali  
**Total Unit** : 105  
**Status** : Terjual / Sold



**Azalea Suites,  
Green Palace Residence**

**Lokasi** : Cikarang  
*Location* : Cikarang  
**Total Unit** : 732  
**Total Terjual / Sold** : 388  
**Total Tersedia / Available** : 344



**The Jayakarta Bali  
Hotel & Residence**

**Lokasi** : Bali  
*Location* : Bali  
**Total Unit** : 278



**The Jayakarta Flores Hotel**

**Lokasi** : Flores  
*Location* : Flores  
**Total Unit** : 69



**The Jayakarta Lombok  
Hotel**

**Lokasi** : Lombok, Bali  
*Location* : Lombok, Bali  
**Total Unit** : 171

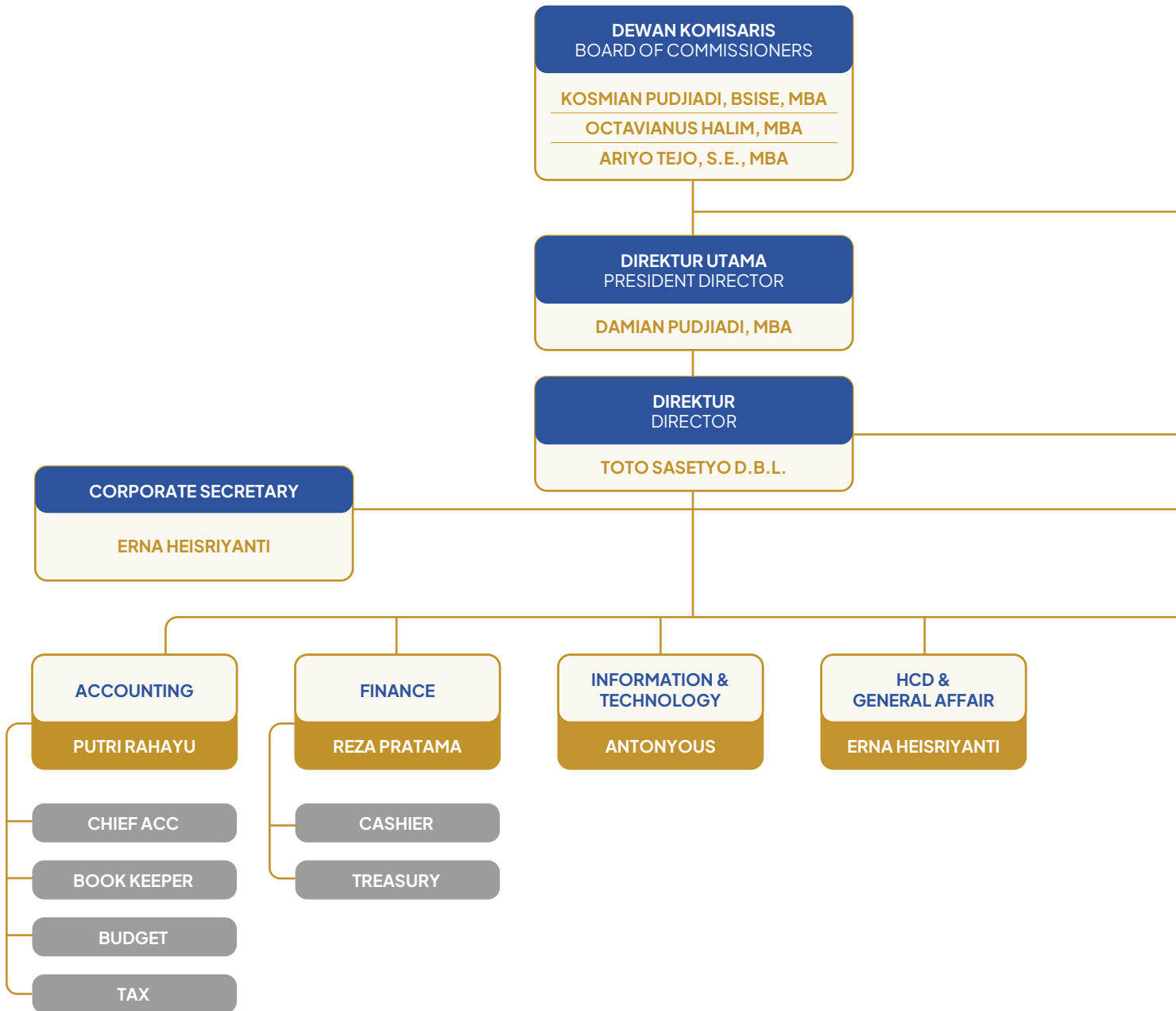


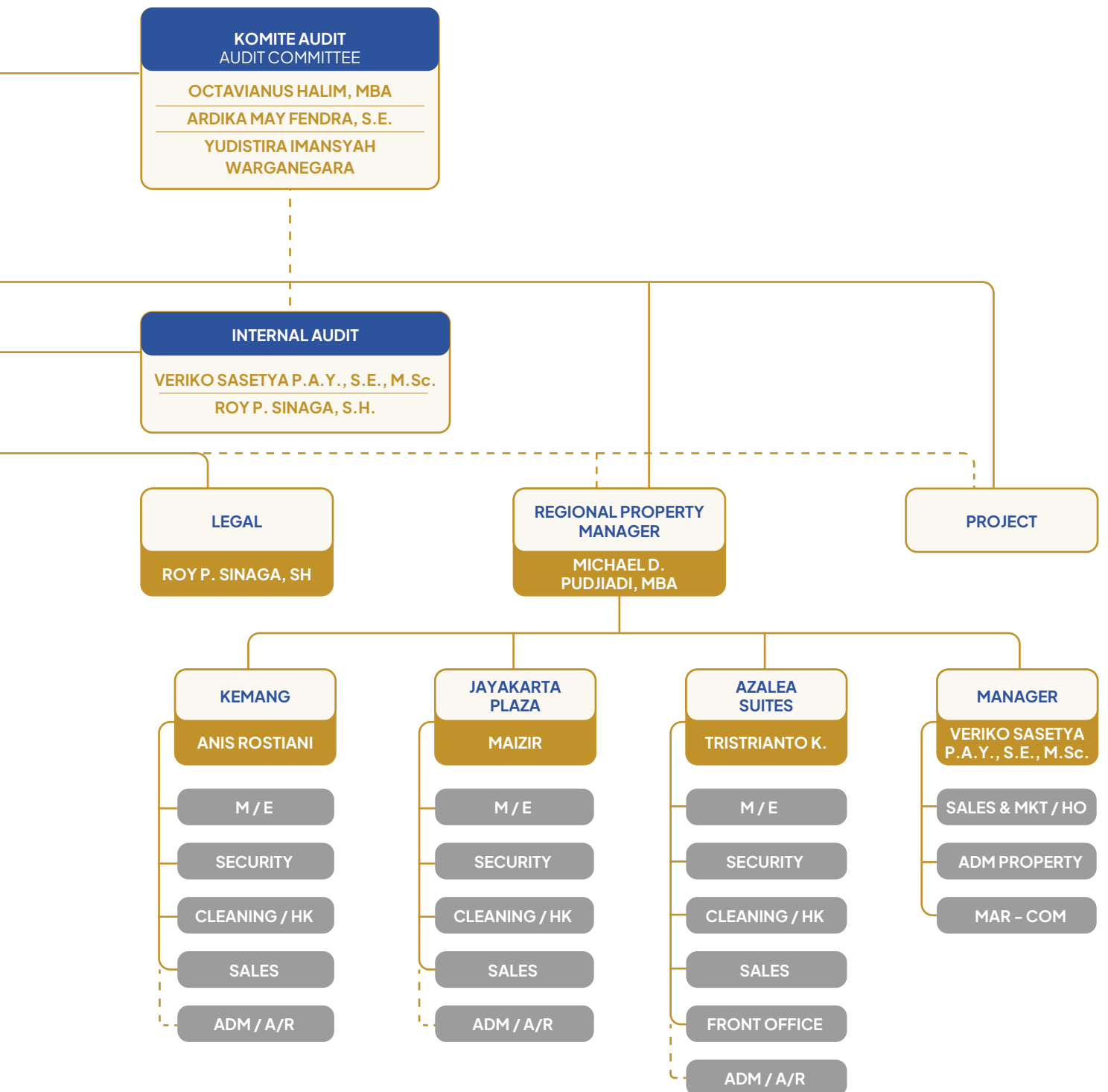
**The Jayakarta Yogyakarta  
Hotel**

**Lokasi** : Yogyakarta  
*Location* : Yogyakarta  
**Total Unit** : 129

# Struktur Organisasi

## Organizational Structure







## Keanggotaan dalam Organisasi

### Membership in Organizations

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan terdaftar sebagai:

1. Anggota Real Estat Indonesia dengan nomor keanggotaan 00-00060;
2. Anggota Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN) dengan nomor keanggotaan 20202-83006582; dan
3. Asosiasi Emiten Indonesia.

As of December 31, 2023, the Company is registered as:

1. Member of the Real Estat Indonesia with membership number 00-00060;
2. Member of the Indonesian Chamber of Commerce & Industry with membership number 20202-83006582; and
3. Indonesian Public-Listed Companies Association.

## Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

### Composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selama tahun buku 2023 dan hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan. Berikut adalah komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan per 31 Desember 2023:

There were no changes in the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors in 2023 and to the date this Annual Report was published. The composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors as of December 31, 2023, is as follows:

#### DEWAN KOMISARIS

- **Komisaris Utama:**  
Kosmian Pudjiadi BSISE, MBA
- **Komisaris:**  
Ariyo Tejo, S.E., MBA
- **Komisaris/Komisaris Independen:**  
Octavianus Halim, MBA

#### BOARD OF COMMISSIONERS

- **President Commissioner:**  
Kosmian Pudjiadi BSISE, MBA
- **Commissioner:**  
Ariyo Tejo, S.E., MBA
- **Commissioner/Independent Commissioner:**  
Octavianus Halim, MBA

#### DIREKSI

- **Direktur Utama:**  
Damian Pudjiadi, MBA
- **Direktur:**  
Toto Sasetyo Dwi Budi L.

#### BOARD OF DIRECTORS

- **President Director:**  
Damian Pudjiadi, MBA
- **Director:**  
Toto Sasetyo Dwi Budi L.



# Profil Dewan Komisaris

## Board of Commissioners' Profile

### Kosmian Pudjiadi BSISE, MBA

Komisaris Utama  
President Commissioner



Warga Negara Indonesia. Saat ini berusia 61 tahun dan berdomisili di Jakarta.

Indonesian citizen. He is currently 61 years old and resides in Jakarta.

#### DASAR HUKUM PENUNJUKAN

Beliau telah diangkat kembali sebagai Komisaris Utama Perseroan berdasarkan Akta No. 40 tanggal 31 Mei 2023.

#### LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

He has been re-appointed as the Company's President Commissioner according to Deed No. 40 dated May 31, 2023.

#### RIWAYAT PENDIDIKAN

- Sarjana Sains di bidang Teknik dan Sistem Industri dari University of Southern California, Los Angeles (1983)
- Master of Business Administration dari Loyola Marymount University Los Angeles (1985)

#### EDUCATIONAL BACKGROUND

- Bachelor of Science in Engineering and Industrial Systems from the University of Southern California, Los Angeles (1983)
- Master of Business Administration from the Loyola Marymount University Los Angeles (1985)



## RIWAYAT KARIR

- Asisten Direktur Utama PT Pudjiadi Prestige Ltd. (1985-1987)
- Direktur Utama PT Merapi Merbabumas (1987-1993)
- Direktur Eksekutif PT Pudjiadi Prestige Ltd (1993-1996)
- Direktur Utama PT Pudjiadi Prestige Tbk (1996-2007)
- Direktur Utama PT Pudjipapan Kreasindo (1996-2007)
- Komisaris Utama PT Pudjiadi Prestige Tbk (2007-sekarang).

## CAREER BACKGROUND

- Assistant of President Director of PT Pudjiadi Prestige Ltd. (1985-1987)
- President Director of PT Merapi Merbabumas (1987-1993)
- Executive Director of PT Pudjiadi Prestige Ltd. (1993-1996)
- President Director of PT Pudjiadi Prestige Tbk (1996-2007)
- President Director of PT Pudjipapan Kreasindo (1996-2007)
- President Commissioner of PT Pudjiadi Prestige Tbk (2007-present).

## RANGKAP JABATAN

Per 31 Desember 2023, beliau juga memiliki rangkap jabatan sebagai:

- Direktur Utama PT Hotel Marbella Pengembang Internasional (2007-sekarang);
- Komisaris PT Pudjipapan Kreasindo (2007-sekarang); dan
- Komisaris PT Kota Serang Baru Permai (2007-sekarang).

## CONCURRENT POSITIONS

As of December 31, 2023, he has also been serving as:

- President Director of PT Hotel Marbella Pengembang Internasional (2007-present);
- Commissioner of PT Pudjipapan Kreasindo (2007-present); and
- Commissioner of PT Kota Serang Baru Permai (2007-present).

## HUBUNGAN AFILIASI

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Direktur Utama dan pemegang saham utama Perseroan, namun tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya.

## AFFILIATIONS

He is affiliated with the President Director and the Company's major shareholder but is unaffiliated with the rest of the Board of Commissioners and Board of Directors members.

## Ariyo Tejo, S.E., MBA

Komisaris  
Commissioner



Warga Negara Indonesia. Saat ini berusia 58 tahun dan berdomisili di Jakarta.

Indonesian citizen. He is currently 58 years old and resides in Jakarta.

### DASAR HUKUM PENUNJUKAN

Beliau telah diangkat kembali sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Akta No. 40 tanggal 31 Mei 2023.

### LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

He has been re-appointed as the Company's Commissioner according to Deed No. 40 dated May 31, 2023.

### RIWAYAT PENDIDIKAN

- Sarjana Ekonomi dari Universitas Indonesia (1992); dan
- Master of Business Administration – Corporate Finance dari University of Dallas, Texas, Amerika (1995).

### EDUCATIONAL BACKGROUND

- Bachelor of Economics from the University of Indonesia (1992); and
- Master of Business Administration – Corporate Finance from the University of Dallas, Texas, Amerika (1995).

## SERTIFIKASI

Chartered Accountant dari PPAK Institut Perbanas (2018).

## CERTIFICATION

Chartered Accountant from PPAK Institut Perbanas (2018).

## RIWAYAT KARIR

- Direktur Investasi Twin Sixties Inc., Amerika Serikat (1993-1996); dan
- Komisaris PT Pudjiadi Prestige Tbk (2018-sekarang).

## CAREER BACKGROUND

- Investment Director of Twin Sixties Inc., United States of America (1993-1996); and
- Commissioner of PT Pudjiadi Prestige Tbk (2018-present).

## RANGKAP JABATAN

Per 31 Desember 2023, beliau juga memiliki rangkap jabatan sebagai:

- Direktur PT Pudjiadi & Sons Tbk (2001-sekarang);
- Direktur PT Jayakarta Realty Investindo (2007-sekarang);
- Direktur Utama PT Istana Kuta Ratu Prestige (2019-sekarang); dan
- Komisaris PT Bali Realtindo Benoa (2007-sekarang).

## CONCURRENT POSITIONS

As of December 31, 2023, he has also been serving as:

- Director of PT Pudjiadi & Sons Tbk (2001-present);
- Director of PT Jayakarta Realty Investindo (2007-present);
- President Director of PT Istana Kuta Ratu Prestige (2019-present); and
- Commissioner of PT Bali Realtindo Benoa (2007-present).

## HUBUNGAN AFILIASI

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham pengendali.

## AFFILIATIONS

He is unaffiliated with the Board of Commissioners' and Board of Directors' members, and affiliated with the Company's major shareholders.



## Octavianus Halim, MBA

Komisaris Independen  
Independent Commissioner



Warga Negara Indonesia. Saat ini berusia 57 tahun dan berdomisili di Jakarta.

Indonesian citizen. He is currently 57 years old and resides in Jakarta.

### DASAR HUKUM PENUNJUKAN

Beliau telah diangkat kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Akta No. 40 tanggal 31 Mei 2023.

### LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

He has been re-appointed as the Company's Independent Commissioner according to Deed No. 40 dated May 31, 2023.

### RIWAYAT PENDIDIKAN

- Sarjana dari University of Southern California, Los Angeles, Amerika Serikat (1988); dan
- Master of Business Administration dari Northrop University, Los Angeles, Amerika Serikat (1989).

### EDUCATIONAL BACKGROUND

- Bachelor of University of Southern California, Los Angeles, United States of America (1988); and
- Master of Business Administration from the Northrop University, Los Angeles, United States of America (1989).

## RIWAYAT KARIR

- Asisten Manager Kanematsu Gosho USA Incorporated, Los Angeles (1989-1990).;
- Direktur PT Safindo Mediadana (1991-1993);
- Direktur Pemasaran PT Futan Trading Co. Ltd. (1994-2007);
- Komisaris/Komisaris Independen PT Pudjiadi Prestige Tbk (2014-sekarang).

## CAREER BACKGROUND

- Assistant Manager of Kanematsu Gosho USA Incorporated, Los Angeles (1989-1990);
- Director of PT Safindo Mediadana (1991-1993);
- Marketing Director of PT Futan Trading Co. Ltd. (1994-2007); and
- Commissioner/Independent Commissioner of PT Pudjiadi Prestige Tbk (2014-present).

## RANGKAP JABATAN

Per 31 Desember 2023, beliau juga memiliki rangkap jabatan sebagai Direktur PT Megatech Indotama (2007-sekarang).

## CONCURRENT POSITIONS

As of December 31, 2023, he has also been serving as the Director of PT Megatech Indotama (2007-present).

## HUBUNGAN AFILIASI

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama Perseroan.

## AFFILIATIONS

He is unaffiliated with the Board of Commissioners' and Board of Directors' members, and the Company's major shareholders.

# Profil Direksi

## Board of Directors' Profile

### Damian Pudjiadi, MBA

Direktur Utama  
President Director



Warga Negara Indonesia. Saat ini berusia 61 tahun dan berdomisili di Jakarta.

Indonesian citizen. He is currently 61 years old and resides in Jakarta.

#### DASAR HUKUM PENUNJUKAN

Beliau telah diangkat kembali sebagai Direktur Utama Perseroan berdasarkan Akta No. 40 tanggal 31 Mei 2023.

#### LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

He has been reappointed as the Company's President Director according to Deed No. 40 dated May 31, 2023.

#### RIWAYAT PENDIDIKAN

- Sarjana Ilmu Bisnis Administrasi jurusan Corporate Finance dari University of Southern California, Los Angeles (1984); dan
- Master of Business Administration jurusan Finance & International Business dari Loyola Marymount University Los Angeles (1985).

#### EDUCATIONAL BACKGROUND

- Bachelor of Science in Business Administration majoring in Corporate Finance from the University of Southern California, Los Angeles (1984); and
- Master of Business Administration majoring in Finance & International Business from the Loyola Marymount University, Los Angeles (1985).



## RIWAYAT KARIR

- Account Officer PT Multinational Finance Corporation (Multicor) (1985-1986);
- Asisten Direktur Utama PT Pudjiadi & Sons Estates Ltd. (1986-1989);
- Asisten Direktur Utama PT Pudjiadi Prestige Ltd. (1986-1988);
- Direktur Keuangan dan Properti PT Pudjiadi Prestige Ltd. (1988-1996);
- Wakil Direktur Utama PT Pudjiadi Prestige Tbk (1996-1998);
- Direktur Utama PUSON Group Dallas Texas, Amerika Serikat (1998-2005);
- Wakil Direktur Utama PT Pudjiadi Prestige Tbk (2006-2007);
- Direktur Utama PT Pudjiadi Prestige Tbk (2007-sekarang).

## CAREER BACKGROUND

- Account Officer of PT Multinational Finance Corporation (Multicor) (1985-1986);
- Assistant of President Director of PT Pudjiadi & Sons Estates Ltd. (1986-1989);
- Assistant of President Director of PT Pudjiadi Prestige Ltd. (1986-1988);
- Director of Finance & Property of PT Pudjiadi Prestige Ltd. (1988-1996);
- Vice President Director of PT Pudjiadi Prestige Tbk (1996-1998);
- President Director of PUSON Group Dallas Texas, Amerika Serikat (1998-2005);
- Vice President Director of PT Pudjiadi Prestige Tbk (2006-2007); and
- President Director of PT Pudjiadi Prestige Tbk (2007-present).

## RANGKAP JABATAN

Per 31 Desember 2023, beliau juga memiliki rangkap jabatan sebagai:

- Direktur Utama PT Pudjipapan Kreasindo (2007-sekarang)
- Direktur Utama PT Graha Puji Propertindo (2007-sekarang)
- Komisaris Utama PT Hotel Marbella Pengembang Internasional (2007-sekarang)

## CONCURRENT POSITIONS

As of December 31, 2023, he has also been serving as:

- President Director of PT Pudjipapan Kreasindo (2007-present)
- President Director of PT Graha Puji Propertindo (2007-present)
- President Commissioner of PT Hotel Marbella Pengembang Internasional (2007-present)

## HUBUNGAN AFILIASI

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Komisaris Utama dan pemegang saham utama Perseroan, namun tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris lainnya.

## AFFILIATIONS

He is affiliated with the President Commissioner and the Company's major shareholder, but is unaffiliated with the rest of the Board of Commissioners' and Board of Directors' members.

## Toto Sasetyo Dwi Budi L.

Direktur  
Director



Warga Negara Indonesia. Saat ini berusia 64 tahun dan berdomisili di Jakarta.

Indonesian citizen. He is currently 64 years old and resides in Jakarta.

### DASAR HUKUM PENUNJUKAN

Beliau telah diangkat kembali sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Akta No. 40 tanggal 31 Mei 2023.

### LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

He has been re-appointed as the Company's Director according to Deed No. 40 dated May 31, 2023.

### SERTIFIKASI

- Mendapatkan ijazah akuntan register negara No. D 6526 dengan gelar Akt. pada tanggal 18 April 1989.
- Anggota Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) sebagai Profesional Akuntan sejak 18 Desember 2013.

### CERTIFICATION

- Earned a diploma of state register accountant No. D 6526 with Akt. degree on April 18, 1989.
- The member of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (IAI) as a Professional Accountant since December 18, 2013.

## RIWAYAT PENDIDIKAN

Sarjana Akuntansi dari Universitas Gadjah Mada (1988).

## EDUCATIONAL BACKGROUND

Bachelor of Accounting from the Gadjah Mada University (1988).

## RIWAYAT KARIR

- Asisten Dosen Akademi Akuntansi YKPN Yogyakarta (1986-1987);
- Chief Accountant PT Pudjiadi Prestige Ltd. (1988-1990);
- Finance Manager PT Pudjiadi Prestige Ltd. (1991-1996);
- Wakil Direktur PT Pudjiadi Prestige Tbk (1996-2000);
- Direktur PT Hotel Marbella Pengembang Internasional (2000-2001); dan
- Direktur PT Pudjiadi Prestige Tbk (2000-sekarang).

## CAREER BACKGROUND

- Lecturer Assistant at Akademi Akuntansi YKPN Yogyakarta (1986-1987);
- Chief Accountant of PT Pudjiadi Prestige Ltd. (1988-1990);
- Finance Manager of PT Pudjiadi Prestige Ltd. (1991-1996);
- Deputy Director of PT Pudjiadi Prestige Tbk (1996-2000);
- Director of PT Hotel Marbella Pengembang Internasional (2000-2001); and
- Director of PT Pudjiadi Prestige Tbk (2000-present).

## RANGKAP JABATAN

Per 31 Desember 2023, beliau juga memiliki rangkap jabatan sebagai:

- Direktur PT Graha Puji Propertindo (1998-sekarang);
- Direktur PT Pudjipapan Kreasindo (2001-sekarang); dan
- Direktur PT Kota Serang Baru Permai (2001-sekarang).

## CONCURRENT POSITIONS

As of December 31, 2023, he has also been serving as:

- Director of PT Graha Puji Propertindo (1998-present);
- Director of PT Pudjipapan Kreasindo (2001-present); and
- Director of PT Kota Serang Baru Permai (2001-present).

## HUBUNGAN AFILIASI

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama Perseroan.

## AFFILIATIONS

He is unaffiliated with the Board of Commissioners' and Board of Directors' members and the Company's major shareholders.

# Komposisi Pemegang Saham

## Shareholders' Composition

Uraian Description	Kepemilikan Saham Awal Tahun (1 Januari 2023) Share Ownership at the Beginning of the Year (January 1, 2023)		Kepemilikan Saham Akhir Tahun (31 Desember 2023) Share Ownership at the End of the Year (December 31, 2023)	
	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)
<b>Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham</b> Shareholders with 5% (five percent) share ownership or more				
1 PT Istana Kuta Ratu Prestige	146.772.841	44,54	146.772.841	44,54
2 Lenawati Setiadi P.	73.895.508	22,42	73.895.508	22,42
<b>Pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham</b> Shareholders with 5% (five percent) share ownership or less				
3 Marianti Pudjiadi	13.538.227	4,11	13.538.227	4,11
4 Kosmian Pudjiadi	13.538.227	4,11	13.538.227	4,11
5 Kristian Pudjiadi	13.538.228	4,11	13.538.228	4,11
6 Gabriel Lukman Pudjiadi	11.643.256	3,53	11.643.256	3,53
7 Damian Pudjiadi	9.321.389	2,83	9.321.389	2,83
8 Ariyo Tejo	4.400.403	1,34	4.400.403	1,34
9 Masyarakat Public	42.911.921	13,01	42.911.921	13,01
<b>Total</b>	<b>329.560.000</b>	<b>100,00</b>	<b>329.560.000</b>	<b>100,00</b>



## Kelompok Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Saham

### Group of Shareholders and Share Ownership Percentage

Uraian Description	Kepemilikan Saham Awal Tahun (1 Januari 2023) Share Ownership at the Beginning of the Year (January 1, 2023)			Kepemilikan Saham Akhir Tahun (31 Desember 2023) Share Ownership at the End of the Year (December 31, 2023)		
	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership (%)	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership (%)
<b>Pemodal Nasional</b> National Investor						
1 Perorangan Individual	909	170.003.928	51,59	1.420	170.041.746	51,60
2 Asuransi Insurance	2	218.551	0,07	2	218.551	0,07
3 Bank Banks	1	941	0,00	1	941	0,00
4 Broker	22	74.954	0,02	22	74.936	0,02
5 Institusi Institutions	8	154.259.465	46,81	8	154.206.865	46,79
<b>Sub Total</b>	<b>942</b>	<b>324.557.839</b>	<b>98,49</b>	<b>1.453</b>	<b>324.543.039</b>	<b>98,48</b>
<b>Pemodal Asing</b> Foreign Investor						
6 Perorangan Individual	5	13.534	0,00	9	30.234	0,01
7 Institusi Institutions	18	4.988.627	1,51	18	4.978.327	1,51
8 United Kingdom Tax Treaty	-	-	-	1	8.400	0,00
<b>Sub Total</b>	<b>23</b>	<b>5.002.161</b>	<b>1,51</b>	<b>28</b>	<b>5.016.961</b>	<b>1,52</b>
<b>Total</b>	<b>965</b>	<b>329.560.000</b>	<b>100,00</b>	<b>1.481</b>	<b>329.560.000</b>	<b>100,00</b>

## Kelompok Saham Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi

### Direct Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

No	Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan Saham Awal Tahun (1 Januari 2023) Share Ownership at the Beginning of the Year (January 1, 2023)		Kepemilikan Saham Akhir Tahun (31 Desember 2023) Share Ownership at the End of the Year (December 31, 2023)	
			Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)
<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners						
1	Kosmian Pudjiadi	Komisaris Utama President Commissioner	13.538.227	4,11	13.538.227	4,11
2	Ariyo Tejo	Komisaris Commissioner	4.400.403	1,34	4.400.403	1,34
3	Octavianus Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-	-
<b>Direksi</b> Board of Directors						
4	Damian Pudjiadi	Direktur Utama President Director	9.321.389	2,83	9.321.389	2,83
5	Toto Sasetyo Dwi Budi L.	Direktur Director	-	-	-	-

## Kepemilikan Saham Tidak Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi

### Indirect Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

Per 1 Januari dan 31 Desember 2023, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang memiliki saham secara tidak langsung di Perseroan. Seluruh kepemilikan saham yang dimiliki oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah dilaporkan sesuai peraturan yang berlaku.

As of January 1, and December 31, 2023, no members of the Board of Commissioners and Board of Directors indirectly own shares of the Company. All shares owned by the Board of Commissioners and Board of Directors members have been reported following the prevailing laws.

# Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali

## Information of Main and Controlling Shareholders

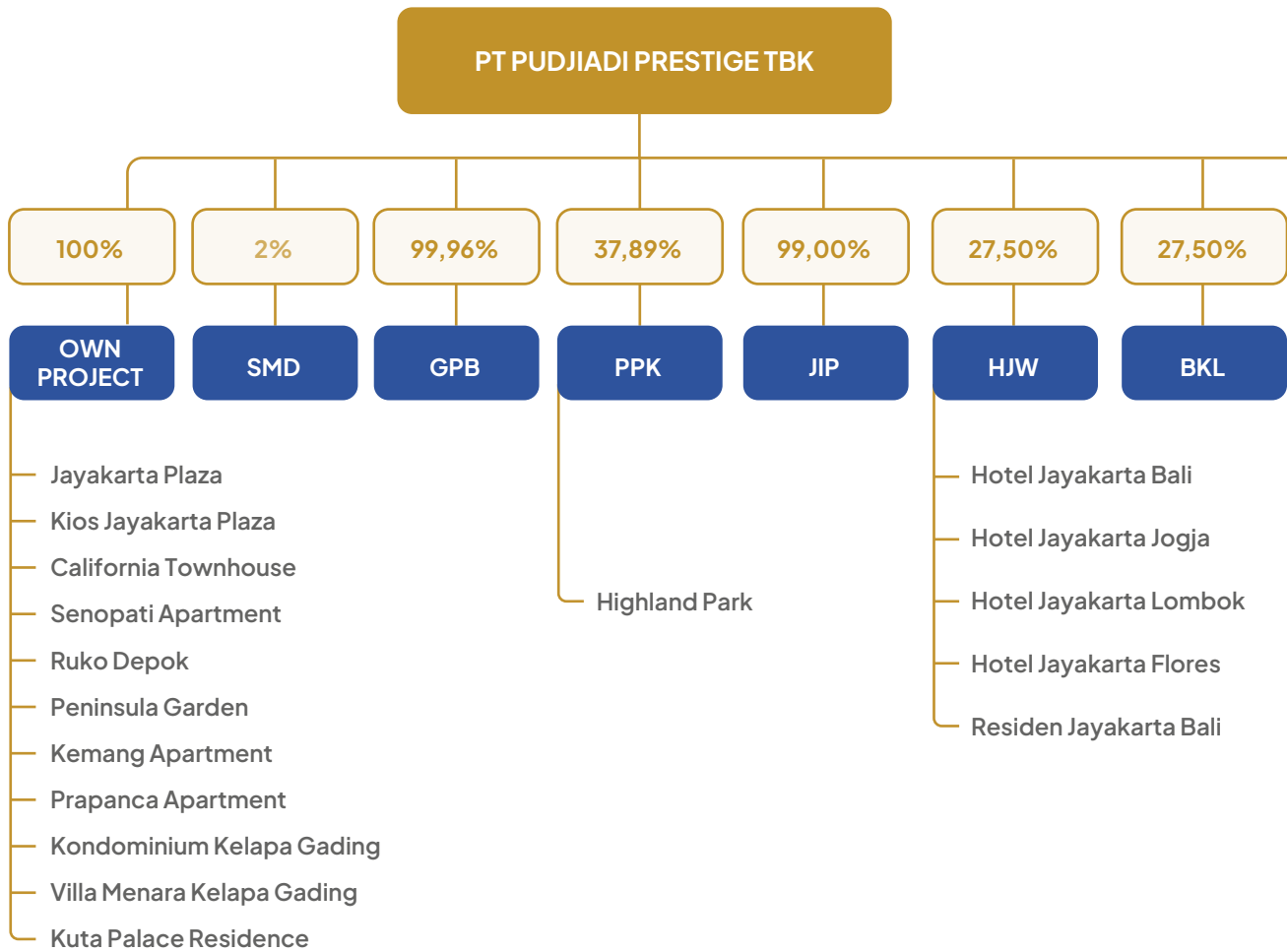
Hingga 31 Desember 2023, pemegang saham pengendali Perseroan adalah PT Istana Kuta Ratu Prestige dengan kepemilikan saham sebesar 44,54%. Pemilik manfaat akhir dari kepemilikan saham Perseroan adalah Direktur Utama.

As of December 31, 2023, the Company's controlling shareholder is PT Istana Kuta Ratu Prestige with a share ownership of 44.54%. The beneficial owner of the Company's shareholding is the President Director.



# Struktur Grup Perusahaan

## Company's Group Structure

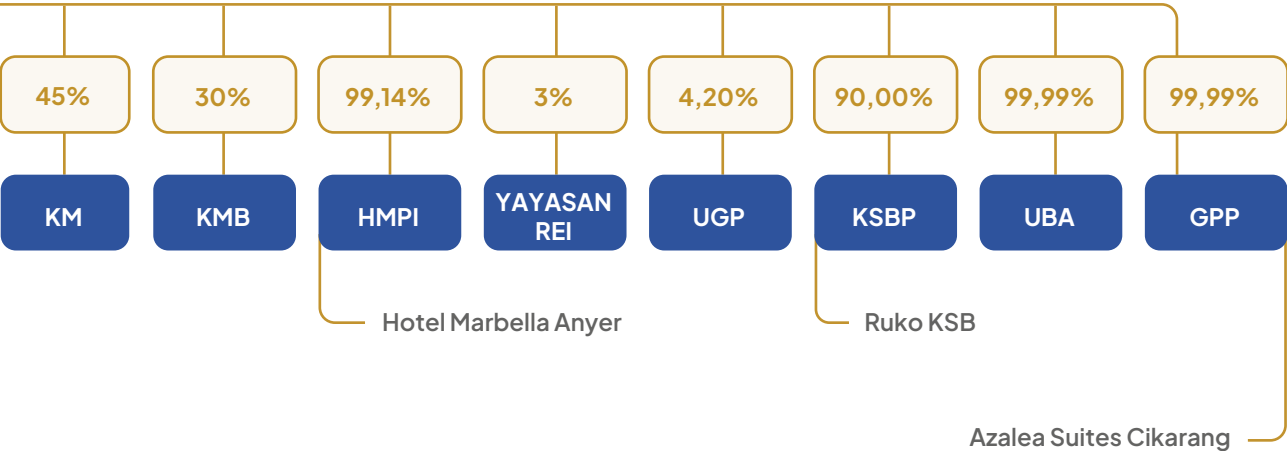


### Keterangan

Descriptions

<b>SMD</b>	PT Spinindo Mitradaya	<b>HJW</b>	PT Hotel Juwara Warga	<b>KSBP</b>	PT Kota Serang Baru Permai
<b>GPB</b>	PT Graha Puji Bahana	<b>KM</b>	PT Konrat Marbella	<b>UBA</b>	PT Ubud Bali Asri
<b>PPK</b>	PT Pudjipapan Kreasindo	<b>KMB</b>	PT Konrat Marbella Balikpapan	<b>GPP</b>	PT Graha Puji Propertindo
<b>JIP</b>	PT Jakarta International Property	<b>HMPI</b>	PT Hotel Marbella Pengembang Internasional	<b>KMKG</b>	Kondominium Menara Kelapa Gading
<b>BKL</b>	PT Boga Karya Lestari	<b>UGP</b>	PT Unggul Graha Persada		





# Daftar Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, Perusahaan Ventura

## List of Subsidiaries, Associations, Joint Ventures

No.	Nama Entitas Anak Name of Subsidiaries	Persentase Kepemilikan Saham oleh Perseroan Percentage of Share Ownership by the Company	Bidang Usaha Line of Business	Total Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023	Status Operasional Operational Status	Lokasi Location
1	PT Graha Puji Bahana	99,96%	Real Estat Real Estate	Rp8,26 miliar Rp8.26 billion	Dalam tahap pengembangan In development stage	Jakarta
2	PT Pudjiadi Gapura Villa Marbella	64,70% melalui PT Graha Pudji Bahana 64.70% through PT Graha Pudji Bahana	Real Estat Real Estate	Rp396,03 juta Rp396.03 million	Tidak aktif Inactive	Anyer, Banten
3	PT Graha Puji Propertindo	99,99%	Real Estat Real Estate	Rp169,24 miliar Rp169.24 billion	Beroperasi sejak 2013 Operating since 2013	Jakarta
4	PT Kota Serang Baru Permai	90,00%	Real Estat Real Estate	Rp6,34 miliar Rp6.34 billion	Beroperasi sejak 1996 Operating since 1996	Serang, Banten
5	PT Hotel Marbella Pengembang Internasional	99,14%	Perhotelan Hospitality	Rp78,01 miliar Rp78.01 billion	Beroperasi sejak 1996 Operating since 1996	Anyer, Banten
6	PT Jakarta International Property	99,00%	Pengelolaan Gedung Building Management	Rp27,72 miliar Rp27.72 billion	Aktif Active	Jakarta
7	PT Ubud Bali Asri	99,99%	Real Estat Real Estate	Rp10,47 miliar Rp10.47 billion	Tidak aktif Inactive	Ubud, Bali
8	PT Marbella Property	99,90% melalui PT Hotel Marbella Pengembang Internasional 99.90% through PT Hotel Marbella Pengembang Internasional	Real Estat Real Estate	Rp258,32 juta Rp258.32 million	Tidak aktif Inactive	Jakarta

# Kronologi Pencatatan Saham

## Share Listing Chronology

### 1994

Perseroan melakukan pencatatan saham perdana di Bursa Efek Indonesia (dahulu PT Bursa Efek Jakarta) pada 19 November 1994 sebanyak 26.000.000 lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000 (seribu rupiah) per saham dengan agio saham sebesar Rp39 miliar.

### 1994

The Company executed an initial public offering of its shares on the Indonesia Stock Exchange (formerly PT Bursa Efek Jakarta) on November 19, 1994, totaling 26,000,000 shares with a nominal value of Rp1,000 (one thousand Rupiah) per share and a share premium of Rp39 billion.

### 1996

Perseroan melakukan pembagian saham bonus yang berasal dari agio saham penawaran umum tahun 1994 sebesar Rp39 miliar dan laba ditahan sebesar Rp1 miliar yang pelaksanaannya dilakukan setelah pemecahan nilai nominal saham dalam bentuk saham biasa atas nama.

### 1996

The Company distributed bonus shares from the share premium of the 1994 public offering of Rp39 billion and retained earnings of Rp1 billion. The distribution was carried out after the split of the nominal value of the shares in the form of ordinary shares of the Company.

### 1996

Perseroan melakukan pemecahan nilai nominal saham pada 9 September 1996 dari Rp1.000 menjadi Rp500 per lembar saham. Total saham dicatatkan adalah 280.000.000 lembar saham.

### 1996

The Company split the nominal value of shares on September 9, 1996, from Rp1,000 to Rp500 per share. The total listed shares then become 280,000,000 shares.

### 2012

Berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa Perseroan pada 22 Mei 2012, Perseroan melakukan pembagian saham bonus yang merupakan dividen saham yang berasal dari kapitalisasi Sebagian saldo laba. Saldo Laba yang dikapitalisasi sebesar Rp20,72 miliar yang terbagi atas saham bonus sebesar Rp14 miliar dan agio saham sebesar Rp6,7 miliar. Total saham dicatatkan adalah 308.000.000 lembar saham.

### 2012

Based on the resolution of the Company's Extraordinary GMS on May 22, 2012, the Company distributed bonus shares, i.e., share dividends, originating from the partial capitalization of retained earnings. The capitalized retained earnings amounted to Rp20.72 billion, divided into bonus shares of Rp14 billion and a share premium of Rp6.7 billion. The total listed shares were 308,000,000 shares.

### 2013

Berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa Perseroan pada 27 Mei 2013, Perseroan melakukan pembagian saham bonus yang berasal dari kapitalisasi saldo laba dengan rasio pembagian dividen saham 1:20. Perseroan juga melakukan pembagian saham bonus yang berasal dari agio saham. Total saham dicatatkan adalah 329.560.000 lembar saham.

### 2013

Based on the resolution of the Company's Extraordinary GMS on May 27, 2013, the Company distributed bonus shares originating from the capitalization of retained earnings with a share dividend distribution ratio of 1:20. The Company also distributed bonus shares from share premiums. The total listed shares were 329,560,000 shares.

# Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

## Chronology of Other Securities Listing

Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerbitkan efek lainnya di bursa saham manapun.

In 2023, the Company did not issue other securities at any stock exchange.

# Akuntan Publik

## Public Accountant

Berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 31 Mei 2023, telah memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk melakukan penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2023 serta sekaligus untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan tersebut, dan berdasarkan surat penunjukan akuntan publik nomor 536/PP-DIR/X/2023 tertanggal 10 Oktober 2023, Dewan Komisaris Perseroan menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP) Doli, Bambang, Sulistiyanto, Dadang & Ali untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023. Periode penugasan KAP adalah sejak tanggal penunjukannya hingga Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023 diterbitkan. KAP tidak menyediakan jasa lain kepada Perseroan selain jasa audit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023. Untuk jasa ini, Perseroan mengeluarkan biaya sebesar Rp212.000.000 (sebelum PPN).

Based on the resolution of the Company's Annual GMS on May 31, 2023, had authorizes and empowers the Board of Commissioners to appoint a Registered Public Accountant Office to audit the Company's Financial Statements for the 2023 Fiscal Year, as well as to determine the honorarium and other terms related to such appointment. In accordance with the appointment letter of the public accountant number 536/PP-DIR/X/2023 dated October 10, 2023, the Company's Board of Commissioners approved the appointment of Public Accounting Firm Drs. Bambang Sudaryono & Partners to audit its financial statements for the 2023 fiscal year. The assignment period of the public accountant was from their appointment date until the issuance of the Company's financial statements for the 2023 fiscal year. The public accountant did not render any other services besides auditing financial statements to the Company. The fee incurred by the Company for this service was Rp212,000,000 (excluding VAT).

### KAP Doli, Bambang, Sulistiyanto, Dadang & Ali

Jl. Raya Kalimalang Blok E No. 4F  
Duren Sawit, Jakarta Timur 13440  
Tel: (021) 86610331

Email: corporate@kapdbs.co.id



# Informasi Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal

## Information of Capital Market Supporting Professional/Institutions

### Perdagangan dan Pencatatan Saham Share Listing and Trading

#### Bursa Efek Indonesia

Indonesia Stock Exchange

Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 1  
Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53  
Jakarta 12190, Indonesia

Tel. : (62 21) 1515 0515

Fax. : (62 21) 515 0330

Email : callcenter@idx.co.id

Website : www.idx.co.id

### Biro Administrasi Efek Share Registrar

#### PT Edi Indonesia

Wisma SMR 1st, 3rd & 10th Floor  
Jl. Yos Sudarso Kav. 89, Jakarta 14350

Tel. : (021) 6505829, 6521010

Fax. : (021) 6505987

### Notaris Notary

#### Notaris/PPAT Christina Susanto, S.H., M.Kn.

Gedung Bursa Efek Indonesia Tower I  
Lt. 15 Suite 1510

Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53,  
Jakarta 12190

Tel. : 085101299299 / 0811853000

# Direktori Perseroan, Unit Usaha, dan Properti

## Directory of the Company, Business Units, and Properties

### PT Pudjiadi Prestige Tbk

Hotel Jayakarta Jakarta Lt. 21  
Jl. Hayam Wuruk No.126, Jakarta 11180  
Telp. (021) 6241030, 6241033 (Hunting)  
Fax. (021) 6240981, 6240987  
E-mail: info@pudjiadiprestige.co.id  
Website: www.pudjiadiprestige.co.id

### Marbella Hotel & Convention Anyer

Jl. Raya Karang Bolong No.KM135, Bandulu,  
Kec. Anyar, Kabupaten Serang,  
Banten 42166  
Telp. (0254) 602345  
Fax. (0254) 602346  
E-mail: reservation@marbella.co.id

### Apartemen Prapanca

Jl. Pangeran Antasari No.88, Jakarta 12150  
Telp. (021) 7210601-7210606  
Fax. (021) 7210600

### The Jayakarta Bali Hotel

Jl. Werkudara, Legian, Kec. Kuta,  
Kabupaten Badung, Bali 80361  
Telp. (0361) 751433, 751434  
Fax. (0361) 752074  
E-mail: rsvo\_bali@jayakartahotelresorts.com

### Apartemen Kemang

Jl. Bangka Raya No.7,  
Kemang, Jakarta 12730  
Telp. (021) 71793128-71793134-71793133  
Fax. (021) 71793148

### The Jayakarta Yogyakarta Hotel

Jl. Laksda Adisucipto Km.8  
Telp. (0274) 488 418  
Fax. (0274) 485 415  
E-mail: rsvo\_yogya@jayakartahotelresorts.com

### Jayakarta Plaza

Jl. Labu No.1, Jakarta 11180  
Telp. (021) 6495475  
Fax. (021) 6495751

### The Jayakarta Lombok Hotel

Jl. Raya Senggigi, Ampenan, Lombok Barat  
Telp. (0370) 693045  
Fax. (0370) 693043  
E-mail: rsvo\_lbk@jayakartahotelresorts.com

### Azalea Suites Cikarang

Jalan Raya Cikarang - Cibarusah  
Cikarang - Bekasi  
Telp. (021) 8939888  
Fax. (021) 89321515  
E-mail: marketing@greenpalace.co.id

### The Jayakarta Komodo Flores Suites

Jl. Pantai Pede, Desa Gorontalo, Labuan Bajo,  
Flores  
Telp. (0385) 41688  
Fax. (0385) 41699  
E-mail: flores@jayakartahotelresorts.com

### Highland Park

Jl. Jend. Sudirman, Sumurpecung, Kec. Serang,  
Kota Serang, Banten 42118  
Telp. (0254) 206633 (Hunting)  
Fax. (0254) 206663

# Situs Web Perusahaan

## Company Website

Sesuai dengan kepatuhan pada POJK No. 8/POJK.04/2015 tanggal 25 Juni 2015, Perseroan memiliki situs web resmi yang dapat diakses oleh seluruh pemangku kepentingan.

Under the OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015, dated June 25, 2015, the Company has an official website accessible to all stakeholders.



Situs web Perseroan beralamat di  
The Company's website can be accessed at

[www.pudjiadiprestige.co.id](http://www.pudjiadiprestige.co.id)

# Sumber Daya Manusia

## Human Resources

Perkembangan sumber daya manusia (SDM) berperan penting dalam menentukan kemajuan Perseroan secara jangka panjang. Untuk mencapai visi dan tujuannya, Perseroan harus memiliki individu-individu yang berkompentensi tinggi serta beretika dan berintegritas dalam menjalankan pekerjaannya.

Pemahaman ini tentunya dapat terwujud melalui adanya sistem pengelolaan SDM yang efisien dan efektif. Setiap karyawan harus memiliki dorongan dan motivasi yang tinggi untuk selalu berkembang dan memperbaiki diri. Selain itu, Perseroan dan karyawan harus memiliki hubungan ketenagakerjaan yang seimbang dan saling menguntungkan.

Dalam memenuhi kewajibannya sebagai pemberi kerja, Perseroan senantiasa mematuhi peraturan yang berlaku, termasuk di dalamnya memenuhi hak-hak asasi manusia, hak-hak ketenagakerjaan, serta memberikan kompensasi yang kompetitif. Perseroan juga membentuk koperasi karyawan yang berusaha di bidang simpan pinjam. Melalui koperasi simpan pinjam ini, Perseroan memberikan pembinaan secara rutin kepada karyawan agar mampu meningkatkan kesejahteraan pesertanya.

Human resources (HR) development plays a crucial role in determining the Company's long-term progress. To achieve its vision and objectives, the Company must have individuals with high competence, ethics, and integrity in their work.

An efficient and effective human resource management system can undoubtedly realize this understanding. Every employee must always have the drive and motivation to grow and improve. In addition, the Company and its employees must have a balanced and mutually beneficial employment relationship.

In fulfilling its obligations as an employer, the Company always complies with applicable regulations, including upholding human and labor rights and providing competitive compensation. The Company has also established an employee cooperative in the savings and loan sector. Through this savings and loan cooperative, the Company regularly guides employees to help improve the welfare of its participants.





Perayaan Hari Kemerdekaan RI (17 Agustus) menjadi salah satu kegiatan rutin yang diadakan oleh Divisi HR dan melibatkan hampir semua karyawan Perseroan. Acara ini juga bertujuan untuk meningkatkan rasa nasionalisme dan mempererat kebersamaan antar karyawan.

The celebration of Indonesian Independence Day (17 August) is one of the regular activities organized by the HR Division, engaging almost all of the Company's employees. This event also aims to strengthen nationalism and strengthen togetherness between employees.



## KOMPOSISI KARYAWAN

Pada 2023, jumlah karyawan Perseroan adalah 212 orang, menurun dari tahun 2022 yaitu 247 orang. Berikut adalah komposisi karyawan Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir:

## EMPLOYEE COMPOSITION

In 2023, the Company employed 212 people, a decrease from 247 people in 2022. Below is the Company's employee composition for the last 2 (two) years:

### Jumlah Karyawan Berdasarkan Tingkat Jabatan Total Employees Based on Position Level

Level Jabatan Position Level	2023	2022
Direksi Board of Directors	2	2
Manajer Manager	17	18
Asisten Manajer Assistant Manager	5	8
Supervisor Supervisor	25	33
Staff Staff	163	186
<b>Total</b>	<b>212</b>	<b>247</b>

### Jumlah Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Total Employees Based on Education Level

Tingkat Pendidikan Education Level	2023	2022
Sarjana & Pascasarjana Bachelor & Master Degree	34	29
Diploma Diploma	28	28
Sekolah Kejuruan Vocational School	88	118
Sekolah Menengah Atas Highschool	62	72
<b>Total</b>	<b>212</b>	<b>247</b>

## Jumlah Karyawan Berdasarkan Tingkat Usia

### Total Employees Based on Age Level

Tingkat Usia Age Level	2023	2022
<25 tahun <25 years old	14	16
26-30 tahun 26-30 years old	23	20
31-40 tahun 31-40 years old	62	66
>40 tahun >40 years old	113	145
<b>Total</b>	<b>212</b>	<b>247</b>

## Jumlah Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian

### Total Employees Based on Employment Status

Status Kepegawaian Employment Status	2023	2022
Karyawan Tetap Permanent Employee	94	107
Karyawan Kontrak Contractual Employee	118	140
<b>Total</b>	<b>212</b>	<b>247</b>

## Jumlah Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

### Total Employees Based on Gender

Jenis Kelamin Gender	2023	2022
Pria Male	179	214
Wanita Female	33	33
<b>Total</b>	<b>212</b>	<b>247</b>

## REKRUTMEN

Perseroan berupaya memastikan bahwa setiap karyawan yang bekerja di Perseroan telah ditempatkan sesuai dengan keahliannya dan mengisi jabatan yang tepat. Untuk mendapatkan karyawan yang kompeten dan mengisi kekosongan jabatan, Perseroan melakukan rekrutmen melalui pihak ketiga seperti portal lowongan kerja secara daring (JobsDB dan Jobstreet).

## PENGEMBANGAN SDM

Perseroan membuka ruang dan peluang bagi seluruh karyawan untuk mengembangkan diri dan keahlian agar dapat memberikan kontribusi yang optimal bagi Perseroan. Untuk itu, Perseroan memfasilitasi karyawan dengan berbagai pelatihan dan pengembangan kompetensi, baik secara internal dan eksternal. Dengan demikian, karyawan diharapkan dapat terus beradaptasi sesuai perkembangan usaha yang dinamis serta melahirkan inovasi-inovasi yang kreatif.

## PENILAIAN KARYAWAN

Perseroan melakukan penilaian terhadap kinerja karyawan berdasarkan tolok ukur *Key Performance Indicator* (KPI) yang disusun bersama dan dilakukan setiap 6 (enam) bulan sekali. Berdasarkan hasil penilaian, Perseroan akan mempertimbangkan promosi dan kompensasi yang layak diperoleh karyawan. Hasil penilaian juga digunakan oleh Perseroan untuk mengoptimalkan efektivitas, efisiensi, dan produktivitas kinerja.

## RECRUITMENT

The Company strives to ensure that every employee working for the Company is placed according to their expertise and fills the proper position. To recruit competent employees and fill vacancies, the Company conducts recruitment through third parties such as online job portals (JobsDB and Jobstreet).

## HR DEVELOPMENT

The Company opens opportunities for all employees to develop themselves and their skills to make optimal contributions to the Company. For this purpose, the Company facilitates employees with training and competence development, both internally and externally. Thus, employees must adapt to dynamic business developments and continuously conceive creative innovations.

## EMPLOYEE ASSESSMENT

The Company assesses employee performance based on Key Performance Indicator (KPI) benchmarks that are jointly prepared and conducted every 6 (six) months. Based on the assessment results, the Company will consider employee promotions and appropriate compensation. The Company also uses the assessment results to optimize performance effectiveness, efficiency, and productivity.







04

**Analisis dan  
Pembahasan Manajemen**  
Management Discussion and  
Analysis

The background of the slide is a photograph of an outdoor swimming pool. The water is a clear, vibrant blue, reflecting the sky. In the background, a modern building with large windows and a balcony is visible. The sky is a mix of soft pinks, oranges, and blues, indicating a sunset or sunrise. A palm tree is partially visible on the left side. The overall atmosphere is calm and serene.

**Perseroan merupakan salah satu pengembang properti di Indonesia yang menjalankan usaha meliputi penyediaan lahan, pengembangan kawasan perumahan, apartemen, hotel beserta fasilitas sarana dan prasarananya.**

The Company is a property developer based in Indonesia that specializes in providing land and developing residential areas, apartments, hotels, along with facilities and infrastructure.



## Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

### Operational Review per Business Segment



Perseroan merupakan salah satu pengembang properti di Indonesia yang menjalankan usaha meliputi penyediaan lahan, pengembangan kawasan perumahan, apartemen, hotel beserta fasilitas sarana dan prasarannya.

Bisnis utama Perseroan dikelompokkan menjadi 2 (dua) segmen yaitu segmen primer dan segmen sekunder. Untuk segmen primer, Perseroan dan entitas anak dikelompokkan berdasarkan kegiatan usaha yaitu sebagai penjualan properti, penyewaan dan pemeliharaan apartemen, serta hotel.

The Company is a property developer based in Indonesia that specializes in providing land and developing residential areas, apartments, hotels, along with facilities and infrastructure.

The Company's main business is divided into 2 (two) segments: the primary segment and the secondary segment. The primary segment consists of the Company and its subsidiaries grouped according to their business activities, which include property sales, apartment rental and maintenance, and hotels.





Berikut adalah pendapatan dan aset Perseroan berdasarkan segmen primer dan sekunder:

The information regarding the Company's revenue and assets based on primary and secondary segments is as follows:

\*dalam miliar Rp / in billion Rp

<b>Pendapatan Usaha</b> Revenues	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Segmen Primer</b> Primary Segment		
Penjualan Properti Property Sales	0,16	425,00
Sewa Apartemen dan Real Estate Apartment Rental and Real Estate	24,85	36,33
Hotel Hotel	12,62	10,12
<b>SUB TOTAL</b>	<b>37,63</b>	<b>471,45</b>
<b>Segmen Sekunder</b> Secondary Segment		
Jakarta	14,48	445,87
Cikarang	10,28	15,23
Banten	12,87	10,35
<b>SUB TOTAL</b>	<b>37,63</b>	<b>471,45</b>
<b>Jumlah Aset</b> Total Assets		
<b>Segmen Sekunder</b> Secondary Segment		
Jakarta	268,02	396,80
Banten	169,24	83,02
Cikarang, Bekasi	84,62	161,08
Bali	10,47	10,47
<b>SUB TOTAL</b>	<b>532,35</b>	<b>651,37</b>

## Tinjauan Keuangan

### Financial Review

Analisis dan pembahasan manajemen di bawah ini dilakukan berdasarkan laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023, sebagaimana telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Doli, Bambang, Sulistiyanto, Dadang & Ali sesuai Laporan Audit No. 00118/3.0266/AU.1/03/0945-1/1/III/2024 tanggal 25 Maret 2024 dengan opini wajar dalam semua hal yang material, posisi laporan keuangan konsolidasian grup per 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

The management discussion and analysis below were carried out based on the Company's consolidated financial statements for the fiscal year ended December 31, 2023, as audited by the Public Accounting Firm Doli, Bambang, Sulistiyanto, Dadang & Ali in accordance with Audit Report No. 00118/3.0266/AU.1/03/0945-1/1/III/2024 dated March 25, 2024, and received "Unqualified Opinion" in all material respects, group's consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, as well as consolidated financial performance and its cash flows for the year ended on that date, according to the Indonesian Financial Accounting Standards.

### Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

#### Consolidated Statement of Financial Positions

\*dalam miliar Rp / in billion Rp

Aspek	2023	2022	Aspect
Aset Lancar	245,65	384,74	Current Assets
Aset Tidak Lancar	286,70	266,63	Non-current Assets
Jumlah Aset	532,35	651,37	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	10,38	63,18	Short-term Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	5,34	6,95	Long-term Liabilities
Jumlah Liabilitas	15,72	70,13	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	516,63	581,24	Total Equity

### ASET LANCAR

Aset lancar turun 36,15% dari Rp384,74 miliar pada 2022 menjadi Rp245,65 miliar pada 2023. Perubahan ini terutama terjadi pada:

### CURRENT ASSETS

The current assets decreased by 36.15% from Rp384.74 billion in 2022 to Rp245.65 billion in 2023. This change was mainly caused by the following factors:

- Kas dan setara kas turun 96,83% dari Rp213,58 miliar di tahun 2022 menjadi Rp6,76 miliar di tahun 2023 karena pembelian surat berharga obligasi FRO089, pembayaran dividen, dan PPN tahun 2022.
- Pada tahun 2023, Perseroan melakukan pembelian Surat Berharga senilai Rp67,62 miliar.
- Persediaan turun 0,93% dari Rp156,75 miliar di tahun 2022 menjadi Rp155,29 miliar di tahun 2023 karena reklasifikasi persediaan ke properti investasi.
- Piutang naik 106,31% dari Rp1,11 miliar di tahun 2022 menjadi Rp2,29 miliar di tahun 2023 karena meningkatnya piutang usaha perhotelan yang dalam proses penagihan.
- Aset lancar lainnya naik 2,86% dari Rp13,30 miliar di tahun 2022 menjadi Rp13,69 miliar di tahun 2023 karena piutang kupon bunga ORI FRO089.
- Cash and cash equivalents decreased by 96.83% from Rp213.58 billion in 2022 to Rp6.76 billion in 2023 due to the purchase of bond securities FRO089, dividend payments, and VAT in 2022.
- In 2023, the Company purchased Securities worth Rp67.62 billion.
- Inventory decreased by 0.93% from Rp156.75 billion in 2022 to Rp155.29 billion in 2023 due to the reclassification of inventory to investment property.
- Receivables increased by 106.31% from Rp1.11 billion in 2022 to Rp2.29 billion in 2023 due to an increase in hotel business receivables which were in the collection process.
- Other current assets increased by 2.86% from Rp13.30 billion in 2022 to Rp13.69 billion in 2023 due to ORI FRO089 interest coupon receivables.

## ASET TIDAK LANCAR

Aset tidak lancar naik 7,53% dari Rp266,63 miliar di 2022 menjadi Rp286,70 miliar di 2023. Perubahan ini terutama terjadi pada:

- Investasi naik 8,16% dari Rp87,10 miliar di tahun 2022 menjadi Rp94,21 miliar di tahun 2023 karena meningkatnya bagian laba dari entitas PT Juwara Warga Hotel.
- Aset tetap menurun 2,26% dari Rp94,43 miliar di tahun 2022 menjadi Rp92,30 miliar di tahun 2023 karena akumulasi penyusutan lebih besar dari perolehan aset di tahun 2023 dan reklasifikasi aset tetap ke persediaan.
- Aset tidak lancar lainnya naik 34,32% dari Rp44,00 miliar di tahun 2022 menjadi Rp59,10 miliar di tahun 2023 karena properti investasi dan meningkatnya piutang pihak berelasi.

## NON-CURRENT ASSETS

Non-current assets increased by 7.53% from Rp266.63 billion in 2022 to Rp286.70 billion in 2023. This increase was mainly due to the following changes:

- Investment rose by 8.16% from Rp87.10 billion in 2022 to Rp94.21 billion in 2023. This increase was caused by the rise in profit share from the PT Juwara Warga Hotel entity.
- Fixed assets decreased by 2.26% from Rp94.43 billion in 2022 to Rp92.30 billion in 2023. The decrease was due to the accumulated depreciation being greater than the acquisition of assets in 2023 and the reclassification of fixed assets to inventory
- Other non-current assets increased by 34.32% from Rp44.00 billion in 2022 to Rp59.10 billion in 2023. The increase was due to investment property and increased receivables from related parties.

## JUMLAH ASET

Perseroan membukukan jumlah aset sebesar Rp532,35 miliar per 31 Desember 2023, menurun sebesar 18,27% dari Rp651,37 miliar pada 2022.

## LIABILITAS JANGKA PENDEK

Liabilitas jangka pendek turun 83,57% dari Rp63,18 miliar di 2022 menjadi Rp10,38 miliar di 2023. Perubahan ini terutama terjadi pada penurunan utang pajak sebesar 97,02% dari Rp47,61 miliar di tahun 2022 menjadi Rp1,42 miliar di tahun 2023 karena pelunasan utang pajak PPN Perseroan pada 25 Januari 2023.

## LIABILITAS JANGKA PANJANG

Liabilitas jangka panjang turun 23,17% dari Rp6,95 miliar di 2022 menjadi Rp5,34 miliar di 2023. Perubahan ini terutama terjadi pada penurunan utang bank sebesar 16,02% dari Rp2,06 miliar di 2022 menjadi Rp1,73 miliar di 2023 karena pembayaran cicilan pinjaman Bank BCA. Sementara itu, liabilitas imbalan pasca kerja turun 26,33% dari Rp4,90 miliar di tahun 2022 menjadi Rp3,61 miliar di tahun 2023 karena adanya karyawan yang pensiun.

## JUMLAH LIABILITAS

Per 31 Desember 2023, jumlah liabilitas Perseroan menurun sebesar 77,58% dari Rp70,13 miliar pada 2022 menjadi sebesar Rp15,72 miliar.

## JUMLAH EKUITAS

Jumlah ekuitas yang dimiliki Perseroan menurun sebesar 11,12% dari Rp581,24 miliar pada 2022 menjadi sebesar Rp516,63 miliar pada 2023 yang disebabkan oleh penurunan saldo laba akibat penurunan penjualan apartemen dan pembayaran dividen tahun buku 2022 yang dibayarkan pada tahun 2023.

## TOTAL ASSETS

The Company's total assets as of December 31, 2023, amounted to Rp532.35 billion, representing a decrease of 18.27% from Rp651.37 billion in 2022.

## SHORT-TERM LIABILITIES

Short-term liabilities decreased by 83.57% from Rp63.18 billion in 2022 to Rp10.38 billion in 2023. This decrease was mainly due to a 97.02% reduction in tax debt, from Rp47.61 billion in 2022 to Rp1.42 billion in 2023, as a result of the Company's repayment of VAT tax debt on January 25, 2023.

## LONG-TERM LIABILITIES

Long-term liabilities also decreased by 23.17% from Rp6.95 billion in 2022 to Rp5.34 billion in 2023. This decrease was mainly due to a 16.02% reduction in bank debt, from Rp2.06 billion in 2022 to Rp1.73 billion in 2023, as a result of payment of BCA Bank loan installments. The post-employment benefits liabilities also decreased by 26.33% from Rp4.90 billion in 2022 to Rp3.61 billion in 2023, as a result of employees retiring.

## TOTAL LIABILITIES

As of December 31, 2023, the Company's total liabilities decreased by 77.58% from Rp70.13 billion in 2022 to Rp15.72 billion.

## TOTAL EQUITY

The amount of equity owned by the Company decreased by 11.12% from Rp581.24 billion in 2022 to Rp516.63 billion in 2023. This decrease was due to a decrease in retained earnings, which was caused by a reduction in apartment sales and dividend payment for the 2022 fiscal year disbursed in 2023.



## Laporan Laba (Rugi) Konsolidasian Consolidated Statement of Profit or Loss

\*dalam miliar Rp / in billion Rp

Aspek	2023	2022	Aspect
Penjualan dan Pendapatan	37,63	471,45	Sales and Revenues
Beban Pokok Penjualan	(15,37)	(115,59)	Cost of Sales
Laba Kotor	22,26	355,86	Gross Profit
Beban Usaha	35,67	49,56	Operating Expenses
Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan	0,37	279,00	Net (Loss) Profit for the Year
Penghasilan Komprehensif Lain	0,93	0,84	Other Comprehensive Income
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	1,30	279,85	Comprehensive Income (Loss) for the Year

### PENDAPATAN

Pada 2023, Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp37,63 miliar, menurun sebesar 92,02% dari Rp471,45 miliar pada 2022. Penurunan ini dikarenakan penjualan turun 99,96% dari Rp425 miliar di tahun 2022 menjadi Rp0,16 miliar pada 2023. Pendapatan sewa dan pemeliharaan turun 31,60% dari Rp36,33 miliar di tahun 2022 menjadi Rp24,85 miliar di tahun 2023. Pendapatan hotel naik 24,70% dari Rp10,12 miliar di tahun 2022 menjadi Rp12,62 miliar di tahun 2023 karena meningkatnya kunjungan tamu.

### BEBAN POKOK PENJUALAN

Beban pokok penjualan tercatat sebesar Rp15,37 miliar pada 2023, atau turun sebesar 86,70% dari Rp115,59 miliar pada 2022. Hal ini disebabkan oleh penurunan pengakuan harga pokok penjualan apartemen.

### REVENUES

In 2023, the Company recorded revenues of Rp37.63 billion, which is a decline of 92.02% from Rp471.45 billion in 2022. This drop was mainly due to a significant decrease in sales by 99.96% from Rp425 billion in 2022 to only Rp0.16 billion in 2023. Rental and maintenance income also decreased by 31.60%, falling from Rp36.33 billion in 2022 to Rp24.85 billion in 2023. However, the Company's hotel income rose by 24.70%, increasing from Rp10.12 billion in 2022 to Rp12.62 billion in 2023, thanks to an increase in guest visits.

### COST OF GOODS SOLD

The Company's cost of goods sold amounted to Rp15.37 billion in 2023, which is a decrease of 86.70% from the previous year's expenses of Rp115.59 billion. This decline was primarily due to a decrease in the recognition of apartment sales costs.

## LABA KOTOR

Pada akhir 2023, Perseroan mencatat perolehan laba kotor sebesar Rp22,26 miliar, menurun sebesar 93,74% dari Rp355,86 miliar pada 2022 yang disebabkan oleh penurunan penjualan apartemen.

## BEBAN USAHA, BEBAN KEUANGAN, DAN LABA BERSIH

Beban usaha mengalami penurunan sebesar 28,03%, dari Rp49,56 miliar di tahun 2022 menjadi Rp35,67 miliar di tahun 2023. Hal ini disebabkan oleh adanya penurunan beban penjualan, beban umum dan administrasi, terutama atas komisi penjualan apartemen.

Beban keuangan atas pinjaman bank mengalami penurunan sebesar 98,01% dari Rp10,56 miliar di tahun 2022 menjadi Rp0,21 miliar di tahun 2023. Hal ini disebabkan karena adanya pelunasan pinjaman Bank Mandiri dan Bank CIMB Niaga serta sebagian pinjaman Bank BCA pada tahun 2022.

Dampak dari penurunan penjualan apartemen adalah turunnya laba kotor sebesar 93,74% dari laba Rp355,86 miliar di tahun 2022 menjadi laba Rp22,26 miliar di tahun 2023. Laba bersih tahun berjalan menurun sebesar 99,87% dari Rp279 miliar di tahun 2022 menjadi Rp0,37 miliar di tahun 2023.

## LABA KOMPRESIF TAHUN BERJALAN

Di akhir 2023, Perseroan berhasil membukukan laba komprehensif tahun berjalan sebesar Rp1,30 miliar, menurun sebesar 99,54% dari Rp279,85 miliar pada 2022. Penurunan ini disebabkan oleh menurunnya penjualan apartemen.

## GROSS PROFIT

In 2023, the Company's gross profit decreased by 93.74% from Rp355.86 billion in 2022 to Rp22.26 billion due to a decrease in apartment sales.

## OPERATING COSTS, FINANCE COSTS, AND NET INCOME

Operating costs also decreased by 28.03% from Rp49.56 billion in 2022 to Rp35.67 billion in 2023, mainly because of the decrease in sales expenses, general and administrative expenses, and commissions for apartment sales.

The financial costs for bank loans decreased by 98.01% from Rp10.56 billion in 2022 to Rp0.21 billion in 2023. This was due to the repayment of Bank Mandiri, Bank CIMB Niaga loans, and part of the Bank BCA loan in 2022.

As a result of the decline in apartment sales, the gross profit decreased by 93.74% from Rp355.86 billion in 2022 to Rp22.26 billion in 2023, and the net profit for the year decreased by 99.87% from Rp279 billion in 2022 to Rp0.37 billion in 2023.

## COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

Additionally, the Company recorded a comprehensive profit for the year of Rp1.30 billion at the end of 2023, which is a decrease of 99.54% from Rp279.85 billion in 2022, due to the decline in apartment sales.

## Laporan Arus Kas Konsolidasian Consolidated Statement of Cash Flows

\*dalam miliar Rp / in billion Rp

Aspek	2023	2022	Aspect
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	(67,72)	391,81	Net Cash Flow from Operating Activities
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	(71,12)	(3,11)	Net Cash Flow from Investing Activities
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	(67,99)	(182,85)	Net Cash Flow from Financing Activities

### ARUS KAS BERSIH DIPEROLEH DARI AKTIVITAS OPERASI

Pada 2023, kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi menurun sebesar 117,28% dari Rp391,81 miliar pada 2022 menjadi minus Rp67,72 miliar. Hal ini disebabkan oleh penurunan penerimaan kas dari pelanggan sebesar 92,86% dari Rp467,07 miliar di tahun 2022 menjadi Rp33,35 miliar di tahun 2023 karena penurunan penjualan. Di sisi lain, pembayaran pajak meningkat 268,74% dari Rp13,82 miliar di tahun 2022 menjadi Rp50,96 miliar di tahun 2023 karena pembayaran utang pajak PPN tahun 2022.

### NET CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES

Net cash flows derived from operating activities in 2023 decreased by 117.28% compared to the previous year, from Rp391.81 billion in 2022 to minus Rp67.72 billion. This decline can be attributed to a decrease in cash receipts from customers by 92.86%, from Rp467.07 billion in 2022 to Rp33.35 billion in 2023, due to a decrease in sales. Additionally, tax payments increased by 268.74% from Rp13.82 billion in 2022 to Rp50.96 billion in 2023, which is a result of paying VAT tax debt in 2022.

### ARUS KAS BERSIH DIGUNAKAN UNTUK AKTIVITAS INVESTASI

Pada 2023, kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi meningkat sebesar 2.186,82% dari minus Rp3,11 miliar pada 2022 menjadi minus Rp71,12 miliar. Hal ini disebabkan oleh pembelian aset tetap dan pembelian surat berharga obligasi ORI FR 0089.

### NET CASH FLOW USED FOR INVESTMENT ACTIVITIES

Net cash flow used for investment activities in 2023 increased by 2,186.82% from minus Rp3.11 billion in 2022 to minus Rp71.12 billion. This was due to the purchase of fixed assets and ORI FR 0089 bond securities.

## ARUS KAS BERSIH DIGUNAKAN UNTUK AKTIVITAS PENDANAAN

Pada 2023, kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan menurun sebesar 62,82% dari minus Rp182,85 miliar pada 2022 menjadi minus Rp67,99 miliar, utamanya disebabkan oleh penurunan pembayaran utang bank dari Rp157,28 miliar di tahun 2022 menjadi Rp0,32 miliar pada tahun 2023 dan pembayaran ke pihak berelasi dari Rp26 miliar pada tahun 2022 menjadi Rp2,18 miliar di tahun 2023.

## NET CASH FLOW USED FOR FINANCING ACTIVITIES

Net cash flow used for financing activities in 2023 decreased by 62.82% from minus Rp182.85 billion in 2022 to minus Rp67.99 billion. This decline is mainly due to a decrease in bank debt payments from Rp157.28 billion in 2022 to Rp0.32 billion in 2023, and payments to related parties from Rp26 billion in 2022 to Rp2.18 billion in 2023.





## Kemampuan Membayar Utang

### Solvency

Kemampuan Perseroan untuk memenuhi seluruh kewajibannya dengan menggunakan seluruh aset yang dimilikinya salah satunya tercermin melalui rasio lancar. Pada 2023, rasio lancar Perseroan adalah sebesar 2.366,57%, meningkat dari 608,98% pada 2022.

Pada 2023, Perseroan menilai bahwa rasio lancar tergolong baik, sebagaimana tercermin melalui jumlah aset sebesar Rp532,35 miliar yang masih lebih besar jika dibandingkan dengan total liabilitas sebesar Rp15,73 miliar.

The Company's ability to fulfill its obligations by using its assets is reflected in the current ratio. In 2023, the Company's current ratio was 2,366.57%, an incline compared with 608.98% in 2022.

In 2023, the Company's current ratio was considered to be relatively good, as reflected through total assets amounting to Rp532.35 billion which was greater than total liabilities amounting to Rp15.73 billion.

## Tingkat Kolektibilitas Piutang

### Receivables Collectability

Perseroan menelaah keadaan piutang usaha masing-masing pelanggan pada akhir tahun. Dari jumlah seluruh piutang usaha sebesar Rp2,30 miliar, Perseroan telah mencadangkan piutang sebesar Rp0,75 miliar. Manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang tersebut dapat ditagih.

The Company reviews the customers' trade receivables by the end of the year. In addition, the Company reserves receivables amounting to Rp2.30 billion of the total trade receivables amounting to Rp0.75 billion. According to the assessment from the Management, all receivables are considered to be collectible.

## Struktur Modal

### Capital Structure

Struktur modal Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Modal Dasar sebesar Rp280.000.000.000 (dua ratus delapan puluh miliar rupiah)
2. Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh sebesar Rp164.780.000.000 (seratus enam puluh empat miliar tujuh ratus delapan puluh juta rupiah)

The Company's capital structure consists of:

1. Authorized Capital amounting to Rp280,000,000,000 (two hundred and eighty billion Indonesian rupiahs)
2. Issued and Fully-Paid Capital amounting to Rp164,780,000,000 (one hundred sixty-four billion seven hundred and eighty million Indonesian rupiahs).

Kebijakan yang ditetapkan Perseroan atas pengelolaan struktur modalnya adalah dengan mengusulkan penggunaan laba untuk tahun buku 2023 sebagai berikut:

1. Cadangan Umum sesuai ketentuan Pasal 70 UU PT yang besarnya menunggu persetujuan dalam RUPS Perseroan; dan
2. Laba Ditahan dimaksudkan untuk digunakan dalam rangka pengembangan Perseroan.

Usulan penggunaan laba bersih Perseroan akan diputuskan dalam RUPS Tahunan.

The Company's policy regarding the management of capital structure is to propose the use of net profit for the fiscal year 2023 as follows:

1. General reserve in compliance with Article 70 of the Limited Liability Companies Law, the amount of which awaits approval at the Company's GMS; and
2. Retained Earnings are intended to be used for the Company's development.

The proposal for using the Company's net profit will be determined at the Annual GMS.

Rp juta / billion Rp

Struktur Modal Capital Structure	2023		2022	
	Jumlah Amount	%	Jumlah Amount	%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	15,72	2,95	70,13	10,77
Jumlah Ekuitas Total Equity	516,63	97,05	581,24	89,23
Struktur Modal Capital Structure	532,35	100,00	651,37	100,00

## Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

### Material Commitment for Capital Goods Investment

Ikatan investasi belanja modal bertujuan untuk mengoptimalkan kinerja Perseroan di mana sumber dana dalam rangka pembiayaan terakumulasi dalam laba ditahan. Mata uang yang digunakan dalam pembiayaan Perseroan adalah Rupiah sehingga Perseroan tidak mempunyai risiko terhadap mata uang asing. Selama tahun 2023, tidak terdapat ikatan material untuk investasi barang modal.

The capital expenditure investment commitment aims to optimize the Company's performance, in which the sources of funds for financing activities are accumulated in retained earnings. The currency used for the Company's financing activities is the Indonesian Rupiah. Therefore, the Company does not have any risks of foreign currencies. In 2023, there were no material transactions for investment in capital goods.

## Realisasi atas Investasi Barang Modal

### Realization of Capital Goods Investment

Pada 2023, Perseroan mengeluarkan belanja modal sebesar Rp3,14 miliar atau turun sebesar 1,26% dari tahun 2022 sebesar Rp3,18 miliar dengan rincian sebagai berikut:

In 2023, the Company's capital expenditures were recorded at Rp3.14 billion, which decreased by 1.26% from Rp3.18 billion in 2022 with the following description:

Jenis Transaksi Transaction Type	Tujuan Transaksi Transaction Purpose	Nilai Transaksi Transaction Value
Belanja Modal Capital expenditure	Pembelian aset tetap dan renovasi unit apartemen dan hotel. Purchase of fixed assets and renovation of apartment units and hotels.	Rp3,14 miliar Rp3.14 billion

## Informasi Material atas Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal

### Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, or Capital/Debt Restructuring

Pada tahun 2023, Perseroan telah melakukan investasi berupa pembelian Surat Berharga dengan harga pasar senilai Rp 67,62 Miliar dan jatuh tempo pada tanggal 15 Agustus 2051.

In 2023, the Company made an investment by purchasing Securities at market value amounting to Rp 67.62 billion with a maturity date on August 15, 2051.

## Transaksi dengan Pihak Afiliasi/ Mengandung Benturan Kepentingan

### Transactions with Affiliated Parties/ Containing Conflict of Interest

Sepanjang 2023, Perseroan tidak melakukan transaksi dengan pihak afiliasi atau yang mengandung benturan kepentingan.

In 2023, the Company did not undergo any transactions with affiliated parties/containing a conflict of interest.

## Perbandingan Target dan Pencapaian Tahun 2023

### Comparison of Target and Realization in 2023

dalam miliar Rp / in billion Rp

Aspek Aspect	Target Target	Realisasi Realization	%
Pendapatan Revenues	41,84	37,63	89,94 di bawah target below the target
Laba Kotor Gross Profit	26,88	22,26	82,81 di bawah target below the target
Laba Operasi Operating Profit	(12,46)	(13,40)	107,54 di bawah target below the target
Laba Komprehensif Tahun Berjalan Comprehensive Profit of the Year	(7,42)	1,30	117,60 di atas target above the target



## Proyeksi Tahun 2024

### Projection in 2024

dalam miliar Rp / in billion Rp

Aspek Aspect	Realisasi Realization	Proyeksi 2024 2024 Projection
Pendapatan Revenues	37,63	44,95
Laba Kotor Gross Profit	22,26	27,21
Laba Usaha Business Profit	(13,40)	(5,19)
Laba Komprehensif Tahun Berjalan Comprehensive Profit of the Year	1,30	1,62

## Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan

### Realization of Capital Goods Investment

Tidak terdapat informasi dan fakta material yang dapat disampaikan Perseroan setelah tanggal laporan akuntan hingga tanggal Laporan Tahunan ini diterbitkan.

No new information to material facts to report between the date of the accountant's report and the date of this Annual Report.

## Informasi Keuangan yang Mengandung Kejadian yang Bersifat Luar Biasa dan Jarang Terjadi

### Financial Information Containing Extraordinary and Rare Events

Perseroan menyatakan bahwa tidak terdapat informasi keuangan yang mengandung kejadian yang bersifat luar biasa dan jarang terjadi selama tahun buku 2023.

The Company confirmed that no exceptional or infrequent financial events occurred during the 2023 fiscal year.

# Prospek Usaha

## Business Outlook

IMF memperkirakan perekonomian Indonesia dapat tumbuh sebesar 5,0% pada tahun 2024, sementara World Bank memproyeksikan sebesar 4,9%. Pertumbuhan ini diprediksi akan didukung oleh konsumsi domestik yang kuat dan belanja pemerintah. Didorong oleh persiapan pemilihan umum dan peningkatan belanja infrastruktur, belanja pemerintah diperkirakan akan meningkat sebesar 6,62% pada 2024.

Sektor properti memberikan efek *multiplier* yang signifikan bagi laju pertumbuhan ekonomi. Insentif fiskal yang digulirkan pemerintah berupa Pajak Pertambahan Nilai Ditanggung Pemerintah (PPN-DTP) masih berlaku hingga akhir 2024, dan insentif ini diyakini dapat mendorong pertumbuhan sektor ekonomi.

Selain itu, faktor-faktor lain yang diperkirakan turut menjadi pendorong bagi peningkatan kinerja sektor properti pada 2024 adalah kenaikan permintaan dari end-user khususnya pada proyek perumahan tapak (*landed residential*) serta tingkat suku bunga KPR yang diperkirakan dapat lebih rendah dibandingkan sebelum pandemi Covid-19.

S&P memproyeksikan bahwa berbagai kebijakan tersebut berpotensi besar untuk mendukung pertumbuhan penjualan perumahan sebesar 5% hingga 10% pada tahun 2024, khususnya bagi pengembang besar. Kenaikan pertumbuhan penjualan perumahan juga diperkirakan terjadi pada pengembang kelas menengah dan kecil.

According to the International Monetary Fund (IMF), the Indonesian economy is expected to grow by 5.0% in 2024, while the World Bank predicts a growth of 4.9%. This growth is likely to be supported by strong domestic consumption and increased government spending. The government is expected to increase spending by 6.62% in 2024 due to the preparations for the general elections and increased infrastructure spending.

The property sector plays an important role in boosting economic growth as it has a significant multiplier effect. The government has introduced fiscal incentives in the form of Government Borne Value Added Tax (PPN-DTP), which will be valid till the end of 2024. These incentives are expected to boost the growth of the property sector.

Furthermore, other factors contributing to the growth of the property sector include an increase in demand from end-users, particularly for landed residential projects, and lower mortgage interest rates post the Covid-19 pandemic.

S&P predicts that these policies have the potential to increase housing sales growth by 5% to 10% in 2024, especially for large developers. This growth is also expected to benefit middle and small class developers.



# Strategi Pemasaran

## Marketing Strategies

Guna mendorong pertumbuhan Perseroan di masa depan, Perseroan melakukan strategi pemasaran sebagai berikut:

1. Melalui anak perusahaan PT Graha Puji Propertindo, Perseroan menjual apartemen Green Palace Residence yang berlokasi di Jl. Raya Cikarang Cibarusah, Desa Pasirsari, Kecamatan Cikarang Selatan, Kabupaten Bekasi dengan sasaran pangsa pasar adalah kelas menengah ke atas dengan tujuan untuk investasi.
2. Perseroan menyewakan apartemen di daerah Jakarta Selatan melalui divisi rental dengan pangsa pasar kalangan ekspatriat dari Jepang, Korea, Amerika Serikat, Inggris, dan lainnya.
3. Perseroan juga menyewakan apartemen di daerah Cikarang melalui divisi rental kepada ekspatriat dari Jepang dan Korea.
4. Melalui anak perusahaan PT Hotel Marbella Pengembang Internasional dan PT Juwara Warga Hotel, Perseroan menjual kamar-kamar hotel dengan pangsa pasar korporasi, OTA, instansi pemerintahan, wisatawan mancanegara dan wisatawan nusantara.
5. Pemasaran kamar-kamar hotel juga dilakukan di dalam dan di luar negeri melalui Travel Agent, *direct promotion*, *membership*, dan media sosial.
6. Memberikan promosi dan gimmick untuk program marketing.
7. Melakukan pemasangan *billboard* di lokasi-lokasi strategis.
8. Melakukan *telemarketing* dan *canvassing* oleh tim *marketing* serta penyebaran *flyer*.
9. Melakukan pemasangan iklan di media cetak berbahasa Jepang seperti Lifenesia dan Jakarta Shimbun.
10. Melakukan *gathering* dengan *marketing agent* dan calon investor di beberapa lokasi seperti di Jakarta, Bekasi, Bandung, dan kota lain

To boost the Company's growth going forward, the Company implements several marketing strategies as follows:

1. Through its subsidiary PT Graha Puji Propertindo, the Company sold the Green Palace Residence apartment on Jl. Raya Cikarang Cibarusah, Pasirsari Village, South Cikarang District, Bekasi Regency, with the target market segmentation of the upper middle class for investment purposes.
2. The Company has rented apartments in South Jakarta through the rental division with a target market of expatriates from Japan, South Korea, the US, the UK, and other countries.
3. The Company rents apartments within the Cikarang area through the rental division to expatriates from Japan and Korea.
4. Through its subsidiaries, PT Hotel Marbella Developer Internasional and PT Juwara Warga Hotel, the Company sells hotel rooms with a target market of corporations, Online Travel Agencies (OTAs), government agencies, foreign tourists, and domestic tourists.
5. Hotel marketing strategies in Indonesia and overseas through Travel Agent, direct promotion, membership, and social media.
6. Carry out promotions and gimmick for each marketing program.
7. Install billboards in various strategic locations.
8. Through telemarketing and canvassing activities by the marketing team and distributing flyers.
9. Through advertisement placement in Japanese-language print media, namely Lifenesia and Jakarta Shimbun.
10. Hold gathering events with marketing agents and potential investors in several locations, namely Jakarta, Bekasi, Bandung, and other cities.

## Kebijakan Dividen

### Dividend Policy

Perseroan melakukan pembayaran dividen sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perusahaan, yaitu melalui persetujuan pemegang saham dalam RUPS Tahunan berdasarkan usulan Direksi.

Berikut adalah riwayat pembagian dividen Perseroan selama 5 (lima) tahun buku terakhir:

The Company distributes the dividends in compliance with the applicable laws and regulations and the Company's Articles of Association through the approval of shareholders at the Annual GMS based on the recommendation of the Board of Directors.

The information regarding the Company's dividend distribution over the last 5 (five) fiscal years is as follows:

Tahun Buku Financial Year	Tanggal Pembayaran Dividen Date of Dividend Payment/ Distribution	Jumlah Dividen per Saham Dividend per Share	Laba Bersih Net Profit	Jumlah Dividen per Tahun Dividend per Year	Rasio Dividen terhadap Laba Bersih (%) Ratio of Dividend to the Net Profit (%)
2018	14 Juni 2019 June 14, 2019	Rp1	Rp5.726.799.950	Rp329.560.000	5,75%
2019	7 Agustus 2020 August 7, 2020	Rp1	Rp4.356.322.590	Rp329.560.000	7,57%
2020	-	-	-	-	-
2021	-	-	-	-	-
2022	27 Juni 2023 June 27, 2023	Rp200	Rp279.003.074.050	Rp65.912.000.000	23,63%

## Program ESOP dan MSOP

### ESOP and MSOP Programs

Hingga tahun 2023, Perseroan belum menerapkan program pembagian saham kepada karyawan dan/atau manajemen.

By the end of 2023, the Company had not carried out any management and employee stock option program.



## Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

### Realization of Use of Proceeds from Public Offering

Per akhir 2023, seluruh dana yang diperoleh dari hasil penawaran umum telah digunakan seluruhnya.

By the end of 2023, all proceeds obtained from the public offering had been thoroughly used to its entirety.

## Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Memiliki Pengaruh Signifikan terhadap Perusahaan

### Amendment to the Laws and Regulations with Significant Impact on the Company

Pada 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang memiliki pengaruh signifikan terhadap Perseroan.

In 2023, there was no amendment to the laws and regulations, which significantly impacted the Company.

## Perubahan Kebijakan Akuntansi

### Amendment to the Accounting Policy

Selama 2023, tidak terdapat perubahan pada kebijakan akuntansi yang berdampak pada penyajian laporan keuangan Perseroan.

In 2023, there was no amendment to the accounting policy that affected the Company's financial statements.



05

**Tata Kelola Perusahaan**  
**Good Corporate Governance**



**Untuk menjaga ketahanan bisnisnya, Perseroan memastikan bahwa seluruh aktivitas bisnisnya dijalankan dengan penuh kedisiplinan dan integritas. Seluruh aspek operasional dan finansial harus berada dalam pelaksanaan, pemantauan, dan pengendalian yang saling melengkapi dan mendukung.**

In an effort to achieve business resilience, the Company conducts its business activities with discipline and integrity. Both operational and financial aspects must be comprehensively implemented, monitored, and controlled.



Untuk menjaga ketahanan bisnisnya, Perseroan memastikan bahwa seluruh aktivitas bisnisnya dijalankan dengan penuh kedisiplinan dan integritas. Seluruh aspek operasional dan finansial harus berada dalam pelaksanaan, pemantauan, dan pengendalian yang saling melengkapi dan mendukung.

Dengan menerapkan praktik tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*), Perseroan optimis mampu mendorong pertumbuhan kinerjanya secara berkelanjutan. Praktik GCG Perseroan berpedoman pada 5 (lima) prinsip GCG, yakni transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan kesetaraan. Selain itu, Perseroan juga mengadopsi 4 (empat) prinsip yang diterbitkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG) dalam Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) 2021, yakni perilaku beretika, akuntabilitas, transparansi, dan keberlanjutan.

Perseroan senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk peraturan OJK dan BEI, serta Peraturan Perusahaan, Kode Etik Perseroan, dan nilai-nilai Perseroan.

In an effort to achieve business resilience, the Company conducts its business activities with discipline and integrity. Both operational and financial aspects must be comprehensively implemented, monitored, and controlled.

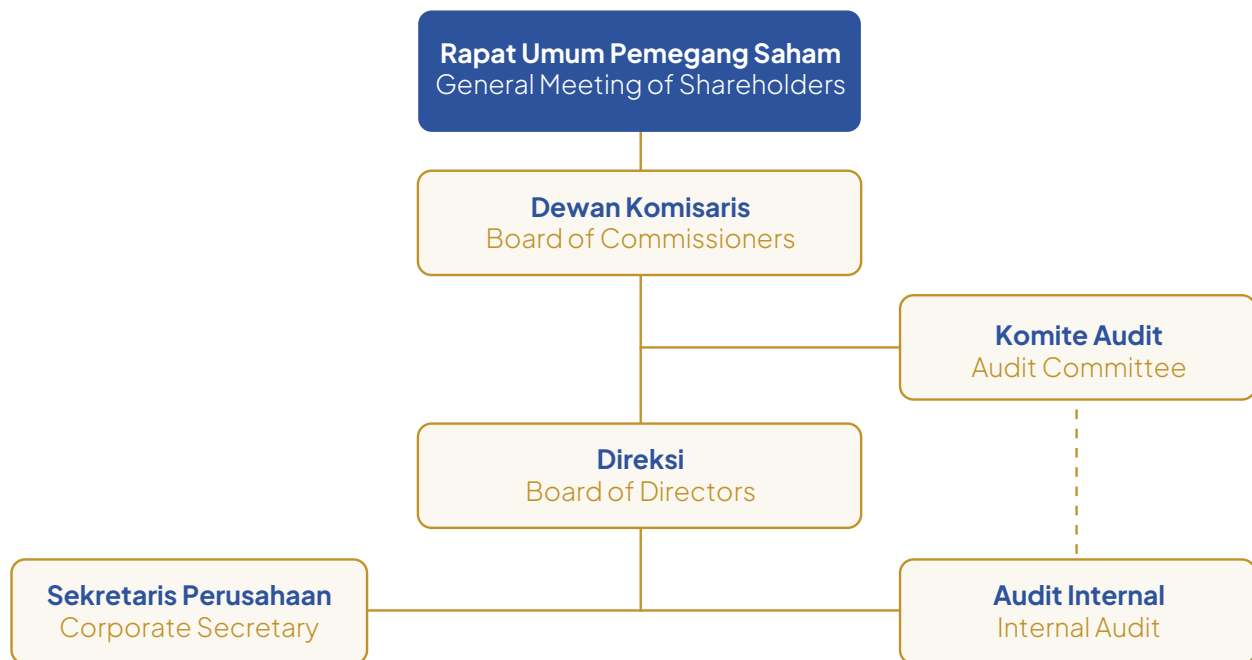
The implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles is expected to support the Company's sustainable performance growth. The Company's GCG implementation is based on 5 (five) GCG principles, namely transparency, accountability, responsibility, independence, and equality. Besides, the Company also implements 4 (four) principles published by the National Committee for Governance Policy based on 2021 Indonesian General Guidelines for Corporate Governance, namely ethical behavior, accountability, transparency, and sustainability.

The Company complies with the applicable laws and regulations, including regulations of FSA and IDX, Company Regulations, the Company's Code of Conduct, and the Company's values.



# Struktur Tata Kelola Perusahaan

## Corporate Governance Structure



## Rapat Umum Pemegang Saham

### General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan media bagi pemegang saham dalam mengambil keputusan terkait seluruh kebijakan Perseroan. Sesuai dengan ketentuan Pasal 2 Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, Perseroan wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dalam jangka waktu 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir dan RUPS lainnya dapat diselenggarakan pada setiap waktu berdasarkan kebutuhan untuk kepentingan Perusahaan Terbuka. RUPS dilaksanakan untuk memberikan persetujuan terhadap kebijakan strategis serta hal hal material dan khusus yang tidak dapat diputuskan oleh Dewan Komisaris dan Direksi.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is a medium for shareholders to make decisions regarding the Company's policies. Following the provisions of Article 2 of OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Implementation of GMS for Public Companies, the Company is required to hold an Annual GMS within 6 (six) months after the end of the financial year, and other GMS may be held at any time based on the need for the benefit of the Public Company. GMS is responsible for approving strategic policies in addition to material and particular matters that the Board of Commissioners and Directors cannot decide.

## RUPS TAHUNAN 2023

Perseroan telah menyelenggarakan RUPS Tahunan untuk tahun buku 2022 pada hari Rabu, 31 Mei 2023 yang bertempat di Hotel Jayakarta Lantai 12, Jakarta. Rapat ini dicatat dan didokumentasikan oleh Christina Susanto, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta. Perseroan menunjuk pihak independen untuk melakukan perhitungan suara yaitu PT EDI Indonesia selaku Biro Administrasi Efek Perseroan.

Dalam pelaksanaannya RUPS Tahunan dihadiri/diwakili oleh 274.711.705 saham atau sejumlah 83,36% dari seluruh jumlah saham dengan hak suara. RUPS Tahunan tersebut telah menghasilkan keputusan sebagai berikut:

## 2023 ANNUAL GMS

The Annual GMS for the 2022 financial year was held on Wednesday, May 31, 2023, at Jayakarta Hotel, 12th Floor, Jakarta. Christina Susanto, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, recorded and documented this meeting. The Company appointed an independent party, PT EDI Indonesia, to carry out the vote count as the Company's Securities Administration Bureau.

In its implementation, the Annual GMS was attended/represented by 274,711,705 shares or 83.36% of the total number of shares with voting rights. The Annual GMS has led to the adoption of the following resolutions:

## Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi dalam RUPS Tahunan 2023

### Attendance of the Board of Commissioners and Board of Directors in the 2023 Annual GMS

Nama Name	Jabatan Position
<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners	
Kosmian Pudjadi	Komisaris Utama President Commissioners
Ariyo Tejo	Komisaris Commissioners
<b>Direksi</b> Board of Directors	
Damian Pudjadi	Direktur Utama President Director
Toto Sasetyo Dwi Budi Listyanto	Direktur Director

## Keputusan RUPS Tahunan 2023 untuk Tahun Buku 2022

### Resolution of the 2023 Annual GMS for the 2022 Financial Year

Mata Acara 1	1 <sup>st</sup> Agenda
--------------	------------------------

Persetujuan Laporan Tahunan Direksi:

- Laporan Tahunan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 untuk mendapatkan persetujuan dari Rapat, termasuk Laporan Dewan Komisaris tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku 2022;
- Laporan Keuangan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 untuk mendapatkan pengesahan dari Rapat.

Approval of the Board of Directors' Annual Report:

- Annual Report for the financial year ending December 31, 2022 to receive approval from the Meeting, including the Board of Commissioners' Report of its supervisory duties throughout 2022 financial year;
- Annual Report for the financial year ending December 31, 2022 to receive ratification from the Meeting;

#### Hasil Pemungutan Suara

##### Voting Results

Jumlah Pemegang Saham yang Setuju:  
274.711.705 (100%)

Total Shareholders Who Voted Agree:  
274,711,705 (100%)

#### Keputusan Rapat

##### Meeting Resolutions

Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan Direksi Perseroan, yang terdiri dari:

- Laporan Tahunan tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022, termasuk Laporan Dewan Komisaris tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku 2022;
- Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 terdiri dari Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian, Laporan Laba Rugi dan Penghasilan, Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian, dan Laporan Arus Kas Konsolidasian, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Terdaftar "Drs. Bambang Sudaryno & Rekan" Nomor 00088/2.0326/AU.1/03/1322-2/1/III/2023 tanggal 30 Maret 2023, dengan opini: Laporan Keuangan Konsolidasian Disajikan Secara Wajar, Dalam Semua Hal yang Material, posisi keuangan

Approved and accepted the Company's Board of Directors' Annual Report, which consists of the following:

- Annual Report for the financial year ending December 31, 2022, including the Board of Commissioners' Report of its supervisory duties throughout 2022 financial year;
- The Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries ending December 31, 2022, consist of the Consolidated Statement of Financial Position, Statement of Profit or Loss and Income, Consolidated Statement of Changes in Equity; and Consolidated Statement of Cash Flows, which have been audited by a Registered Public Accounting Firm "Drs. Bambang Sudaryno & Partners" Number 00088/2.0326/AU.1/03/1322-2/1/III/2023 dated March 30, 2023, with the opinion: the Consolidated Financial Statements are Presented Fairly in All Material Respects, the

konsolidasian Perseroan dan entitas anak tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan telah diumumkan pada situs web Bursa ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)) dan situs web Perseroan [www.pudjiadiprestige.co.id](http://www.pudjiadiprestige.co.id) pada tanggal 31 Maret 2023.

Maka dengan telah disetujui dan disahkannya Laporan Tahunan tahun buku 2022 dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2022 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 oleh Rapat, maka sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 13 ayat 6, memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2022, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan.

consolidated statement of financial positions of the Company and subsidiaries as of December 31, 2022, as well as their consolidated financial performance and cash flows for the year ended on that date, following the Indonesian Financial Accounting Standards, and was announced on the Exchange web ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)) and the Company's website [www.pudjiadiprestige.co.id](http://www.pudjiadiprestige.co.id) on March 31, 2023.

With the approval and ratification of the Annual Report for the 2022 financial year and the Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the 2022 financial year ending on December 31, 2022, by the GMS, and following the provisions of the Company Articles of Association Article 13 paragraph 6, granting the release and discharge of full responsibility (*acquit et de charge*) to the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the management and supervision carried out during the 2022 financial year, as these actions are also reflected in the Company Annual Report and Financial Statements.

#### Realisasi Keputusan Rapat Implementation of the Meeting Resolutions

Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.

The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

#### Mata Acara 2

Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2022.

#### 2<sup>nd</sup> Agenda

Determining the use of the Company's net profit in 2022 fiscal year.

#### Hasil Pemungutan Suara Voting Results

Jumlah Pemegang Saham yang Setuju:  
274.711.705 (100%)

Total Shareholders Who Voted Agree:  
274,711,705 (100%)



**Keputusan Rapat**  
Meeting Resolutions

Menyetujui dan menerima baik Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan tahun buku 2022 sebagai berikut:

1. Sebesar Rp200 (dua ratus Rupiah) per saham, akan dibagikan sebagai Dividen Tunai, yang akan dibayarkan atas 329.560.000 saham, dengan mempertimbangkan pajak penghasilan sesuai dengan peraturan perundang-undangan perpajakan yang berlaku dan selanjutnya:
  - a. Memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk mengatur tata cara dan melakukan segala tindakan yang diperlukan dalam melaksanakan pembagian dividen tunai.
  - b. Jadwal Pembagian Dividen Tahun Buku 2022 sebagai berikut:
    - Cum Dividen Tunai di Pasar Tunai dan Pasar Negosiasi: 12 Juni 2023
    - Ex Dividen Tunai di Pasar Tunai dan Pasar Negosiasi: 13 Juni 2023
    - Recording Date: 14 Juni 2023
    - Cum Dividen di Pasar Tunai: 14 Juni 2023
    - Ex Dividen di Pasar Tunai: 15 Juni 2023
    - Pembayaran Dividen Tunai: 27 Juni 2023.
2. Sebesar Rp3.000.000.000 (tiga miliar Rupiah) dari laba bersih akan digunakan sebagai dana cadangan;
3. Memberikan tantiem kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan setinggi-tingginya 8% dari laba bersih Perseroan, serta memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya pembagian kepada masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.
4. Sisa laba bersih Perseroan, akan digunakan sebagai laba yang ditahan untuk keperluan modal kerja dan pengembangan usaha Perseroan yang akan datang.

Agreed and accepted the Determination of the Use of the Company's Net Profit for the 2022 financial year as follows:

1. The amount of Rp200 (two hundred Rupiah) per share will be distributed as Cash Dividends, which will be paid on 329,560,000 shares, taking into account income tax following applicable tax laws and regulations and further applied hereinafter:
  - a. Granting authority to the Directors of the Company to regulate the procedures and implement all necessary actions in distributing cash dividends.
  - b. The Dividend Distribution Schedule for the 2022 Financial Year is as follows:
    - Cum Cash Dividends in the Cash Market and Negotiation Market: June 12, 2023
    - Ex Cash Dividend in Cash Market and Negotiation Market: June 13, 2023
    - Recording Date: June 14, 2023
    - Cum Dividends in the Cash Market: June 14, 2023
    - Ex Dividend in Cash Market: June 15, 2023
    - Cash Dividend Payment: June 27, 2023.
2. Amount of Rp3.000.000.000 (three billion Rupiah) of the net profit will be used as reserve funds;
3. Providing bonuses to members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners with a maximum of 8% of the Company's net profit, as well as granting power and authority to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of distribution to each member of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.
4. The Company's remaining net profit will be retained for working capital and future business development.

**Realisasi Keputusan Rapat**  
Implementation of the Meeting Resolutions

Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.

The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

**Mata Acara 3**

**3<sup>rd</sup> Agenda**

Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023.

The appointment of a Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements of 2023 financial year.

**Hasil Pemungutan Suara**  
Voting Results

Jumlah Pemegang Saham yang Setuju:  
274.711.705 (100%)

Total Shareholders Who Voted Agree:  
274,711,705 (100%)

**Keputusan Rapat**  
Meeting Resolutions

Menyetujui dan menerima baik untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk melakukan penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2023 serta sekaligus untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan tersebut.

Acknowledged and agreed to grant power and authority to the Company's Board of Commissioners to appoint a Registered Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the 2023 Fiscal Year and to simultaneously determine the honorarium and other terms related to such appointment.

**Realisasi Keputusan Rapat**  
Implementation of the Meeting Resolutions

Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.

The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

**Mata Acara 4**

**4<sup>th</sup> Agenda**

Pemberhentian seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi sehubungan dengan berakhirnya masa jabatan dan pengangkatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang baru untuk masa jabatan 2023 s/d 2026.

The termination of all members of the Board of Commissioners and Board of Directors regarding to the expiration of their terms and the appointment of new members of the Board of Commissioners and Board of Directors for the tenure of 2023 to 2026.

### Hasil Pemungutan Suara

#### Voting Results

Jumlah Pemegang Saham yang Setuju:  
274.711.705 (100%)

Total Shareholders Who Voted Agree:  
274,711,705 (100%)

### Keputusan Rapat

#### Meeting Resolutions

- Menyetujui dan menerima dengan baik pemberhentian seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan sehubungan dengan berakhirnya masa jabatannya sejak ditutupnya Rapat ini pada tanggal 31 Mei 2023 dengan penuh hormat serta ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya atas jasa-jasanya dalam pengurusan dan pengawasan jalannya Perseroan serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankannya selama masa jabatannya. Dan menyetujui serta menerima baik usulan dari Pemegang Saham Pengendali Perseroan 44,54% untuk mengangkat Anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang baru untuk masa jabatan 2023 sampai dengan 2026 atau sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun buku 2025 yang diselenggarakan pada tahun 2026 dengan susunan sebagai berikut:
- Approve and accept the dismissal of all members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors with the end of their term of office as of the closing of this Meeting on 31 May 2023 with the utmost respect, highest gratitude, and appreciation for their services in managing and supervising the running of the Company, and providing full repayment and release of responsibility (*acquit et de charge*) for the management and supervision actions that have been carried out during their term of office. Also, approve and accept the proposal from the Company's 44.54% Controlling Shareholders to appoint new members of the Board of Commissioners and Board of Directors for the term of office from 2023 to 2026 or until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders for the 2025 financial year which will be held in 2026 with following composition:

#### Direksi Perseroan

- Direktur Utama: Damian Pudjiadi
- Direktur: Toto Sasetyo Dwi Budi Listyanto

#### Dewan Komisaris Perseroan

- Komisaris Utama: Kosmian Pudjiadi
- Komisaris: Ariyo Tejo
- Komisaris Independen: Octavianus Halim

#### The Company's Board of Directors

- President Director: Damian Pudjiadi
- Director: Toto Sasetyo Dwi Budi Listyanto

#### The Company's Board of Commissioners

- President Commissioner: Kosmian Pudjiadi
- Commissioner: Ariyo Tejo
- Independent Commissioner: Octavianus Halim

- Memberi kuasa khusus kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menghadap Notaris untuk menyatakan kembali hasil keputusan Rapat tentang pengangkatan
- Grant special authority to the Company's Board of Directors with the right of substitution to appear before a Notary to restate the results of the Meeting's decision regarding the

anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang telah diputuskan dalam Rapat ini dalam Akta Notaris, memberitahukan dan mendaftarkan kepada pihak yang berwenang serta melakukan tindakan yang diperlukan sesuai dengan hukum dan peraturan yang berlaku, dan membuat perubahan(-perubahan) dan/atau tambahan dalam bentuk apapun juga yang diperlukan untuk mendapatkan persetujuan tersebut.

appointment of members of the Company's Board of Commissioners and Directors, which have been decided at this Meeting in a Notarial Deed, notify and register with the authorized parties and take the necessary actions by applicable laws and regulations, and make amendment(s) and/or additions in any form required to obtain such approval.

#### Realisasi Keputusan Rapat Implementation of the Meeting Resolutions

Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.

The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

#### Mata Acara 5

#### 5<sup>th</sup> Agenda

Penetapan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan serta gaji atau honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris.

Determination of salaries and allowances for members of the Company's Board of Directors as well as wages or honorarium and stipends for members of the Board of Commissioners.

#### Hasil Pemungutan Suara Voting Results

Jumlah Pemegang Saham yang Setuju:  
274.711.705 (100%)

Total Shareholders Who Voted Agree:  
274,711,705 (100%)

#### Keputusan Rapat Meeting Resolutions

Menyetujui dan menerima baik untuk menetapkan besarnya gaji dan tunjangan Direksi Perseroan setinggi-tingginya Rp5.000.000.000 (lima miliar Rupiah) per tahun dan gaji atau honorarium dan tunjangan Dewan Komisaris Perseroan setinggi-tingginya Rp1.500.000.000 (satu miliar lima ratus juta Rupiah) per tahun untuk tahun buku 2023.

Approve and accept the determination of salary and stipends for the Company's Board of Directors at a maximum of Rp5,000,000,000 (five billion Rupiah) per year and the salary or honorarium and stipends for the Company's Board of Commissioners at a maximum of Rp1,500,000,000 (one billion and five hundred million Rupiah) per year for the 2023 financial year.

#### Realisasi Keputusan Rapat Implementation of the Meeting Resolutions

Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.

The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.



## Keputusan RUPS Tahunan 2022 untuk Tahun Buku 2021

### Resolution of the 2022 Annual GMS for the 2021 Financial Year

Keputusan Resolutions	Realisasi Realization
<p>Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan Direksi Perseroan, yang terdiri dari:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Laporan Tahunan Tahun Buku 2021 yang berakhir pada 31 Desember 2021, termasuk Laporan Dewan Komisaris tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku 2022;</li> <li>Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 terdiri dari Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian, Laporan Laba Rugi dan Penghasilan, Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian, dan Laporan Arus Kas Konsolidasian, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Terdaftar “Drs. Bambang Sudaryono &amp; Rekan” Nomor 00173/2.0326/AU.1/03/1322-1/1/IV/2022 tanggal 8 April 2022, dengan opini: Laporan Keuangan Konsolidasian Disajikan Secara Wajar, Dalam Semua Hal yang Material, posisi keuangan konsolidasian PT Pudjiadi Prestige Tbk. dan entitas anak tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan telah diumumkan pada tanggal 28 April 2022 pada surat kabar harian Ekonomi Neraca.</li> <li>Bahwa sesuai Laporan Keuangan Tahun 2021 yang telah kami sampaikan, Perseroan mengalami kerugian sebesar Rp17.739.061.982 (tujuh belas miliar tujuh ratus tiga puluh sembilan juta enam puluh satu</li> </ol>	<p>Approved and accepted the Annual Report of the Board of Directors of the Company, which consists of the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Annual Report for the 2021 Financial Year ending December 31, 2021, including the Board of Commissioners’ Report of its supervisory duties throughout 2022 financial year;</li> <li>The Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries ending December 31, 2021, consist of the Consolidated Statement of Financial Position, Statement of Profit or Loss and Income, Consolidated Statement of Changes in Equity; and Consolidated Statement of Cash Flows, which have been audited by a Registered Public Accounting Firm “Drs. Bambang Sudaryono &amp; Partners” Number 00173/2.0326/AU.1/03/1322-1/1/IV/2022 dated April 8 2022, with the opinion: the Consolidated Financial Statements are Presented Fairly in All Material Respects, the consolidated statement of financial position of PT Pudjiadi Prestige Tbk. and subsidiaries as of December 31, 2021, as well as their consolidated financial performance and cash flows for the year ended on that date, following the Indonesian Financial Accounting Standards, and was announced on April 28, 2022, in the Ekonomi Neraca daily newspaper.</li> <li>According to the 2021 Financial Report we submitted, the Company incurred a loss of Rp17,739,061,982 (seventeen billion seven hundred thirty-nine million sixty-one thousand nine hundred and eighty-two rupiah);</li> </ol>

Telah terealisasi  
Implemented

Keputusan Resolutions	Realisasi Realization
<p>ribu sembilan ratus delapan puluh dua rupiah), sehingga untuk tahun buku 2021 Perseroan tidak dapat membagikan dividen tunai kepada seluruh pemegang saham.</p>	<p>therefore, the Company is unable to distribute cash dividends to all shareholders for the 2021 financial year.</p>
<p>Maka dengan telah disetujui dan disahkannya Laporan Tahunan tahun buku 2021 dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2021 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 oleh Rapat, maka sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 13 ayat 6, memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2021, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan.</p>	<p>With the approval and ratification of the Annual Report for the 2021 financial year and the Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the 2021 financial year ending on December 31, 2021, by the GMS, and following the provisions of the Company's Articles of Association Article 13 paragraph 6, granting the release and discharge of full responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the management and supervision carried out during the 2021 financial year, as these actions are also reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements.</p>
<p>Menyetujui dan menerima baik untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya gaji/honorarium dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi untuk tahun buku 2022 dengan jumlah seluruhnya setinggi-tingginya maksimal sama dengan keputusan RUPS tahun buku 2016.</p>	<p>Approved and accepted to bestow the Company's Board of Commissioners the power and authority to determine the amount of salary/honorarium and/or other allowances for members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors for the 2022 financial year, with a total maximum of equal to the GMS resolutions for the 2016 financial year.</p>
<p>Menyetujui dan menerima baik dengan mendelegasikan wewenang dan pemberian kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk melakukan penunjukan Akuntan Publik Terdaftar pada OJK untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, dan sekaligus menetapkan honorarium dan persyaratan-persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan tersebut.</p>	<p>To approve and accept the delegation of authority to the Board of Commissioners to appoint the Registered Public Accountant in OJK to perform an audit of the Company's Financial Statement for the fiscal year ended December 31, 2022, and determine the remunerations and other requirements in respect of such appointment.</p>

# Dewan Komisaris

## Board of Commissioners

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan Publik, Dewan Komisaris Perseroan merupakan organ tata kelola yang diangkat oleh RUPS. Dewan Komisaris melaksanakan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi terkait pelaksanaan kegiatan operasional Perseroan. Masa jabatan Dewan Komisaris adalah 3 (tiga) tahun dan dapat diangkat kembali. Saat ini, Perseroan memiliki 3 (tiga) orang Komisaris dengan 1 (satu) di antaranya adalah Komisaris Independen.

By FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Public Companies, the Company's Board of Commissioners is a governance organ appointed by the GMS. The Board of Commissioners carries out supervisory functions and advises the Board of Directors regarding implementing the Company's operational activities. The term of office for the Board of Commissioners is 3 (three) years and can be reappointed. Presently, the Company has 3 (three) Commissioners, 1 (one) being an Independent Commissioner.

### KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Per akhir 2023, komposisi Dewan Komisaris berjumlah 3 (tiga) orang, terdiri dari 1 (satu) Komisaris Utama, 1 (satu) Komisaris, dan 1 (satu) Komisaris Independen dengan detail sebagai berikut:

### BOARD OF COMMISSIONERS' COMPOSITION

As of the end of 2023, the Board of Commissioners will comprise 3 (three) people: 1 (one) President Commissioner, 1 (one) Commissioner, and 1 (one) Independent Commissioner with the following detail:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan atau Pengangkatan Kembali Basis of Appointment or Reappointment	Masa Tugas Term of Office
Kosmian Pudjiadi	Komisaris Utama President Commissioners	RUPS Tahunan tanggal 31 Mei 2023 Annual GMS on May 31, 2023	2023-2026
Ariyo Tejo	Komisaris Commissioners	RUPS Tahunan tanggal 31 Mei 2023 Annual GMS on May 31, 2023	2023-2026
Octavianus Halim	Komisaris Independen Independent Commissioners	RUPS Tahunan tanggal 31 Mei 2023 Annual GMS on May 31, 2023	2023-2026

## FUNGSI DAN TUGAS DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan fungsinya, Dewan Komisaris senantiasa melakukan pengawasan atas kebijakan dan kinerja Direksi, memberikan masukan mengenai isu-isu yang material kepada Direksi. Dewan Komisaris juga melakukan pengawasan terhadap komite-komite yang berada di bawahnya sehingga komite dapat menjalankan tugasnya sesuai fungsinya sebagai pengawas jalannya kegiatan operasional Perseroan.

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut :

1. Mengawasi kebijakan dan kinerja Direksi dalam mengajukan rencana usaha Perseroan.
2. Mendorong penerapan tata kelola perusahaan yang baik di lingkungan Perseroan.
3. Melakukan pengawasan dan penilaian atas pengelolaan Perseroan oleh Direksi.
4. Mengawasi komite-komite yang berada di bawah Dewan Komisaris.
5. Memberikan nasehat kepada Direksi sehubungan dengan kebijakan yang akan ditempuh Direksi dalam mengelola Perseroan, termasuk perencanaan, pengembangan, operasi dan anggaran Perseroan.
6. Menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
7. Menyetujui dan mengesahkan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan yang disiapkan oleh Direksi.
8. Membentuk Komite Audit dan komite-komite lainnya jika dianggap perlu serta melakukan evaluasi terhadap kinerja komite-komite tersebut setiap akhir tahun buku.

## BOARD OF COMMISSIONER'S FUNCTIONS AND DUTIES

In performing its duties, the Board of Commissioners continuously monitors the Board of Directors' policies and performance and provides the Board of Directors with input on material issues. The Board of Commissioners also oversees the committees that report to the board, ensuring they carry out their responsibilities as overseers of the Company's operational activities.

The duties and responsibilities of the Company's Board of Commissioners are as follows:

1. Supervise the Board of Directors' policies and performance in submitting the business plan for the Company.
2. Promoting exemplary corporate governance implementation within the Company.
3. Supervise and evaluate the management of the Company by the Directors.
4. Oversee the committees that report to the Board of Commissioners.
5. Advise the Board of Directors on the policies to be adopted in managing the Company, including planning, development, operations, and the budget.
6. Organizing annual GMS and additional GMS following their authority as stipulated in the laws and regulations and the Articles of Association.
7. Approve and ratify the Company's Work Plan and Budget prepared by the Board of Directors.
8. Establish an Audit Committee and additional committees, if necessary, and evaluate their performance at the end of each financial year.



## PIAGAM DEWAN KOMISARIS

Piagam Dewan Komisaris Perseroan dibuat terakhir pada 4 Oktober 2018 dengan mengacu pada Peraturan OJK Nomor 33/POJK.04/2014 yang sekurang-kurangnya mencakup:

1. Definisi;
2. Dasar Hukum, Misi, Maksud, dan Tujuan;
3. Pengangkatan, Pemberhentian, Persyaratan, dan Keanggotaan Dewan Komisaris;
4. Peran, Wewenang, Kewajiban, dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris;
5. Orientasi dan Pelatihan Dewan Komisaris; dan
6. Masa Berlaku dan Kepatuhan.

## KOMISARIS INDEPENDEN

Sesuai kepatuhan terhadap POJK No. 33/POJK.04/2014, Perseroan telah mengangkat Komisaris Independen sedikitnya 30% dari jumlah anggota Dewan Komisaris. Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak terafiliasi dengan Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham pengendali, serta tidak terkait hubungan bisnis atau hubungan lainnya dengan Perseroan yang dapat memengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen atau bertindak semata-mata demi kepentingan Perseroan.

Per akhir 2023, Perseroan memiliki 1 (satu) orang Komisaris Independen bernama Octavianus Halim, MBA. Beliau telah menyatakan independensinya untuk senantiasa menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan penuh integritas.

## KRITERIA PENENTUAN KOMISARIS INDEPENDEN

Komisaris Independen wajib memenuhi persyaratan sebagai berikut:

## THE BOARD OF COMMISSIONERS CHARTER

The last amendment of the Board of Commissioners Charter of the Company was done on October 4, 2018, according to the FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014, which at least includes:

1. Definition;
2. Legal Basis, Mission, and Purpose
3. Appointment, Dismissal, Requirements, and Membership of the Board of Commissioners;
4. Roles, Authorities, Duties, and Responsibilities of the Board of Commissioners;
5. Orientation and Training of the Board of Commissioners; and
6. Validity and Compliance.

## INDEPENDENT COMMISSIONERS

In compliance with POJK No. 33/POJK.04/2014, the Company has appointed Independent Commissioners who make up 30% of the members of the Board of Commissioners. Independent Commissioners are members of the Board of Commissioners who are unaffiliated with the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners, and controlling shareholders, and who have not related to business or other relationships with the Company that could compromise their ability to act independently or in the Company's best interests.

As of the end of 2023, the Company has 1 (one) Independent Commissioner named Octavianus Halim, MBA. He has declared his independence always to carry out his duties and responsibilities with complete integrity.

## APPOINTMENT CRITERIA OF INDEPENDENT COMMISSIONER

The Independent Commissioner must meet the following criteria:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen pada periode berikutnya.
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan tersebut.
3. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan tersebut.
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

## RAPAT DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan rapat berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan, kecuali apabila dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris melalui permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis dari 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham yang secara bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara. Berikut adalah tingkat kehadiran Dewan Komisaris dalam rapat internal Dewan Komisaris sepanjang tahun 2023:

## BOARD OF COMMISSIONERS' MEETING

The Board of Commissioners is required to hold regular meetings at least 1 (one) time every 2 (two) months unless deemed necessary by one or more members of the Board of Commissioners through a written request from one or more members of the Board of Commissioners or at the written request of 1 (one) member of the Board of Commissioners or shareholders who collectively represent 1/10 (one tenth) or more of the total number of shares with voting rights. Below is the level of attendance of the Board of Commissioners in their internal meeting throughout 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Level of Attendance
Kosmian Pudjadi	Komisaris Utama President Commissioners	6	6	100%
Ariyo Tejo	Komisaris Commissioners	6	6	100%
Octavianus Halim	Komisaris Independen Independent Commissioners	6	6	100%

## PELATIHAN DEWAN KOMISARIS

Pada 2023, Dewan Komisaris tidak mengikuti atau berpartisipasi dalam pelatihan eksternal.

## PELAKSANAAN TUGAS DEWAN KOMISARIS

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris Perseroan telah melaksanakan tugas-tugasnya sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan dan persetujuan atas rencana kerja dan anggaran Perseroan tahun 2023 yang diajukan oleh Direksi.
2. Melakukan penelaahan secara berkala atas laporan yang disampaikan oleh Komite Audit.
3. Melakukan penelaahan secara berkala dan memberikan rekomendasi dan nasihat kepada Direksi atas kinerja Perseroan.
4. Melakukan penelaahan atas laporan berkala dan laporan tahunan yang disiapkan oleh Direksi dan menandatangani laporan tahunan.

## PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilaksanakan 1 (satu) kali setiap tahun melalui metode *self-assessment* yang dilakukan dalam RUPS. Penilaian kinerja tersebut mempertimbangkan sejumlah kriteria sebagai berikut:

1. Pelaksanaan tugas dan fungsi pengawasan yang harus dilakukan oleh Dewan Komisaris
2. Pencapaian target atas Rencana Kerja Tahunan Dewan Komisaris
3. Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku
4. Tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris maupun rapat dengan komite di bawah Dewan Komisaris

## TRAINING OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In 2023, the Board of Commissioners did not take part or participate in external training.

## IMPLEMENTATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS' DUTIES

Throughout 2023, the Company's Board of Commissioners fulfilled the following responsibilities:

1. Reviewed and approved the Company's 2023 work plan and budget submitted by the Board of Directors.
2. Conducted periodic reviews of reports submitted by the Audit Committee.
3. Conducted periodic reviews and provided recommendations and suggestions to the Board of Directors regarding the Company's performance.
4. Reviewed and signed the periodic and annual reports the Board of Directors prepared.

## PERFORMANCE EVALUATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The evaluation of the Board of Commissioners performance is carried out once a year using a self-assessment method, which is carried out at the GMS. The performance evaluation takes into account the following criteria:

1. Implementation of required supervisory duties and responsibilities of the Board of Commissioners.
2. Achievement target of the Board of Commissioners' Annual Work Plan
3. Compliance with applicable regulations.
4. The attendance rate of the Board of Commissioners members in their meetings and meetings with committees under the Board of Commissioners.

## PENILAIAN KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris melakukan penilaian terhadap kinerja komite di bawah Dewan Komisaris setiap tahunnya dengan mempertimbangkan sejumlah kriteria, seperti kehadiran dalam rapat, kualitas pelaporan dan rekomendasi yang diserahkan kepada Dewan Komisaris, serta temuan dan tindak lanjut audit yang dilakukan.

Sepanjang 2023, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah melakukan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, antara lain mengevaluasi kinerja KAP untuk tahun buku 2022 dan memberikan rekomendasi yang dibutuhkan oleh Dewan Komisaris dalam menunjuk KAP yang akan melakukan pemeriksaan terhadap Laporan Keuangan Tahunan Perseroan tahun buku 2023. Komite Audit juga terus meningkatkan fungsi pengawasan internal untuk mencapai efektivitas dan efisiensi pengelolaan sumber daya Perseroan.

## PERFORMANCE EVALUATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS' COMMITTEES

The Board of Commissioners evaluates the committee's performance under the Board of Commissioners every year by considering several criteria, such as attendance at meetings, the quality of reporting and recommendations submitted to the Board of Commissioners, and the findings and follow-up to audits conducted.

Throughout 2023, the Board of Commissioners assesses that the Audit Committee has carried out its duties and responsibilities well, including evaluating the performance of KAP for the 2022 financial year and providing recommendations needed by the Board of Commissioners in appointing a KAP for auditing the Company's Annual Financial Report for the 2023 financial year. The Audit Committee also continues to improve its internal monitoring function to manage the Company's resources effectively and efficiently.



# Direksi

## Board of Directors

Berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014, Direksi adalah organ tata kelola perusahaan yang bertanggung jawab atas jalannya Perseroan untuk mencapai visi perusahaan yang sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan. Direksi juga bertanggung jawab untuk menjamin kelangsungan usaha Perseroan di masa yang akan datang, pencapaian tingkat kinerja yang sesuai dengan target usaha, serta pengelolaan prinsip kehati-hatian dalam pelaksanaan kebijakan Perseroan. Masa jabatan Direksi adalah 3 (tiga) tahun dan dapat diangkat kembali. Anggota Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS dengan memperhatikan visi, misi dan rencana strategis Perseroan.

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Tugas dan tanggung jawab Direksi adalah sebagai berikut:

1. Memimpin dan menjalankan perusahaan agar tercapai tujuan yang diamanatkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan;
2. Mengendalikan, memelihara dan mengurus kekayaan Perseroan;
3. Aktif berkoordinasi dan bekerja sama antar jajaran dan fungsi yang ada dalam organisasi serta mengkomunikasikan perkembangan pelaksanaan strategi Perseroan untuk memastikan bahwa kebijakan yang diambil telah sejalan dengan maksud dan tujuan Perseroan;
4. Terus mendorong pelaksanaan GCG serta mengimplementasikan dalam tubuh Perseroan secara konsisten;
5. Memberikan semua keterangan yang berkaitan dengan Perseroan kepada Dewan Komisaris apabila diperlukan;
6. Membuat Laporan Tahunan Perseroan;

Based on the FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014, the Board of Directors is a corporate governance organ responsible for running the Company following the provisions of the Company's Articles of Association to achieve the Company's vision. In addition, the Board of Directors is accountable for ensuring the future viability of the Company's business, achieving performance levels following business objectives, and managing the precautionary principle in implementing Company policies. The term of office of the Board of Directors is 3 (three) years, and they are eligible for reappointment. The GMS appoints and dismisses members of the Board of Directors under the Company's vision, mission, and strategic plans.

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

The duties and responsibilities of the Board of Directors are as follows:

1. Direct and manage the Company to achieve the objectives outlined in the Company's Articles of Association;
2. Control, maintain, and manage the assets of the Company;
3. Actively coordinate and collaborate across organizational levels and functions, as well as communicate developments in the implementation of the Company's strategy, to ensure that adopted policies are consistent with the Company's goals and objectives;
4. Continue to promote the implementation of GCG and implement it consistently within the Company;
5. Provide all information about the Company to the Board of Commissioners if necessary;
6. Creating the Annual Report of the Company;



7. Wajib menyampaikan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan yang memuat Anggaran Tahunan Perseroan kepada Dewan Komisaris sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang.

7. Must submit its Work Plan and Budget, including its Annual Budget, to the Board of Commissioners before the start of the following financial year.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB Masing-Masing Direktur

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF EACH DIRECTOR

Masing-masing anggota Direksi memiliki tugas dan tanggung jawab tersendiri sesuai dengan ruang lingkup dan kewenangannya, yakni:

Each Director has their duties and responsibilities following their scope of work and authorities as follows:

<p><b>Direktur Utama</b> President Director</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memimpin dan bertanggung jawab menjalankan Perseroan.</li> <li>2. Menyusun strategi bisnis untuk Perseroan serta merencanakan, mengembangkan dan mengelola berbagai sumber pendapatan, pembelanjaan, dan kekayaan milik Perseroan.</li> <li>3. Melakukan rapat rutin dengan manajemen Perseroan dan bertindak selaku pemimpin rapat</li> <li>4. Bertindak sebagai perwakilan di luar Perseroan.</li> <li>5. Mengambil keputusan dalam rapat Direksi atau pada kondisi tertentu yang dianggap perlu.</li> <li>6. Menentukan, merumuskan, dan memutuskan kebijakan Perseroan.</li> <li>7. Menetapkan pedoman dan mekanisme Perseroan yang ditata berdasarkan sistem manajemen yang merupakan dasar dari seluruh sistem kegiatan dan kinerja perusahaan.</li> <li>8. Menetapkan langkah strategis mengenai perumusan risiko yang berpotensi dihadapi oleh Perseroan.</li> <li>9. Mengawasi situasi bisnis baik secara internal maupun eksternal sehingga dapat mengambil keputusan yang terbaik untuk jalannya operasional Perseroan.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Responsible for leading and managing the Company.</li> <li>2. Develop business strategies for the Company and plan, develop, and manage various sources of income, expenditure, and the Company's assets.</li> <li>3. Conduct regular meetings with the Company's management and act as meeting instigators.</li> <li>4. Serve as an external representative for the Company.</li> <li>5. Make decisions in Board of Directors meetings or under certain deemed necessary conditions.</li> <li>6. Determine, formulate, and decide the Company's policies.</li> <li>7. Establishing guidelines and mechanisms for the Company that are structured under a management system serves as the foundation for the entire system of activities and company performance.</li> <li>8. Establish strategic steps regarding the formulation of risks that the Company potentially faces.</li> <li>9. Monitor the internal and external business situation to make the best decisions for the Company's operations.</li> </ol>
---	---	---

**Direktur**  
Director

- |  |  |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan koordinasi terhadap kerja seluruh departemen dan unit usaha pada satu sistem dan strategi sebagai konsep dasar dari keseluruhan kebijakan Perseroan.</li> <li>2. Merencanakan, melaksanakan dan mengawasi seluruh departemen dan unit usaha dengan berpedoman pada kelangsungan dan pengembangan Perseroan secara keseluruhan.</li> <li>3. Merencanakan dan mengembangkan sumber-sumber pendapatan dan pembelanjaan setiap unit usaha.</li> <li>4. Melakukan sinergi dan berusaha untuk meraih hasil usaha yang optimal dari pelaksanaan seluruh kegiatan bisnis Perseroan.</li> <li>5. Memberi kepastian atas dana operasional yang dibutuhkan untuk kegiatan operasional Perseroan</li> <li>6. Melakukan koordinasi dalam rangka mengurangi dan memitigasi berbagai jenis risiko terkait operasional seluruh departemen dan unit usaha.</li> <li>7. Berhubungan dengan keuangan seluruh departemen dan unit usaha Perseroan dalam bidang pembukuan, audit, termasuk proyeksi anggaran.</li> <li>8. Berhubungan dengan hal hal terkait pengembangan sistem, kualitas, dan kuantitas seluruh departemen dan karyawan.</li> <li>9. Memberi kepastian atas kelancaran kinerja manajemen pemasaran, penjualan dan promosi serta menginterpretasikan berbagai kebijakan dan prosedur setiap departemen dan unit usaha.</li> <li>10. Memastikan bahwa seluruh departemen dan unit usaha Perseroan mematuhi kebijakan dan <i>Standard Operating Procedure</i> yang berlaku.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordinate the work of all departments and business units under a unified system and strategy, which is the foundation of the Company's overall policies.</li> <li>2. Plan, implement, and supervise all departments and business units based on the Company's continuity and growth.</li> <li>3. Plan and develop each business unit's sources of income and expenditure.</li> <li>4. Demonstrate a synergetic performance and strive to achieve optimal business outcomes in executing the Company's business activities.</li> <li>5. Assure the operational funds necessary for the Company's operating activities.</li> <li>6. Coordinate with all departments and business units to reduce and mitigate various risks related to the operations.</li> <li>7. Liaise with the finances of all departments and business units of the Company in bookkeeping, auditing, including budget projections.</li> <li>8. Manage system development, quality, and quantity across all departments and employees.</li> <li>9. Ensure the smooth operation of marketing, sales, and promotion management performance, and interpreted various policies and procedures for each department and business unit.</li> <li>10. Ensure that all the Company's departments and business units adhere to the applicable policies and Standard Operating Procedures.</li> </ol> |
|--|--|

## PIAGAM DIREKSI

Direksi memiliki Piagam Direksi sebagai panduan dan tata tertib kerjanya. Piagam ini diterbitkan Perseroan pada 18 Mei 2016 dan telah ditandatangani oleh seluruh anggota Direksi, yang sekurang- kurangnya mencakup:

1. Definisi;
2. Dasar Hukum, Misi, Maksud dan Tujuan;
3. Keanggotaan, Pengangkatan dan Pemberhentian, Persyaratan dan Keanggotaan Direksi;
4. Peran, Wewenang, Kewajiban dan Tanggung Jawab Direksi;
5. Orientasi dan Pelatihan Direksi; dan
6. Masa Berlaku dan Kepatuhan

## RAPAT DIREKSI

Berdasarkan POJK No. 33/2014, rapat Direksi diselenggarakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan atau dapat dilakukan setiap waktu apabila dipandang perlu. Rapat Direksi dinyatakan sah dalam mengambil keputusan apabila dihadiri lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh anggota Direksi atau wakilnya. Berikut adalah tingkat kehadiran Direksi dalam rapat internal Direksi sepanjang tahun 2023:

## BOARD OF DIRECTORS CHARTER

The Board of Directors has a Board of Directors Charter as a guideline and work procedure. The Company issued this charter on May 16, 2016, and has been signed by all members of the Board of Directors, which at least includes:

1. Definition;
2. Legal Basis, Mission, and Purpose
3. Appointment, Dismissal, Requirements, and Membership of the Board of Directors;
4. Roles, Authorities, Duties, and Responsibilities of the Board of Directors;
5. Orientation and Training of the Board of Directors; and
6. Validity and Compliance.

## MEETINGS OF THE BOARD OF DIRECTORS

Based on FSA Regulation No. 33/2014, the Board of Directors' meeting shall be held periodically at least once monthly or at a time deemed necessary. Meetings of the Board of Directors are declared valid in taking decisions if attended by more than ½ (one-half) of the total members of the Board of Directors or their representatives. Below is the attendance level of the Board of Directors throughout 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Level of Attendance
Damian Pudjiadi	Direktur Utama President Director	12	12	100%
Toto Sasetyo Dwi Budi L.	Direktur Director	12	12	100%

## RAPAT GABUNGAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Selain rutin melaksanakan rapat secara terpisah, Dewan Komisaris dan Direksi juga wajib mengadakan rapat gabungan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam setiap 4 (empat) bulan. Sepanjang 2023, Dewan Komisaris dan Direksi telah menyelenggarakan 6 kali rapat gabungan sebagaimana dapat dilihat pada tabel berikut:

## JOINT MEETINGS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

In addition to conducting separate meetings, the Board of Commissioners and Board of Directors are obliged to hold joint meetings with the Board of Commissioners regularly at least 1 (one) time every 4 (four) months. In 2023, the Board of Commissioners and Board of Directors held 6 joint meetings, as seen in the table below:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Level of Attendance
<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners				
Kosmian Pudjiadi	Komisaris Utama President Commissioners	6	6	100%
Ariyo Tejo	Komisaris Commissioners	6	6	100%
Octavianus Halim	Komisaris Independen Independent Commissioners	6	6	100%
<b>Direksi</b> Board of Directors				
Damian Pudjiadi	Direktur Utama President Director	6	6	100%
Toto Sasetyo Dwi Budi L.	Direktur Director	6	6	100%

## PROGRAM PENGEMBANGAN KEAHLIAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Selama tahun 2023, Direksi dan Dewan Komisaris tidak mengikuti pelatihan untuk pengembangan dan keahlian.

## SKILL DEVELOPMENT PROGRAM OF THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

During the year 2023, the Board of Directors and Board of Commissioners did not attend training for development and expertise.

## PROSEDUR PENETAPAN DAN BESARAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Penetapan besarnya remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditentukan setiap tahun melalui RUPS. Setiap anggota Dewan Komisaris mendapatkan honorarium bulanan, tunjangan, dan fasilitas lainnya. Jumlah remunerasi yang diterima oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1,5 miliar dan Rp5 miliar.

## PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Penilaian kinerja Direksi dilaksanakan 1 (satu) kali setiap tahun melalui metode *self-assessment* yang dilakukan dalam RUPS. Penilaian kinerja tersebut mempertimbangkan sejumlah kriteria sebagai berikut:

1. Pengelolaan kekayaan Perseroan secara efektif dan ditujukan untuk meningkatkan nilai bagi para pemegang saham.
2. Pencapaian target atas Rencana Kerja Tahunan Direksi yang telah disetujui dalam RUPS.
3. Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.
4. Tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat Direksi dan rapat dengan Dewan Komisaris.
5. Penyelenggaraan RUPS sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
6. Kepatuhan dalam menjalankan GCG.
7. Keberhasilan pengelolaan SDM yang diukur melalui indeks kepemimpinan, pelaksanaan budaya kerja, pelaksanaan suksesi dan tingkat *turnover* karyawan.

## PROCEDURE FOR DETERMINATION AND AMOUNT OF REMUNERATION FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

The remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors is determined annually through the GMS. Each member of the Board of Commissioners received a monthly honorarium, allowances, and other facilities. The remuneration the Board of Commissioners and the Board of Directors receive for the financial year ending December 31, 2023, is Rp1.5 billion and Rp5 billion, respectively.

## PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors' performance is evaluated annually through the self-assessment method conducted at the GMS. The performance appraisal takes into account several criteria as follows:

1. Effective asset management to increase shareholder value.
2. Attainment of the Annual Work Plan of the Board of Directors, as approved by the GMS.
3. Compliance with applicable regulations.
4. The percentage of Board of Directors members who attend Board of Directors and Board of Commissioners meetings.
5. The GMS is being held in a manner that complies with the current laws and regulations.
6. Compliance with GCG procedures.
7. The leadership index determines HR management's success, work culture implementation, succession planning, and employee turnover rate.



# Hubungan Afiliasi

## Affiliations

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Afiliasi Dengan   Affiliated With					
		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Shareholders	
		Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Kosmian Pudjiadi	Komisaris Utama President Commissioner		✓	✓		✓	
Ariyo Tejo	Komisaris Commissioner		✓		✓	✓	
Octavianus Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner		✓		✓		✓
Damian Pudjiadi	Direktur Utama President Director	✓			✓	✓	
Toto Sasetyo Dwi Budi L.	Direktur Director		✓		✓		✓



# Komite Audit

## Audit Committee

Komite Audit diangkat sesuai Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Komite Audit diangkat atau dipilih kembali dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit berpegang pada Piagam Komite Audit serta bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris.

### PIAGAM KOMITE AUDIT

Piagam Komite Audit telah ditetapkan dan disetujui oleh Dewan Komisaris pada tanggal 18 Mei 2016 sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas Komite Audit Perseroan menjadi optimal. Piagam Komite Audit merupakan dokumen tertulis yang mengatur tugas dan tanggung jawab Komite Audit dalam menjalankan pengawasan atas proses pelaporan keuangan, pelaksanaan audit dan pengendalian internal, penerapan GCG, serta tugas-tugas lainnya yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Piagam Komite Audit ditinjau dan diperbaharui secara periodik dengan tetap memperhatikan perkembangan dan kebutuhan Perseroan berdasarkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku serta disetujui oleh Dewan Komisaris. Piagam tersebut telah diunggah pada situs resmi Perseroan yang dapat diakses oleh publik.

The Audit Committee is appointed by OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for Implementing Audit Committee Work. The Board of Commissioners appoints, re-elects, and dismisses the Audit Committee. In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee adheres to the Audit Committee Charter and reports directly to the Board of Commissioners.

### CHARTER OF THE AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee Charter was established and approved by the Board of Commissioners on May 18, 2016, as a guideline for the optimal implementation of the Company's Audit Committee duties. The Audit Committee Charter is a written document that regulates the tasks and responsibilities of the Audit Committee in overseeing the financial reporting process, audit implementation and internal control, implementation of Good Corporate Governance (GCG), as well as other tasks assigned by the Board of Commissioners.

The Audit Committee Charter is reviewed and updated periodically, taking into account the development and needs of the Company based on applicable laws and regulations, and approved by the Board of Commissioners. The Charter has been uploaded to the Company's official website and is accessible to the public.

## KOMPOSISI KOMITE AUDIT

Per 31 Desember 2023, komposisi Komite Audit berjumlah 3 (tiga) orang, dengan 1 (satu) di antaranya menjabat sebagai ketua yang merupakan Komisaris Independen. Berikut komposisi Komite Audit per 31 Desember 2023:

## COMPOSITION OF THE AUDIT COMMITTEE

As of December 31, 2023, the Audit Committee consisted of three individuals, one served as chairman and was an Independent Commissioner. Below is the composition of the Audit Committee as of December 31, 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Term of Service
Octavianus Halim	Ketua Chairman	2014 - Sekarang   Present
Ardika May Fendra	Anggota Member	2020 - Sekarang   Present
Yudistira Imansyah Warganegara	Anggota Member	2023 - Sekarang   Present

## Octavianus Halim, MBA

**Ketua**  
Chairman



Beliau diangkat sebagai Komisaris Independen merangkap Ketua Komite Audit Perseroan berdasarkan Akta No. 40 tanggal 31 Mei 2023. Profil beliau telah diungkapkan dalam Profil Dewan Komisaris.

He was appointed as Independent Commissioner and Chairman of the Company's Audit Committee based on Deed No. 40 dated 31 May 2023. His profile has been disclosed in the Board of Commissioners Profile.

## Ardika May Fendra, S.E.

Anggota  
Member



Warga Negara Indonesia, usia 45 tahun, berdomisili di Jakarta. Beliau diangkat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan pada 1 Januari 2020 berdasarkan SK Dewan Komisaris No. 311/PP-KOM/I/2020 tanggal 1 Januari 2020. Meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Andalas, Padang pada tahun 2003. Pernah berkarir sebagai Staf Keuangan di PT Budi Indah Mulia Mandiri (2004-2006) dan PT Asarindo Riau Abadi (2006-2007). Bergabung dengan Perseroan sejak 2007 sebagai Treasury Staff.

Indonesian, 45 years old, resides in Jakarta. He was appointed as a Member of the Company's Audit Committee on January 1, 2022, based on the Decree of the Board of Commissioners No. 311/PP-KOM/I/2020 dated January 1, 2020. Obtained his Bachelor of Accounting degree from Universitas Andalas, Padang, in 2003. He once worked as a Finance Staff at PT Budi Indah Mulia Mandiri (2004-2006) and PT Asarindo Riau Abadi (2006-2007). He joined the Company as a Treasury Staff in 2007.

## Yudistira Imansyah Warganegara

Anggota  
Member



Warga Negara Indonesia, usia 24 tahun, berdomisili di Jakarta. Meraih gelar sebagai Ahli Madya Akuntansi dari Universitas Negeri Jakarta pada tahun 2020. Bergabung dengan Perseroan sejak tahun 2020 sebagai Accounting Staff dan diangkat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan sejak tanggal 1 Juli 2023 berdasarkan SK Dewan Komisaris No. 526/PP-KOM/VII/2023.

Indonesian, 24 years old, resides in Jakarta. Obtained his degree as Associate Expert in Accounting from Universitas Negeri Jakarta in 2020. He joined with the Company in 2020 as an Accounting Staff and was appointed as a Member of the Company's Audit Committee on July 1, 2023 based on the Decree of the Board of Commissioners No. 526/PP-KOM/VII/2023.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE AUDIT

Komite Audit bertanggung jawab melakukan penelaahan atas:

1. informasi keuangan yang dikeluarkan oleh Perseroan, seperti laporan keuangan, proyeksi dan informasi keuangan lainnya;
2. ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan bidang lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. rencana kerja dan hasil pemeriksaan oleh internal audit serta efektivitas pengendalian internal;
4. kecukupan pemeriksaan yang dilakukan oleh auditor eksternal dan memberikan pendapat dalam proses pemilihan akuntan publik;
5. risiko usaha yang dihadapi Perusahaan dan pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi;
6. pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan kepada Dewan Komisaris; dan
7. pengaduan yang berkaitan dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.

## RAPAT KOMITE AUDIT

Sesuai Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 dan Piagam Komite Audit, Komite Audit wajib menyelenggarakan rapat secara berkala paling tidak 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Berikut adalah tingkat kehadiran Komite Audit dalam rapat internal Komite Audit sepanjang tahun 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Level of Attendance
Octavianus Halim	Ketua Chairman	6	6	100%
Ardika May Fendra	Anggota Member	6	6	100%
Yudistira Imansyah Warganegara	Anggota Member	6	3	50%

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee is responsible for evaluating the following:

1. financial information issued by the Company, such as financial reports, projections, and other financial data;
2. compliance with applicable laws and regulations in the capital market sector and in other fields pertinent to the Company's operations;
3. work plan and results of an inspection by internal audit and internal control effectiveness;
4. suitability of audits conducted by external auditors and opinions provided during the selection of a public accountant;
5. business risks faced by the Company and implementation of risk management by the Board of Directors;
6. complaints regarding the Company's accounting and financial reporting processes to the Board of Commissioners, and
7. complaints about the Company's potential conflicts of interest.

## AUDIT COMMITTEE MEETING

By the OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 and the Audit Committee Charter, the Audit Committee must hold a regular meeting at least once every 3 (three) months. Below is the level of attendance of the Audit Committee in their internal meetings in 2023:



## KEGIATAN KOMITE AUDIT TAHUN 2023

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit telah melaksanakan tugas-tugasnya sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan Laporan Tahunan Perseroan dan Laporan Audit Perseroan untuk tahun buku 2022 bersama-sama dengan Dewan Komisaris dan KAP.
2. Membahas beberapa permasalahan yang memerlukan perhatian Direksi mengenai operasional Perseroan agar tetap berjalan sesuai visi dan misi Perseroan serta penerapan prinsip-prinsip akuntabilitas, transparansi, dan profesionalisme sebagai unsur penting penyelenggaraan prinsip GCG.
3. Bersama-sama dengan anggota Divisi Audit Internal melakukan pembahasan atas temuan-temuan dari Divisi Audit Internal yang telah melaksanakan fungsinya untuk melakukan audit di unit-unit usaha Perseroan, baik audit operasional, SOP, maupun keuangan.
4. Melakukan penelaahan laporan triwulanan Perseroan yang dilaporkan pada Maret, Juli, September 2023.
5. Bersama-sama dengan Dewan Komisaris dan Direksi telah melakukan pembahasan tentang Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) untuk tahun 2024 yang meliputi target penjualan dan penyewaan serta anggaran untuk semua unit usaha Perseroan.

## AUDIT COMMITTEE'S ACTIVITIES IN 2023

Throughout 2023, the Audit Committee has carried out the following duties:

1. Examined the Annual Report and Audit Report for the 2022 financial year alongside the Board of Commissioners and the appointed KAP.
2. Discussed several issues that require the Board of Directors' attention regarding the Company's operations for them to continue to operate under the Company's vision and mission, as well as applying the principles of accountability, transparency, and professionalism as essential components of implementing GCG principles.
3. Together with the Internal Audit members, we discussed the findings of the Internal Audit Unit, which conducted audits in the Company's business units, operational audits, SOPs, and finances.
4. Examined the Company's March, July, and September 2023 quarterly reports.
5. Together with the Board of Commissioners and Board of Directors, discussed the Company's Work Plan and Budget (RKAP) for 2024, which includes sales and leasing targets, as well as budget for all of the Company's business units.

## Komite–Komite Lain di bawah Dewan Komisaris

### Other Committees under the Board of Commissioner

Sampai dengan tahun 2023, Perseroan tidak memiliki komite–komite lain dibawah Dewan Komisaris selain Komite Audit.

Until 2023, the Company did not have any other committees under the Board of Commissioners besides the Audit Committee.

## Sekretaris Perusahaan

### Corporate Secretary

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan mengangkat seorang Sekretaris Perusahaan yang berperan sebagai pejabat penghubung (liaison officer) antara Perseroan, pemegang saham, regulator, dan investor. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab langsung kepada Direksi. Berdasarkan SK No. 127/PP-HRD-DIR/VI/20 tanggal 11 Juni 2020, Perseroan mengangkat Erna Heisriyanti sebagai Sekretaris Perusahaan.

According to the FSA Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning the Corporate Secretary of the Issuer or Public Company, the Company appoints a Corporate Secretary which acts as a liaison officer between the Company, shareholders, regulators, and investors. The Corporate Secretary answers directly to the Board of Directors. Based on the Decree No. 127/PP-HRD-DIR/VI/20 dated June 11, 2020, the Company appoints Erna Heisriyanti as the Corporate Secretary

## Erna Heisriyanti

**Sekretaris Perusahaan**  
Corporate Secretary



Warga Negara Indonesia, berusia 56 tahun, berdomisili di Jakarta. Beliau lulus dari Sekolah Tinggi Ilmu Komunikasi dan Sekretari Tarakanita pada tahun 1990. Sebelumbegabung dengan Perseroan, pernah berkarir sebagai Junior Secretary di PT Beton Cilagon Agung (1990-1991), Secretary of the Managing Director PT Bonghwa Indonesia Shoes Industry (1991-1992) dan Secretary to the Costing Director LA GEAR LASCO (1992-1993). Beliau bergabung dengan Perseroan sejak 1993 sebagai Sekretaris Eksekutif Direktur Utama dan diangkat sebagai Corporate Secretary sejak 2020, merangkap sebagai HCD dan General Affair hingga saat ini.

Indonesian citizen, 56 years old, resides in Jakarta. She graduated from Sekolah Tinggi Ilmu Komunikasi dan Sekretari Tarakanita in 1990. Prior to joining the Company, she worked as Junior Secretary at PT Beton Cilagon Agung (1990-1991), as Secretary of the Managing Director of PT Bonghwa Indonesia Shoes Industry (1991-1992), and as Secretary to the Costing Director of LA GEAR LASCO (1992-1993). She joined the Company in 1993 as an Executive Secretary to the President Director and appointed as Corporate Secretary since 2020, concurrently serving as HCD and General Affair until now.

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Fungsi Sekretaris Perusahaan dilaksanakan melalui prosedur sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal, termasuk namun tidak terbatas pada peraturan perundangan yang berlaku;
2. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
  - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
  - b. Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu;
  - c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
  - d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
3. Memastikan agar Perseroan mematuhi segala ketentuan yang diatur oleh regulator; dan
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dan regulator dan masyarakat.

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The following are the duties and responsibilities of the Corporate Secretary:

1. Follow the development of the capital market, including but not limited to the applicable laws and regulations;
2. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing corporate governance, including:
  - a. Disclosure of information to the public, including making information available on the company's website;
  - b. Timely submission of reports to OJK;
  - c. Implementation and documentation of GMS;
  - d. Implementation and documentation of meetings of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
3. Ensuring that the company complies with all regulatory provisions.
4. As a liaison between the Company, regulators, and the public.

## PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN

Selama 2023, Sekretaris Perusahaan melaksanakan berbagai kegiatan sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan RUPS Tahunan Perseroan pada 31 Mei 2023.
2. Menyelenggarakan paparan publik Perseroan pada 31 Mei 2023.
3. Melakukan pelaporan registrasi pemegang saham/efek setiap bulannya melalui SPE OJK/IDX NET.
4. Melakukan penyusunan Laporan Tahunan Perseroan.
5. Melakukan penyampaian dokumen atas penunjukan KAP yang telah ditunjuk oleh Dewan Komisaris kepada OJK dan/atau BEI.
6. Melakukan korespondensi dengan OJK dan/atau BEI mengenai keterbukaan informasi yang diperlukan.

## IMPLEMENTATION OF THE CORPORATE SECRETARY'S DUTIES

Throughout 2023, the Corporate Secretary carried out the following duties:

1. Held the Company's Annual GMS on May 31, 2023.
2. Held the Company's public expose on May 31, 2023.
3. Submitted monthly reports on the registration of shareholders and securities via SPE OJK/IDX NET.
4. Prepared the Company's Annual Report.
5. Submitted documents regarding the appointment of the Public Accounting Firm by the Board of Commissioners to OJK and/or IDX
6. Corresponded with OJK and/or IDX regarding the mandatory disclosure of information.



# Divisi Audit Internal

## Internal Audit Unit

Berdasarkan POJK No. 56/POJK.04/2015, Perseroan membentuk Divisi Audit Internal yang berfungsi untuk memberikan keyakinan dan konsultasi yang bersifat independen dan objektif, agar dapat meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional perusahaan, melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan. Divisi Audit Internal juga membantu Dewan Komisaris dan Direksi dalam mengawasi dan mengamankan nilai investasi dan kekayaan yang dimiliki oleh Perseroan.

Divisi Audit Internal secara independen bertugas untuk menilai sistem pengendalian internal dan tingkat kepatuhan terhadap sistem, prosedur dan kebijaksanaan yang telah ditetapkan serta memberikan rekomendasi perbaikan yang dianggap perlu. Sistem pengendalian internal Perseroan ditinjau secara berkala oleh Divisi Audit Internal dan manajemen untuk mengevaluasi efektivitas penanganan risiko yang timbul. Secara struktural, Divisi Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Direksi. Divisi Audit Internal diangkat serta diberhentikan oleh Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris.

### PIAGAM DIVISI AUDIT INTERNAL

Divisi Audit Internal memiliki Piagam Divisi Audit Internal yang dikeluarkan oleh Perseroan pada 1 November 2015 yang mencakup lingkup tugas, struktur dan kedudukan, tugas dan tanggung jawab, wewenang, kode etik, dan pertanggungjawaban kepada Direktur Utama hingga saat ini.

Based on FSA Regulation No. 56/POJK.04/2015, the Company established an Internal Audit Division whose function is to provide reassurance and consultation that is independent and objective to increase value and improve company operations through a systematic approach by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control, and corporate governance processes. The Internal Audit Division also assists the Board of Commissioners and Directors in monitoring and securing the value of investments and assets owned by the Company.

The Internal Audit Division is independently tasked with assessing the internal control system and compliance with established systems, procedures, and policies, as well as providing recommendations for necessary improvements. The Company's internal control system is reviewed periodically by the Internal Audit Division and management to evaluate the effectiveness of handling risks that arise. Structurally, the Internal Audit Division is directly responsible to the Board of Directors. The Internal Audit Division is appointed and dismissed by the Board of Directors with the approval of the Board of Commissioners.

### CHARTER OF THE INTERNAL AUDIT UNIT

The Internal Audit Division has an Internal Audit Division Charter issued by the Company on November 1, 2015, which includes the scope of duties, structure, position, tasks, responsibilities, authority, code of ethics, and accountability to the President Director to date.



## Veriko Sasetya P.A.Y., S.E., M.Sc.

**Kepala Divisi Audit Internal**  
Head of Internal Audit Unit



Warga Negara Indonesia, berusia 29 tahun, berdomisili di Jakarta. Beliau diangkat sebagai Kepala Divisi Audit Internal sesuai SK No. 001/PP-HRD-DIR/I/2020 tanggal 1 Januari 2020. Beliau meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia pada 2017 dan mendapatkan gelar M.Sc. di bidang Marketing dari Brunel University London pada 2019. Bergabung dengan Perseroan pada 2017 sebagai Chief Accountant sampai dengan 2018. Usai menamatkan pendidikannya, beliau kembali bergabung dengan Perseroan pada tahun 2020 sebagai Manajer. Beliau adalah Anggota Madya Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) No. 22.010442.

Indonesian citizen, 29 years old, resides in Jakarta. He was appointed the Head of the Internal Audit Unit following Decree No. 001/PP-HRD-DIR/I/2020 dated January 1, 2020. He obtained his Bachelor of Accounting degree from the University of Indonesia in 2017 and his M.Sc. in Marketing from Brunel University London in 2019. He joined the Company in 2017 as a Chief Accountant until 2018. After completing his education, he returned to the Company in 2020 as Manager. He is an Associate Member of the Institute of Indonesia Chartered Accountants (IAI) No. 22.010442.

## Roy Parlindungan Sinaga, S.H.

**Anggota Divisi Audit Internal**  
Member of Internal Audit Unit



Warga Negara Indonesia, berusia 35 tahun, berdomisili di Jakarta. Beliau diangkat sebagai Anggota Divisi Audit Internal sesuai SK No. 073/PP-HRD-DIR/IV/21 tanggal 28 April 2021. Meraih gelar Sarjana Hukum dari Universitas Esa Unggul pada 2012. Sebelum bergabung dengan Perseroan, beliau pernah bekerja sebagai staf hukum di PT Sabrina Reka Bangun (2013-2013) dan sebagai pengacara di Djoko Purwanto Law Office & Partners (2013-2015). Beliau bergabung dengan Perseroan sebagai Manajer Legal sejak 2015 sampai saat ini.

Indonesian citizen, 35 years old, resides in Jakarta. He was appointed as a Member of the Internal Audit Unit following Decree No. 073/PP-HRD-DIR/IV/21 dated April 28, 2021. Obtained his Bachelor of Law degree from Universitas Esa Unggul in 2012. Before joining the Company, he worked as legal staff at PT Sabrina Reka Bangun (2013-2013) and as a lawyer at Djoko Purwanto Law Office & Partners (2013-2015). He has joined the Company as Legal Manager since 2015 until today.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Berikut adalah tugas dan tanggung jawab Divisi Audit Internal:

1. Menyusun dan melaksanakan Rencana Audit Internal Tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian intern dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkatan manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit dalam menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
8. Melakukan pemeriksaan khusus jika diperlukan.

## PELAKSANAAN TUGAS DI TAHUN 2023

Sepanjang 2023, Divisi Audit Internal telah melaksanakan audit di seluruh unit usaha Perseroan yaitu audit inventaris Perseroan, aset, keuangan, dan penerapan SOP.

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Responsibilities of the Internal Audit Division:

1. Developing and implementing the Annual Internal Audit Plan;
2. Examining and assessing the implementation of internal control and risk management systems in accordance with the company's policies;
3. Conducting inspections and assessments of the efficiency and effectiveness of numerous aspects, including finance, accounting, operations, human resources, marketing, and information technology, among others;
4. Providing suggestions for improvements and objective information concerning the examined operations at all management levels;
5. Preparing a report detailing the audit's findings and submitting it to the President Director and the Board of Commissioners;
6. Monitoring, assessing, and reporting the implementation of suggested follow-up improvements;
7. Cooperating with the Audit Committee in the development of programs to evaluate the quality of its internal audit activities; and
8. Carrying out special inspections if necessary.

## IMPLEMENTATION OF DUTIES IN 2023

In 2023, the Internal Audit Unit conducted audit activities in all of the Company's business units, including its inventories, assets, finances, and SOP implementation.

# Sistem Pengendalian Internal

## Internal Control System

Sebagai bagian dari praktik tata kelola, Perseroan menerapkan sistem pengendalian internal yang menyeluruh atas pelaksanaan seluruh kegiatan operasional dan keuangannya. Sistem pengendalian internal bertujuan untuk memberikan keyakinan yang memadai atas tercapainya efektivitas dan efisiensi operasi, keandalan pelaporan keuangan, serta memastikan kepatuhan Perseroan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Divisi Audit Internal melakukan pemeriksaan dan evaluasi secara rutin atas proses pengendalian Internal Perseroan untuk dituangkan dalam Laporan Internal Audit kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris beserta saran perbaikan yang diperlukan. Guna memastikan pengendalian operasional terlaksana dengan efektif, Perseroan mengimplementasikan prosedur operasional standar atau *Standard Operating Procedure* (SOP).

### EFEKTIVITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Unit Audit Internal Perseroan bekerja sama dengan KAP untuk memastikan pengendalian internal terlaksana dengan optimal. Untuk menghasilkan sistem pengendalian internal yang efektif, Perseroan senantiasa meningkatkan kualitas audit, memperdalam lingkup audit, dan memastikan aktivitas bisnis Perseroan dilakukan dengan hati-hati, taat aturan, serta penuh integritas.

As part of its governance practices, the Company implements a comprehensive internal control system to implement all operational and financial activities. The internal control system aims to provide adequate assurance in achieving operational effectiveness and efficiency, reliability of financial reporting, and ensuring the Company's compliance with applicable laws and regulations.

The Internal Audit Division carries out routine inspections and evaluations of the Company's Internal control processes to be included in the Internal Audit Report to the President Director and Board of Commissioners, along with suggestions for necessary improvements. The Company implements Standard Operating Procedure (SOP) to ensure operational control is carried out effectively.

### INTERNAL CONTROL SYSTEM EFFECTIVENESS

The Company's Internal Audit Unit collaborates with the Public Accounting Firm to ensure that internal control is implemented optimally. To produce an effective internal control system, the Company continues to improve audit quality, expand the audit scope, and ensure that the Company's business activities are carried out deliberately, in compliance with rules, and with integrity.

## PERNYATAAN DIREKSI DAN/ATAU DEWAN KOMISARIS ATAS KECUKUPAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa sistem pengendalian internal telah berjalan dengan baik dan memadai sepanjang tahun 2023.

## STATEMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS AND/OR BOARD OF COMMISSIONERS OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM ADEQUACY

The Board of Commissioners and the Board of Directors assessed that the internal control system has been carried out well and adequately in 2023.

# Sistem Manajemen Risiko

## Risk Management System

Guna melindungi bisnisnya dari dampak negatif risiko-risiko usaha, Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko yang efektif agar mampu mendeteksi, menelaah, dan menentukan langkah mitigasi yang tepat. Perseroan terus berupaya meningkatkan tingkat kesadaran, pemahaman, dan partisipasi seluruh organ tata kelola dan karyawan dalam mengidentifikasi risiko-risiko usaha yang telah terjadi dan yang berpotensi terjadi di masa mendatang. Beberapa risiko usaha yang dihadapi Perseroan adalah sebagai berikut:

To protect its business from the negative impact of business risks, the Company implements an effective risk management system to detect, review, and determine appropriate mitigation steps. The Company strives to increase the awareness, understanding, and participation of all governance organs and employees in identifying business risks that have occurred and have the potential to happen.

No.	Jenis Risiko Risk Type	Upaya Penanganan Mitigation Actions
1	<b>Risiko Bencana Alam</b> Natural Disaster Risk	Untuk mengatasi risiko bencana alam, Perseroan memanfaatkan jasa ketiga dengan cara mengasuransikan aset-aset Perseroan ke perusahaan asuransi. To mitigate the risk of natural disasters, the Company uses a third service to insure its assets with an insurance company.
2	<b>Risiko Kepatuhan</b> Compliance Risk	Risiko yang timbul karena tidak memenuhi ketentuan dan peraturan yang berlaku. Perseroan senantiasa berkomitmen untuk melaksanakan usahanya sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku antara lain seperti peraturan ketenagakerjaan, keuangan dan pajak, serta peraturan regulator dan pasar modal. Non-compliance with applicable rules and regulations poses risks. The Company is always committed to complying with all applicable laws and regulations, including labor, financial, and tax regulations, as well as supervisory and capital market regulations.

No.	Jenis Risiko Risk Type	Upaya Penanganan Mitigation Actions
3	<b>Risiko Tingkat Suku Bunga</b> Interest Rate Risk	<p>Risiko tingkat suku bunga Perseroan timbul dari pinjaman untuk tujuan modal kerja dan investasi. Untuk memitigasi risiko ini, Perseroan senantiasa melakukan pengawasan terhadap tingkat suku bunga yang berlaku di pasar.</p> <p>The Company faces an interest rate risk from loans for capital and investment purposes. To mitigate this risk, the Company continuously monitors market interest rates.</p>
4	<b>Risiko Fluktuasi Mata Uang Asing</b> Fluctuation of Foreign Currency Risk	<p>Mata uang pelaporan Perseroan adalah Rupiah. Perseroan terpapar dengan risiko ini karena sejumlah biaya yang dikeluarkan menggunakan mata uang asing. Sejauh ini, Perseroan belum memiliki kebijakan lindung nilai yang formal untuk mengantisipasi fluktuasi mata uang asing. Namun, Perseroan tetap berupaya dengan maksimal untuk menjaga stabilitas kondisi keuangan dengan melakukan transaksi mata uang asing dengan seimbang dan bijaksana.</p> <p>The Company's reporting currency is Rupiah. The Company is exposed to this risk because several costs are incurred in foreign currency. So far, the Company has no formal hedging policy to hedge against currency fluctuations. Nevertheless, the Company continues to exert its utmost efforts to maintain financial stability by conducting foreign currency transactions with balance and caution.</p>
5	<b>Risiko Kredit</b> Credit Risk	<p>Risiko kredit yang dihadapi Perseroan berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan dan penempatan deposito di bank. Untuk memitigasi risiko ini, Perseroan memiliki kebijakan untuk memprioritaskan penjualan produk pada pelanggan yang terpercaya dan terbukti mempunyai sejarah kredit yang baik. Semua pelanggan yang akan melakukan pembelian secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Selain itu, saldo piutang juga dipantau secara terus menerus untuk mengurangi kemungkinan piutang yang tidak tertagih.</p> <p>The Company's exposure to credit risk results from customer loans extended and bank deposits. To mitigate this risk, the company has a policy prioritizing product sales to customers with an excellent credit history. All customers who make credit purchases must undergo a credit verification process. In addition, accounts receivable balances are continuously monitored to reduce the likelihood of uncollectible accounts receivables.</p>
6	<b>Risiko Likuiditas</b> Liquidity Risk	<p>Perseroan mengelola profil likuiditasnya untuk dapat mendanai pengeluaran modalnya dan membayar utang yang jatuh tempo dengan menjaga kecukupan kas dan setara kas, serta ketersediaan pendanaan melalui total fasilitas kredit berkomitmen yang cukup. Perseroan secara reguler mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual serta senantiasa menjaga kestabilan hari utang dan piutangnya.</p> <p>The Company's exposure to credit risk results from customer loans extended and bank The Company manages its liquidity profile to fund its capital expenditures and repay maturing debts by maintaining sufficient cash and cash equivalents on hand and the availability of funding through an adequate total of committed credit facilities. The Company evaluates cash flow projections and actual cash flows regularly and always maintains the stability of its payables and receivables.</p>
7	<b>Risiko Pasar</b> Market Risk	<p>Perseroan dan entitas anak terekspos dengan risiko pasar sehubungan dengan usaha Perseroan dalam bidang properti di mana pasar properti mengalami kelesuan, serta usaha entitas anak yang bergerak dalam bidang perhotelan resor yang berada di pinggir pantai sehubungan dengan banyaknya risiko bencana tsunami yang dapat mengakibatkan penurunan pendapatan.</p> <p>The Company and its subsidiaries are exposed to market risk as a result of the Company's business in the property sector, where the property market is stagnant, as well as the business of a subsidiary engaged in the hotel and resort sector, which is located on the beach, due to the high risk of a tsunami disaster, which can result in a decrease in revenue.</p>



## TINJAUAN ATAS EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Perseroan secara rutin mengevaluasi sistem manajemen risiko dari waktu ke waktu yang dilaksanakan oleh Dewan Komisaris, Direksi, dan Divisi Audit Internal. Mereka membahas risiko-risiko usaha yang terjadi serta menentukan langkah-langkah mitigasi yang tepat untuk mengatasi risiko-risiko tersebut dan mengantisipasi risiko baru timbul di kemudian hari. Berdasarkan peninjauan yang dilakukan selama tahun 2023, sistem manajemen risiko telah berjalan dengan efektif dan memberikan perlindungan yang optimal bagi kelangsungan usaha Perseroan.

## PERNYATAAN DIREKSI DAN/ATAU DEWAN KOMISARIS ATAS KECUKUPAN SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Direksi dan Dewan Komisaris menilai bahwa sistem manajemen risiko Perseroan telah berjalan dengan baik pada 2023.

## EVALUATION ON THE EFFECTIVENESS OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM

The Company routinely evaluates the risk management system the Board of Commissioners periodically implemented, the Board of Directors, and the Internal Audit Division. They discuss business risks that occur and determine appropriate mitigation steps to overcome them, and anticipate new risks arising in the future. Based on the review carried out during 2023, the risk management system has been running effectively and provides optimal protection for the continuity of the Company's business. The Board of Directors and Board of Commissioners assess that the Company's risk management system has been running well in 2023.

## THE BOARD OF DIRECTORS' AND/OR BOARD OF COMMISSIONERS' STATEMENT OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM ADEQUACY

The Board of Directors and Board of Commissioners assess that the Company's risk management system has been running well in 2023.



## Kasus dan Perkara Hukum

### Lawsuits

Sepanjang 2023, baik Perseroan, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi tidak terlibat dalam kasus dan perkara hukum yang mempengaruhi kinerja dan reputasi Perseroan.

In 2023, the Company, members of the Board of Commissioners, and/or Board of Directors were not involved in any litigations that may affect the Company's performance and reputation.

## Informasi Mengenai Sanksi Administratif

### Information on Administrative Sanctions

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat sanksi administratif yang dikenakan kepada Perseroan, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi oleh OJK ataupun regulator lainnya.

In 2023, the FSA and no other regulators imposed administrative sanctions on the Company, its members of the Board of Commissioners, and/or its Board of Directors.

## Kode Etik Perseroan

### Code of Conduct

Kode Etik Perseroan merupakan salah satu landasan utama Perseroan yang mengatur nilai dan aturan bisnis standar sebagai pedoman bagi setiap individu dalam bersikap dan bekerja. Perseroan akan menjatuhkan sanksi bagi karyawan yang terbukti melanggar Kode Etik Perseroan.

The Company's Code of Ethics is one of the main foundations of the Company, which regulates standard business values and rules as a guide for each individual in behaving and working. The Company will impose sanctions on employees proven to have violated the Company's Code of Ethics.

Kode Etik Perseroan berlaku kepada semua bagian organisasi Perseroan tanpa terkecuali, meliputi Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh karyawan Perseroan. Seluruh kode etik baik etika bisnis maupun etika kerja wajib dipahami dan dilaksanakan oleh seluruh anggota perusahaan.

The Company's Code of Ethics applies to all parts of the Company's organization without exception, including the Board of Commissioners, the Board of Directors, and all Company employees. All codes of ethics, both business ethics and work ethics, must be understood and implemented by all company members.

# Pokok Kode Etik

## Key Points of the Code of Conduct

### Etika Bisnis

#### Business Ethics

- |   |  |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Membangun dan menjaga relasi yang baik antara Perseroan dan rekan bisnis</li><li>2. Menjaga data data privasi yang bersifat sangat rahasia yang dimiliki klien, mitra bisnis dan pelanggan</li><li>3. Memenuhi permintaan klien dan mitra bisnis sesuai yang telah disepakati dalam perjanjian</li><li>4. Berusaha untuk menciptakan hubungan yang harmonis dan seimbang sesuai dengan nilai, norma dan budaya lingkungan sekitar</li><li>5. Tidak melakukan atau menerima suap dalam bentuk apapun.</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Establish and maintain positive relations between the Company and its business partners.</li><li>2. Keeping private information belonging to clients, business partners, and customers strictly confidential.</li><li>3. By the terms of the agreement, fulfill the demands of clients and business partners.</li><li>4. Strive for harmonious and balanced relationships by the surrounding environment's values, norms, and culture.</li><li>5. Bribes in any form should not be given or accepted.</li></ol> |
|---|--|

### Etika Kerja

#### Work Ethics

- |   |   |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjaga kerahasiaan data perusahaan</li><li>2. Menjaga komitmen dan integritas kerja</li><li>3. Jujur dalam bekerja</li><li>4. Tidak melakukan perbuatan tercela yang melanggar tata tertib kerja dan peraturan yang berlaku</li><li>5. Menjaga dan memelihara seluruh aset perusahaan</li><li>6. Berusaha menciptakan suasana kerja yang aman, nyaman, tenang serta kondusif</li><li>7. Tidak melakukan tindakan diskriminasi</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Maintain the privacy of company information.</li><li>2. Maintain commitment and integrity at work.</li><li>3. Work with integrity.</li><li>4. Do not engage in disgraceful acts that violate work rules and regulations.</li><li>5. Maintain and preserve all company assets.</li><li>6. Making an effort to create a work environment that is safe, pleasant, harmonious, and conducive.</li><li>7. Do not engage in discriminatory behavior.</li></ol> |
|---|---|

## SOSIALISASI DAN PENEGAKAN KODE ETIK

Sosialisasi Kode Etik Perseroan dilakukan dengan cara memasukkan pokok-pokok kode etik ke dalam Peraturan Perusahaan dan panduan tata tertib perusahaan. Jika terjadi pelanggaran terhadap Kode Etik Perseroan, maka Perseroan akan menindaklanjuti pelanggaran tersebut dengan memberikan teguran lisan, surat peringatan hingga skors dan pemutusan hubungan kerja.

## SOCIALIZATION AND ENFORCEMENT OF CODE OF CONDUCT

The socialization of the Company's Code of Ethics is executed by incorporating the code's basic principles into the Company Regulations and the Company's code of conduct as well as guidelines. Suppose there is a breach or violation of the Company's Code of Ethics. In that case, the Company will follow up with verbal warnings and warning letters up to the suspension or termination of employment.

## SANKSI DAN JUMLAH PELANGGARAN

Sepanjang 2023, tidak terdapat pelanggaran terhadap Kode Etik Perseroan.

## SOCIALIZATION AND ENFORCEMENT OF CODE OF CONDUCT

In 2023, there were no violations were reported against the Company's Code of Conduct.

# Pemberian Kompensasi Jangka Panjang

## Provision of Long-Term Compensation

Per 31 Desember 2023, Perseroan belum memiliki program kompensasi jangka panjang berupa kepemilikan saham bagi karyawan dan/atau manajemen.

As of December 31, 2023, the Company does not yet have a long-term compensation program for employees and/or management in the form of share ownership.

# Kebijakan Kepemilikan Saham Perusahaan oleh Dewan Komisaris dan/atau Direksi

## Company Share Ownership Policy by the Board of Commissioners and/or the Board of Directors

Sesuai dengan ketentuan Peraturan OJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, Perseroan mewajibkan anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk menyampaikan informasi kepada OJK mengenai kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikannya atas saham Perseroan. Penyampaian informasi tersebut dilakukan paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perseroan.

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan kepemilikan saham oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki saham atas Perseroan.

In compliance with the FSA Regulation Number 11/POJK.04/2017 concerning Report of Ownership or Every Amendment in Share Ownership of Public Companies, the Company requires the Board of Commissioners and Board of Directors members to submit information to the OJK regarding their share ownership of the Company and its changes. The information has to be submitted no later than 3 (three) working days after the ownership took place or every change is made on the Company's shares.

In 2023, there were no changes in the share ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors who own shares of the Company.

# Sistem Pelaporan Pelanggaran

## Whistleblowing System

Saat ini, Perseroan belum memiliki sistem pelaporan pelanggaran. Apabila terjadi pelanggaran atau penyimpangan atas Peraturan Perusahaan dan segala kebijakan yang mengikatnya, maka Perseroan akan melakukan penanganan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Peraturan Perusahaan telah memuat secara detail informasi cara menyampaikan laporan, jaminan perlindungan bagi pelapor, prosedur penanganan pengaduan, serta pihak yang mengelola pengaduan.

Currently, the Company has not established a whistleblowing system. If there is a violation of the Company's regulations, including all the binding policies, the Company will act according to the applicable laws. The Company's Regulations regulate detailed information on how to submit the report, protection guarantee for the whistleblower, reporting handling mechanism, and the party in charge of handling the reports.



Untuk pengaduan yang bersifat komplain terhadap proyek ataupun pemberian jasa kepada pelanggan maka akan diteruskan ke pihak manajemen untuk ditindaklanjuti. Sedangkan pengaduan atas pelanggaran akan ditindaklanjuti oleh Divisi Audit Internal yang akan melakukan investigasi lebih mendalam.

Perseroan juga melakukan koordinasi dengan Divisi Audit Internal dan Komite Audit untuk menangani kemungkinan penyimpangan. Laporan yang diterima akan ditangani dengan objektif dan dilaporkan kepada Direktur Utama secara proporsional. Setelah itu, temuan-temuan dari hasil pelaporan akan ditindaklanjuti hingga tuntas.

Customer complaints regarding projects or the delivery of services will be forwarded to management for further investigation. Meanwhile, complaints of violations will be followed up by the Internal Audit Division, which will conduct a thorough investigation.

Additionally, the Company collaborates with the Internal Audit Division and the Audit Committee to address potential irregularities. The reports received will be handled objectively and forwarded proportionally to the President Director. Then, the findings from the report will be followed up until it reaches completion.

## Kebijakan Antikorupsi

### Anti-Corruption Policy

Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang mengatur perihal tindakan korupsi, kolusi, dan nepotisme. Namun, tindakan korupsi, kolusi, dan nepotisme termasuk aspek-aspek yang diatur dalam Kode Etik Perseroan dan peraturan perusahaan, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku. Oleh sebab itu, Perseroan melarang adanya tindakan korupsi yang merugikan Perseroan atau anggota perusahaan lainnya.

Secara rutin, Perseroan melakukan sosialisasi dan pendalaman pemahaman terkait kebijakan antikorupsi ke seluruh karyawan, baik melalui rapat, pertemuan-pertemuan, diskusi bersama, atau aktivitas-aktivitas perusahaan lainnya. Sepanjang 2023, tidak terdapat aksi korupsi yang terjadi di lingkungan kerja Perseroan dan yang melibatkan individu Perseroan.

The Company has yet to possess a specific policy regulating corruption, collusion, and nepotism. However, acts of corruption, collusion, and nepotism are regulated within the Company's Code of Ethics, company regulations, and applicable laws and regulations. Therefore, the Company prohibits acts of corruption that harm the Company or other company members.

The Company regularly carries out socialization to increase understanding of anti-corruption policies among all employees through meetings, gatherings, joint discussions, or other company activities. Throughout 2023, no acts of corruption have occurred within the Company's work environment or involved Company individuals.

# Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

## Implementation of the Public Company's Governance Guidelines

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan The Company's Compliance
<b>A. HUBUNGAN PERSEROAN DENGAN PEMEGANG SAHAM DALAM MENJAMIN HAK-HAK PEMEGANG SAHAM</b> THE COMPANY RELATIONS WITH THE SHAREHOLDERS IN SECURING THE RIGHTS OF SHAREHOLDERS			
1	<b>Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS</b> Increasing the Value of GMS.	Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. The Company has a method or technical procedure for voting (open or closed voting) that prioritizes independence, and the interests of shareholders.	Sudah diterapkan Implemented
		Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Company are present at the Annual GMS.	Sudah diterapkan Implemented
		Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. A summary of the GMS minutes is available on the Public Company Website for at least 1 (one) year.	Sudah diterapkan Implemented
2	<b>Meningkatkan Kualitas Komunikasi antara Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor</b> Improving the Quality of Public Company Communication with Shareholders or Investors.	Perseroan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. The Company has a communication policy with shareholders or investors.	Sudah diterapkan Implemented
		Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. The Company discloses the Public Company's communication policy with shareholders or investors on the website.	Sudah diterapkan Implemented

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan The Company's Compliance
<b>B. FUNGSI DAN PERAN DEWAN KOMISARIS</b> FUNCTION AND ROLE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS			
3	<b>Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris</b> Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. Determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the Company.	Sudah diterapkan Implemented
		Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the membership composition of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge and experience required.	Sudah diterapkan Implemented
4	<b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris</b> Improving the Quality of Performing Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri ( <i>self-assessment</i> ) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	Sudah diterapkan Implemented
		Kebijakan penilaian sendiri ( <i>self-assessment</i> ) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. The self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners is disclosed through the Annual Report of the Company.shareholders or investors.	Sudah diterapkan Implemented
		Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes.	Sudah diterapkan Implemented
		Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or Committees that carry out the Nomination and Remuneration functions formulate a succession policy in the Nomination process for members of the Board of Directors.	Sudah diterapkan Implemented

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan The Company's Compliance
<b>C. FUNGSI DAN PERAN DIREKSI</b> FUNCTION AND ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS			
5	<b>Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi</b> Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the Company and its effectiveness in decision making.	Sudah diterapkan Implemented
		Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Directors takes into account the diversity of expertise, knowledge and experience required.	Sudah diterapkan Implemented
		Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors who are in charge of accounting or finance should have expertise and/or knowledge in accounting.	Sudah diterapkan Implemented
6	<b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi</b> Improving the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Directors.	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri ( <i>self-assessment</i> ) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	Sudah diterapkan Implemented
		Kebijakan penilaian sendiri ( <i>self-assessment</i> ) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. The self-assessment policy to assess the performance of the Directors is disclosed through the Annual Report of the Company.	Sudah diterapkan Implemented
		Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy related to the resignation of members of the Board of Directors when they are involved in financial crimes.	Sudah diterapkan Implemented

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Kepatuhan Perseroan The Company's Compliance
<b>D. PARTISIPASI PEMANGKU KEPENTINGAN</b> STAKEHOLDER PARTICIPATION			
7	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan Melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.	Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> . The Company has a policy to prevent insider trading.	Belum memiliki Not available yet
		Perseroan memiliki kebijakan antikorupsi dan anti- <i>fraud</i> . The Company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Belum memiliki Not available yet
		Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company has a policy regarding the selection and improvement of the ability of suppliers or vendors.	Sudah diterapkan Implemented
		Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Company has a policy regarding the fulfillment of creditor rights.	Belum memiliki Not available yet
		Perseroan memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> . The Company has a Whistleblowing System policy.	Belum sepenuhnya diterapkan Not yet entirely implemented
		Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Company has a policy of providing long-term incentives to Directors and employees.	Belum memiliki Not available yet
<b>E. KETERBUKAAN INFORMASI</b> INFORMATION DISCLOSURE			
8	Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Improving the Implementation of Information Disclosure.	Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. The Company utilizes the use of information technology more broadly than the official website of the Public Company as a medium for information disclosure.	Sudah diterapkan Implemented
		Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Company's Annual Report discloses the final beneficial owner in the ownership of the Public Company shares of at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial owner in the ownership of the shares of the Public Company through the main and controlling shareholders.	Sudah diterapkan Implemented





06

**Laporan Keberlanjutan**  
**Sustainability Report**



An aerial photograph of a resort building with a swimming pool and landscaped grounds. The building has a flat roof with a satellite dish. The pool is blue and surrounded by a deck with lounge chairs. The grounds are landscaped with palm trees and other plants. The image is partially obscured by a blue text box.

“

**Perseroan terus berupaya membangun budaya berkelanjutan untuk meraih pertumbuhan bisnis yang sehat dan berkelanjutan. Untuk itu, kami terus melakukan sosialisasi kepada seluruh karyawan di semua level organisasi terkait pentingnya menerapkan aspek-aspek keberlanjutan di seluruh aktivitas bisnis.**

Our Company is unwavering in its commitment to fostering a sustainable culture, a key driver for our healthy and sustainable business growth. We consistently communicate to all employees, at every level, the significance of integrating sustainability aspects into all our business activities.

Sesuai kepatuhan terhadap POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik dan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan, Perseroan menerbitkan Laporan Keberlanjutan. Laporan ini merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Tahunan.

Dengan terintegrasinya Laporan Keberlanjutan ini dengan Laporan Tahunan, maka sejumlah informasi telah disampaikan dan diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini. Oleh karena itu, sejumlah informasi akan merujuk pada pengungkapan yang telah dilakukan dalam Laporan Tahunan.

## RUANG LINGKUP DAN BATASAN PELAPORAN

Periode pelaporan Laporan Keberlanjutan Perseroan adalah dari 1 Januari hingga 31 Desember 2023, sama seperti tahun buku Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian, dan akan diterbitkan secara tahunan.

## VERIFIKASI PIHAK EKSTERNAL

Saat ini, Perseroan belum melakukan proses assurance atas Laporan Keberlanjutan ini. Namun, Perseroan telah melakukan validasi dan verifikasi atas seluruh data yang disajikan dalam laporan ini.

## PERUBAHAN SIGNIFIKAN DI TAHUN BUKU

Sepanjang tahun buku 2023, Perseroan tidak mengalami perubahan signifikan.

In compliance with FSA Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies and FSA Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 Regarding the Form and Content of the Annual Report, the Company publishes a Sustainability Report. This report is an inseparable part of the Annual Report.

By integrating this Sustainability Report with the Annual Report, some information has been conveyed and disclosed in this Annual Report. Therefore, some information will refer to the disclosures made in the Annual Report.

## SCOPE AND LIMITATIONS OF REPORTING

The reporting period for the Company's Sustainability Report is from January 1 to December 31, 2023, the same financial year as the Annual Report and Consolidated Financial Report, and will be published annually.

## EXTERNAL PARTY VERIFICATION

The Company has not carried out an assurance process for this Sustainability Report. However, the Company has validated and verified all data presented in this report.

## SIGNIFICANT CHANGES IN THE FISCAL YEAR

Throughout the 2023 financial year, the Company did not experience significant changes.

# Ikhtisar Aspek Keberlanjutan

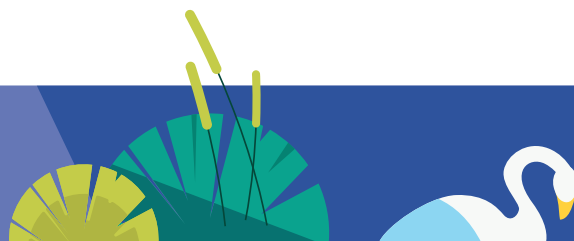
## Highlights of Sustainability Aspects

### Aspek Ekonomi Economy Aspect



Deskripsi Description	2023	2022	2021
Total Aset (Rp miliar) Total Assets (billion Rp)	532,35	651,37	492,00
Total Liabilitas (Rp miliar) Total Liabilities (billion Rp)	15,72	70,13	190,55
Total Ekuitas (Rp miliar) Total Equity (billion Rp)	516,63	581,24	301,46
Pendapatan (Rp miliar) Revenues (billion Rp)	37,63	471,45	55,26
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan (Rp miliar) Comprehensive Income (Loss) for the Year (billion Rp)	1,30	279,85	(15,77)
Jumlah Properti (proyek) Total Properties (projects)	20	20	20
Produk Ramah Lingkungan Environmentally Friendly Products	N/A	N/A	N/A
Jumlah Karyawan Total Employees	212	247	395
Jumlah Kontraktor Lokal Total Local Contractors	35	53	53

## Aspek Lingkungan Environmental Aspect



Deskripsi Description	2023	2022	2021
Penggunaan Energi Listrik (kWh) Energy Consumption	2.526.019	2.826.246	3.560.488
Penggunaan Air (m <sup>3</sup> ) Water Consumption	34.456	37.501	44.429
Penggunaan Kertas (rim) Paper Consumption (ream)	154	347	504
Penggunaan BBM (liter) Oil Gas Consumption (litre)	2.450	3.847	5.455
Limbah Berbahaya Hazardous Waste	N/A	N/A	N/A

## Aspek Sosial Social Aspect



Deskripsi Description	2023	2022	2021
Kecelakaan Kerja (kasus) Work Accidents (cases)	0	0	0
Jumlah Perlengkapan Kesehatan Didistribusikan (paket) Total Health Packages Distributed (packages)	20	100	100



# Strategi Keberlanjutan

## Sustainability Strategy



Terjadinya perubahan iklim secara drastis selama beberapa tahun terakhir tidak lagi hanya menjadi fenomena, namun telah menjadi kenyataan yang mengancam kelangsungan hidup manusia. Akibatnya, manusia mengalami berbagai bencana alam, seperti banjir, kekeringan, tanah longsor, kebakaran, dan lainnya.

Tak hanya itu, kesejahteraan hidup yang di bawah kelayakan, tingkat pendidikan yang rendah, kurangnya akses terhadap air bersih, ketidaksetaraan gender dan kesenjangan sosial, serta berbagai isu lainnya harus segera disikapi dengan tepat dan praktikal.

Over the past few years, the alarming climate change has transformed from a mere phenomenon into a harsh reality, posing a direct threat to human survival. This has led to a surge in natural disasters, such as floods, droughts, landslides, fires, and others.

Moreover, the living conditions below decency, low levels of education, lack of access to clean water, gender inequality, and social disparities, along with various other issues, demand immediate and practical attention.

Untuk itu, Perseroan menyadari bahwa praktik keberlanjutan merupakan salah satu cara yang sesuai dan relevan untuk berkontribusi bagi lingkungan, masyarakat, dan seluruh pemangku kepentingan. Dengan berpegang pada aspek Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST), Perseroan terus berupaya memetakan berbagai inisiatif, upaya, dan kontribusi yang dapat dilakukan terkait dengan 17 aspek Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) yang merupakan komitmen global dan nasional. Berikut adalah aspek-aspek TPB yang menjadi perhatian dan prioritas Perseroan:

Therefore, the Company proactively embraces sustainability practices as an appropriate and relevant way to contribute to the environment, society, and all stakeholders. By steadfastly adhering to Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects, the Company diligently maps various initiatives, efforts, and contributions related to the 17 sustainable development goals (SDG), which are global and national commitments. Here are the aspects of SGD that are the focus and priority of the Company:



## Nilai Keberlanjutan Sustainability Values



# Tata Kelola Keberlanjutan

## Sustainable Governance

### PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN PRAKTIK KEBERLANJUTAN

Untuk mendorong keberhasilan praktik keberlanjutan, Perseroan memastikan bahwa praktik GCG dilakukan dengan konsisten dan persisten. Seluruh organ tata kelola perlu mengambil bagian secara aktif dalam mendukung terlaksananya praktik keberlanjutan dengan menjalankan perannya secara optimal.

Pelaksanaan praktik GCG Perseroan mengacu pada ketentuan dan peraturan yang berlaku di Indonesia, dengan menjunjung tinggi prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, kewajaran dan kesetaraan. Penerapan praktik GCG juga didukung oleh berbagai pedoman dan kebijakan yang berfungsi untuk mengarahkan dan menjaga objektivitas setiap organ tata kelola.

Di Perseroan, Direksi berperan dan bertanggung jawab penuh dalam menginisiasi, memantau, dan mengevaluasi penerapan praktik keberlanjutan yang dilakukan oleh Perseroan. Direksi berkoordinasi dengan seluruh pihak yang relevan agar dapat merumuskan strategi dan kebijakan yang tepat.

### PENGEMBANGAN KOMPETENSI PRAKTIK KEBERLANJUTAN

Selama tahun 2023, belum terdapat pelatihan atau pengembangan kompetensi khusus yang diikuti oleh anggota perusahaan terkait praktik keberlanjutan. Namun, Perseroan mendorong seluruh karyawan untuk terus memperluas wawasannya terkait praktik keberlanjutan dan aspek-aspek yang relevan dengan lingkungan, sosial, dan tata kelola keberlanjutan.

### PERSON IN CHARGE OF SUSTAINABILITY PRACTICE

To encourage the success of sustainability practices, the Company ensures that GCG practices are performed consistently and persistently. All governance organs need to actively support the implementation of sustainability practices by performing their roles optimally.

Implementing the Company's GCG practices refers to the applicable regulations in Indonesia, upholding principles of transparency, accountability, responsibility, independence, fairness, and equality. The implementation of GCG practices is also supported by various guidelines and policies that direct and maintain the objectivity of every governance body.

At the Company, the Board of Directors takes a proactive stance in initiating, monitoring, and evaluating the implementation of sustainability practices. They collaborate with all relevant parties to develop effective strategies and policies.

### COMPETENCY DEVELOPMENT OF SUSTAINABILITY PRACTICE

In 2023, while no specific training or competence development programs were held, the Company fosters a culture of continuous learning, encouraging all employees to deepen their understanding of sustainability practices and aspects related to environmental, social, and governance sustainability.

## PENILAIAN RISIKO ATAS PENERAPAN PRAKTIK KEBERLANJUTAN

Untuk melakukan praktik keberlanjutan secara jangka panjang, Perseroan perlu mengidentifikasi dan menentukan langkah mitigasi yang tepat atas setiap risiko, terutama yang relevan dengan aspek lingkungan dan sosial.

Saat ini, Perseroan telah mengidentifikasi beberapa risiko usaha, antara lain:

1. Risiko tingkat suku bunga
2. Risiko mata uang asing
3. Risiko kredit
4. Risiko likuiditas
5. Risiko pasar
6. Risiko bencana alam
7. Risiko kepatuhan

Berdasarkan penilaian Perseroan, risiko-risiko usaha Perseroan berada dalam level yang terkendali dan tidak memberikan material pada kelangsungan usaha atau keberlanjutan bisnis Perseroan.

## RISK ASSESSMENT OF SUSTAINABILITY PRACTICE IMPLEMENTATION

To ensure the longevity of our sustainability practices, the Company diligently identifies and implements appropriate mitigation steps for each risk, particularly those pertaining to environmental and social aspects.

Currently, the Company has identified several business risks as follows:

1. Interest rate risk
2. Foreign currency rate
3. Credit risk
4. Liquidity risk
5. Market risk
6. Natural disaster risk
7. Compliance risk

Our assessment indicates that our business risks are under control and do not significantly impact our business continuity or sustainability.

Aspek Aspect	Jenis Risiko Risk Type	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
Lingkungan Environment	Pemakaian listrik yang tinggi High electricity consumption	Mengurangi pemakaian elektronik dan menggunakan sumber energi yang lebih ramah lingkungan. Reducing electronic use and using more environmentally friendly energy sources.
	Terjadinya bencana alam yang mengancam kelangsungan usaha Occurrence of a natural disaster as a threat of business continuity	Mengasuransikan seluruh properti Perseroan. Insuring all of the Company's properties.
	Tingginya kebutuhan pemakaian material yang belum ramah lingkungan High demand of not environmentally friendly materials usage	Terus berupaya mencari alternatif material yang ramah lingkungan. Continue seeking environmentally friendly alternative materials.

Aspek Aspect	Jenis Risiko Risk Type	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
Sosial Social	<p>Tingginya persaingan usaha dan perlunya memiliki SDM yang unggul High business competition and the need to have excellent human resource</p>	<p>Terus mencari tenaga kerja yang unggul dan kompetitif serta meningkatkan kompetensi karyawan. Continue seeking excellent and competitive workforce and improving employee competency.</p>
	<p>Menurunnya kepuasan pelanggan akibat kualitas produk dan jasa Decrease of Customer satisfaction due to product and service quality</p>	<p>Memastikan bahwa produk dan jasa yang dihasilkan memiliki kualitas yang baik dan aman. Ensuring that the products and services produced have good quality and safe.</p>
Tata Kelola Governance	<p>Kelalaian Perseroan dalam mematuhi peraturan yang berlaku The Company's failure to comply with applicable regulations</p>	<p>Memastikan bahwa Perseroan memahami seluruh peraturan yang berlaku serta membina hubungan yang baik dengan regulator dan pemerintah. Ensuring the Company understands all applicable regulations and maintaining harmonious relationships with regulators and the government.</p>
	<p>Menurunnya reputasi Perseroan akibat tindakan yang melanggar peraturan Deterioration of the Company's reputation due to misconducts</p>	<p>Menjalankan kegiatan usaha dengan penuh integritas berdasarkan prinsip-prinsip GCG serta menjunjung tinggi etika bisnis yang terpuji. Carrying out business activities with high integrity based on GCG principles and upholding commendable business ethics.</p>



## KETERLIBATAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN

Upaya menjalankan praktik keberlanjutan baru dapat terlaksana dengan baik jika Perseroan mampu merangkul seluruh pemangku kepentingan dengan harmonis. Kami menghargai seluruh pendapat, masukan, saran, dan rekomendasi yang dapat bermanfaat bagi pertumbuhan dan perbaikan Perseroan.

Perseroan memetakan berbagai metode pendekatan yang sesuai dengan karakteristik dan kebutuhan para pemangku kepentingan, antara lain:

## STAKEHOLDER ENGAGEMENT

We believe that successful sustainability practices can only be achieved through a harmonious relationship with all stakeholders. We value and welcome all opinions, inputs, suggestions, and recommendations that can contribute to our growth and improvement.

The Company maps out some approach methods that suit to the characteristics and needs of each stakeholder:

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pendekatan Approach Methods	Frekuensi Frequency	Topik Material Material Topics
Karyawan Employee	Pelatihan, rapat, aktivitas internal Training, meeting, internal activities	Rutin dan berkala Routine and regularly	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pengembangan kompetensi dan keahlian</li> <li>• evaluasi kinerja</li> <li>• remunerasi dan tunjangan</li> <li>• kebijakan dan peraturan perusahaan</li> <li>• competence and skill development</li> <li>• performance evaluation</li> <li>• remuneration and allowances</li> <li>• company policies and regulations</li> </ul>
Investor/ Pemegang Saham Investor/ Shareholders	RUPS Tahunan Annual GMS  RUPS Luar Biasa Extraordinary GMS  Paparan Publik Public Expose	Setahun sekali Once a year  Sesuai kebutuhan As needed  Setahun sekali Once a year	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pencapaian kinerja dan realisasi target</li> <li>• perubahan kepemimpinan</li> <li>• pembayaran dividen</li> <li>• akurasi informasi</li> <li>• prospek di masa depan</li> <li>• kualitas tata kelola</li> <li>• performance achievement and target realization</li> <li>• change of leadership</li> <li>• dividend payout</li> <li>• information accuracy</li> <li>• future prospects</li> <li>• governance quality</li> </ul>
Regulator	Laporan kepatuhan sesuai ketentuan regulator Compliance report according to regulatory requirements	Rutin dan berkala Routine and regularly	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku</li> <li>• keterbukaan dalam menyampaikan informasi</li> <li>• compliance to applicable regulations</li> <li>• transparency in disclosing information</li> </ul>

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pendekatan Approach Methods	Frekuensi Frequency	Topik Material Material Topics
Mitra Bisnis Business Partners	Kontrak dan perjanjian kerja Contract and Work Agreements	Sesuai kebutuhan As needed	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mekanisme pengadaan</li> <li>• transparansi proses pengadaan</li> <li>• ketepatan waktu pembayaran</li> <li>• mechanism of procurement</li> <li>• process transparency</li> <li>• timely payment</li> </ul>
Komunitas/ Asosiasi Community/ Associations	Pertemuan dan diskusi dengan berbagai komunitas dan asosiasi Meetings and discussions with several communities and associations	Sesuai kebutuhan As needed	<ul style="list-style-type: none"> <li>• citra dan reputasi perusahaan</li> <li>• kontribusi nyata yang dilakukan</li> <li>• pertanggungjawaban kinerja</li> <li>• transparansi informasi</li> <li>• company image and reputation</li> <li>• significant contribution</li> <li>• performance accountability</li> <li>• information transparency</li> </ul>
Konsumen/ Pelanggan Consumers/ Customers	Survei Kepuasan Pelanggan Customer Satisfaction Survey	Berkala Regularly	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kualitas jasa yang diberikan</li> <li>• kualitas properti yang dibeli</li> <li>• ketepatan waktu serah terima</li> <li>• quality of given service</li> <li>• quality of purchased property</li> <li>• timely handover</li> </ul>
Masyarakat Public	Situs web resmi, rilis pers resmi Official website, official press release	Berkala Regularly	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pemberian bantuan</li> <li>• ketersediaan lapangan pekerjaan</li> <li>• reputasi perusahaan</li> <li>• transparansi informasi</li> <li>• pertanggungjawaban kinerja</li> <li>• providing assistance</li> <li>• availability of employment opportunities</li> <li>• company reputation</li> <li>• transparency of information</li> <li>• performance accountability</li> </ul>

## TANTANGAN PENERAPAN PRAKTIK KEBERLANJUTAN

Perseroan senantiasa mempersiapkan diri untuk menghadapi berbagai tantangan yang timbul. Salah satu tantangan terbesar adalah kesiapan sumber daya manusia dan infrastruktur Perseroan. Kami terus mendukung dan mengasah kompetensi seluruh karyawan agar mampu beradaptasi dengan baik dan menciptakan solusi-solusi yang inovatif.

## CHALLENGES OF SUSTAINABILITY PRACTICE

The Company is always prepared to face various challenges, with the readiness of our human resources and infrastructure being among the most significant. We are committed to supporting and enhancing the competencies of our employees, enabling them to adapt and innovate effectively.

## Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance

### MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN

Perseroan terus berupaya membangun budaya berkelanjutan untuk meraih pertumbuhan bisnis yang sehat dan berkelanjutan. Untuk itu, kami terus melakukan sosialisasi kepada seluruh karyawan di semua level organisasi terkait pentingnya menerapkan aspek-aspek keberlanjutan di seluruh aktivitas bisnis.

Perseroan terus menghimbau karyawan untuk menggunakan listrik, bahan bakar, dan air secara efisien. Penggunaan kertas dan plastik juga terus diturunkan sejalan dengan berkembangnya pemanfaatan digitalisasi.

### BUILDING SUSTAINABILITY CULTURE

Our Company is unwavering in its commitment to fostering a sustainable culture, a key driver for our healthy and sustainable business growth. We consistently communicate to all employees, at every level, the significance of integrating sustainability aspects into all our business activities.

We actively encourage our workforce to use electricity, fuel, and water efficiently while reducing our reliance on paper and plastic, which aligns with the digitalization trend.



**Kinerja Ekonomi**  
Economy  
Performance



**Kinerja Sosial**  
Social Performance



**Kinerja  
Lingkungan Hidup**  
Environmental  
Performance

## Kinerja Ekonomi Economy Performance

Pada 2023, Perseroan belum melakukan investasi terpisah pada proyek berwawasan lingkungan. Oleh sebab itu, Perseroan belum dapat menyampaikan informasi mengenai target dan realisasi pada proyek berwawasan lingkungan tahun ini. Berikut adalah target dan realisasi kinerja ekonomi Perseroan selama 3 (tiga) tahun terakhir:

In 2023, the Company has not made separate investments in environmentally friendly projects. Therefore, the Company has not been able to provide information regarding targets and realization of environmentally sound projects this year. The following are the targets and realization of the Company's economic performance over the last 3 (three) years:

Dalam Rp miliar | In billion Rp

Tahun Year	Pendapatan Revenue		Laba (Rugi) Profit (Loss)	
	Target Target	Realisasi Realization	Target Target	Realisasi Realization
2023	41,84	37,63	(7,42)	1,30
2022	457,92	471,45	285,89	279,85
2021	56,56	55,26	(20,28)	(17,73)



# Kinerja Lingkungan Hidup

## Environmental Performance

### PENGGUNAAN MATERIAL RAMAH LINGKUNGAN

Sebagai perusahaan properti yang terus berkembang, Perseroan dituntut untuk menggunakan bahan dan material yang lebih ramah lingkungan dalam membangun propertinya serta memprioritaskan kelestarian lingkungan di seluruh area properti. Perseroan berkomitmen untuk terus berupaya mencari dan menggunakan alternatif produk dan material yang ramah lingkungan, salah satunya dengan menggunakan bohlam lampu tipe LED di sebagian besar bangunan.

### USE OF ENVIRONMENTALLY FRIENDLY MATERIALS

As a dynamic property company, we recognize the need to use more environmentally friendly materials and prioritize environmental sustainability across all property areas. We are committed to proactively seeking and adopting environmentally friendly product alternatives, such as the widespread use of LED bulbs in our buildings.

### KONSUMSI ENERGI

Perseroan membutuhkan energi listrik dan energi Bahan Bakar Minyak (BBM) untuk menjalankan kegiatan operasi dan mobilitas sehari-hari. Energi listrik Perseroan dipasok oleh PT PLN (Persero), sementara energi BBM dalam bentuk bensin dan solar dibeli dari Pertamina untuk kendaraan operasional. Perseroan berupaya melakukan efisiensi konsumsi energi dengan mematikan lampu pada saat tidak digunakan, menjadwalkan penggunaan pendingin udara hanya pada saat jam kerja, dan mematikan perangkat elektronik pada saat tidak dibutuhkan.

### ENERGY CONSUMPTION

The Company requires electricity and fuel to run daily operations and maintain mobility. The Company's electricity is supplied by PT PLN (Persero), while fuel oil in gasoline and diesel is purchased from Pertamina for operational vehicles. The Company strives to improve energy consumption efficiency by turning off lights when not in use, scheduling air conditioning use only during work hours, and turning off electronic devices when not needed.

Pemakaian Consumption	2023	2022	2021
Konsumsi Listrik (kWh) Electrical Consumption	2.526.019	2.826.246	3.560.488
Luas Bangunan (m <sup>2</sup> ) Building Area	31.850	34.867	44.444
Intensitas Energi Energy Intensity	79,31	163,90	80,11



## KONSUMSI AIR

Perseroan membutuhkan air bersih untuk menunjang kegiatan operasionalnya dan memfasilitasi fasilitas yang tersedia di kantor, seperti toilet, mushola, dan pantry. Air yang digunakan Perseroan bersumber dari pihak ketiga. Perseroan berupaya meningkatkan efisiensi penggunaan air dengan menggunakan air seperlunya, memastikan keran air tertutup dengan baik, sehingga tidak adanya air yang terbuang percuma.

## WATER CONSUMPTION

The Company requires clean water to support its operational activities and facilitate facilities available in the office, such as toilets, prayer rooms, and pantries. The water used by the Company is sourced from third parties. The Company strives to improve water use efficiency by using water as needed, ensuring water taps are appropriately closed so there is no wasted water.

Pemakaian Consumption	2023	2022	2021
Air dari pihak ketiga (m <sup>3</sup> ) Water from third party	34.456	37.501	44.429

## USAHA KONSERVASI KEANEKARAGAMAN HAYATI

Saat ini, Perseroan belum memiliki kebijakan terkait konservasi keanekaragaman hayati. Lokasi kegiatan operasi Perseroan beserta entitas anak dipastikan tidak berada di kawasan hutan lindung dan kawasan hutan konservasi, sehingga tidak ber langsung terhadap keanekaragaman hayati.

## BIODIVERSITY PRESERVATION

The Company is actively working towards developing a comprehensive policy for biodiversity conservation. Our operational locations, including those of our subsidiaries, have been verified to be outside of protected and conservation forest areas, thereby minimizing our direct impact on biodiversity.

## PENGGUNAAN DAN UPAYA PENGURANGAN EMISI

Untuk mendukung pengurangan emisi, Perseroan melakukan perawatan dan uji emisi berkala atas seluruh kendaraan operasional. Kami juga mengupayakan pelaksanaan pertemuan dan rapat secara daring agar dapat mengurangi tingkat mobilitas fisik yang membutuhkan kendaraan. Perseroan juga mendukung penggunaan bahan bakar alternatif untuk mengurangi emisi Gas Rumah Kaca (GRK).

## EMISSION USAGE AND EFFICIENCY

To reduce emissions, we conduct regular maintenance and emission tests on all operational vehicles. We also promote online platforms for meetings and conferences, reducing the need for physical mobility and vehicle use. Additionally, we encourage using alternative fuels to further reduce our GHG emissions.

Pemakaian Consumption	2023	2022	2021
Konsumsi BBM (liter) Fuel oil consumption (litre)	2.450	3.847	5.455

## LIMBAH DAN EFLUEN

Selama tahun 2023, kegiatan usaha Perseroan tidak menghasilkan limbah yang signifikan, baik limbah padat, limbah berbahaya, dan limbah tidak berbahaya, serta tidak terdapat tumpahan. Seluruh limbah hasil kegiatan operasional merupakan golongan limbah tidak berbahaya dan dikelola secara profesional oleh pihak ketiga.

## WASTE AND EFFLUENTS

In 2023, the Company's business does not produce significant wastes, either solid waste, hazardous waste, and non-hazardous waste, and there are no spills. All waste resulting from operational activities is a non-hazardous waste category and is managed professionally by a third party.

## BIAYA PROGRAM LINGKUNGAN HIDUP

Pada 2023, Perseroan belum mengadakan program terkait lingkungan hidup, sehingga tidak ada biaya yang terealisasi atas program-program terkait.

## ENVIRONMENTAL PROGRAM EXPENDITURES

In 2023, the Company has not carried out environmental-related programs, therefore the Company spent no expense for related programs.

## PENGADUAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP

Selama tahun 2023, tidak terdapat pengaduan masyarakat terkait lingkungan hidup.

## COMPLAINTS ON ENVIRONMENTAL ISSUES

In 2023, no complaints from public regarding to environmental issues were received.

# Kinerja Sosial

## Social Performance

### KESETARAAN KESEMPATAN BEKERJA

Selaras dengan salah satu aspek TPB ke-5 yaitu Kesetaraan Gender dan ke-8 yaitu Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi, Perseroan berkomitmen untuk memperlakukan setiap individu dengan setara dan menyediakan kesempatan bekerja yang sama kepada setiap individu. Perseroan selalu membutuhkan tenaga kerja yang kompeten dan kapabel untuk menggerakkan pertumbuhannya dari waktu ke waktu. Kami menjunjung tinggi prinsip nondiskriminasi. Untuk itu, kami tidak membedakan individu berdasarkan gender, latar belakang suku, ras, agama, dan kelas sosial.

### KOMITMEN DALAM BIDANG KETENAGAKERJAAN

Perseroan mempekerjakan tenaga kerja dengan batas usia minimal 18 tahun. Peraturan ini menegaskan bahwa Perseroan tidak mempekerjakan tenaga kerja di bawah umur atau yang berupa tenaga kerja paksa. Seluruh tenaga kerja Perseroan dipekerjakan melalui proses rekrutmen yang adil dan wajar, atas dasar kesepakatan kedua belah pihak, dan sesuai peraturan yang berlaku.

Terkait pemberian upah, Perseroan memberikan imbalan atau gaji atas jasa karyawan sekurang-kurangnya sesuai dengan Upah Minimum Regional (UMR) provinsi. Pada 2023, imbalan atas jasa karyawan tetap golongan terendah adalah sebesar Rp4.950.000.

### EQUALITY IN WORK OPPORTUNITIES

As part of our commitment to the SDGs, we align with SDG 5, Gender Equality, and SDG 8, Decent Work and Economic Growth. The Company is dedicated to treating every individual with respect and dignity and providing equal employment opportunities to all. We value competent labor as a driving force for our growth. Upholding the principle of non-discrimination, we ensure that no individual is discriminated against based on gender, ethnic background, race, religion, or social class.

### COMMITMENT IN EMPLOYMENT

The Company's commitment to ethical labor practices is unwavering. We employ labor with a minimum age of 18, ensuring that we do not engage in underage or forced labor. Our recruitment process is fair and proper, based on mutual agreement, and in strict adherence to applicable regulations.

We provide compensation for our employees' services that is at least by the Regional Minimum Wage of the province. In 2023, the compensation for the services of the lowest employee category was Rp4,950,000.

## LINGKUNGAN BEKERJA YANG AMAN

Perseroan senantiasa berupaya menciptakan lingkungan kerja yang aman, nyaman, dan kondusif bagi seluruh karyawan. Perseroan menyediakan berbagai fasilitas yang mendukung kelancaran kerja karyawan yang bekerja di kantor dan menerapkan aspek K3 untuk memastikan bahwa seluruh area kerja Perseroan aman.

## MEKANISME PENGADUAN MASALAH KETENAGAKERJAAN

Sepanjang 2023, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan terkait aspek ketenagakerjaan.

## PENGEMBANGAN SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN

### Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar

Seluruh aktivitas bisnis Perseroan dipastikan tidak menghasilkan limbah atau negatif yang dapat memengaruhi kesejahteraan lingkungan dan manusia. Sebagian besar hasil limbah yang dihasilkan dari kegiatan operasional sehari-hari adalah makanan, kertas, dan plastik. Seluruh limbah dikelola sesuai dengan standar pengelolaan limbah yang berlaku.

Perseroan mengungkapkan bahwa tidak terdapat tumpahan (*spill*) dalam bentuk apa pun, dikarenakan aktivitas bisnis Perseroan tidak menghasilkan limbah cair yang beracun dan berbahaya.

## SAFE WORKING ENVIRONMENT

We are dedicated to creating a safe, comfortable, and conducive work environment for all our employees. We provide various facilities that support the smooth working of employees in the office and implement Occupational Health and Safety (OHS) aspects to ensure that all work areas of the Company are safe.

## COMPLAINT MECHANISM FOR EMPLOYMENT PROBLEMS

Throughout 2023, the Company did not receive any complaints regarding employment aspects.

## SOCIAL AND COMMUNITY DEVELOPMENT

### Impact of Operations to Surrounding Community

The Company is committed to responsible waste management, ensuring that all our business activities do not produce waste or negative impacts that can affect the welfare of the environment and humans. Most of the waste produced from our daily operational activities is food, paper, and plastic. We manage all our waste in strict accordance with applicable waste management standards.

We are proud to share that there have been no spills because our business activities do not produce toxic and hazardous liquid waste.

### Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perseroan

#### Corporate Social Responsibility (CSR) Activities of the Company

Deskripsi Description	Jenis Kegiatan Type of Activity	Aspek TPB SDGs Aspects	Capaian Achievement
3 November 2023 November 3, 2023	Penanaman Mangrove di Pulau Tidung Mangrove Planting at Tidung Island	   	<p>Perseroan menghasilkan emisi karbon sebanyak 8,67 ton CO<sub>2</sub> selama tahun 2023. Dengan menanam mangrove sebanyak 1.500 pohon yang jika dihitung sama dengan 12 ton CO<sub>2</sub>, maka Perseroan telah mengurangi emisi karbon yang dihasilkan sepanjang tahun 2023.</p> <p>The Company produced 8.67 tons of CO<sub>2</sub> during 2023. By planting 1,500 mangrove trees, which, if calculated, is equal to 12 tons of CO<sub>2</sub>, the Company has reduced its carbon emissions throughout 2023.</p>





## Pengaduan Masyarakat

Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan dari masyarakat atas dampak yang ditimbulkan dari kinerja operasional Perseroan.

## Realisasi Biaya Kegiatan CSR

Pada 2023, Perseroan telah mengeluarkan biaya sebesar Rp100.000.000 untuk kegiatan tanggung jawab sosial.

## Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar

Selama 2023, kegiatan operasional Perseroan tidak menimbulkan dampak negatif bagi kehidupan masyarakat yang tinggal di sekitar properti dan kantor pusat Perseroan. Selain itu, Perseroan juga tidak menerima adanya pengaduan dari masyarakat.

## Penyediaan Produk dan Jasa kepada Konsumen

Hingga tahun 2023, portofolio properti Perseroan mencakup kawasan residensial berupa rumah tapak, apartemen, ruko, dan perhotelan.

Hotel-hotel yang dioperasikan Perseroan memiliki fasilitas yang layak dan memadai serta dapat digunakan oleh seluruh pengunjung. Perseroan melakukan perbaikan dan perawatan secara berkala untuk mempertahankan kualitas fasilitas dan layanan sehingga mampu memberikan kenyamanan yang optimal bagi seluruh tamu dan pengunjung.

## Public Complaints

In 2023, the Company received no public complaints regarding the impact of its operational performance.

## Realization of CSR Programs Expenditure

In 2023, the Company has spent Rp100,000,000 on CSR programs.

## Impact of Operations on Surrounding Communities

In 2023, the Company's operational activities do not cause negative impacts on the communities who reside surrounding the Company's head office and properties. In addition to that, the Company also did not receive any complaints from the communities.

## Providing Products and Services to Customers

By 2023, the Company's property portfolio includes residential areas such as landed houses, apartments, shophouses, and hospitality.

The hotels operated by the Company offer spaces with adequate and proper facilities that all visitors can use. We regularly do repairs and maintenance to maintain the quality of facilities and services and provide optimal comfort for all guests and visitors.

# Tanggung Jawab Pengembangan Produk atau Jasa Berkelanjutan

## Responsibility of Sustainable Products or Services

### INOVASI DAN PENGEMBANGAN PRODUK

Perseroan terus berkembang dan berinovasi agar mampu meningkatkan kualitas produk dan jasanya. Sepanjang 2023, Perseroan terus meneliti perkembangan pasar untuk mengetahui selera pasar akan properti saat ini, sehingga Perseroan dapat meluncurkan produk yang mampu mengakomodir kebutuhan yang ada. Kami juga terus berupaya melakukan pengembangan kualitas fasilitas dan layanan kepada para penghuni dan pengunjung properti. Seiring berjalannya waktu, Perseroan melakukan penambahan dan pengkinian fasilitas agar dapat mengakomodir kebutuhan penghuni dan pengunjung.

### EVALUASI PRODUK DAN JASA

Seluruh properti Perseroan dikonstruksi dengan standar dan prosedur keamanan dan keselamatan yang teruji. Selain itu, seluruh properti Perseroan juga telah memiliki perizinan dan sertifikasi yang diregulasi sesuai peraturan yang berlaku.

### DAMPAK PRODUK DAN JASA

Produk dan layanan yang diberikan Perseroan tidak memiliki dampak negatif bagi para pelanggan, sepanjang produk dan layanan Perseroan digunakan sesuai dengan instruksi dan anjuran yang diberikan. Pada 2023, tidak terdapat produk Perseroan yang ditarik kembali dari pasaran.

### SURVEI KEPUASAN PELANGGAN

Perseroan belum melakukan survei kepuasan pelanggan selama tahun 2023.

### PRODUCT INNOVATION AND DEVELOPMENT

The Company continues to develop and innovate to improve the quality of its products and services. Throughout 2023, the Company strives to continue to research market developments to determine the current market appetite for property so that the Company can launch products that can accommodate existing needs. We also continue to strive to improve the quality of facilities and services for residents and visitors to the property. Over time, the Company has added and updated facilities to accommodate the needs of residents and visitors.

### PRODUCT AND SERVICE EVALUATION

The Company's properties are constructed with proven security and safety standards and procedures. In addition, they have permits and certification that are regulated in accordance with applicable regulations.

### IMPACT OF PRODUCTS AND SERVICES

The Company's products and services do not negatively impact customers as long as they are used in accordance with the instructions and recommendations provided. In 2023, no Company products will be recalled from the market.

### CUSTOMER SATISFACTION SURVEY

The Company has not yet conducted a customer satisfaction survey for 2023.

# Lembar Umpan Balik

## Feedback Form

Laporan Keberlanjutan PT Pudjiadi Prestige Tbk Tahun 2023 diterbitkan untuk memberikan gambaran mengenai kinerja keberlanjutan Perusahaan. Kami menghargai masukan, umpan balik atau saran untuk perbaikan di masa mendatang.

The Sustainability Report of PT Pudjiadi Prestige Tbk Year 2023 is published to provide an overview of the Company's sustainability performance. We value any inputs, feedback, or recommendations for future improvements.

### DATA PRIBADI PERSONAL DATA

Nama (jika berkenan) | Name (if you please) : .....

Institusi/Perusahaan | Institution/Company : .....

E-mail | E-mail : .....

Nomor Telepon | Phone Number : .....

### GRUP PEMANGKU KEPENTINGAN GROUP OF STAKEHOLDERS

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Pemegang Saham dan Investor<br>Shareholders and Investors                           | <input type="checkbox"/> Media Massa   Mass Media                           |
| <input type="checkbox"/> Pelanggan   Customers   | <input type="checkbox"/> Analis Keuangan   Financial Analyst                |
| <input type="checkbox"/> Karyawan   Employees  | <input type="checkbox"/> Mitra Bisnis   Business Partners                   |
| <input type="checkbox"/> Regulator   Government  | <input type="checkbox"/> Masyarakat dan Komunitas<br>Public and Communities |
| <input type="checkbox"/> Kontraktor/Subkontraktor/Vendor/Pemasok<br>Contractor/Subcontractor/Vendor/Supplier | <input type="checkbox"/> Lainnya   Others : .....                           |

- |  |                                    |                                      |
|--|------------------------------------|--------------------------------------|
| 1 Laporan ini menyajikan informasi yang material dan lengkap.<br>This report provides material and comprehensive information.                                  | <input type="checkbox"/> Ya<br>Yes | <input type="checkbox"/> Tidak<br>No |
| 2 Laporan ini menyajikan informasi yang jelas dan mudah dipahami.<br>This report provides clear and explicable information.                                    | <input type="checkbox"/> Ya<br>Yes | <input type="checkbox"/> Tidak<br>No |
| 3 Laporan ini menyajikan informasi penting yang Anda butuhkan.<br>This report provides important information you are looking for.                              | <input type="checkbox"/> Ya<br>Yes | <input type="checkbox"/> Tidak<br>No |
| 4 Laporan ini memberikan kemudahan bagi Anda dalam mencari informasi tertentu.<br>This report helps you to find particular information.                        | <input type="checkbox"/> Ya<br>Yes | <input type="checkbox"/> Tidak<br>No |
| 5 Laporan ini menjelaskan kinerja keberlanjutan Perusahaan secara transparan.<br>This report transparently describes the Company's sustainability performance. | <input type="checkbox"/> Ya<br>Yes | <input type="checkbox"/> Tidak<br>No |

**Harap memberikan penilaian atas topik material di bawah ini berdasarkan kepentingannya untuk Anda:**  
**Please rank the topic below based on their importance to you:**

No.	Topik Topic	Skor / Score				
		1	2	3	4	5
		Sangat Tidak Penting <i>Not Important at All</i>	Tidak Penting <i>Not Important</i>	Cukup Penting <i>Quite Important</i>	Penting <i>Important</i>	Sangat Penting <i>Very Important</i>

**Mohon memberikan masukan dan saran tambahan berkaitan dengan laporan ini:**  
**Please provide inputs and additional suggestions regarding to this report:**

Terima kasih atas partisipasi Anda. Anda dapat mengirimkan lembar umpan balik ini melalui e-mail atau pos ke alamat berikut:

Thank you for your participation. You are welcome to send this feedback form through e-mail or by post to this following address:

**PT Pudjadi Prestige Tbk**

Hotel Jayakarta 21<sup>st</sup> Floor  
 Jl. Hayam Wuruk No.126  
 Jakarta Barat 11180  
 Telp : 021-624-1030/33  
 Email : info@pudjadiprestige.com







THE JAYAKARTA GROUP

## Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Terintegrasi 2023 PT Pudjiadi Prestige Tbk

### Statement of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners Regarding Responsibility for the 2023 Integrated Report of PT Pudjiadi Prestige Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Terintegrasi PT Pudjiadi Prestige Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Terintegrasi Perseroan.


We, the undersigned, hereby declare that all information in the Integrated Report of PT Pudjiadi Prestige Tbk for the year 2023 has been comprehensively compiled and we are fully responsible for the accuracy of the contents of the Company's Integrated Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.


This statement is duly made in all integrity.

Jakarta, April 2024

#### Dewan Komisaris Board of Commissioners

  
**Kosmian Pudjiadi, BSISE, MBA**  
Komisaris Utama  
President Commissioner

  
**Ariyo Tejo, S.E., MBA**  
Komisaris  
Commissioner

  
**Octavianus Halim, MBA**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner

#### Direksi Board of Directors

  
**Damian Pudjiadi, MBA**  
Direktur Utama  
President Director

  
**Toto Sasetyo Dwi Budi L.**  
Direktur  
Director

Halaman ini sengaja dikosongkan.  
This page is intentionally left blank.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk  
DAN ENTITAS ANAK / AND SUBSIDIARIES**

**Laporan Keuangan Konsolidasian  
*Consolidated Financial Statements***

**Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022  
Serta Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut  
*As of December 31, 2023 and 2022  
And for The Year Then Ended***

dan / *and*

**Laporan Auditor Independen  
*Independent Auditors' Report***

**DAFTAR ISI****TABLE OF CONTENTS**Halaman / Page

<b>SURAT PERNYATAAN DIREKSI</b>		<b><i>DIRECTOR'S STATEMENT LETTER</i></b>
<b>LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN</b>		<b><i>INDEPENDENT AUDITORS' REPORT</i></b>
<b>LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN</b>		<b><i>CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS</i></b>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1 - 2	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	3	<i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Konsolidasi Perubahan Ekuitas	4	<i>Consolidated Statements of Changes In Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	5	<i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian	6 - 79	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>



**THE JAYAKARTA GROUP**

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG  
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN PT PUDJIADI PRESTIGE, Tbk. DAN  
ENTITAS ANAK UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023**

**DIRECTOR'S STATEMENT LETTER RELATING TO THE  
RESPONSIBILITY OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENT OF PT PUDJIADI PRESTIGE, Tbk. AND  
ITS SUBSIDIARIES FOR THE YEAR ENDED  
DECEMBER 31, 2023**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

*We, the undersigned :*

1.	Nama	: Damian Pudjiadi, MBA	:	Name
	Alamat kantor	: Hotel Jayakarta Lt. 21 Jln. Hayam Wuruk No. 126 Jakarta 11180	:	Office address
	Nomor telepon	: (021) 624 1030/624 1033	:	Phone number
	Alamat domisil	: Jl. Senopati Kav 41 Apt Senopati RT 03/02 Senayan Kebayoran Baru - Jakarta Selatan	:	Domicile address
	Jabatan	: Direktur Utama / President Director	:	Position
2.	Nama	: Toto Sasetyo Dwi Budi Listyanto	:	Name
	Alamat kantor	: Hotel Jayakarta Lt. 21 Jln. Hayam Wuruk No. 126 Jakarta 11180	:	Office address
	Nomor telepon	: (021) 624 1030/624 1033	:	Phone number
	Alamat domisil	: Jl. Permata Jambud Blok A 1/9 RT/RW 009/006 Tugu Selatan, Jakarta Utara	:	Domicile address
	Jabatan	: Direktur / Director	:	Position

Menyatakan bahwa :

*State that :*

- |    |   |    |  |
|----|---|----|--|
| 1. | Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian.   | 1. | Responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statement.  |
| 2. | Laporan keuangan konsolidasi telah disusun dan disajikan sesuai dengan Prinsip Akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.  | 2. | The consolidated financial statement have been prepared and presented in accordance with generally accepted accounting principles in Indonesia.  |
| 3. | a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian telah dimuat secara lengkap dan benar.<br>b. Laporan keuangan konsolidasian tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | 3. | a. All information contained in the consolidated financial statement are complete and correct.<br>b. The consolidated financial statement do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information and facts. |
| 4. | Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan Entitas Anak.  | 4. | Responsible for the Company's and its subsidiaries internal control systems.   |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

*This statement letter is made truthfully.*

Jakarta, 25 Maret 2024

Direktur Utama /  
President Director

Direktur Independen/  
Independent Director

Damian Pudjiadi, MBA

Toto Sasetyo Dwi Budi Listyanto

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk.**  
REAL ESTATE • DEVELOPER • PROPERTY MANAGEMENT



**Branch Office :**

Jl. Raya Kalimalang Blok E - No. 4F  
Duren Sawit, Jakarta Timur 13440 - Indonesia  
Phone : (62-21) 8611 845, 8611 847  
Fax : (62-21) 8611 708  
E-mail : corporate@kapdbs.co.id

**Laporan Auditor Independen**

**Laporan No. 00118/3.0266/AU.1/03/0945-1/1/III/2024**

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi**

**PT Pudjiadi Prestige Tbk**

**Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Pudjiadi Prestige Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba-rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dan laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut Opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara Wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian grup per tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia

**Basis Opini**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan

**Independent Auditors' Report**

**Report No. 00118/3.0266/AU.1/03/0945-1/1/III/2024**

**The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors**

**PT Pudjiadi Prestige Tbk**

**Opinion**

We have audited the consolidated financial statements of PT Pudjiadi Prestige Tbk and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, the consolidated statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respect, the consolidated financial position of the group as of Desember 31, 2023 and the consolidated financial performance and cash flows for the year the ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

**Basis for Opinion**

We conducted our audit in accordance with the Auditing Standards established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the paragraph Auditor's Responsibilities for an



Kuangan konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap PT Pudjiadi Prestige Tbk dan entitas anaknya berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

### **Hal Audit Utama**

Hal audit utama adalah hal-hal yang menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

### **Kas dan Setara Kas**

Pada tanggal 31 Desember 2023 Perusahaan memiliki Kas dan setara kas sebesar Rp 6.760.215.783 atau 1,2% dari total asset, yang mengalami penurunan dari Tahun 2022 sebesar Rp 213.584.665.738 atau 32,79% dari total asset. Penurunan tersebut sangat signifikan dan menjadi fokus pemeriksaan audit kami.

*Audit of Consolidated Financial Statements in our report. We are independent of PT Pudjiadi Prestige Tbk and its subsidiaries under the ethical requirements relevant to our audit of consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities under those requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.*

### **Key Audit Matters**

*Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were the most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the financial statements taken as a whole, and in forming our opinion on the related consolidated financial statements, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matters below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.*

*We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.*

### **Cash and Cash Equivalents**

*As of December 31, 2023, the Company had cash and cash equivalents of IDR 6,760,215,783 or 1.2% of total assets, which experienced a decrease from 2022 of IDR 213,584,665,738 or 32.79% of total assets. This decrease was very significant and became the focus of our audit examination.*



### **Bagaimana Audit Kami Merespons Hal Audit Utama**

- Kami memperoleh pemahaman kebijakan dan prosedur Perusahaan sehubungan dengan Kas dan setara kas.
- Kami memperoleh rincian dan mutasi penggunaan kas dan setara kas dan juga melakukan konfirmasi atas seluruh nilai kas dan setara kas.
- Kami melakukan revidu atas pengendalian dan penggunaa kas dan setara kas.
- Kami melakukan observasi atas perhitungan fisik kas dan setara kas.

### **Surat Berharga**

Sebagaimana diuraikan pada catatan 5, Surat Berharga sebesar Rp 67.621.758.569 atau sebesar 12,7% dari total asset. Surat Berharga merupakan pembelian obligasi yang jatuh tempo tanggal 15 Agustus 2051.

### **Bagaimana Audit Kami Merespons Hal Audit Utama**

- Kami memperoleh pemahaman terhadap kajian atas dokumen surat berharga,
- Kami telah melakukan konfirmasi kepada PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia atas surat berharga,
- Kami telah mengevaluasi dan menguji penilaian penurunan nilai investasi pada surat berharga,

### **Pendapatan**

Pada 31 Desember 2023, Grup mengakui pengakuan pendapatan usaha sebesar Rp 37.631.882.193 untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023. Pendapatan usaha terdiri dari Penjualan dan sewa properti dan Pendapatan atas hotel.

Pengukuran dan pengakuan pendapatan serta kebijakan dan prosedur terkait adalah signifikan bagi audit kami karena pendapatan tersebut material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

### **How Our Audit Addressed the Key Audit Matter**

- *We gained an understanding of the Company's policies and procedures with respect to Cash and cash equivalents.*
- *We obtain details and mutations of the use of cash and cash equivalents and also confirm the entire value of cash and cash equivalents.*
- *We reviewed the control and use of cash and cash equivalents.*
- *We observe the physical count of cash and cash equivalents.*

### **Marketable Securities**

*As explained in note 5, Marketable securities amounting to IDR 67,621,758,569 or 12.7% of total assets. Marketable securities represent the purchase of bonds that mature on August 15, 2051.*

### **How Our Audit Addressed the Key Audit Matter**

- *We gain an understanding of the review of marketable securities documents.,*
- *We have confirmed with PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia regarding the securities.,*
- *We have evaluated and tested the impairment assessment of investments in marketable securities,*

### **Revenue**

*On December 31, 2023, the Group recorded revenue amounting to IDR 37,631,882,193 of the group's total assets. Business income consists of sales and rentals of property and income from hotels.*

*The measurement and recognition of revenues, and the related policies and procedures are significant to our audit because the revenue is material to the consolidated financial statements.*



### **Bagaimana Audit Kami merespons Hal Audit Utama**

- Kami menilai ketepatan kebijakan akuntansi dan pengungkapan akuntansi dan pengungkapan terkait dengan pengakuan pendapatan terhadap persyaratan-persyaratan standar akuntansi untuk lini pendapatan.
- Kami telah memeriksa harga jual atau nilai sewa dan alokasi nilai transaksi atas kewajiban pelaksanaan yang digunakan Grup.
- Kami membandingkan jumlah yang dihasilkan dari system penagihan terhadap jumlah yang dicatat pada catatan keuangan berdasarkan uji petik, untuk meyakini kelengkapan dan akurasi dari pendapatan.
- Kami memperoleh dokumen dan legalitas atas pendapatan.
- Kami memeriksa jurnal yang dibukukan ke akun pendapatan, berdasarkan uji petik, untuk menilai bahwa pendapatan didukung dengan bukti yang sesuai.

### **Eksistensi dan Penilaian Persediaan**

Sebagaimana diuraikan pada catatan 8, Persediaan sebesar Rp 155.293.185.434 atau sebesar 29,17% dari total asset. Persediaan perusahaan merupakan Properti, Real Estat dan Perhotelan.

### **Bagaimana Audit Kami Merespons Hal Audit Utama**

- Kami memperoleh pemahaman kebijakan dan prosedur Perusahaan sehubungan dengan penggunaan persediaan
- Kami memperoleh rincian dan mutasi penggunaan atas Persediaan
- Kami melakukan reviu atas pengendalian persediaan dalam penggunaannya.

### **How Our Audit Addressed the Key Audit Matter**

- *We assess the appropriateness of the accounting policies and disclosure related to revenue recognition against the accounting standard requirements for the revenue line.*
- *We examine the selling price or lease value and the allocation of the transaction value of the performance obligation used by the group.*
- *We compare the amounts generated by the billing system against the amounts recorded in the financial records, based on sampling test, to ensure the completeness and accuracy of revenues.*
- *We obtain documents and legality for revenues.*
- *We examine the journal entries posted to the revenue account, based on a sampling test, to assess that revenues is supported by appropriate evidence.*

### **Existence and Valuation of Inventory**

*As explained in note 8, Inventories amounted to IDR 155,293,185,434 or 29.17% of total assets. The company's inventory is Property, Real Estate and Hospitality*

### **How Our Audit Addressed the Key Audit Matter**

- *We gain an understanding of the Company's policies and procedures regarding the use of inventory*
- *We obtain details and usage changes for Inventory*
- *We carry out a review of inventory control in its use.*



## Hal Lain

Laporan Keuangan Konsolidasian PT Pudjiadi Prestige Tbk dan Entitas Anaknya (Grup) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, di audit oleh auditor independent lain dengan laporan No. 00088/2.0326/AU.1/03/1322-2/1/III/2023.

## Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan Tahun 2023 ("Laporan Tahunan"). Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahun tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan Ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan.**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian Internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

## **Other Matter**

*The consolidated financial statements of PT Pudjiadi Prestige Tbk and its Subsidiary (The Group) for the year ending December 31, 2022, were audited by another independent auditor with report No. 00088/2.0326/AU.1/03/1322-2/1/III/2023.*

## **Other information**

*Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report Year 2023 ("The Annual Report") The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.*

*Our opinion on the accompanying financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.*

*In connection with our audit of the accompanying financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.*

*When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.*

## **Responsibility of Management and those Charged with Governance for the Financial Statements**

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of such financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*



Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi entitas atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

### **Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak

*In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.*

*Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.*

### **Auditor's responsibility for the audit of financial statements**

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.*

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting*



terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

*from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

*Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

*We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.*

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK / PUBLIC ACCOUNTANT FIRM  
DOLI, BAMBANG, SULISTİYANTO, DADANG & ALI**



**Triyanto, SE., Ak., M.Si., CPA**

Izin Akuntan Publik No. AP. 0945 / *Public Accountant License No. AP. 0945*  
25 Maret 2024 / *March 25, 2024*



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

(disajikan dalam Rupiah)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION**

As of December 31, 2023 and 2022

(expressed in Rupiah)

ASET	2023	Catatan/ Notes	2022	ASSET
<b>ASET LANCAR</b>				<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan Setara Kas	6.760.215.783	3f,3x,4	213.584.665.738	Cash and Cash Equivalents
Surat Berharga	67.621.758.569	3x,5	37.571.250	Marketable Securities
Piutang Usaha-pihak ketiga (Setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai pada tahun 2023 dan 2022, sebesar Rp 745.934.478 dan Rp 578.566.411)	2.295.513.039	3x,6	1.113.814.659	Trade Receivable-third parties (Net-off allowance for impairment for the year 2023 and 2022, amounting to Rp 745.934.478 and Rp 578.566.411 respectively)
Piutang Lain - lain (Setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai pada tahun 2023 dan 2022, sebesar Rp 1.008.084.587 dan Rp 8.617.326.999)	11.762.676.223	3x,7	11.756.902.639	Other Receivable (Net-off allowance for impairment for the year 2023 and 2022, amounting to Rp 1.008.084.587 and Rp 8.617.326.999 respectively)
Persediaan	155.293.185.434	3i,8	156.751.609.283	Inventories
Uang Muka dan Biaya Dibayar Dimuka	1.453.376.895	3x,9	955.168.477	Advance and Prepaid Expenses
Pajak Dibayar Dimuka	463.121.413	3p,15a	537.179.516	Prepaid Taxes
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>245.649.847.356</b>		<b>384.736.911.562</b>	<b>Total Current Assets</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>				<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Piutang Pihak Berelasi	34.872.656.436	3w,37	32.696.146.649	Due from Related Parties
Tanah Yang Belum Dikembangkan	41.091.128.087	3j,10	41.091.128.087	Undeveloped Land
Investasi pada entitas asosiasi	94.210.004.727	3h,3aa,11	87.102.726.572	Investments in associates
Properti Investasi	13.129.453.312	13	-	Investment Property
Aset Tetap (Setelah dikurangi akumulasi penyusutan pada tahun 2023 dan 2022, masing-masing sebesar Rp 135.940.829.083 dan Rp 133.541.546.827)	92.302.243.039	3k,4,12	94.436.287.662	Fixed Assets (Net-off accumulated depreciation for the years 2023 and 2022 amounting to Rp 135.940.829.083 and Rp 133.541.546.827)
Aset Pajak Tangguhan	6.885.753.423	3p,15d	6.509.170.440	Deferred Tax Assets
Aset Lain-lain	4.209.367.690	14	4.796.701.148	Other Assets
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>	<b>286.700.606.714</b>		<b>266.632.160.558</b>	<b>Total Non-current Assets</b>
<b>TOTAL ASSETS</b>	<b>532.350.454.070</b>		<b>651.369.072.120</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral parts of the consolidated financial statements taken as a whole

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

(disajikan dalam Rupiah)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION**

As of December 31, 2023 and 2022

(expressed in Rupiah)

	<b>2023</b>	<b>Catatan/</b>	<b>2022</b>	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>				<b>SHORT-TERM LIABILITIES</b>
Utang Pajak	1.419.486.009	3p,15b	47.608.555.680	Tax Payable
Utang Usaha-pihak ketiga	2.017.851.478	3x,16	2.540.376.946	Accounts Payable-third parties
Biaya Yang Masih Harus Dibayar	2.749.442.425	3x,17	5.593.944.178	Accrued Expenses
Uang Muka Penjualan	-	3m,18	177.937.017	Advance Payment
Penyisihan Penggantian Perabotan dan Peralatan Hotel	100.998.987	3n,19	4.455.763	Reserve for Replacement of Hotel Supplies & Equipments
Pendapatan Diterima Dimuka	1.936.658.740	3r,20	4.855.400.670	Unearned Revenues
Uang Jaminan	1.376.716.321	3o,21	1.614.541.656	Guarantee Deposits
Utang Lain - lain	490.723.836	3x,22	492.814.978	Others Payable
Utang Bank - Bagian Jangka Pendek	289.200.033	23	289.200.033	Bank Loans - Current Portion
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>10.381.077.829</b>		<b>63.177.226.921</b>	<b>Total Short-Term Liabilities</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>				<b>LONG-TERM LIABILITIES</b>
Utang Bank - Setelah Dikurangi Bagian Liabilitas Jangka Pendek	1.735.200.138	23	2.056.533.508	Bank Loans Net-off Current Portion
Liabilitas Imbalan Pasca Kerja	3.608.798.767	3u,24	4.897.142.295	Employee Benefits Liabilities
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>5.343.998.905</b>		<b>6.953.675.803</b>	<b>Total Long-Term Liabilities</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS</b>	<b>15.725.076.734</b>		<b>70.130.902.724</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>
<b>EKUITAS</b>				
Modal Saham				Capital Stock
Modal dasar sebesar 560.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 500 per saham; modal ditempatkan dan disetor penuh 329.560.000 saham pada tahun 2023 dan 2022	164.780.000.000	25	164.780.000.000	Authorized Capital 560,000,000 shares with par value Rp 500 per share; Issued and fully paid capital 329,560,000 shares for year 2023 and 2022
Tambahan Modal Disetor	(37.593.011.275)	3p,3q,26	(37.593.011.275)	Additional Paid-in Capital
Komponen Ekuitas Lain	665.384.013	3u,34	(266.783.283)	Other Comprehensive Income
Saldo Laba:				Retained Earnings:
Telah Ditentukan Penggunaannya	14.650.238.596		11.650.238.596	Appropriated
Belum Ditentukan Penggunaannya	374.012.982.381		442.558.194.307	Unappropriated
<b>Jumlah yang dapat di atribusikan kepada pemilik entitas induk</b>	<b>516.515.593.715</b>		<b>581.128.638.345</b>	<b>Equity attributable to owner of parent entity</b>
<b>Kepentingan nonpengendali</b>	<b>109.783.621</b>	3c,40	<b>109.531.051</b>	<b>Non-controlling interest</b>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>516.625.377.336</b>		<b>581.238.169.396</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>532.350.454.070</b>		<b>651.369.072.120</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral parts of the consolidated financial statements taken as a whole



The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN**  
**KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN**

Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

(disajikan dalam Rupiah)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS**  
**AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME**

For the Year Ended December 31, 2023 and 2022

(expressed in Rupiah)

	2023	Catatan/ Nores	2022	
Penjualan dan Pendapatan	37.631.882.193	3r,27	471.450.188.226	Sales and Revenues
Beban Pokok Penjualan dan Beban Langsung	(15.369.770.042)	3r,28	(115.588.696.283)	Cost of Sales and Direct Cost
<b>LABA KOTOR</b>	<b>22.262.112.151</b>		<b>355.861.491.943</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
<b>Beban Usaha:</b>				<b>Operating Expenses:</b>
Beban Penjualan	(1.415.229.843)	3r,29	(13.756.425.073)	Selling Expenses
Beban Umum dan Administrasi	(30.465.249.745)	3r,30	(28.268.917.711)	General Adm Expenses
Biaya penyusutan	(3.785.294.000)	3r,30	(7.527.403.480)	Depreciation expenses
<b>LABA (RUGI) OPERASI</b>	<b>(13.403.661.437)</b>		<b>306.308.745.678</b>	<b>OPERATING PROFIT (LOSS)</b>
Beban Keuangan	(208.274.225)	3r,30,31	(10.556.668.735)	Financial Expenses
Bagian Laba Entitas Asosiasi	7.107.278.155	3h,32	567.903.966	Profit from Associates
Pendapatan (Beban) Lain - bersih	6.636.639.762	3r,33	(6.142.696.762)	Other Income (Expenses) - Nett
<b>LABA (RUGI) BERSIH SEBELUM PAJAK</b>	<b>131.982.255</b>		<b>290.177.284.148</b>	<b>NET (LOSS) PROFIT BEFORE TAX</b>
Pajak Penghasilan	235.058.388	3p,15c	(11.174.581.332)	Income Tax
<b>LABA (RUGI) BERSIH TAHUN BERJALAN</b>	<b>367.040.643</b>		<b>279.002.702.816</b>	<b>NET (LOSS) PROFIT FOR THE YEAR</b>
Penghasilan Komprensif Lain	932.167.296	3u,34	844.938.008	Other Comprehensive Income
<b>LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>1.299.207.939</b>		<b>279.847.640.824</b>	<b>COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR</b>
<b>Laba (Rugi) bersih tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:</b>				<b>Net profit (Loss) for the year attributed to:</b>
Pemilik entitas induk	366.788.073	3c	279.003.074.050	Owner of the parent
Kepentingan non pengendali	252.570	3c	(371.234)	Non-controlling interests
<b>Jumlah</b>	<b>367.040.643</b>		<b>279.002.702.816</b>	<b>Total</b>
<b>Laba (Rugi) komprehensif tahun berjalan dapat diatribusikan kepada:</b>				<b>Comprehensive income (Loss) attributed to:</b>
Pemilik entitas induk	1.298.955.369	3c	279.848.012.058	Owner of the parent
Kepentingan nonpengendali	252.570	3c	(371.234)	Non-controlling interests
<b>Jumlah</b>	<b>1.299.207.939</b>		<b>279.847.640.824</b>	<b>Total</b>
<b>Laba per saham dasar</b>				<b>Earning Per Share</b>
Jumlah lembar saham	329.560.000		329.560.000	Total share
Laba (Rugi) bersih	1,11	3t	846,59	Net Income

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral parts of the consolidated financial statements taken as a whole

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN**  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022  
(disajikan dalam Rupiah)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITIES**  
For The Year Ended December 31, 2023 and 2022  
(expressed in Rupiah)

	Kepada pemilik entitas induk/Atributable to owners of the parent							
	Modal saham/ Share capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid-in capital	Keuntungan (kerugian) aktuarial/ Actuarial gain (loss)	Saldo laba/Retained earnings Telah ditentukan penggunaannya/ Appropriated	Belum ditentukan penggunaannya/ Unappropriated	Jumlah/ Total	Kepentingan non pengendali/ Non-controlling interest	Jumlah ekuitas/ Total equity
<b>Saldo per 1 Januari 2022</b>	164.780.000.000	(37.593.011.275)	(1.111.721.291)	11.650.238.596	163.622.476.061	301.347.982.091	109.902.285	<b>301.457.884.376</b>
Dividen entitas asosiasi	-	-	-	-	(67.355.803)	(67.355.803)	-	(67.355.803)
Rugi bersih tahun berjalan	-	-	-	-	279.003.074.050	279.003.074.050	(371.234)	279.002.702.816
Pendapatan komprehensif lain	-	-	844.938.008	-	-	844.938.008	-	844.938.008
<b>Saldo per 31 Desember 2022</b>	<b>164.780.000.000</b>	<b>(37.593.011.275)</b>	<b>(266.783.283)</b>	<b>11.650.238.596</b>	<b>442.558.194.308</b>	<b>581.128.638.346</b>	<b>109.531.051</b>	<b>581.238.169.396</b>
Dividen entitas asosiasi	-	-	-	-	-	-	-	-
Cadangan	-	-	-	3.000.000.000	(3.000.000.000)	-	-	-
Rugi bersih tahun berjalan	-	-	-	-	366.788.074	366.788.074	252.570	367.040.644
Dividen Tunai	-	-	-	-	(65.912.000.000)	(65.912.000.000)	-	(65.912.000.000)
Pendapatan komprehensif lain	-	-	932.167.296	-	-	932.167.296	-	932.167.296
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>	<b>164.780.000.000</b>	<b>(37.593.011.275)</b>	<b>665.384.013</b>	<b>14.650.238.596</b>	<b>374.012.982.381</b>	<b>516.515.593.715</b>	<b>109.783.621</b>	<b>516.625.377.336</b>

**Balance as of January 1, 2022**  
Dividend associate entities  
Net loss for the year  
Other comprehensive income

**Balance as of December 31, 2022**  
Dividend associate entities  
Backup  
Net loss for the year  
Cash Dividend  
Other comprehensive income

**Balance as of December 31, 2023**

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral parts of the consolidated financial statements taken as a whole

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK**  
**LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN**

Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022

(disajikan dalam Rupiah)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS**

For The Year Ended December 31, 2023 and 2022

(expressed in Rupiah)

	2023	2022	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			<b>CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan Kas dari Pelanggan	33.353.504.866	467.065.552.591	Cash Receipts from Customer
Pembayaran Kepada Pemasok	(31.165.466.757)	(82.254.095.632)	Payment to Suppliers
Pembayaran Kepada Karyawan	(23.670.740.967)	(18.101.696.921)	Payment to Employees
Penerimaan Bunga	4.929.555.951	2.727.272.483	Interest Receipts
Pembayaran Beban Bunga	(208.274.225)	(10.556.668.735)	Payment for interest
Penerimaan PPN yang akan disetor	-	46.750.000.000	VAT tax receipts to be deposited
Pembayaran Pajak	(50.959.705.661)	(13.823.498.259)	Taxed Paid
<b>Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi</b>	<b>(67.721.126.793)</b>	<b>391.806.865.527</b>	<b>Net Cash Provided from (Used for) Operating Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>CASH FLOW FROM INVESTMENT</b>
Perolehan Aset Tetap	(3.135.558.495)	(3.182.238.677)	Acquisition of Fixed Assets
Penerimaan Dividen	287.875.220	67.355.802	Cash Received from Dividend
Investasi ORI FR 0089	(68.903.877.320)	-	Investment ORI FR 0089
Bunga atas ORI FR 0089	634.876.590	-	Interest ORI FR 0089
<b>Kas Bersih dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi</b>	<b>(71.116.684.005)</b>	<b>(3.114.882.875)</b>	<b>Net Cash from (Used for) Investment Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>			<b>CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Pembayaran Pinjaman Bank	(321.333.370)	(157.279.743.059)	Payment for Bank Loan
Penerimaan dari Pihak Berelasi	-	431.193.956	Received from Related Parties
Pembayaran Kepada Pihak Berelasi	(2.176.509.787)	(26.003.666.667)	Payment to Related Parties
Pembayaran Dividen	(65.488.796.000)	-	Dividend Payment
<b>Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(67.986.639.157)</b>	<b>(182.852.215.770)</b>	<b>Net Cash Provided from (Used for) Financing Activities</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>(206.824.449.955)</b>	<b>205.839.766.882</b>	<b>NET INCREASE (DECREASE) CASH AND CASH EQUIVALENT</b>
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	213.584.665.738	7.744.898.856	Cash and Cash Equivalent Beginning Years
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<b>6.760.215.783</b>	<b>213.584.665.738</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENT END OF YEARS</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements are an integral parts of the consolidated financial statements taken as a whole

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**1. UMUM**

**a. Pendirian Perusahaan**

PT Pudjiadi Prestige Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris Miryam Magdalena Indriani Wiardi. SH. No. 21 tanggal 11 September 1980 dan disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.Y.A.5/156/12 tanggal 22 Januari 1983. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, antara lain Penyesuaian Undang-undang Perseroan no.40 tahun 2007 yang tertuang di dalam akta nomor 29 tanggal 30 Mei 2008 oleh Notaris Weliana Salim, SH, di Jakarta dan telah memperoleh persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusan No.AHU-45821.AH.01.02 Tahun 2008 tanggal 29 Juli 2008, perubahan terakhir dengan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 25 tanggal 28 Mei 2019 yang dibuat dihadapan Weliana Salim, SH Notaris di Jakarta dan telah memperoleh persetujuan dari Kemeterian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusan No.AHU-AH.01.03-0286609 tanggal 14 Juni 2019, perubahan Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Pudjiadi Prestige Tbk No. 40 tanggal 31 Mei 2023 yang dibuat dihadapan Christina Susanto, SH.,M.Kn notaris di Jakarta.

Sesuai dengan Pasal 2 Anggaran Dasar Perusahaan, lingkup kegiatan Perusahaan meliputi bidang pembangunan perumahan, perkantoran, dan apartemen. Perusahaan mulai beroperasi secara komersial sejak tahun 1981. Pada saat ini, Perusahaan bergerak dalam bidang real estat, kontraktor dan penyewaan ruangan / apartemen.

Perusahaan menyewakan Apartemen Jayakarta Plaza, Apartement Senopati, Apartement Kemang, Apartement Prapanca dan penjualan Kuta Palace Residence serta Green Palace Residence di Cikarang.

Perusahaan melalui entitas anak, memiliki Hotel Marbella yang berlokasi di Anyer, Banten. Melalui entitas anak, Perusahaan juga memiliki proyek real estat di Highland Park di Serang, Banten.

Perusahaan beralamat di Hotel Jayakarta Jakarta lantai 21, Jl. Hayam Wuruk No. 126, Jakarta. Website: pudjiadiprestige.co.id, dan alamat e-mail: info@pudjiadiprestige.co.id.

PT Istana Kuta Ratu Prestige adalah entitas induk terakhir dari Perusahaan dan Entitas Anak.

**1. GENERAL**

**a. Establishment of the Company**

PT Pudjiadi Prestige Tbk (the "Company") was established based on the Notarial Deed of Miryam Magdalena Indriani Wiardi. SH. No. 21 dated September 11, 1980 and ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decree No.Y.A.5/156/12 dated January 22, 1983. The Company's Articles of Association have undergone several amendments, including the Adjustment of Company Law no.40 of 2007 contained in deed number 29 dated May 30, 2008 by Notary Weliana Salim, SH, in Jakarta and has obtained approval from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with decree No.AHU-45821.AH.01.02 of 2008 dated July 29, 2008, the latest amendment with the Deed of Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 25 dated May 28, 2019 made before Weliana Salim, SH Notary in Jakarta and has obtained approval from the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with decree No.AHU-AH.01.03-0286609 dated June 14, 2019, amendment of the Deed of Meeting Resolution Statement of PT Pudjiadi Prestige Tbk No. 40 dated May 31, 2023 made before Christina Susanto, SH.,M.Kn notary in Jakarta.

In accordance with article 2 of the Company's statutes, the Company's scope of activities mainly engages in development of housing, office, and apartment. The Company started its commercial operation in 1981. Recently, the Company engages in real estate, construction, and rent of space / apartment.

The Company leased Jayakarta Plaza Apartment, Senopati Apartment, Kemang Apartment, Prapanca Apartment and sales of Kuta Palace Residence and Green Palace Residence in Cikarang.

The Company through the subsidiary entity, owns Marbella Hotel located in Anyer, Banten. Through subsidiaries entity, the Company also has real estate projects in Highland Park in Serang, Banten.

The Company is located in Jayakarta Tower floor 21, Jl. Hayam Wuruk No. 126 Jakarta. Website: pudjiadiprestige.co.id and e-mail address: info@pudjiadiprestige.co.id.

PT Istana Kuta Ratu Prestige is the ultimate parent Company of the Company and Subsidiaries.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan**

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 40 tanggal 31 Mei 2023 yang dibuat dihadapan Christina Susanto, SH., M.Kn, dan No. 11 tanggal 20 Juli 2020, yang dibuat dihadapan Weliana Salim mengenai Susunan Komisaris dan Direksi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 sebagai berikut:

	<u>2023</u>
<b>Dewan Komisaris</b>	
Komisaris Utama	: Kosmian Pudjiadi, BSISE. MBA
Komisaris	: Ariyo Tejo
Komisaris Independen	: Octavianus Halim, MBA
<b>Dewan Direksi</b>	
Direktur Utama	: Damian Pudjiadi, MBA
Direktur Independen	: Toto Sasetyo Dwi Budi Listyanto
<b>Komite Audit</b>	
Ketua	: Octavianus Halim, MBA
Anggota	: Ardika May Fendra Yudistira Imansyah W

Remunerasi untuk Dewan Komisaris sebesar Rp 1.500.000.000 dan Rp 975.000.000 untuk tahun 2023 dan 2022, Remunerasi Dewan Direksi Perusahaan sebesar Rp 5.000.000.000 dan 1.500.000.000 untuk tahun 2023 dan 2022.

Jumlah karyawan Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebanyak 212 dan 395 orang (tidak diaudit).

**c. Penawaran Umum Efek Perusahaan**

Perusahaan telah melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat dan telah dinyatakan efektif melalui Surat Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (BAPEPAM) Nomor: S- 168/PM/1994 tanggal 28 September 1994. Saham yang ditawarkan sejumlah 26.000.000 saham biasa atas nama dengan nilai nominal Rp 1.000 per saham. Penjatahan saham dilakukan tanggal 7 Nopember 1994. Sampai saat ini, saham- saham Perusahaan masih tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI).

**1. GENERAL (continued)**

**b. Board Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees**

Based on the Deed of Annual General Meeting of Shareholders Resolution No. 40 dated May 31, 2023 made before Christina Susanto, SH., M.Kn, and No. 11 dated July 20, 2020, made before Weliana Salim regarding the Composition of Commissioners and Directors on December 31, 2023 and 2022 as follows:

	<u>2022</u>	
		<b>Board Of Commissioners</b>
Kosmian Pudjiadi, BSISE. MBA	:	President Commissioners
Ariyo Tejo	:	Commissioners
Octavianus Halim, MBA	:	Independent Commissioners
		<b>Board Of Directors</b>
Damian Pudjiadi, MBA	:	President Directors
Toto Sasetyo Dwi Budi Listyanto	:	Independent Directors
		<b>Audite Committee</b>
Octavianus Halim, MBA	:	Chairman
Ardika May Fendra	:	Member
Lusi Wardhani	:	

Remuneration for the Board of Commissioners of IDR 1,500,000,000 and IDR 975,000,000 for 2023 and 2022, Remuneration for the Board of Directors of the Company is IDR 5,000,000,000 and 1,500,000,000 for 2023 and 2022.

As of December 31, 2023 and 2022, the Company's employees are each 212 and 395 persons (unaudited).

**c. Publik Offering**

The Company has conducted Initial Public Offering (IPO) and was effectively commenced according to the letter of the Chairman of the Capital Market Supervisory Board (BAPEPAM) No: S-168/PM/1994 dated September 28, 1994. Shares which were offered is common stock amounted 26,000,000 shares with nominal value Rp 1,000 per share. The allotment of shares was executed on November 7, 1994. Recently, the Company's shares of stock are listed at the Indonesia Stock Exchange.



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**1. GENERAL (continued)**

**d. Struktur Grup**

**d. The Group structure**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, struktur Grup adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2023 and 2022, the structure of the Group was as follows:

Entitas anak/ Subsidiaries	Jenis Usaha/ Nature of business	Domisili/ Domicile	Presentase kepemilikan langsung dan tidak langsung/ percentage of direct and indirect ownership		Tahun operasi Komersial/ Year of commercial operation	Tahun penyertaan/ Year of acquisition	Jumlah Aset/ Total Assets	
			2023	2022			2023	2022
PT Hotel Marbella Pengembang Internasional	Perhotelan/ Hotels	Banten	99,14	99,14	1997	1996	78.014.464.841	76.381.591.635
PT Graha Puji Propertindo	Real Estat/ Real Estate	Jakarta	99,99	99,99	2013	1998	169.243.466.344	161.079.469.683
PT Kotaserang Baru Permai	Real Estat/ Real Estate	Serang	90,00	90,00	1996	1995	6.339.754.407	6.377.984.741
PT Ubud Bali Asri	Real Estat/ Real Estate	Bali	99,99	99,99	-	2008	10.474.535.188	10.474.535.188
PT Graha Puji Bahana	Real Estat/ Real Estate	Jakarta	99,96	99,96	-	1994	8.258.118.740	5.599.268.377
PT Jakarta Internasional Properti	Pengelola Gedung/ Management Building	Jakarta	99,00	99,00	2001	2000	27.715.073.874	29.750.100.000
PT Marbella Property	Real Estat/ Real Estate	Jakarta	99,90	99,90	-	2004	258.319.517	258.319.517
PT Pudjiadi Gapura Vila Marbella	Real Estat/ Real Estate	Banten	64,70	64,70	-	1997	396.031.512	396.031.512

1. PT Marbella Property dimiliki Perusahaan melalui PT Hotel Marbella Pengembang Internasional.
2. PT Pudjiadi Gapura Vila Marbella dimiliki Perusahaan melalui PT Graha Puji Bahana.

1. PT Marbella Property Company owned by the Company through PT Hotel Marbella Pengembang Internasional.
2. PT Pudjiadi Gapura Vila Marbella owned by the Company through PT Graha Puji Bahana.

**e. Investasi pada Entitas Asosiasi**

**e. Investments in Associated Entity**

Entitas Asosiasi / Associated Entity	Kegiatan Usaha Utama / Main Business Activity	Persentase Kepemilikan Langsung dan Tidak Langsung/ Percentage of Direct and Indirect Ownership	
		2023	2022
PT Konrat Marbella	Pengembang / Developer	45,00	45,00
PT Pudjipapan Kreasindo	Real Estat / Real Estate	37,89	37,89
PT Konrat Marbella Balikpapan	Pengembang / Developer	30,00	30,00
PT Juwara Warga Hotel Corporation	Perhotelan / Hotels	27,50	27,50
Yayasan REI	Sosial / Social	3,00	3,00
PT Spinindo Mitra Daya	Pengembang Kawasan / Management & Consultant	2,00	2,00

Pada tahun 2013, Perusahaan membeli 24.990 saham PT Graha Puji Propertindo dari PT Graha Pudi Bahana dengan harga beli sebesar Rp 12.490.000 atas mendapatkan kepemilikan langsung sebesar 99,99% di PT Graha Puji Propertindo.

In 2013, the Company purchased 24,990 shares of PT Graha Puji Propertindo from PT Graha Pudi Bahana a purchase price of Rp 12.490.000 to obtain direct ownership of 99.99% in PT Graha Puji Propertindo.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Investasi pada Entitas Asosiasi (lanjutan)**

Berdasarkan Akta No. 20 tanggal 27 Mei 2013 Notaris Weliana Salim, SH modal saham Perusahaan mengalami perubahan menjadi 2.000 saham dengan nilai nominal Rp 5.000/saham sehingga kepemilikan PT Pudjiadi Prestige Tbk atas PT Graha Puji Propertindo menjadi 1.999.990 lembar saham atau sebesar 99,9995% dengan nilai nominal Rp.999.995.000.

Berdasarkan akta No.5 yang dibuat dihadapan Notaris Santy Triana, SE, SH, Mkn pada tanggal 23 November 2022, modal saham perusahaan pada PT Jakarta Internasional Properti mengalami perubahan menjadi Rp 30.000.000.000 atau 100% dengan kepemilikan langsung dan tidak langsung.

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN**

**a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) dan Dewan Standar Akuntansi Syariah IAI, dan Peraturan OJK No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

Dasar pengukuran laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022.

Mata uang yang digunakan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah (Rupiah) yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Investments in Associated Entity (continued)**

Based on the Deed No. 20 dated May 27, 2013 Notary Weliana Salim, SH share capital of the Company has been changed into 2,000 shares with a nominal value of Rp 5.000 / share the ownership of PT Pudjiadi Prestige Tbk PT Graha Puji on Propertindo be 1.999.990 shares or 99.9995% of the nominal value of Rp.999.995.000.

Based on deed No. 5 made before Notary Santy Triana, SE, SH, Mkn on November 23, 2022, the company's share capital in PT Jakarta Internasional Properti has changed to IDR 30,000,000,000 or 100% with direct and indirect ownership.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

**a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements**

Consolidated financial statements are prepared and presented using Financial Accounting Standards in Indonesia, including statements and interpretations issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants (IAI) and the IAI Sharia Accounting Standards Board, and OJK Regulation No. VIII.G.7 concerning "Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies".

The basis for measuring these consolidated financial statements is the concept of cost of acquisition, unless certain accounts are prepared based on other measurements, as outlined in the accounting policies of each of those accounts. These consolidated financial statements are prepared by the accrual method, except for the consolidated cash flow statement.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method with classifications of cash flows into operating, investing, and financing activities.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2023 are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022.

The currency used in the preparation and presentation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rupiah) which is also the functional currency of the Company.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**b. Prinsip Konsolidasian (lanjutan)**

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas (termasuk entitas terstruktur) yang dikendalikan oleh Perusahaan dan entitas anak (Grup). Pengendalian diperoleh apabila Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Grup.

- kekuasaan atas investee;
- eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan investee; dan
- kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas investee untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Grup.

Pengkonsolidasian entitas anak dimulai pada saat Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Secara khusus, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi atau dilepaskan selama tahun berjalan termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan

komprehensif lain konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh dalam laporan keuangan konsolidasian.

**c. Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan**

Penerapan dari standar baru/revisi, yang relevan dengan operasi Perusahaan, yang telah diterbitkan dan efektif sejak tanggal 1 Januari 2023, namun tidak berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Penerapan standar baru berikut ini tidak menghasilkan perubahan besar terhadap kebijakan akuntansi Grup untuk tahun keuangan saat ini atau sebelumnya :

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan" tentang liabilitas diklasifikasikan sebagai jangka pendek atau jangka panjang;
- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan" tentang pengungkapan kebijakan akuntansi;

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**b. Basis of consolidation (continued)**

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and entities (including structured entities) controlled by the Company and its subsidiaries (the Group). Control is achieved when the Group has all the following:

The reporting currency used in the preparation of the consolidated financial statements is Indonesia Rupiah, which is the Group's functional currency.

- power over the investee;
- is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee; and
- the ability to use its power over the investee to influence the amount of the Group's return.

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Specifically, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date when the Group ceases to control the subsidiary.

All assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows in intra-group businesses related to transactions between entities in the Group are eliminated in full in the financial statements consolidated.

**c. Changes to Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("IFAS")**

The adoption of these new/amended standards, which are relevant to the Company's operations, had been issued and are effective from 1 January 2023, but do not have a significant impact on the consolidated financial statements are as follows:

The adoption of the following new standard does not result in major changes to the Group's accounting policies for the current or previous financial year:

- Amendments to SFAS 1 "Presentation of Financial Statements" regarding the classification of liabilities as current or non current;
- Amendments to SFAS 1 "Presentation of Financial Statements" regarding disclosure of accounting policies;

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**c. Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan**

- Amendemen PSAK 16 "Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan;
- Amendemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan" tentang definisi estimasi akuntansi;
- Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan" tentang pajak tangguhan terkait asset dan liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal.

Efektif pada tanggal 1 Januari 2024 dan penerapan dini diperkenankan :

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan" tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan;
- Amendemen PSAK 73 "Sewa" tentang sewa pada transaksi jual dan sewa-balik.

Pada tanggal pengesahan laporan keuangan interim, Perseroan sedang mempertimbangkan implikasi dari penerapan standar tersebut, terhadap laporan keuangan interim Perseroan.

**d. Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian**

Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, adalah dasar akrual. Mata uang pelaporan (penyajian) yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah (Rp) yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan. Laporan keuangan konsolidasian tersebut disusun berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

**e. Instrumen Keuangan**

Grup mengklasifikasikan aset keuangan sesuai dengan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, sehingga setelah pengakuan awal aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau nilai wajar melalui laba rugi, dengan menggunakan dua dasar.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**c. Changes to Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("IFAS")**

- Amendments to SFAS 16 "Property, Plant and Equipment" regarding proceeds before intended
- Amendments to SFAS 25 "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors" regarding definition of accounting estimates;
- Amendments to SFAS 46 "Income Tax" regarding deferred tax related to assets and liabilities arising from a single transaction.

Effective on 1 January 2024 and early adoption is permitted :

- Amendments to SFAS 1 "Presentation of Financial Statements" regarding to noncurrent liabilities with covenant;
- Amendments to SFAS 73 "Lease" regarding to leases on sale and leaseback.

At the date of authorization of the interim financial statements, the Company is considering the implications of the adoption of the standard on the Company interim financial statements.

**d. Consolidated Financial Statements**

The basis of preparation of consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, is the accrual basis. The reporting currency (presentation) used for the preparation of consolidated financial statements is Rupiah (Rp) which is the functional currency of the Company. The consolidated financial statements have been prepared on the historical cost, except for certain accounts which are measured as described in the accounting policies of each such account.

The consolidated statements of cash flows prepared using the direct method with cash flows into operating, investing and financing activities.

**e. Financial Instrument**

The Group classifies its financial assets in accordance with PSAK No. 71, Financial Instruments, that classifies financial assets as subsequently measured at amortized cost, fair value through comprehensive income or fair value through profit or loss, on the basis.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**e. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

Grup menerapkan PSAK No. 71 (Amandemen 2020) "Instrumen Keuangan: Penyajian", PSAK No. 71 (Amandemen 2020) "Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran" dan PSAK no. 71 (Amandemen 2020) "Instrumen Keuangan: Pengungkapan".

PSAK 71 berisi persyaratan penyajian dari instrumen keuangan dan mengidentifikasi informasi yang harus diungkapkan. Persyaratan pengungkapan berlaku terhadap klasifikasi instrumen keuangan, dari perspektif penerbit, dalam aset keuangan, liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas; pengklasifikasian yang terkait dengan suku bunga, dividen, kerugian dan keuntungan; dan keadaan dimana aset keuangan dan liabilitas keuangan akan saling hapus. PSAK ini mensyaratkan pengungkapan, antara lain, informasi mengenai faktor yang mempengaruhi jumlah, waktu dan tingkat kepastian arus kas masa datang suatu entitas yang terkait dengan instrumen keuangan dan kebijakan akuntansi yang diterapkan untuk instrumen tersebut.

**Aset Keuangan**

PSAK 71 mengatur prinsip-prinsip pengakuan dan pengukuran aset keuangan, liabilitas keuangan dan beberapa kontrak pembelian atau penjualan item nonkeuangan. PSAK ini, antara lain, menyediakan definisi dan karakteristik derivatif, kategori instrumen keuangan, pengakuan dan pengukuran, akuntansi lindung nilai dan penetapan hubungan lindung nilai.

PSAK 71 mensyaratkan pengungkapan signifikansi instrumen keuangan untuk posisi keuangan dan kinerja; beserta sifat dan tingkat yang timbul dari resiko keuangan Perusahaan yang terekspos selama periode berjalan dan pada akhir periode pelaporan, dan bagaimana entitas mengelola risiko mereka.

**Pengakuan awal**

Aset keuangan dalam ruang lingkup PSAK 71 diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang dinilai pada nilai wajar melalui laba atau rugi, pinjaman yang diberikan dan piutang, investasi yang dimiliki hingga jatuh tempo, dan aset keuangan tersedia untuk dijual. Perusahaan menentukan klasifikasi aset keuangan pada saat pengakuan awal dan, jika diperbolehkan dan sesuai, akan dievaluasi kembali setiap akhir periode keuangan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**e. Financial Instrument (continued)**

The Group applied PSAK No. 71 (Amendment 2020) "Financial Instruments: Presentation", PSAK No. 71 (Amendment 2020) "Financial Instruments: Recognition and Measurement" and PSAK No. 71 (Amendment 2020) "Financial Instruments: Disclosures".

PSAK 71 contains the requirements for the presentation of financial instruments and identifies the information that should be disclosed. The presentation requirements apply to the classification of financial instruments, from the perspective of the issuer, into financial assets, financial liabilities and equity instruments; the classification of related interest, dividends, losses and gains; and the circumstances in which financial assets and financial liabilities should be offset. This PSAK requires the disclosure of, among others, information about factors that affect the amount, timing and certainty of an entity's future cash flows relating to financial instruments and the accounting policies applied to those instruments.

**Financial Assets**

PSAK 71 establishes the principles for recognizing and measuring financial assets, financial liabilities and some contracts to buy or sell non-financial items. This PSAK, among others, provides the definitions and characteristics of derivatives, the categories of financial instruments, recognition and measurement, hedge accounting and determination of hedging relationships.

PSAK 71 requires the disclosures of the significance of financial instruments for financial position and performance; and the nature and extent of risks arising from financial instruments to which the Company is exposed during the period and at the end of the reporting period, and how the entity manages their risks.

**Initial Recognition**

Financial assets within the scope of PSAK 71 are classified as financial assets at fair value through profit or loss, loans and receivables, held-to-maturity investments and available-for-sale financial assets. The Company determines the classification of its financial assets at initial recognition and, where allowed and appropriate, reevaluates this designation at each financial year end.



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**e. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

**Pengakuan awal (lanjutan)**

Pada saat pengakuan awal, aset keuangan diukur pada nilai wajar. Dalam hal investasi tidak diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang telah ditetapkan oleh peraturan dan kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian secara reguler) diakui pada tanggal perdagangan, seperti tanggal Perusahaan berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset keuangan Perusahaan mencakup kas dan setara kas, investasi jangka pendek, piutang usaha, piutang lain-lain, aset lancar lain-lain dan aset tidak lancar lain-lain - uang jaminan.

**Pengukuran setelah pengakuan awal**

Perusahaan telah menetapkan bahwa seluruh aset keuangan dikategorikan sebagai pinjaman dan piutang. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan tidak mempunyai aset keuangan yang dinilai pada nilai wajar melalui laba atau rugi, aset keuangan tersedia untuk dijual dan investasi yang dimiliki hingga jatuh tempo.

Pinjaman yang diberikan dan piutang adalah aset keuangan non derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan tidak mempunyai kuotasi di pasar aktif. Aset keuangan tersebut dicatat pada biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode tingkat bunga efektif. Laba atau rugi diakui dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian pada saat pinjaman dan piutang dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai, serta melalui proses amortisasi.

**Liabilitas Keuangan**

**Pengakuan awal**

Liabilitas keuangan dalam ruang lingkup PSAK 71 diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba atau rugi, utang dan pinjaman atau derivatif yang telah ditetapkan untuk tujuan lindung nilai yang efektif, jika sesuai. Perusahaan menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**e. Financial Instrument (continued)**

**Financial Assets (continued)**

**Initial Recognition (continued)**

Financial assets are recognized initially at fair value plus, in the case of investments not at fair value through profit or loss, directly attributable transaction costs.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the marketplace (regular way purchases) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Company commits to purchase or sell the assets.

As of December 31, 2023 and 2022, the Company's financial assets included cash and cash equivalents, short-term investment, trade receivables, other receivables, other current assets and other non-current assets - security deposits.

**Subsequent measurement**

The Company has determined that all those financial assets are categorized as loans and receivables. As of December 31, 2023 and 2022, the Company did not have any financial assets at fair value through profit or loss, available-for-sale financial assets and held-to-maturity investments.

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. Such financial assets are carried at amortized cost using the effective interest rate method. Gains and losses are recognized in the consolidated statements of comprehensive income when the loans and receivables are derecognized or impaired, as well as through the amortization process.

**Financial Liabilities**

**Initial Recognition**

Financial liabilities within the scope of PSAK 71 are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss, loans and borrowings, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate. The Company determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**e. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

**Pengakuan awal (lanjutan)**

Saat pengakuan awal, liabilitas keuangan diukur pada nilai wajar dan, dalam hal utang dan pinjaman, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, liabilitas keuangan Perusahaan mencakup utang jangka pendek, utang usaha kepada pihak ketiga, utang lain-lain, biaya masih harus dibayar dan utang jangka panjang.

Perusahaan telah menetapkan bahwa seluruh liabilitas keuangan dikategorikan sebagai utang dan pinjaman. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan tidak mempunyai liabilitas keuangan yang dinilai pada nilai wajar melalui laba atau rugi, atau derivatif yang dibentuk sebagai instrumen lindung nilai yang efektif.

Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Laba atau rugi harus diakui dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian ketika liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasinya.

**Saling hapus instrumen keuangan**

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan dengan menggunakan dasar neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**e. Financial Instrument (continued)**

**Financial Liabilities (continued)**

**Initial Recognition (continued)**

Financial liabilities are recognized initially at fair value which, in the case of loans and borrowings, is inclusive of directly attributable transaction costs.

As of December 31, 2023 and 2022, the Company's financial liabilities include short-term debt, accounts payable to third parties, miscellaneous debt, accrued expenses and long-term debt.

The Company has determined that all of those financial liabilities are categorized as loans and borrowings. As of December 31, 2023 and 2022, the Company did not have any financial liabilities at fair value through profit or loss or derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge.

After initial recognition, loans and borrowings are subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method.

Gains and losses are recognized in the consolidated statements of comprehensive income when the liabilities are derecognized as well as through the amortization process.

**Offsetting of financial instruments**

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**e. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

**Nilai Wajar Instrumen Keuangan**

Nilai wajar instrumen keuangan yang secara aktif diperdagangkan di pasar keuangan ditentukan dengan mengacu pada kuotasi harga pasar yang berlaku pada penutupan pasar pada akhir periode pelaporan. Untuk instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian tersebut meliputi penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar, referensi atas nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial sama, analisis arus kas yang didiskonto, atau model penilaian lainnya.

**Penyesuaian Risiko Kredit**

Perusahaan menyesuaikan harga di pasar yang lebih menguntungkan untuk mencerminkan adanya perbedaan risiko kredit pihak yang bertransaksi antara instrumen yang diperdagangkan di pasar tersebut dengan instrumen yang dinilai untuk posisi aset keuangan. Dalam penentuan nilai wajar posisi liabilitas keuangan, risiko kredit Perusahaan terkait dengan instrumen keuangan tersebut ikut diperhitungkan.

**Biaya Perolehan yang Diamortisasi Dari Instrumen  
Keuangan**

Biaya perolehan yang diamortisasi diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi penyisihan penurunan nilai dan pembayaran atau pengurangan pokok. Perhitungan ini mencakup seluruh premi atau diskonto pada saat akuisisi dan mencakup biaya transaksi serta komisi yang merupakan bagian tak terpisahkan dari suku bunga efektif.

**Penurunan Nilai Aset Keuangan**

Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, Perusahaan mengevaluasi apakah terdapat bukti yang obyektif bahwa aset keuangan atau kelompok aset keuangan mengalami penurunan nilai.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**e. Financial Instrument (continued)**

**Financial Liabilities (continued)**

**Fair Value of Financial Instruments**

The fair value of financial instruments that are actively traded in organized financial markets is determined by reference to quoted market bid prices at the close of business at the end of the reporting year. For financial instruments where there is no active market, fair value is determined using valuation techniques. Such techniques may include using recent arm's length market transaction, reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same, discounted cash flow analysis, or other valuation models.

**Credit Risk Adjustment**

The Company adjusts the price in the more observable market to reflect any differences in counter party credit risk between instruments traded in that market and the ones being valued for financial asset positions. In determining the fair value of financial liability positions, the Company's own credit risks associated with the financial instruments are taken into account.

**Amortized Cost of Financial Instrument**

Amortized cost is computed using the effective interest rate method less any allowance for impairment and principal repayment or reduction. The calculation takes into account any premium or discount on acquisition and includes transaction costs and fees that are an integral part of the effective interest rate.

**Impairment of Financial Assets**

The Company assesses at each consolidated statement of financial position date whether there is any objective evidence that a financial asset or a Company of financial assets is impaired.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**e. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

**Aset keuangan dicatat sebesar biaya perolehan yang diamortisasi.**

Untuk pinjaman yang diberikan dan piutang yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi, Perusahaan terlebih dahulu menentukan bahwa terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai secara individual atas aset keuangan yang signifikan secara individual, atau secara kolektif untuk aset keuangan yang tidak signifikan secara individual.

Jika Perusahaan menentukan tidak terdapat bukti obyektif mengenai penurunan nilai atas aset keuangan yang dinilai secara individual, terlepas aset keuangan tersebut signifikan atau tidak, maka aset tersebut dimasukkan ke dalam kelompok aset keuangan yang memiliki karakteristik risiko kredit yang sejenis dan menilai penurunan nilai kelompok tersebut secara kolektif. Aset yang penurunan nilainya dinilai secara individual dan untuk itu kerugian penurunan nilai diakui atau tetap diakui, tidak termasuk dalam penilaian penurunan nilai secara kolektif.

Jika terdapat bukti obyektif bahwa kerugian penurunan nilai telah terjadi, total kerugian tersebut diukur sebagai selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai kini estimasi arus kas masa datang (tidak termasuk kerugian kredit di masa mendatang yang belum terjadi). Nilai kini estimasi arus kas masa datang didiskonto dengan menggunakan suku bunga efektif awal dari aset keuangan tersebut. Jika pinjaman atau piutang yang diberikan memiliki suku bunga variabel, maka tingkat diskonto yang digunakan untuk mengukur setiap kerugian penurunan nilai adalah suku bunga efektif yang berlaku.

Nilai tercatat atas aset keuangan dikurangi melalui penggunaan pos cadangan penurunan nilai dan total kerugian yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian. Pendapatan bunga selanjutnya diakui sebesar nilai tercatat yang diturunkan nilainya berdasarkan tingkat suku bunga efektif awal dari aset keuangan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**e. Financial Instrument (continued)**

**Financial Liabilities (continued)**

**Financial assets carried at amortized cost.**

For loans granted and receivables recorded at amortized cost of acquisition, the Company first determines that there is objective evidence of individual impairment of individually significant financial assets, or collectively for individually insignificant financial assets.

If the Company determines that no objective evidence of impairment exists for an individually assessed financial asset, whether significant or not, the asset is included in a Company of financial assets with similar credit risk characteristics, and the Company is collectively assessed for impairment. Assets that are individually assessed for impairment and for which an impairment loss is, or continues to be, recognized are not included in a collective assessment of impairment.

If there is objective evidence that an impairment loss has occurred, the amount of the loss is measured as the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows (excluding future expected credit losses that have not yet been incurred). The present value of the estimated future cash flows is discounted at the financial asset's original effective interest rate. If a "loans and receivables" financial asset has a variable interest rate, the discount rate for measuring impairment loss is the current effective interest rate.

The carrying amount of the financial asset is reduced through the use of an allowance for impairment account and the amount of the loss is recognized in the consolidated statements of comprehensive income. Interest income continues to be accrued on the reduced carrying amount based on the original effective interest rate of the financial asset.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**e. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

**Aset keuangan dicatat sebesar biaya perolehan yang diamortisasi.**

Pinjaman yang diberikan dan piutang beserta dengan cadangan terkait dihapuskan jika tidak terdapat kemungkinan yang realistis atas pemulihan di masa mendatang dan seluruh agunan telah terealisasi atau dialihkan kepada Perusahaan. Jika, pada tahun berikutnya, nilai estimasi kerugian penurunan nilai aset keuangan bertambah atau berkurang karena peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai diakui, maka kerugian penurunan nilai yang diakui sebelumnya bertambah atau berkurang dengan menyesuaikan pos cadangan penurunan nilai. Jika di masa mendatang penghapusan tersebut dapat dipulihkan, jumlah pemulihan tersebut diakui pada laba atau rugi.

**Penghentian pengakuan aset dan liabilitas keuangan**

**Aset Keuangan**

Penghentian pengakuan atas suatu aset keuangan (atau, apabila dapat diterapkan untuk bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan sejenis) terjadi bila: (1) hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau (2) Perusahaan memindahkan hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan salah satu diantara (a) Perusahaan secara substansial memindahkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (b) Perusahaan secara substansial tidak memindahkan dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah memindahkan pengendalian atas aset tersebut.

**Liabilitas keuangan**

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluarsa.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**e. Financial Instrument (continued)**

**Financial Liabilities (continued)**

**Financial assets carried at amortized cost.**

Loans and receivables, together with the associated allowance, are written off when there is no realistic prospect of future recovery and all collateral has been realized or has been transferred to the Company. If, in a subsequent year, the amount of the estimated impairment loss increases or decreases because of an event occurring after the impairment was recognized, the previously recognized impairment loss is increased or reduced by adjusting the allowance for impairment account. If a future writeoff is later recovered, the recovery is recognized in profit or loss.

**Derecognition of financial assets and liabilities**

**Financial Asset**

A financial asset (or where applicable, a part of a financial asset or part of a Company of similar financial assets) is derecognized when: (1) the rights to receive cash flows from the asset have expired; or (2) the Company has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement, and either (a) the Company has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Company has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.

**Financial liabilities**

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or cancelled or has expired.



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**e. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

**Penghentian pengakuan aset dan liabilitas  
keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas keuangan (lanjutan)**

Ketika liabilitas keuangan awal digantikan dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan ketentuan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui dalam laba atau rugi.

**f. Prinsip Konsolidasian**

Suatu pengendalian atas entitas anak dianggap ada bilamana Perusahaan terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan entitas anak dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas entitas anak. Perusahaan akan menilai kembali apakah memiliki kendali jika ada perubahan atas satu atau lebih unsur pengendalian. Ini termasuk situasi dimana hak protektif yang dimiliki (seperti yang dihasilkan dari hubungan pinjaman) menjadi substantif dan mengakibatkan Perusahaan memiliki kekuasaan atas entitas anak.

Laporan keuangan dari entitas anak dimasukkan ke dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal pengendalian dimulai sampai dengan tanggal pengendalian berakhir.

Ketika Perusahaan kehilangan kendali atas entitas anak, Perusahaan menghentikan pengakuan aset dan liabilitas entitas anak, dan kepentingan nonpengendali terkait dan komponen ekuitas lainnya. Laba atau rugi yang timbul diakui dalam laba rugi. Kepentingan yang dipertahankan di entitas anak sebelumnya diakui sebesar nilai wajar ketika pengendalian hilang.

Seluruh transaksi dan saldo antar Perusahaan dieliminasi dalam laporan keuangan konsolidasian, sehingga laporan keuangan konsolidasian hanya mencakup transaksi dan saldo dengan pihak lain.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**e. Financial Instrument (continued)**

**Financial Liabilities (continued)**

**Derecognition of financial assets and liabilities  
(continued)**

**Financial liabilities (continued)**

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.

**f. Principles of Consolidation**

Control over a subsidiary is presumed to exist if the Company is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the subsidiary and has the ability to affect those returns through its power over the subsidiary. The Company reassesses whether it has control if there are changes to one or more of the elements of the control. This includes circumstances in which protective rights held (e.g. those resulting from a lending relationship) become substantive and lead to the Company having power over a subsidiary.

The financial statements of subsidiary are included in the consolidated financial statements from the date on which control commences until the date when control ceases.

When the Company loses control over a subsidiary, it derecognizes the assets and liabilities of the subsidiary, and any related noncontrolling interests and other components of equity. Any resulting gain or loss is recognized in profit or loss. Any interest retained in the former subsidiary is measured at fair value when control is lost.

All inter-Company transactions and balances are eliminated in the consolidated financial statements; accordingly, the consolidated financial statements include only transactions and balances with other parties.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**f. Prinsip Konsolidasian (lanjutan)**

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Nilai tercatat kepentingan entitas induk dan kepentingan nonpengendali disesuaikan untuk mencerminkan perubahan bagian kepemilikannya atas entitas anak. Setiap perbedaan antara jumlah kepentingan nonpengendali disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang diberikan atau diterima diakui secara langsung dalam ekuitas dan diatribusikan pada entitas induk dalam kapasitasnya sebagai pemilik.

Akuisisi entitas anak oleh Perusahaan dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan akuisisi diukur pada nilai wajar aset yang diberikan, instrumen ekuitas yang diterbitkan, liabilitas yang terjadi atau diambil dan penyesuaian harga beli kontinjensi, jika ada, pada tanggal transaksi. Goodwill yang timbul dari akuisisi entitas anak diuji penurunan nilainya minimal secara tahunan. Keuntungan yang dihasilkan atas pembelian dengan diskon diakui langsung pada laba rugi. Biaya-biaya transaksi yang timbul dari akuisisi entitas anak dibebankan langsung pada laba rugi tahun berjalan.

Kepentingan nonpengendali diakui pada tanggal kombinasi bisnis dan selanjutnya disesuaikan dengan proporsi atas perubahan aset bersih teridentifikasi entitas anak.

Perubahan dalam bagian kepemilikan Perusahaan pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian diperlakukan sebagai transaksi antara pemegang ekuitas dan dicatat sebagai transaksi ekuitas.

Kepentingan nonpengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan dinyatakan sebesar proporsi pemegang saham nonpengendali atas laba tahun berjalan dan ekuitas entitas anak tersebut berdasarkan persentase kepemilikan pemegang saham nonpengendali pada entitas anak tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**f. Principles of Consolidation (continued)**

*Change in the parent's interest in subsidiaries that do not result in loss of control are accounted for equity transactions. The carrying amount of the parent's interest and non-controlling interest are adjusted to reflect the changes in their relative interests in the subsidiaries. Any difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to parent in its capacity as owner.*

*The acquisition method is used to account for the acquisition of subsidiary by the Company. The cost of acquisition is measured at the fair value of the assets given, equity instruments issued, liabilities incurred or assumed and contingent consideration, if any, at the transaction date. Goodwill arising from the acquisition of subsidiary is tested at least annually for impairment. Any gain on bargain purchase is recognized in profit or loss immediately. Transaction costs incurred in the acquisition of subsidiary are directly expensed in the current year profit or loss.*

*Non-controlling interest is recognized at the date of business combination and subsequently adjusted by proportion of change in identifiable net assets of subsidiaries.*

*Changes in ownership interest in a subsidiary that do not result in a loss of control are treated as transaction between equity holders and are accounted for as equity transactions.*

*Non-controlling interest is presented as part of equity in the consolidated statements of financial position and represents the noncontrolling shareholders' proportionate share in the net income for the year and equity of the subsidiary based on the percentage of ownership of the non-controlling shareholders in the subsidiary.*

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**f. Prinsip Konsolidasian (lanjutan)**

Akuisisi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Imbalan yang dialihkan dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada nilai wajar, yang dihitung sebagai hasil penjumlahan dari nilai wajar tanggal akuisisi atas seluruh aset yang dialihkan oleh Grup, liabilitas yang diakui oleh Grup kepada pemilik sebelumnya dari pihak yang diakuisisi dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup dalam pertukaran pengendalian dari pihak yang diakuisisi. Biaya-biaya terkait akuisisi diakui di dalam laba rugi pada saat terjadinya.

**g. Kombinasi Bisnis**

Pada tanggal akuisisi, aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih diakui pada nilai wajar kecuali untuk aset dan liabilitas tertentu yang diukur sesuai dengan standar yang relevan.

*Goodwill* diukur sebagai selisih lebih dari nilai gabungan dari imbalan yang dialihkan, jumlah setiap kepentingan non-pengendali pada pihak diakuisisi dan nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas yang sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak diakuisisi (jika ada) atas jumlah neto dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambilalih pada tanggal akuisisi. Jika, setelah penilaian kembali, jumlah neto dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambilalih pada tanggal akuisisi melebihi jumlah imbalan yang dialihkan, jumlah dari setiap kepentingan non pengendali pada pihak diakuisisi dan nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas yang sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak diakuisisi (jika ada), selisih lebih diakui segera dalam laba rugi sebagai pembelian dengan diskon.

Kepentingan nonpengendali yang menyajikan bagian kepemilikan dan memberikan mereka hak atas bagian proposional dari aset neto entitas dalam hal terjadi likuidasi pada awalnya diukur baik pada nilai wajar ataupun pada bagian proporsional kepemilikan kepentingan nonpengendali atas aset neto teridentifikasi dari pihak yang diakuisisi. Pilihan dasar pengukuran dilakukan atas dasar transaksi. Kepentingan nonpengendali jenis lain diukur pada nilai wajar atau, jika berlaku, pada dasar pengukuran lain yang ditentukan oleh standar akuntansi lain.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**f. Principles of Consolidation (continued)**

*Acquisitions of businesses are accounted for using the acquisition method. The consideration transferred in a business combination is measured at fair value, which is calculated as the sum of the acquisition-date fair values of the assets transferred by the Group, liabilities incurred by the Group to the former owners of the acquiree, and the equity interests issued by the Group in exchange for control of the acquiree. Acquisition-related costs are recognized in profit or loss as incurred.*

**g. Business Combination**

*At the acquisition date, the identifiable assets acquired and the liabilities assumed are recognized at their fair value except for certain assets and liabilities that are measured in accordance with the relevant standards.*

*Goodwill is measured as the excess of the sum of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interests in the acquiree, and the fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquire (if any) over the net of the acquisition-date amounts of the identifiable assets acquired and the liabilities assumed. If, after the reassessment, the net of the acquisitiondate amounts of the identifiable assets acquired and liabilities assumed exceeds the sum of the consideration transferred, the amount of any noncontrolling interests in the acquiree and the fair value of the acquirer's previously held interest in the acquiree (if any), the excess is recognized immediately in profit or loss as a bargain purchase option.*

*Non-controlling interests that are present ownership interests and entitle their holders to a proportionate share of the entity's net assets in the event of liquidation may be initially measured either at fair value or at the non-controlling interests' proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. The choice of measurement basis is made on a transaction-bytransaction basis. Other types of non-controlling interests are measured at fair value or, when applicable, on the basis specified in another accounting standard.*

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**g. Kombinasi Bisnis (lanjutan)**

Bila imbalan yang dialihkan oleh Grup dalam suatu kombinasi bisnis termasuk aset atau liabilitas yang berasal dari pengaturan imbalan kontinjen, imbalan kontinjen tersebut diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan termasuk sebagai bagian dari imbalan yang dialihkan dalam suatu kombinasi bisnis. Perubahan dalam nilai wajar atas imbalan kontinjen yang memenuhi syarat sebagai penyesuaian periode pengukuran disesuaikan secara retrospektif, dengan penyesuaian terkait terhadap *goodwill*. Penyesuaian periode pengukuran adalah penyesuaian yang berasal dari informasi tambahan yang diperoleh selama periode pengukuran (yang tidak melebihi satu tahun sejak tanggal akuisisi) tentang fakta-fakta dan kondisi yang ada pada tanggal akuisisi.

Perubahan selanjutnya dalam nilai wajar atas imbalan kontinjen yang tidak memenuhi syarat sebagai penyesuaian periode pengukuran tergantung pada bagaimana imbalan kontinjen tersebut diklasifikasikan. Imbalan kontinjen yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali pada tanggal sesudah tanggal pelaporan dan penyelesaian selanjutnya dicatat dalam ekuitas. Imbalan kontinjen yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas diukur setelah tanggal pelaporan sesuai dengan standar akuntansi yang relevan dengan mengakui keuntungan atau kerugian terkait dalam laba rugi atau dalam penghasilan komprehensif lain.

Bila suatu kombinasi bisnis dilakukan secara bertahap, kepemilikan terdahulu Grup atas pihak terakuisisi diukur kembali ke nilai wajar pada tanggal akuisisi dan keuntungan atau kerugiannya, jika ada, diakui dalam laba rugi. Jumlah yang berasal dari kepemilikan sebelum tanggal akuisisi yang sebelumnya telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain direklasifikasi ke laba rugi dimana perlakuan tersebut akan sesuai jika kepemilikannya dilepas/dijual.

Jika akuntansi awal untuk kombinasi bisnis belum selesai pada akhir periode pelaporan saat kombinasi terjadi, Grup melaporkan jumlah sementara untuk pos-pos yang proses akuntansinya belum selesai dalam laporan keuangannya. Selama periode pengukuran, pihak pengakuisisi menyesuaikan, aset atau liabilitas tambahan yang diakui, untuk mencerminkan informasi baru yang diperoleh tentang fakta dan keadaan yang ada pada tanggal akuisisi dan, jika diketahui, akan berdampak pada jumlah yang diakui pada tanggal tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**g. Business Combination (continued)**

When the consideration transferred by the Group in a business combination includes assets or liabilities resulting from a contingent consideration arrangement, the contingent consideration is measured at its acquisition-date fair value and included as part of the consideration transferred in a business combination. Changes in the fair value of the contingent consideration that qualify as measurement period adjustments are adjusted retrospectively, with corresponding adjustments against goodwill. Measurement period adjustments are adjustments that arise from additional information obtained during the measurement period (which cannot exceed one year from the acquisition date) about facts and circumstances that existed at the acquisition date.

The subsequent accounting for changes in the fair value of the contingent consideration that do not qualify as measurement period adjustments depends on how the contingent consideration is classified. Contingent consideration that is classified as equity is not remeasured at subsequent reporting dates and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration that is classified as an asset or liabilities is remeasured subsequent to reporting dates in accordance with the relevant accounting standards, as appropriate, with the corresponding gain or loss being recognized in profit or loss or in other comprehensive income.

When a business combination is achieved in stages, the Group's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date and the resulting gain or loss, if any, is recognized in profit or loss. Amounts arising from interests in the acquiree prior to the acquisition date that have previously been recognized in other comprehensive income are reclassified to profit or loss where such treatment would be appropriate if that interests is released.

If the initial accounting for a business combination is incomplete by the end of the reporting period in which the combination occurs, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete. Those provisional amounts are adjusted during the measurement period, or additional assets or liabilities are recognized, to reflect new information obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date that, if known, would have affected the amount recognized as of that date.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**h. Saling Hapus antar Aset Keuangan dan Liabilitas  
Keuangan**

Aset dan liabilitas keuangan Perusahaan dan entitas anak saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan jika dan hanya jika:

- saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan
- berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

**i. Kas dan Setara Kas**

Kas dan setara kas terdiri dari saldo kas, bank (rekening giro), dan deposito berjangka di bank yang sewaktu-waktu bisa dicairkan, sifatnya sangat likuid dan dapat dengan cepat dijadikan kas dengan jangka waktu tidak lebih dari tiga bulan sejak tanggal penempatan, serta tidak dijaminkan dan tidak dibatasi penggunaannya.

Deposito berjangka yang dijaminkan tidak lebih dari 12 (dua belas) bulan, disajikan sebagai bagian dari aset lancar. Namun, jika dibatasi lebih dari 12 (dua belas) bulan, maka disajikan sebagai bagian dari aset tidak lancar.

**j. Cadangan Penurunan Nilai Piutang**

Cadangan penurunan nilai ditentukan berdasarkan kebijakan yang disajikan.

**k. Investasi Pada Entitas Asosiasi**

Investasi Grup pada entitas asosiasi dicatat dengan menggunakan metode ekuitas. Sesuai dengan metode ekuitas, nilai perolehan investasi ditambah atau dikurang dengan bagian Grup atas laba rugi neto, dan penerimaan dividen dari *investee* sejak tanggal perolehan.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain mencerminkan bagian Grup atas hasil operasi dari entitas asosiasi. Apabila terdapat perubahan yang diakui langsung pada ekuitas dari entitas asosiasi, Grup mengakui bagiannya atas perubahan tersebut dan mengungkapkan hal ini, jika ada, dalam laporan perubahan ekuitas. Keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi - transaksi antara Grup dengan entitas asosiasi dieliminasi sesuai dengan kepentingan Grup dalam entitas asosiasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**h. Offsetting Financial Assets and Liabilities between  
Financial**

Financial assets and liabilities of the Company and its subsidiaries are offset and the net amount presented in the statement of financial position if, and only if:

- currently has a legally enforceable right to offset the recognized amounts are, and
- intention to settle on a net basis or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

**i. Cash and Cash Equivalents**

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, bank (checking account), and time deposits in banks which at times can be disbursed, highly liquid and can be quickly used the cash for a period of not more than three months from the date of placement and are not secured and are not restricted in use.

Time deposits pledged no more than 12 (twelve) months, presented as part of current assets. However, if the restricted more than 12 (twelve) months, it is presented as part of non-current assets.

**j. Allowance for Impairment of Receivables**

The allowance is determined based on the policies outline.

**k. Investments in Associates**

The Group's investments in associates are accounted for using the equity method. Under the equity method, the cost of investment is increased or decreased by the Group's share in net income and dividends received from the investee since the date of acquisition.

The statements of profit or loss and other comprehensive income reflect the Group's share in the results of operations of the associates. If there is a change that is recognized directly in the equity of the associate, the Group recognizes its share of the change and discloses this, if any, in the statement of changes in equity. Unrealized gains or losses resulting from transactions between the Group and its associates are eliminated in accordance with the Group's interest in the associate.



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**k. Investasi Pada Entitas Asosiasi (lanjutan)**

Grup menentukan apakah diperlukan untuk mengakui rugi penurunan nilai atas Investasi Grup dalam investasi pada entitas asosiasi. Grup menentukan apakah terdapat bukti yang objektif yang mengindikasikan pada investasi dalam entitas asosiasi mengalami penurunan nilai pada setiap tanggal pelaporan. Dalam hal ini, Grup menghitung jumlah penurunan nilai berdasarkan selisih antara nilai terpulihkan atas investasi pada entitas asosiasi dan nilai tercatatnya dan mengakuinya dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Laporan keuangan entitas asosiasi disusun atas periode pelaporan yang sama dengan Grup.

**l. Persediaan**

Perusahaan dan entitas anak yang bergerak dalam bidang real estate:

Persediaan yang terdiri dari biaya yang berhubungan langsung dengan aktivitas pengembangan real estat dan biaya proyek tidak langsung yang berhubungan dengan beberapa proyek real estat dialokasikan dan dikapitalisasi ke proyek pengembangan real estat dan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata.

Harga perolehan persediaan real estat meliputi biaya perizinan, pembebasan (ganti rugi) tanah, pengurusan surat-surat tanah, pematangan tanah, prasarana, pengembangan dan pembangunan proyek, termasuk kapitalisasi bunga selama masa pembangunan dan pengembangan.

Entitas Anak yang bergerak dalam bidang perhotelan:

Persediaan makanan, minuman, perlengkapan dan barang dagangan hotel dinyatakan sebesar nilai terendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata. Nilai realisasi bersih ditentukan berdasarkan taksiran harga jual yang wajar setelah dikurangi taksiran biaya yang diperlukan untuk menjual persediaan tersebut. Penyisihan penurunan nilai persediaan dilakukan untuk mengurangi nilai tercatat menjadi nilai realisasi bersih. Penyisihan persediaan usang atau persediaan yang perputarannya lambat ditentukan, jika ada, berdasarkan penelaahan atas kondisi masing-masing persediaan pada akhir tahun.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**k. Investments in Associates (continued)**

The Group determines whether it is necessary to recognize an impairment loss on the Group Investments in investments in associates. The Group determines whether there is objective evidence that indicates the investment in an associate is impaired at each reporting date. If this is the case, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the investment in associated companies and its carrying value and recognizes the amount in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

The financial statements of associates are prepared for the same reporting period as the Group.

**l. Inventories**

The Company and subsidiaries which are engage in real estate:

Inventories represented by direct and indirect cost arising from real estate construction activities and project indirect cost, which is related with real estate project are allocated and capitalized to the real estate construction projects and carried at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined by average method.

Cost of real estate inventory comprises of license, acquisition, certificate, land clearing, infrastructure, project development and construction including capitalized interest during construction and development.

Subsidiary Entities in hotel :

Inventories of food, beverage, equipment and merchandise hotel are stated at the lower of cost or net realizable value. The cost is determined using average method. The net realizable value is determined based on the estimated fair selling price of the inventories less the estimate cost to sell the inventories. The allowances for decrease in inventories value is conducted to reduce the carrying value to their net realizable value. The allowances for obsolete or slow moving inventories are defined, if any, based on the review of inventories condition at the end of the year.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**m. Tanah Yang Belum Dikembangkan**

Tanah yang belum dikembangkan dinilai berdasarkan harga perolehan. yang meliputi antara lain biaya pembebasan (ganti rugi), pengurusan surat-surat tanah dan pematangan tanah. Pada saat dimulainya pengembangan prasarana, nilai tanah tersebut akan direklasifikasi ke akun persediaan sebagai persediaan dalam pembangunan atau aset tetap sebagai proyek dalam penyelesaian.

**n. Aset Tetap**

Aset Tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan. Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat keekonomian aset tetap sebagai berikut:

<b>Jenis Aset</b>	<b>Masa Manfaat Keekonomian/ Economic Useful Lives</b>	<b>Type of Assets</b>
Bangunan dan Prasarana	20 - 30 Tahun/ Years	Building and Infrastructure
Mesin dan Peralatan Listrik	2 - 10 Tahun/ Years	Machinery and Electrical Equipment
Kendaraan	3 - 5 Tahun/ Years	Vehicles
Perabot dan Peralatan Kantor	2 - 8 Tahun/ Years	Fixtures and Furnitures

Tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya, perbaikan atau renovasi yang menambah nilai guna aset dikapitalisasi. Bahan keramik, linen, sendok-garpu dan pecah belah yang diperoleh pada saat hotel mulai beroperasi dan pada saat hotel direnovasi dikapitalisasi sebagai bagian dari aset tetap dan setiap penggantian yang terjadi selama beroperasinya hotel, dibebankan pada "Penyisihan atas Penggantian Peralatan Hotel".

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**m. Undeveloped Land**

Undeveloped land is valued based on acquisition price. which includes, among others, the cost of exemption (compensation), management of land papers and maturation of land. At the commencement of leasehold development, the value of the land will be reclassified to the inventory account as inventory under construction or fixed assets as projects under completion.

**n. Fixed Assets**

Fixed assets are stated at cost less their accumulated depreciation. Depreciation is computed using the straight line method based on the estimated useful life of the assets as follows:

Land is stated at cost and is not depreciated.

An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is credited or charged to operations in the year the asset is derecognized.

The repairs and maintenance expenses are charged to statement of income as incurred while significant betterment and renovation costs, which increase these value of assets, are capitalized. Chinaware, linen, spoon and fork, and glassware items which are acquired at the beginning of operation and during period of hotel renovation are capitalized as property and equipment, and every renewal accrued during the hotel's operation are charged to "Reserve for Replacements of supplies and Equipments.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**o. Aset Dalam Penyelesaian**

Aset dalam penyelesaian disajikan sebagai bagian dalam aset tetap dan dinyatakan sebesar biaya perolehan. Semua beban, termasuk biaya pinjaman dalam masa pembangunan, yang terjadi sehubungan dengan penyelesaian pembangunan tersebut dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset dalam penyelesaian. Aset dalam penyelesaian akan disusutkan pada saat manfaat atas aset tersebut telah digunakan oleh Perusahaan.

**p. Uang Muka Penjualan**

Angsuran penjualan yang diterima dari pembeli dicatat dengan 'deposit method'. Selisih lebih jumlah yang diterima atas jumlah yang diakui sebagai pendapatan disajikan dalam laporan posisi keuangan dalam kelompok liabilitas. Selisih lebih jumlah yang diakui sebagai pendapatan atas angsuran yang diterima disajikan dalam laporan posisi keuangan pada akun piutang usaha.

**q. Penyisihan Penggantian Peralatan Hotel**

Penyisihan penggantian peralatan hotel ditetapkan berdasarkan persentase tertentu dari pendapatan dan jasa pelayanan yang belum didistribusikan. Biaya penggantian barang keramik, linen, sendok garpu dan pecah belah yang rusak atau hilang dibebankan pada penyisihan ini.

**r. Biaya Pinjaman**

Bunga dan beban keuangan lainnya atas pinjaman yang diperoleh untuk membiayai pembelian, pengembangan dan pembangunan tanah dan bangunan diklasifikasi sebagai bagian dan biaya perolehan persediaan atau aset dalam tahap pengembangan. Beban keuangan ini mencakup beban bunga, selisih kurs, amortisasi premi swap dan biaya pinjaman lainnya. Kapitalisasi biaya pinjaman ini dihentikan pada saat pembangunan persediaan dan aset tetap telah selesai dan siap digunakan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**o. Construction In Progress**

Construction in progress are presented as part of fixed assets and carried at cost. All expenses, including interest during construction which occurred in relation to completion of the construction, are capitalized as acquisition cost of the assets. Construction in progress will be depreciated at the time the benefits over the asset has been used by the Company.

**p. Advance Payment**

Customer's deposit received from the customer accounted for by 'deposit method'. The excess of the amount received over the amount recognized as revenue in the statement of financial position presented in the liability. The excess of the amount recognized as income on the customer's deposit received is presented in the statement of financial position on accounts receivable.

**q. Reserve for Replacements of Hotel Furnishing and**

The Company provides a reserve for replacement of supplies and equipments based on certain percentage of revenues and undistributed service charge. The cost of actual replacements of chinaware, linen, spoon dan fork and glassware are charged to this reserve account.

**r. Borrowing Cost**

Interest and other financing charges on loans obtained to finance the purchases, land and building development and construction are classified as part acquisition cost of inventories or construction in progress where appropriate. These financing charges consists of interest expense, loss and foreign exchange, amortization of swap premium and other borrowing cost. Capitalized borrowing cost upon completion of the construction and the assets are ready for used.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**s. Pajak Penghasilan**

**Pajak Penghasilan Final**

Penghasilan yang telah dikenakan pajak penghasilan final, beban pajaknya diakui proporsional dengan jumlah pendapatan menurut akuntansi yang diakui pada periode berjalan. Selisih antara jumlah pajak penghasilan final yang terutang dengan jumlah yang dibebankan sebagai pajak kini pada perhitungan laba rugi komprehensif konsolidasian, diakui sebagai pajak dibayar dimuka atau utang pajak. Perbedaan nilai tercatat aset dan liabilitas yang berhubungan dengan pajak penghasilan final dengan dasar pengenaan pajaknya tidak diakui sebagai aset atau liabilitas pajak tangguhan.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak periode mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan konsolidasian dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas kecuali perbedaan yang berhubungan dengan pajak penghasilan final. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan, sepanjang besar kemungkinan dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa datang.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diekspektasikan berlaku dalam periode ketika liabilitas diselesaikan atau aset dipulihkan dengan tarif pajak (dan peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

**Pajak Penghasilan Tidak Final**

Pengukuran aset dan liabilitas pajak tangguhan mencerminkan konsekuensi pajak yang sesuai dengan cara Perusahaan dan entitas anak ekspektasikan, pada akhir periode pelaporan, untuk memulihkan atau menyelesaikan jumlah tercatat aset dan liabilitas.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada akhir periode pelaporan dan dikurangi jumlah tercatatnya jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**s. Income Taxes**

**Final Income Taxes**

Income subject to final tax, income tax expense is recognized proportionately with the revenue recognized in the current period. The difference between the final tax payable and the amount charged as current tax in the consolidated comprehensive income, are recognized as prepaid tax or tax debt. Differences carrying value of assets and liabilities associated with the final income tax with tax bases are not recognized as deferred tax assets or liabilities.

Current tax expense is determined based on the taxable income for the period is calculated based on the applicable tax rates.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for the future tax consequences attributable to differences between the carrying amounts of assets and liabilities in the consolidated financial statements and the tax bases of assets and liabilities except for differences related to final tax. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences to the extent that could potentially be used to reduce taxable income in future periods.

Deferred tax assets and liabilities are measured using the expected tax rates applicable to the period when the liability is settled or the asset is realized with the tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the end of the reporting period.

**Non-Final Income Taxes**

Measurement of deferred tax assets and liabilities reflects the tax consequences that fit the way the Company and its subsidiaries expect, at the end of the reporting period, to recover or settle the carrying amount of assets and liabilities.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at the end of the reporting period and is reduced if the carrying amount is likely that taxable income is no longer available in sufficient quantity to allow all or part of the deferred tax assets.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**s. Pajak Penghasilan (lanjutan)**

**Pajak Penghasilan Tidak Final (lanjutan)**

Aset dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus ketika entitas memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan ketika aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama serta Perusahaan dan entitas anak yang berbeda yang bermaksud untuk memulihkan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto.

Pajak kini dan pajak tangguhan diakui sebagai beban atau penghasilan dalam laba atau rugi, kecuali sepanjang pajak penghasilan yang berasal dari transaksi atau kejadian yang diakui, diluar laba atau rugi (baik dalam pendapatan komprehensif lain maupun secara langsung di ekuitas), dalam hal tersebut pajak juga diakui di luar laba atau rugi.

**t. Selisih Nilai Transaksi Entitas Sepengendali (SNTRES)**

Selisih antara harga pengalihan yang timbul dari pengalihan aset, utang, saham atau bentuk instrumen kepemilikan lainnya dengan nilai buku transaksi dalam rangka restrukturisasi antara entitas sepengendali diakui sebagai "Selisih Nilai Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali" dan disajikan sebagai unsur ekuitas.

Berlakunya PSAK 38 (revisi 2012), Kombinasi Bisnis Entitas Sipengendali efektif 1 Januari 2013, pengakuan SNTRES dihentikan dan direklasifikasi sebagai bagian dari tambahan modal disetor.

**u. Pengakuan Pendapatan Beban**

**Penjualan**

Efektif pada tanggal 1 Januari 2020, Kelompok Usaha mengakui pendapatan dari penjualan real estat sesuai dengan PSAK 72, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", yang adopsi dari IFRS 15.

Berdasarkan standar baru ini, pengakuan pendapatan dapat dilakukan secara bertahap sepanjang umur kontrak (*over the time*) atau pada titik tertentu (*at a point of time*). Jika suatu kontrak tidak memenuhi syarat - syarat tersebut, pendapatan kontrak itu baru bisa diakui saat terjadi penyerahan aset (*at a point of time*).

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**s. Income Taxes (continued)**

**Non-Final Income Taxes (continued)**

Deferred tax assets and liabilities are offset when the entity has a right that can be enforced by law to set off current tax assets against current tax liabilities and when the deferred tax assets and deferred tax liabilities related to income taxes levied by the same taxation authority and the Company and different subsidiaries that are intended to recover current tax assets and liabilities with a net basis.

Current tax and deferred tax are recognized as an expense or income in profit or loss, except to the extent that the income tax resulting from transactions or events that are recognized outside profit or loss (either in other comprehensive income or directly in equity), in which case the tax is also recognized outside profit or loss.

**t. Differences Arising from under Common Control Transaction (SNTRES)**

The difference between the transfer price arising from the transfer of assets, debt, equity or other instruments of ownership form with a book value of restructuring transactions between entities under common control are recognized as the "Restructuring Transactions of Entities Under Common Control" and presented as a component of equity.

Applying of PSAK 38 (revised 2012), Business Combinations Entities Effective January 1, 2013, recognition SNTRES discontinued and reclassified as part of the additional paid-in capital.

**u. Revenue and Expense Recognition**

**Sales**

Effective January 1, 2020, the Group recognizes revenues from real estate sales in accordance with PSAK 72, "Revenue from Contracts with Customers", the adoption of IFRS 15.

Under this new standard, revenue recognition can be made gradually over the life of the contract (*over the time*) or at a certain point (*at a point of time*). If a contract does not meet these requirements, contract revenue can only be recognized when the asset is delivered (*at a point of time*).



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**u. Pengakuan Pendapatan Beban (lanjutan)**

**Penjualan (lanjutan)**

1. Kriteria pendapatan diakui secara *over the time* adalah sebagai berikut:
  - Pelanggan secara simultan menerima dan mengkonsumsi manfaat yang disediakan oleh kinerja Entitas saat Entitas melaksanakan kewajiban pelaksanaan tersebut;
  - Kinerja Entitas menciptakan atau meningkatkan aset yang dikendalikan pelanggan sebagai aset yang diciptakan atau ditingkatkan;
  - Kinerja Entitas tidak menciptakan suatu aset dengan penggunaan alternatif terhadap Entitas dan Entitas memiliki hak yang dapat dipaksakan untuk untuk pembayaran kinerja yang diselesaikan sampai suatu tanggal tertentu.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak;
3. Menentukan harga transaksi;
4. Mengalokasikan harga transaksi pada setiap kewajiban pelaksanaan;
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi (pada suatu waktu tertentu atau sepanjang waktu).

**Pendapatan Sewa**

Pendapatan sewa dari sewa operasi diakui sebagai pendapatan dengan dasar garis lurus selama masa sewa. Biaya langsung awal yang terjadi dalam proses negosiasi dan pengaturan sewa ditambahkan ke jumlah tercatat dari aset sewaan dan diakui dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Uang muka sewa yang diterima dari penyewa dicatat ke dalam akun pendapatan yang diterima dimuka dan akan diakui sebagai pendapatan secara berkala sesuai dengan kontrak sewa yang berlaku.

**Pendapatan hotel**

Pendapatan sewa hotel dan pendapatan hotel lainnya diakui pada saat jasa diberikan atau barang diserahkan.

**Pendapatan bunga**

Pendapatan bunga diakui berdasarkan waktu terjadinya dengan acuan jumlah pokok terutang dan tingkat bunga yang berlaku.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**u. Revenue and Expense Recognition (continued)**

**Sales (Continued)**

1. The criteria for income recognized over the time are as follows:
  - Customers simultaneously receive and consume the benefits provided by the performance of the Entity when the Entity carries out these performance obligations;
  - The entity's performance creates or enhances customer-controlled assets as assets created or enhanced;
  - The entity's performance does not create an asset with alternative uses for the entity and the entity has a enforceable right to pay for performance that is settled up to a certain date.
2. Identify the performance obligations in the contract;
3. Determine the transaction price;
4. Allocate the transaction price to each performance obligation;
5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied (at a point in time or over time).

**Rental income**

Rental income from operating leases is recognized on a straight-line basis over the term of the relevant lease. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized on a straight-line basis over the lease term.

Rental income received in advance are recorded as "Unearned Revenue" and recognized as income regularly over the rental periods.

**Hotel revenue**

Hotel revenue and other related revenues are recognized when the services are rendered or the goods are delivered.

**Interest income**

Interest revenue is accrued on time basis, by reference to the principal outstanding and at the applicable interest rate.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**u. Pengakuan Pendapatan Beban (lanjutan)**

**Beban**

Biaya yang berhubungan dengan pendapatan yang menggunakan metode persentase penyelesaian diakui sesuai dengan tingkat persentase penyelesaian dari unit bangunan pada setiap akhir periode.

Beban, kecuali yang berhubungan dengan pendapatan yang menggunakan metode persentase penyelesaian, diakui sesuai dengan masa manfaatnya pada tahun yang bersangkutan (basis akrual).

**v. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing**

Perusahaan menerapkan PSAK 10 (Revisi 2010), "Pengaruh Perubahan Nilai Tukar Mata Uang Asing", yang menggambarkan bagaimana memasukkan transaksi mata uang asing dan kegiatan usaha luar negeri dalam laporan keuangan entitas dan menjabarkan laporan keuangan ke dalam mata uang penyajian. Perusahaan mempertimbangkan indikator utama dan indikator lainnya dalam menentukan mata uang fungsionalnya, jika ada indikator yang tercampur dan mata uang fungsional tidak jelas, manajemen menggunakan penilaian untuk menentukan mata uang fungsional yang paling tepat menggambarkan pengaruh ekonomi dari transaksi, kejadian dan kondisi yang mendasarinya. Penerapan PSAK revisi ini tidak memberikan pengaruh signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian.

Transaksi dalam mata uang asing dicatat berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang rupiah menggunakan kurs terakhir yang berlaku pada tanggal tersebut dan laba atau rugi kurs yang terjadi dikredit atau dibebankan pada operasi tahun berjalan.

Kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal laporan posisi keuangan sebagai berikut:

	<u>2023</u>
1 Dolar Amerika serikat	15.416

Laba atau rugi kurs dibebankan pada laporan laba rugi konsolidasian tahun berjalan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**u. Revenue and Expense Recognition (continued)**

**Expense**

Expenses in relation with revenues which are recognized using the percentage of completion method are recognized in accordance with the percentage of completion on each unit every end of year.

Expenses, except for those in relation with revenues which are recognized using the percentage of completion method, are recognized when incurred and over the periods of benefit (accrual basis).

**v. Foreign Currency Transaction and Balance**

The Company has adopted PSAK 10 (Revised 2010), "The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates", which describes how to include foreign currency transactions and foreign operations in the financial statements of an entity and translate financial statements into a presentation currency. The Company considers the primary indicators and other indicators in determining its functional currency, if indicators are mixed and the functional currency is not obvious, management uses its judgments to determine the functional currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions. The adoption of revised PSAK has no significant impact on the consolidated financial statements.

Transactions involving foreign currencies are recorded at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the last prevailing rates as of such date and the resulting gains or losses are credited or charged to current operations.

Bank Indonesia's middle rates of exchange at the statement of financial position date are:

	<u>2022</u>	
	15.731	1 United States Dollar

Resulting gains or losses on foreign exchanges are charged to current years income.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**w. Laba per saham**

Laba usaha dan laba bersih per saham masing-masing dihitung dengan membagi laba usaha dan laba bersih dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

**x. Imbalan Kerja Karyawan**

Perusahaan dan entitas anak menghitung dan mencatat imbalan pasca kerja untuk karyawan sesuai dengan Undang-Undang No. 6/2023.

Efektif tanggal 31 Maret 2023, Grup menerapkan Amandemen PSAK 24, "Imbalan Kerja tentang Amendemen, Kurtailmen, atau Penyelesaian Program".

Amandemen ini mengklarifikasi bahwa biaya jasa lalu (keuntungan atau kerugian atas penyelesaian) dihitung dengan mengukur liabilitas (aset) imbalan pasti menggunakan asumsi aktuarial kini dan membandingkan imbalan yang ditawarkan dalam program dan aset program sebelum dan setelah amendemen, (atau kurtailmen atau penyelesaian program) tetapi tidak mempertimbangkan dampak batas atas aset (yang mungkin timbul ketika program imbalan pasti dalam keadaan surplus) PSAK 24 secara jelas mengatur bahwa dampak perubahan dari batas atas aset yang timbul dari perubahan program (atau kurtailmen atau penyelesaian) ditentukan dalam tahap kedua dan diakui secara normal di penghasilan komprehensif lain.

Paragraf yang berkaitan dengan pengukuran biaya jasa kini dan bunga neto atas liabilitas (aset) manfaat pasti juga telah diamandemen.

Grup sekarang disyaratkan untuk menggunakan asumsi yang diperbarui dari pengukuran kembali tersebut untuk menentukan biaya jasa kini dan bunga neto untuk sisa periode pelaporan setelah perubahan program.

Dalam hal bunga neto, amendemen telah menjelaskan bahwa untuk periode setelah amendemen program, bunga neto dihitung dengan mengalikan liabilitas (aset) manfaat pasti neto sebagaimana telah diukur kembali berdasarkan PSAK 24 dengan tingkat diskonto yang digunakan dalam pengukuran kembali (juga memperhitungkan dampak kontribusi dan pembayaran manfaat terhadap liabilitas (aset) manfaat pasti).

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**w. Earning per share**

The operating profit and net profit per share are calculated by dividing operating profit and net profit by the weighted average amount of the outstanding shares during the years.

**x. Program Liabilities on Employee Benefit**

The Company and subsidiaries calculate and record post-employment benefits for employees in accordance with Law No. 6/2023.

Effective March 31, 2023, The Group adopted Amendments to PSAK 24, "Employee Benefits: Plan Amendment, Curtailment or Settlement".

The Amendments clarify that the past service cost (or of the gain or loss on settlement) is calculated by measuring the defined benefit liability (asset) using updated assumptions and comparing benefits offered and plan assets before and after the plan amendment (or curtailment or settlement) but ignoring the effect of the asset ceiling (that may arise when the defined benefit plan is in a surplus position) PSAK 24 is now clear that the changes in the effect of the asset ceiling that may result from the plan amendment (or curtailment or settlement) is determined in a second step and is recognized in the normal manner in other comprehensive income.

The paragraphs that relate to measuring the current service cost and the net interest on the defined benefit liability (asset) have also been amended.

The Group will now be required to use the updated assumptions from this remeasurements to determine current service cost and net interest for the remainder of the reporting period after the change to the plan.

In the case of the net interest, the amendments make it clear that for the period post plan amendment, the net interest is calculated by multiplying the net defined benefit liability (asset) as remeasured under PSAK 24 with the discount rate used in the remeasurement (also taking into account the effect of contributions and benefit payments on the net defined benefit liability (assets)).

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**x. Imbalan Kerja Karyawan (lanjutan)**

Penerapan dari amandemen PSAK 24 tidak memiliki dampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian.

Beban pensiun berdasarkan program dana pensiun manfaat pasti Grup ditentukan melalui perhitungan aktuarial secara periodik dengan menggunakan metode *projected unit credit* dan menerapkan asumsi atas tingkat diskonto dan tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun tahunan.

Seluruh pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial dan hasil atas aset program (tidak termasuk bunga neto) diakui langsung melalui penghasilan komprehensif lainnya dengan tujuan agar aset atau kewajiban pensiun neto diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian untuk mencerminkan nilai penuh dari definisi dan surplus program.

Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba atau rugi konsolidasi pada periode berikutnya. Seluruh biaya jasa lalu diakui pada saat yang lebih dulu antara ketika amandemen/kurtailmen terjadi atau ketika biaya restrukturisasi atau pemutusan hubungan kerja diakui.

Bunga neto dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto terhadap liabilitas atau aset imbalan pasti neto. Biaya jasa terdiri dari biaya jasa kini dan biaya jasa lalu, keuntungan dan kerugian kurtailmen dan penyelesaian tidak rutin, jika ada.

Beban atau pendapatan bunga neto, dan biaya jasa diakui dalam laba atau rugi.

**y. Informasi segmen**

Informasi segmen disusun sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasi.

PSAK 5 (Revisi 2009) mengharuskan segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Perusahaan dan entitas anak yang secara reguler direview oleh "pengambil keputusan operasional" dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi. Sedangkan standar sebelumnya mengharuskan Perusahaan dan entitas anak mengidentifikasi dua segmen (bisnis dan geografis) menggunakan pendekatan risiko dan pengembalian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**x. Program Liabilities on Employee Benefit  
(continued)**

The adoption of Amendments to PSAK 24 has no significant impact on the consolidated financial statements.

Pension costs under the Group's defined benefits pension plans are determined by periodic actuarial calculation using the projected unit credit method and applying the assumptions on discount rate and annual rate of increase in compensation.

All remeasurements, comprising of actuarial gains and losses, and the return of plan assets (excluding net interest) are recognized immediately through other comprehensive income in order for the net pension asset or liability recognized in the consolidated statements of financial position to reflect the full value of the plan deficit and surplus.

Remeasurements are not reclassified to consolidated profit or loss in subsequent periods. All past service costs are recognized at the earlier of when the amendment or curtailment occurs and when the related restructuring or termination costs are recognized

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability or asset. Service cost comprise current service cost and past service cost, gains and losses on curtailments and nonroutine settlements, if any.

Net interest expense or income, and service costs are recognized in profit or loss.

**y. Segment information**

Segment information is prepared in accordance with the accounting policies adopted in the preparation and presentation of consolidated financial statements.

PSAK No. 5 (Revised 2009) requires that the operating segments are identified based on internal reports about components of the Company and its subsidiaries are regularly reviewed by "operational management decision" in order to allocate resources and assess the performance of operating segments. While the previous standard requires the Company and its subsidiaries identified two segments (business and geographical) using the approach to risk and return.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**y. Informasi segmen (lanjutan)**

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- a. Yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- b. Hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pembambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- c. Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pembambil keputusan operasional dalam rangka menghasilkan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi terfokus pada kategori dari setiap produk dimana hampir sama dengan informasi segmen bisnis yang dilaporkan di tahun sebelumnya.

**z. Transaksi dengan pihak berelasi**

Perusahaan menerapkan PSAK No. 7 (Revisi 2010). "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi". PSAK revisi ini mensyaratkan pengungkapan hubungan, transaksi dan saldo pihak-pihak berelasi, termasuk komitmen dalam laporan keuangan konsolidasian dan juga diterapkan terhadap laporan keuangan secara individual. Tidak terdapat dampak signifikan dari penerapan PSAK yang direvisi tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian.

1. Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
  - a. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
  - b. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
  - c. Personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas.
2. Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
  - a. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari Perusahaan yang sama (artinya entitas induk, entitas anak dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain).
  - b. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu Perusahaan, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**y. Segment information (continued)**

Operating segment is a component of the entity:

- a. Involved in business activities which earn income and create expense (including revenues and expenses relating to transactions with other components of the same entity);
- b. The revenue from operations are reviewed regularly by operational decision makers to make decisions about the resources allocated to the segment and assess its performance; and
- c. Available financial information that can be separated.

Information used by operational management in order to generate resources and assess the performance of operating segments focused on the category of each product, which is almost the same as the business segment information is reported in the previous year.

**z. Transaction with related parties**

The Company applied PSAK No. 7 (Revised 2010). "Related party Disclosure" The revised PSAK requires disclosure of related party relationship, transactions and outstanding balances, including commitments in the consolidated financial statements. There was no significant impact from the adoption of the revised PSAK on the consolidated financial statements.

1. A person or a close member of that person's family is related to a reporting entity if that person:
  - a. has control or joint control over the reporting entity;
  - b. has significant influence over the reporting entity; or
  - c. is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.
2. A party is considered to be related party to the Company if:
  - a. The entity and the reporting entity are members of the same Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
  - b. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Company of which the other entity is a member).



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**z. Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)**

- c. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
- d. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
- e. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.
- f. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).
- g. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

Semua transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi baik yang dilakukan dengan syarat dan kondisi yang sama dengan pihak ketiga ataupun tidak diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

**aa. Penurunan Nilai dan Tidak Tertagihnya Aset**

Terkait dengan penerapan PSAK No. 71 (Amandemen 2020), pada setiap tanggal laporan posisi keuangan. Manajemen mengevaluasi apakah terdapat bukti yang objektif bahwa aset keuangan atau kelompok aset keuangan mengalami penurunan nilai. Jika terdapat bukti tersebut, maka:

Manajemen pertama kali akan menentukan bukti objektif penurunan nilai individual atas aset keuangan yang signifikan secara individual. Jika tidak terdapat bukti objektif mengenai penurunan nilai aset keuangan individual, maka aset tersebut dimasukkan ke dalam kelompok aset keuangan dengan risiko yang serupa dan menentukan penurunan nilai secara kolektif.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**z. Transaction with related parties (continued)**

- c. Both entities are joint ventures of the same third party.
- d. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
- e. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.
- f. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a).
- g. A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).

All significant transactions with related parties whether or not conducted under the same terms and conditions as those with third parties are disclosed in the notes to consolidated financial statements.

**aa Impairment of Financial Asset**

Related with the implementation of PSAK No. 71 (Amendment 2020), at each reporting date financial position. Management evaluates whether there is objective evidence that a financial asset or Company of financial assets decline in value. If there is evidence, then:

At the recognition, management will determine the objective evidence of impairment individually significant financial assets individual. If there is no objective evidence of impairment of individual financial assets, the asset is put into a Company of financial assets with similar risk and determine the impairment with collectively.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**aa. Penurunan Nilai dan Tidak Tertagihnya Aset**

**aa. Impairment of Financial Asset**

1. Untuk aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan yang diamortisasi, kerugian diukur sebagai selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai kini estimasi arus kas masa depan yang didiskonto menggunakan suku bunga efektif awal dari aset tersebut. Nilai tercatat aset keuangan tersebut disajikan setelah dikurangi baik secara langsung maupun menggunakan pos penyisihan. Kerugian yang terjadi diakui pada laporan laba rugi komprehensif.
2. Untuk aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan. Kerugian penurunan nilai diukur berdasarkan selisih antara nilai tercatat aset keuangan dengan nilai kini dari estimasi arus kas masa depan yang didiskontokan dengan tingkat pengembalian yang berlaku di pasar untuk aset keuangan serupa. Kerugian penurunan tersebut tidak dapat dipulihkan.
3. Untuk aset keuangan yang tersedia untuk dijual. kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui secara langsung dalam ekuitas harus dikeluarkan dari ekuitas dan diakui pada laporan laba rugi komprehensif meskipun aset keuangan tersebut belum dihentikan pengakuannya. Jumlah kerugian kumulatif tersebut adalah selisih antara biaya perolehan (setelah dikurangi pelunasan pokok dan amortisasi) dengan nilai wajar kini, dikurangi kerugian penurunan nilai aset keuangan yang sebelumnya telah diakui pada laporan keuangan laba rugi konsolidasi.

1. For financial assets stated at amortized cost, the loss is measured as the difference between the carrying amount of assets with the present value of estimated future cash flows are discounted using the effective interest rate from the beginning of the asset. The carrying value of financial assets are presented after deducting either directly or using the allowance. Losses incurred are recognized in comprehensive income statement.
2. For financial assets stated at cost, impairment is measured based on the difference between the carrying value of financial assets with a present value of estimated future cash flows are discounted with a rate of return prevailing in the market for a similar financial asset. Impairment can not be restored.
3. For financial assets available for sale, the cumulative loss previously recognized directly in equity should be removed from equity and recognized in comprehensive income statement even though the financial asset has not been derecognized. The cumulative amount of the loss is the difference between the acquisition cost (net of principal repayment and amortization) and current fair value, less any impairment losses of financial assets that have previously been recognized in the financial statements of income.

**ab Sewa**

**ab Leases**

PSAK 73 menetapkan model komprehensif untuk mengidentifikasi perjanjian sewa dan perlakuannya dalam laporan keuangan Penyewa dan Pesewa. PSAK 73 memperkenalkan model pengendalian untuk identifikasi sewa, membedakan antara sewa dan kontrak layanan berdasarkan apakah ada aset identifikasi yang dikendalikan oleh pelanggan.

PSAK 73 sets out a comprehensive model for identification of lease agreements and its treatment in the financial statements of both lessees and lessors. PSAK 73 introduces a control model for the identification of leases, distinguishing between leases and service contracts on the basis of whether there is an identified asset controlled by the customer.

Kelompok Usaha menerapkan PSAK 73 pada 1 Januari 2020 dengan menggunakan pendekatan retrospektif modifikasi dengan mengakui dampak kumulatif penerapan awal PSAK 73 sebagai penyesuaian terhadap saldo awal ekuitas pada 1 Januari 2020. Dengan demikian data komparasi tahun 2019 tidak disajikan kembali dan disajikan sesuai standar sebelumnya dan interpretasi terkait.

The Group adopted PSAK 73 as at Januari 1, 2020 using the modified retrospective method by recognizing the cumulative effect of initially applying PSAK 73 as an adjustment for the opening balance of equity at Januari 1, 2020. Accordingly, the comparative information presented for 2019 has not been restated and it is presented, as previously reported, under PSAK 30 and the related interpretations.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**ab Sewa**

Kelompok Usaha menilai pada awal kontrak apakah suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa, yaitu jika kontrak memiliki hak untuk mengendalikan penggunaan aset yang diidentifikasi untuk jangka waktu tertentu dengan imbalan pertimbangan. Jangka waktu sewa tidak dapat dibatalkan untuk masing-masing kontrak, kecuali dalam kasus dimana Kelompok Usaha cukup yakin untuk melaksanakan opsi perpanjangan kontrak.

Kelompok Usaha memilih tindakan praktis yang tersedia berdasarkan pedoman transisi dalam PSAK 73, yang antara lain:

1. Penggunaan tingkat diskonto tunggal untuk portofolio sewa dengan karakteristik yang serupa;
2. Akuntansi sewa operasi dengan sisa masa sewa kurang dari 12 bulan pada tanggal 1 Januari 2020 sebagai sewa jangka pendek;
3. Pengecualian biaya langsung awal untuk pengukuran aset hak guna pada tanggal penerapan awal;
4. Penggunaan tinjauan ke belakang dalam menentukan masa sewa dimana kontrak berisi opsi untuk perpanjangan atau pemutusan masa sewa;
5. Menerapkan PSAK 73 untuk sewa yang sebelumnya diidentifikasi berdasarkan PSAK 30 dan ISAK 8, dan tidak menerapkan PSAK 73 untuk sewa yang sebelumnya tidak diidentifikasi berdasarkan standar ini;
6. Tidak memisahkan komponen non-sewa dari komponen sewa, dan sebagai konsekuensinya Kelompok Usaha menganggap seluruh kontrak sebagai sewa; dan
7. Untuk tidak mengakui liabilitas sewa dan aset hak guna untuk sewa dimana aset dasar adalah aset bernilai rendah (yaitu aset dasar dengan nilai maksimum USD 5.000 atau Rp 50 Juta dalam kondisi baru).

**Efektif 1 Januari 2020**

PSAK 73 juga mengizinkan Kelompok Usaha untuk melanjutkan penilaian sewa historis yang memungkinkan Kelompok Usaha untuk tidak menilai kembali hasil penilaian Kelompok Usaha sebelumnya tentang identifikasi sewa, klasifikasi sewa dan biaya langsung awal. Kelompok Usaha menerapkan definisi sewa dan panduan terkait yang ditetapkan dalam PSAK 73 untuk semua kontrak sewa kontrak sewa yang dibuat atau dimodifikasi pada atau setelah 1 Januari 2020.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**ab Leases**

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration. The lease term corresponds to the non-cancellable period of each contract, except in cases where the Group is reasonably certain of exercising renewal options contractually foreseen.

The Group selects practical actions available under the transition guidelines in PSAK 73, which include:

1. the use of a single discount rate to a portfolio of leases with reasonably similar characteristics;
2. the accounting for operating leases with a remaining lease term of less than 12 month as at 1 January 2020 as short-term leases;
3. the exclusion of initial direct costs for the measurement of the right-of-use asset at the date of initial application;
4. the use of hindsight in determining the lease term where the contract contains options to extend or terminate the lease;
5. Apply PSAK 73 to leases that were previously identified under PSAK 30 and ISAK 8, and not to apply PSAK 73 to those that were not previously identified under these two standards;
6. Not to separate non-lease components from lease components and instead, account for both as a single lease components; and
7. Not to recognize a lease liability and a Right-of use ("ROU") asset for leases where the underlying assets are low value assets (i.e. underlying assets with a maximum value of USD 5,000 or IDR 50 million when now).

**Effective January 1, 2020**

PSAK 73 also permits the Group not to reassess the Group prior conclusions about lease identification, lease classification and the Group has elected to carry forward the historical lease assessments and relied on its assessment made applying PSAK 30 and ISAK 8 Determining whether an Arrangement contains a lease. The Group applies the definition of a lease and related guidance set out in PSAK 73 to all lease contracts entered into or modified on or after Januari 1, 2020.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**ab Sewa (lanjutan)**

**Efektif 1 Januari 2020 (lanjutan)**

Kelompok Usaha sebagai lessee (lanjutan)

Kelompok Usaha menerapkan pendekatan pengakuan dan pengukuran tunggal untuk semua sewa, kecuali untuk sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah. Kelompok Usaha mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak guna yang mewakili hak untuk menggunakan aset yang mendasarinya.

Kelompok Usaha mengakui aset hak guna pada tanggal dimulainya sewa. Aset hak guna diukur pada biaya perolehan, dikurangi akumulasi amortisasi dan rugi penurunan nilai, dan disesuaikan untuk setiap pengukuran kembali liabilitas sewa. Biaya aset hak guna termasuk jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang dikeluarkan, biaya restorasi dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal dimulainya dikurangi insentif sewa yang diterima.

Aset hak guna diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama masa sewa yang lebih pendek dan estimasi masa manfaat dari aset.

Jika kepemilikan aset sewaan dialihkan ke Kelompok Usaha pada akhir masa sewa atau biaya mencerminkan pelaksanaan opsi pembelian, penyusutan dihitung menggunakan taksiran masa manfaat ekonomis aset. Aset hak guna mengalami penurunan nilai sesuai dengan PSAK 48 Penurunan Nilai Aset.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**ab Leases (continued)**

**Effective January 1, 2020 (continued)**

The Group as lessee (continued)

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low value assets. The Group recognizes lease liabilities to make lease payments and ROU assets representing the right to use the underlying assets.

The Group recognize ROU assets at the commencement date of the lease. ROU assets are measured at cost, less any accumulated amortization and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of ROU assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, restoration costs, and lease payments made at of before the commencement date less any lease incentives received.

ROU assets are amortized on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets.

If ownership of the leased asset transfer to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. The ROU assets are subject to impairment in accordance with PSAK 48 Impairment of Assets.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**ab Sewa (lanjutan)**

**Efektif 1 Januari 2020 (lanjutan)**

Kelompok Usaha sebagai lessor (lanjutan)

Pada tanggal dimulainya sewa, Kelompok Usaha mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa yang akan dilakukan selama masa sewa. Pembayaran sewa termasuk pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara substansi) dikurangi piutang insentif sewa, pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau kurs, dan jumlah yang diharapkan akan dibayarkan berdasarkan jaminan nilai residu. Pembayaran sewa juga termasuk harga pelaksanaan opsi pembelian yang wajar dipastikan akan dilakukan oleh Kelompok Usaha dan pembayaran penalti untuk mengakhiri sewa, jika jangka waktu sewa mencerminkan Kelompok Usaha yang melaksanakan opsi untuk mengakhiri. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau kurs diakui sebagai beban pada periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran terjadi.

Dalam menghitung nilai sekarang dari pembayaran sewa, Kelompok Usaha menggunakan tingkat pinjaman tambahan pada tanggal dimulainya sewa karena tingkat suku bunga yang tersirat dalam sewa tidak dapat ditentukan dengan mudah. Setelah tanggal dimulainya, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk mencerminkan pertambahan bunga dan dikurangi untuk pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, jumlah tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika ada modifikasi, perubahan jangka waktu sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan dalam penilaian opsi untuk membeli aset yang mendasarinya.

Sewa jangka pendek dengan jangka waktu kurang dari 12 bulan, berakhir dalam 12 bulan setelah 1 Januari 2020 dan sewa bernilai rendah, serta elemen-elemen sewa tersebut, sebagian atau seluruhnya tidak sesuai dengan prinsip-prinsip pengakuan yang ditetapkan oleh PSAK 73 akan diperlakukan sama dengan sewa operasi. Kelompok Usaha akan mengakui pembayaran sewa tersebut dengan dasar garis lurus selama masa sewa dalam laporan laba rugi dan PKL konsolidasian.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**ab Leases (continued)**

**Effective January 1, 2020 (continued)**

The Group as lessor (continued)

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term. The lease payments include fixed payments (including in substance fixed payments) less any lease incentives receivable, variable lease payments that depend on an index or a rate, and amounts expected to be paid under residual value guarantees. The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Group exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

In calculating the present value of lease payments, the Group uses its incremental borrowing rate at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

Short-term leases with a duration of less than 12 months, short-term lease ends within 12 months after January 1, 2020 and low-value leases, as well as those lease elements, partially or totally not complying with the principles of recognition defined by PSAK 73 will be treated similarly to operating leases. The Group will recognize those lease payments on a straight-line basis over the lease term in the consolidated statements of profit or loss and OCI.



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**ab Sewa (lanjutan)**

**Efektif 1 Januari 2020 (lanjutan)**

Kelompok Usaha sebagai lessor (lanjutan)

Berdasarkan PSAK 73, lessor terus mengklasifikasikan sewa sebagai sewa pembiayaan atau sewa operasi dan memperhitungkan kedua jenis sewa tersebut secara berbeda. Sewa dimana Kelompok Usaha mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan suatu aset diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan, jika tidak maka akan diklasifikasikan sebagai sewa operasi. Klasifikasi sewa dibuat pada tanggal awal dan dinilai kembali hanya jika ada modifikasi sewa.

Kelompok Usaha sebagai lessee

Pada tanggal dimulainya, Kelompok Usaha mengakui aset yang dimiliki dalam sewa pembiayaan dengan jumlah yang sama dengan investasi bersih dalam sewa dan menyajikannya sebagai piutang sewa pembiayaan. Investasi bersih dalam sewa termasuk pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap dalam substansi) dikurangi piutang insentif sewa, pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau kurs, dan jaminan nilai residu yang diberikan kepada lessor oleh lessee. Pembayaran sewa juga termasuk harga pelaksanaan opsi pembelian yang wajar dipastikan akan dilakukan oleh lessee dan pembayaran penalti untuk mengakhiri sewa, jika jangka waktu sewa mencerminkan Kelompok Usaha yang menggunakan opsi untuk mengakhiri.

Sebagaimana disyaratkan oleh PSAK 71, penyisihan kerugian kredit yang diharapkan telah diakui pada piutang sewa pembiayaan.

Pendapatan sewa yang timbul dari sewa operasi dicatat secara garis lurus selama masa sewa dan dimasukkan dalam pendapatan dalam laporan laba rugi karena sifat operasinya. Biaya langsung awal yang dikeluarkan untuk menegosiasikan dan mengatur sewa operasi ditambahkan ke jumlah tercatat dari aset sewaan dan diakui selama masa sewa dengan dasar yang sama dengan pendapatan sewa. Sewa kontinjensi diakui sebagai pendapatan pada periode terjadinya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**ab Leases (continued)**

**Effective January 1, 2020 (continued)**

The Group as lessor (continued)

Under PSAK 73, a lessor continues to classify leases as either finance leases or operating leases and account for those two types of leases differently. Leases in which the Group transfers substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an asset are classified as finance leases, otherwise it will be classified as an operating leases. Lease classification is made at the inception date and is reassessed only if there is a lease modification.

The Group as lessee

At the commencement date, the Group recognizes assets held under a finance lease at an amount equal to the net investment in the lease and present it as finance lease receivable. The net investment in the lease include fixed payments (including in substance fixed payments) less any lease incentives receivable, variable lease payments that depend on an index or a rate, and residual value guarantees provided to the lessor by the lessee. The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the lessee and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Group exercising the option to terminate.

As required by PSAK 71, an allowance for expected credit loss has been recognized on the finance lease receivables.

Rental income arising from operating leases is accounted for on a straight-line basis over the lease terms and is included in revenue in the statement of profit or loss due to its operating nature. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized over the lease term on the same basis as rental income. Contingent rents are recognized as revenue in the period in which they are earned.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**ac. Investasi Pada Entitas Asosiasi**

**ac. Investments in Associated Companies**

Perusahaan dan Entitas Anak menerapkan PSAK No. 15 (Revisi 2009), "Investasi pada Entitas Asosiasi", yang menggantikan PSAK No. 15 (Revisi 1994), "Akuntansi untuk Investasi dalam Perusahaan Asosiasi". PSAK revisi ini diterapkan secara retrospektif dan mengatur akuntansi investasi dalam entitas asosiasi dalam hal penentuan pengaruh signifikan, metode akuntansi yang harus diterapkan, penurunan nilai investasi dan laporan keuangan tersendiri. Penerapan PSAK yang direvisi tersebut tidak memberikan dampak yang signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian.

The Company and Subsidiaries applied PSAK No. 15 (Revised 2009), "Investments in Associated Companies", which superseded PSAK No. 15 (Revised 1994), "Accounting for Investments in Associates". The revised PSAK is applied retrospectively and prescribes the accounting for investments in associated companies as to the determination of significant influence, accounting method to be applied, impairment in values of investments and separate financial statements. The adoption of the revised PSAK has no significant impact in the consolidated financial statements.

Investasi dimana Perusahaan dan Entitas Anak memiliki kepemilikan paling sedikit 20% tetapi tidak lebih dari 50% dicatat dengan metode ekuitas. Entitas asosiasi adalah suatu entitas di mana Perusahaan dan Entitas Anak mempunyai pengaruh signifikan. Sesuai dengan metode ekuitas, nilai perolehan investasi ditambah atau dikurang dengan bagian Perusahaan dan Entitas Anak atas laba atau rugi neto, dan penerimaan dividen dari investee sejak tanggal perolehan.

Investments in which the Company and Subsidiaries have ownership interests of at least 20% but not exceeding 50% are accounted for using the equity method. An associated Company is an entity in which the Company and Subsidiaries has significant influence. Under the equity method, the cost of investment is increased or decreased by the Company and Subsidiaries' share in net earnings or losses of, and dividends received from the investee since the date of acquisition.

Laporan laba rugi komprehensif konsolidasian mencerminkan bagian atas hasil operasi dari entitas asosiasi. Bila terdapat perubahan yang diakui langsung pada ekuitas dari entitas asosiasi, Perusahaan mengakui bagiannya atas perubahan tersebut dan mengungkapkan hal ini, jika ada, dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Laba atau rugi yang belum terealisasi sebagai hasil dari transaksi-transaksi antara Perusahaan dan Entitas Anak dengan entitas asosiasi dieliminasi sesuai dengan jumlah kepentingan Perusahaan dan Entitas Anak dalam entitas asosiasi.

The consolidated statements of comprehensive income reflect the results of operations of the associated Company. If there has been a change recognized directly in the equity of the associated Company, the Company recognize its share of any such changes and discloses this, when applicable, in the consolidated statement of changes in equity. Unrealized gains or losses resulting from transactions between the Company and Subsidiaries and the associated Company are eliminated to the extent of the Company and Subsidiaries' interest in the associated Company.

Perusahaan dan Entitas Anak menentukan apakah diperlukan untuk mengakui tambahan rugi penurunan nilai atas investasi Perusahaan dan Entitas Anak dalam entitas asosiasi. Perusahaan dan Entitas Anak menentukan pada setiap akhir periode pelaporan apakah terdapat bukti yang objektif yang mengindikasikan bahwa investasi dalam entitas asosiasi mengalami penurunan nilai. Dalam hal ini, Perusahaan dan Entitas Anak menghitung total penurunan nilai berdasarkan selisih antara jumlah terpulihkan atas investasi dalam entitas asosiasi dan nilai tercatatnya dan mengakuinya sebagai laba rugi.

The Company and Subsidiaries determine whether it is necessary to recognize an additional impairment loss on the Company and Subsidiaries' investment in its associated Company. The Company and Subsidiaries determine at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associated Company is impaired. If this is the case, the Company and Subsidiaries calculate the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the investment in shares of stock and its carrying value, and recognizes the amount in profit or loss.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN  
(lanjutan)**

**ac. Investasi Pada Entitas Asosiasi (lanjutan)**

Jika bagian Perusahaan dan Entitas Anak atas rugi entitas asosiasi sama dengan atau melebihi kepentingannya pada entitas asosiasi, maka Perusahaan dan Entitas Anak menghentikan pengakuan bagiannya atas rugi lebih lanjut. Kepentingan pada entitas asosiasi adalah jumlah tercatat investasi pada entitas asosiasi dengan metode ekuitas ditambah dengan setiap kepentingan jangka panjang yang secara substansi, membentuk bagian investasi neto investor pada entitas asosiasi.

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN  
ASUMSI SIGNIFIKAN**

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

**Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan**

Perusahaan menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan apakah definisi yang ditetapkan PSAK No. 71 (Amandemen 2020) dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan.

Perusahaan mengevaluasi akun tertentu yang diketahui bahwa pelanggan tertentu tidak dapat memenuhi liabilitas keuangannya. Dalam hal tersebut, Perusahaan menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia termasuk namun tidak terbatas pada jangka waktu hubungan dengan pelanggan dan status piutang dari pelanggan berdasarkan catatan piutang dari pihak ketiga yang tersedia dan faktor pasar yang telah diketahui. Untuk mencatat penyisihan spesifik atas pelanggan terhadap jumlah terutang guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Perusahaan. Penyisihan spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah penyisihan atas penurunan nilai piutang.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES  
(continued)**

**ac. Investments in Associated Companies (continued)**

If the Company and Subsidiaries' share of losses of an associate equals or exceeds its interest in the associate, the Company and Subsidiaries discontinue recognising its share of further losses. The interest in an associate is the carrying amount of the investment in the associate under the equity method together with any long-term interests that, in substance, form part of the investor's net investment in the associated entity.

**3. USE OF JUDGMENT, ESTIMATED AND SIGNIFICANT  
ASSUMPTION**

The following judgments are made by management in the process of applying the Company accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

**Classification of financial assets and financial liabilities**

The Company establishes the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by considering whether the definition established by PSAK No. 71 (2020 Amendment) is met. Thus, financial assets and financial liabilities are recognized in accordance with the accounting policies of the Company.

The Company evaluates specific accounts where it has information that certain customers are unable to meet their financial obligations. In these cases, the Company uses judgment based on available facts and circumstances including but not limited to the length of its relationship with the customer and the customer's current receivables status based on any available third party receivables reports and known market factors to record specific provisions for customers against amounts due to reduce its receivable amounts that the Company expects to collect. These specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the provision for impairment.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN  
ASUMSI SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun/periode berikutnya diungkapkan di bawah ini.

Perusahaan mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan, mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi diluar kendali Perusahaan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

**Estimasi dan Asumsi**

**Jumlah pemulihan atas aset tetap dan aset tidak berwujud**

Jumlah pemulihan atas aset tidak berwujud dan aset tetap didasarkan pada estimasi dan asumsi khususnya mengenai prospek pasar dan arus kas terkait dengan aset. Estimasi arus kas masa depan mencakup perkiraan mengenai biaya masa depan untuk menghasilkan cadangan terbukti dan terestimasi harga komoditas masa depan dan tingkat diskonto. Setiap perubahan dalam asumsi asumsi ini mungkin memiliki dampak material terhadap pengukuran jumlah terpulihkan dan bisa mengakibatkan penyesuaian penyisihan penurunan nilai yang sudah dibukukan.

**Penyusutan aset tetap**

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Perusahaan menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi.

**3. USE OF JUDGMENT, ESTIMATED AND SIGNIFICANT  
ASSUMPTION (continued)**

**Classification of financial assets and financial liabilities (continued)**

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year/period are disclosed below.

The Company based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments. May change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Company. Such changes are reflected in the assumptions as they occur.

**Estimates and Assumptions**

**Recoverable amount of fixed assets and intangible assets**

The recoverable amount of intangible assets and fixed assets is based on estimates and assumptions regarding in particular the expected market outlook and future cash flows associated with the assets. Estimated future cash flows include estimates of future costs to produce proven and probable reserves future commodity prices and discount rates. Any changes in these assumptions may have a material impact on the measurement of the recoverable amount and could result in adjustments to the provision of impairment already booked.

**Depreciation of fixed assets**

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these fixed assets to be within 4 to 20 years. These are common life expectancies applied in the industries where the Company conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact on the economic useful lives and the residual values of these assets and therefore future depreciation charges could be revised.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN  
ASUMSI SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

**Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan  
persediaan**

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia termasuk namun tidak terbatas kepada kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Provisi dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi.

**Pensiun dan imbalan kerja**

Penentuan liabilitas dan biaya pensiun dan liabilitas imbalan kerja Perusahaan bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian.

Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Perusahaan yang memiliki pengaruh lebih dari 10% liabilitas imbalan pasti ditangguhkan dan diamortisasi secara garis lurus selama rata-rata sisa masa kerja karyawan. Sementara Perusahaan berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Perusahaan dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja bersih.

**Instrumen Keuangan**

Perusahaan mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar ditentukan menggunakan bukti obyektif yang dapat diverifikasi jumlah perubahan nilai wajar dapat berbeda bila Perusahaan menggunakan metodologi penilaian yang berbeda. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laba atau rugi Perusahaan.

**Pajak penghasilan**

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Perusahaan mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

**3. USE OF JUDGMENT, ESTIMATED AND SIGNIFICANT  
ASSUMPTION (continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

**Allowance for decline in market value and  
obsolescence of inventories**

Allowance for decline in market value and obsolescence of inventories is estimated based on available facts and circumstances including but not limited to the inventories own physical condition, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the estimated amount.

**Pension and employee benefits**

The determination of the Company obligations and cost for pension and employee benefits liabilities is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, annual salary increase rate, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate.

Actual results that differ from the Company assumptions whose effects are more than 10% of the defined benefit obligations are deferred and amortized on a straight-line basis over the expected average remaining service years of the qualified employees. While the Company believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Company actual results or significant changes in the Company assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense.

**Financial Instrument**

The Company carries certain financial assets and liabilities at fair values, which require the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement were determined using verifiable objective evidence the amount of changes in fair values would differ if the Company utilized different valuation methodology. Any changes in fair values of these financial assets and liabilities would directly affect the Company profit or loss.

**Income tax**

Significant judgement is involved in determining provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Company recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**4. KAS DAN SETARA KAS**

Saldo kas dan setara kas Perusahaan dengan rincian sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Kas	115.907.500	92.787.900
<b>Sub jumlah</b>	<b>115.907.500</b>	<b>92.787.900</b>
<b>Bank</b>		
PT Bank Central Asia Tbk	2.821.914.413	2.074.981.276
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.162.691.146	765.395.641
PT Bank Mandiri Tbk	922.086.272	10.128.112.466
PT Bank Negara Indonesia Tbk	252.469.137	456.403.380
PT Bank Permata Tbk	41.101.843	41.635.906
PT Maybank Indonesia Tbk	1.973.088	2.573.088
PT Bank Tabungan Negara Tbk	11.405.454	11.868.252
PT Bank UOB Indonesia	28.966.930	9.482.789
PT Bank Syariah Indonesia	1.700.000	-
PT Bank Victoria Internasional Tbk	-	1.425.040
<b>Sub jumlah</b>	<b>5.244.308.283</b>	<b>13.491.877.838</b>
<b>Deposito Berjangka</b>		
PT Bank CIMB Niaga Tbk	300.000.000	185.000.000.000
PT Bank Mandiri Tbk	-	5.000.000.000
PT Bank Central Asia Tbk	1.100.000.000	
PT Victoria Internasional Tbk	-	10.000.000.000
<b>Sub jumlah</b>	<b>1.400.000.000</b>	<b>200.000.000.000</b>
<b>Jumlah Kas dan Setara Kas</b>	<b>6.760.215.783</b>	<b>213.584.665.738</b>
<b>Persyaratan penting deposito:</b>		
Deposito	2,5% - 5,75%	2,5% - 3,5%
Jangka waktu	1 bulan/1 month	1 bulan/1 month

**5. SURAT - SURAT BERTAHAP**

Berikut ini adalah daftar rincian portofolio saham yang diperdagangkan dan dimiliki oleh Perusahaan per 31 Desember 2023 dan 2022.

**4. CASH AND CASH EQUIVALENTS**

Cash and cash equivalents of the Company with detail as follows :

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Cash	115.907.500	92.787.900
<b>Sub total</b>	<b>115.907.500</b>	<b>92.787.900</b>
<b>Bank</b>		
PT Bank Central Asia Tbk	2.821.914.413	2.074.981.276
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.162.691.146	765.395.641
PT Bank Mandiri Tbk	922.086.272	10.128.112.466
PT Bank Negara Indonesia Tbk	252.469.137	456.403.380
PT Bank Permata Tbk	41.101.843	41.635.906
PT Maybank Indonesia Tbk	1.973.088	2.573.088
PT Bank Tabungan Negara Tbk	11.405.454	11.868.252
PT Bank UOB Indonesia	28.966.930	9.482.789
PT Bank Syariah Indonesia	1.700.000	-
PT Bank Victoria Internasional Tbk	-	1.425.040
<b>Sub total</b>	<b>5.244.308.283</b>	<b>13.491.877.838</b>
<b>Time Deposits</b>		
PT Bank CIMB Niaga Tbk	300.000.000	185.000.000.000
PT Bank Mandiri Tbk	-	5.000.000.000
PT Bank Central Asia Tbk	1.100.000.000	
PT Victoria Internasional Tbk	-	10.000.000.000
<b>Sub total</b>	<b>1.400.000.000</b>	<b>200.000.000.000</b>
<b>Total Cash and Cash Equivalent</b>	<b>6.760.215.783</b>	<b>213.584.665.738</b>
<b>Significant clause of time deposito:</b>		
Deposit	2,5% - 5,75%	2,5% - 3,5%
Maturity period	1 bulan/1 month	1 bulan/1 month

**5. MARKETABLE SECURITIES**

Detail marketable securities that trading and own of corporate as December 31, 2023 and 2022.

31 Desember 2023/ December 31, 2023

	<b>Lembar/ Quantity</b>	<b>Harga rata-rata/ Average price</b>	<b>Harga perolehan /Acquisition Value</b>	<b>Nilai Pasar/ Market Value</b>	<b>Keuntungan (kerugian) belum direalisasi/ Unrealized gain (loss)</b>
<b>- Saham/Stock</b>					
PT Bakrieland Development Tbk	750.000	128	96.240.000	37.500.000	(58.740.000)
PT Sierad Produce Tbk	50	584	29.190	67.500	38.310
<b>- Obligasi/Bond</b>					
ORI FR 0089	-	-	68.903.877.320	67.584.191.069	(1.319.686.251)
<b>Jumlah/Total</b>	<b>750.050</b>	<b>712</b>	<b>69.000.146.510</b>	<b>67.621.758.569</b>	<b>(1.378.387.941)</b>

ORI FR 0089 PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia berbentuk kupon dan rate 6,875% per tahun . Jatuh tempo 15 Agustus 2051.

ORI FR 0089 PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia in the form of coupons and rates of 6.875% per year. Due August 15, 2051.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**5. SURAT - SURAT BERTHARGA (lanjutan)**

**5. MARKETABLE SECURITIES (continued)**

**31 Desember 2022/ December 31, 2022**

	<b>Lembar/ Quantity</b>	<b>Harga rata-rata/ Average price</b>	<b>Harga perolehan /Cost</b>	<b>Nilai Pasar/ Market Value</b>	<b>Keuntungan (kerugian) belum direalisasi/ Unrealized gain (loss)</b>
<b>-Saham/Stock</b>					
PT Bakrieland Development Tbk	750.000	128	96.240.000	37.500.000	(58.740.000)
PT Sierad Produce Tbk	50	584	29.190	71.250	(42.060)
<b>Jumlah/Total</b>	<b>750.050</b>	<b>712</b>	<b>96.269.190</b>	<b>37.571.250</b>	<b>(58.782.060)</b>

Surat - surat berharga yang dimiliki Perusahaan bertujuan untuk diperdagangkan atau dibeli.

Marketable securities on owned by the Company to be traded.

**6. PIUTANG USAHA**

Piutang usaha merupakan piutang atas penjualan, sewa kontrak dan pemeliharaan properti kepada pihak ketiga pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 sebagai berikut:

**6. ACCOUNTS RECEIVABLE**

Accounts receivable result from sales, rent, and property maintenance to third parties as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Properti Perhotelan	1.115.122.697	1.026.935.515	Property Hotels
<b>Sub jumlah</b>	<b>3.041.447.517</b>	<b>1.692.381.070</b>	<b>Sub total</b>
Dikurangi: Cadangan kerugian penurunan nilai	(745.934.478)	(578.566.411)	Less: Allowance for Impairment
<b>Jumlah</b>	<b>2.295.513.039</b>	<b>1.113.814.659</b>	<b>Total</b>

Berdasarkan penelaahan atas status akun piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai piutang pada tahun-tahun tersebut cukup untuk menutup kemungkinan adanya kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha.

Based on the review of the status of the accounts receivables as of December 31, 2023 and 2022, management believes that the provision for decline in value of receivable is adequate to cover any possible losses on non-collectible trade receivables.

Mutasi penyisihan piutang tak tertagih selama tahun berjalan sebagai berikut:

The movement in allowance for doubtful accounts during for current year, are as follows:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Saldo Awal	578.566.411	460.856.937	Beginning Balance
Penambahan tahun berjalan	170.599.670	176.349.064	Additional - current year
Penghapusan tahun berjalan	-	(72.000)	Write off - current year
Pemulihan tahun berjalan	(3.231.603)	(58.567.590)	recovery off the year
<b>Saldo akhir</b>	<b>745.934.478</b>	<b>578.566.411</b>	<b>Ending balance</b>

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**6. PIUTANG USAHA (lanjutan)**

Rincian umur piutang dihitung sejak tanggal faktur sebagai berikut:

	<b>2023</b>
Lancar	417.635.501
1 bulan - 6 bulan	842.278.296
6 bulan - 12 bulan	1.018.089.368
Diatas 12 bulan	763.444.353
<b>Jumlah</b>	<b>3.041.447.518</b>

**7. PIUTANG LAIN-LAIN**

Akun ini merupakan piutang lain-lain kepada pihak ketiga sebagai berikut:

	<b>2023</b>
Pemilik Kondominium	7.338.600.497
KSP Indosurya	1.003.406.638
Operasional dan Pemasaran	149.350.789
Advance payment property	53.045.000
Bunga ORI FR 0089	1.477.788.469
Lain-lain	2.748.569.417
<b>Jumlah</b>	<b>12.770.760.810</b>
Dikurangi:	
Cadangan kerugian penurunan nilai	(1.008.084.587)
<b>Jumlah</b>	<b>11.762.676.223</b>

Mutasi penyisihan piutang tak tertagih selama tahun berjalan sebagai berikut:

	<b>2023</b>
Saldo Awal	8.617.326.999
Penambahan tahun berjalan	(169.079.061)
Penghapusan tahun berjalan	(7.440.163.351)
<b>Saldo akhir</b>	<b>1.008.084.587</b>

Rincian umur piutang dihitung sejak tanggal faktur sebagai berikut:

	<b>2023</b>
Lancar	809.393.282
1 bulan - 6 bulan	644.314.293
6 bulan - 12 bulan	2.141.974.438
Diatas 12 bulan	9.175.078.797
<b>Jumlah</b>	<b>12.770.760.810</b>

Pemilik kondominium merupakan piutang atas pemeliharaan dan jasa administrasi seperti listrik, asuransi, dan air bersih (PAM) kepada pemilik kondominium yang belum dibayarkan kepada pihak pengelola. Lain-lain merupakan uang muka operasional.

**6. ACCOUNTS RECEIVABLE (continued)**

The detail of aging receivables, started from the invoice date are as follows:

	<b>2023</b>		<b>2022</b>
	417.635.501	Current	263.599.126
	842.278.296	Due in 1 month - 6 months	733.962.681
	1.018.089.368	For 6 month - 12 months	611.575.858
	763.444.353	12 months of upward	83.243.405
<b>Jumlah</b>	<b>3.041.447.518</b>	<b>Total</b>	<b>1.692.381.070</b>

**7. OTHERS RECEIVABLE**

This account represents others receivable to third party as follows:

	<b>2023</b>		<b>2022</b>
	7.338.600.497	Condominium Owner's	7.132.549.318
	1.003.406.638	KSP Indosurya	10.500.280.000
	149.350.789	Operational and Marketing	57.314.539
	53.045.000	Advance payment property	245.529.568
	1.477.788.469	This includes ORI FR 0089	-
	2.748.569.417	Others	2.438.556.212
<b>Jumlah</b>	<b>12.770.760.810</b>	<b>Total</b>	<b>20.374.229.638</b>
Dikurangi:		: Less	
Cadangan kerugian penurunan nilai	(1.008.084.587)	Allowance for Impairment	(8.617.326.999)
<b>Jumlah</b>	<b>11.762.676.223</b>	<b>Total</b>	<b>11.756.902.639</b>

The movement in allowance for doubtful accounts during for current year, are as follows:

	<b>2023</b>		<b>2022</b>
Saldo Awal	8.617.326.999	Beginning Balance	747.507.316
Penambahan tahun berjalan	(169.079.061)	Additional - current year	7.869.819.683
Penghapusan tahun berjalan	(7.440.163.351)	Write off - current year	-
<b>Saldo akhir</b>	<b>1.008.084.587</b>	<b>Ending balance</b>	<b>8.617.326.999</b>

The detail of aging receivables, started from the invoice date are as follows:

	<b>2023</b>		<b>2022</b>
	809.393.282	Current	499.140.082
	644.314.293	Due in 1 month - 6 months	1.644.314.293
	2.141.974.438	For 6 month - 12 months	9.017.184.438
	9.175.078.797	12 months of upward	9.213.590.825
<b>Jumlah</b>	<b>12.770.760.810</b>	<b>Total</b>	<b>20.374.229.638</b>

Condominium's owner is receivables for maintenance and administration service, as electricity, insurance, and water (PAM) to owner of condominium which has not been paid to building management. Others is advance for operating.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**7. PIUTANG LAIN-LAIN (lanjutan)**

Piutang lain-lain - KSP Indosurya tahun 2022 berasal dari reklasifikasi akan aset lain-lain (lihat catatan 14) sehubungan dengan rencana pembayaran yang akan dilakukan

Berdasarkan penelaahan atas status akun piutang lain-lain pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai piutang pada tahun-tahun tersebut cukup untuk menutup kemungkinan adanya kerugian atas tidak tertagihnya piutang lain-lain.

**8. PERSEDIAAN**

Akun ini terdiri dari:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Properti	148.539.003.875	150.614.835.377
Real Estat	6.475.392.329	5.893.590.448
Perhotelan	278.789.230	243.183.458
<b>Jumlah</b>	<b>155.293.185.434</b>	<b>156.751.609.283</b>

Adapun rincian persediaan sebagai berikut :

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Properti</b>		
<b>Bangunan selesai dan Tanah untuk Dijual:</b>		
Jayakarta Plaza	1.000.534.424	1.000.534.424
Sunter Pratama III	848.218.567	836.345.144
Prapanca	3.436.880.286	1.387.671.850
Green Palace Residence	135.753.370.598	126.760.830.647
Sudirman Mansion	7.500.000.000	20.629.453.312
<b>Sub jumlah</b>	<b>148.539.003.875</b>	<b>150.614.835.377</b>
<b>Real Estat</b>		
Bali: Tanah dan Bangunan Sedang Dibangun	1.800.000.000	1.800.000.000
PT Jakarta Internasional Properti	581.315.881	-
PT Kota Serang Baru Permai	4.094.076.448	4.093.590.448
<b>Sub jumlah</b>	<b>6.475.392.329</b>	<b>5.893.590.448</b>
<b>Perhotelan</b>		
Makanan dan Minuman	46.766.876	35.447.977
Perlengkapan	232.022.354	207.735.481
<b>Sub jumlah</b>	<b>278.789.230</b>	<b>243.183.458</b>
<b>Jumlah</b>	<b>155.293.185.434</b>	<b>156.751.609.283</b>

**7. OTHERS RECEIVABLE (continued)**

other receivable - KSP Indosurya year 2022 come from reclassification of other asset ( check notes 14) regarding the payment plan to be done

Based on the review of the status of other accounts receivable as of December 31, 2023 and 2022, management believes that the allowance for impairment of receivables in those years is sufficient to cover possible losses on uncollectible other receivables.

**8. INVENTORIES**

This accounts consists of :

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Properti	148.539.003.875	150.614.835.377	Property
Real Estat	6.475.392.329	5.893.590.448	Real estate
Perhotelan	278.789.230	243.183.458	Hotels
<b>Jumlah</b>	<b>155.293.185.434</b>	<b>156.751.609.283</b>	<b>Total</b>

The detail of inventories are as follows :

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
<b>Properti</b>			<b>Property</b>
<b>Bangunan selesai dan Tanah untuk Dijual:</b>			<b>Finished Building and Land Held Land for sale:</b>
Jayakarta Plaza	1.000.534.424	1.000.534.424	Jayakarta Plaza
Sunter Pratama III	848.218.567	836.345.144	Sunter Pratama III
Prapanca	3.436.880.286	1.387.671.850	Prapanca
Green Palace Residence	135.753.370.598	126.760.830.647	Green Palace Residence
Sudirman mansion	7.500.000.000	20.629.453.312	Sudirman mansion
<b>Sub total</b>	<b>148.539.003.875</b>	<b>150.614.835.377</b>	<b>Sub total</b>
<b>Real Estate</b>			<b>Real Estate</b>
Bali: Land and Building In Progress	1.800.000.000	1.800.000.000	Bali: Land and Building In Progress
PT Jakarta International Property	581.315.881	-	PT Jakarta International Property
PT Kota Serang Baru Permai	4.094.076.448	4.093.590.448	PT Kota Serang Baru Permai
<b>Sub total</b>	<b>6.475.392.329</b>	<b>5.893.590.448</b>	<b>Sub total</b>
<b>Hotels</b>			<b>Hotels</b>
Makanan dan Beverage	46.766.876	35.447.977	Food and Beverage
Supplies	232.022.354	207.735.481	Supplies
<b>Sub total</b>	<b>278.789.230</b>	<b>243.183.458</b>	<b>Sub total</b>
<b>Total</b>	<b>155.293.185.434</b>	<b>156.751.609.283</b>	<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**8. PERSEDIAAN (lanjutan)**

- Pada tahun 2023 Persediaan Sudirman Mansion, berdasarkan SHGB No.555.XXXII.C Blok C dengan luas 125m<sup>2</sup>, dan SHGB No. 504.XXVI.C Blok C dengan luas 149 m<sup>2</sup> menjadi properti investasi.
- Persediaan Sudirman Mansion, berdasarkan akta SHGB No. 554.XXXII.C Blok C dengan luas 80m<sup>2</sup> SHGB No.555.XXXII.C Blok C dengan luas 125m<sup>2</sup>, dan SHGB No. 504.XXVI.C Blok C dengan luas 149 m<sup>2</sup>. Untuk tahun 2022.
- Persediaan di Bali berupa tanah 970 M<sup>2</sup> untuk tahun 2023 dan 2022.
- Persediaan di Jayakarta Plaza berupa kios sejumlah 133 unit masing-masing untuk tahun 2023 dan 2022.
- Persediaan di Sunter pratama berupa tanah dengan luas 511 m<sup>2</sup> sesuai dengan SHGB No.07683.
- Persediaan di Prapanca berupa 6 unit dan 5 unit apartemen untuk tahun 2023 dan 2022.
- Persediaan di Green Palace Residence berupa 344 dan 323 unit apartemen pada tahun 2023 dan 2022.
- Pada tahun 2023, Persediaan Perusahaan kecuali tanah, telah diasuransikan dengan Polis Standar Asuransi Indonesia dengan rincian sebagai berikut:

Penanggung/ Underwriter	No. Polis/ Policy Number
PT Asuransi Wahana	015.4050.703.2023.000027.00
PT Asuransi Wahana	015.4050.703.2023.000028.00
PT Asuransi Wahana	015.4050.703.2023.000018.00
PT Asuransi Wahana	015.4050.703.2023.000629.00
PT Asuransi Wahana	015.4050.703.2023.000139.00
PT Asuransi Wahana	015.4050.703.2023.000009.00

- Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, persediaan real estate telah diasuransikan dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 2.706.000.000. Manajemen berpendapat bahwa pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan risiko kerugian yang timbul.

**9. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DIMUKA**

Rincian biaya dibayar dimuka pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 sebagai berikut :

	2023	2022
Asuransi	434.285.445	497.297.163
Deposit	302.460.125	109.269.835
Sewa	103.523.280	94.927.920
Iklan dan Promosi	613.108.045	253.673.559
<b>Jumlah</b>	<b>1.453.376.895</b>	<b>955.168.477</b>

**8. INVENTORIES (continued)**

- In 2023 Sudirman Mansion inventory, based on SHGB No.555.XXXII.C Block C with an area of 125m<sup>2</sup>, and SHGB No. 504.XXVI.C Block C with an area of 149 m<sup>2</sup> will become investment properties.
- Preparation of Sudirman Mansion, based on the act SHGB No. 554.XXXII.C Block C with an area of 80m<sup>2</sup> SHGB No.555.XXXII.C Block C with an area of 125m<sup>2</sup>, and SHGB No. 504.XXVI.C Block C with an area of 149 m<sup>2</sup>. For 2022.
- Inventories in Bali consisting of land 970 M<sup>2</sup> in 2023 and 2022.
- Inventories in Jayakarta Plaza is unit store number of 133 units in 2023 and 2022.
- Inventory in Sunter pratama form of land with an area of 511 M<sup>2</sup>, in accordance with SHGB No. 07683.
- Inventories of Prapanca are 6 units and 5 units of apartment units in 2023 and 2022.
- Inventories of Green Palace Residence are 344 and 323 Apartment units in 2023 and 2022.
- In 2023, the Company's inventory except land, has been insured with the Indonesian Insurance Standard Policy with the following details:

Jangka Waktu/ Time Period	Nilai Pertanggungan/ Value of Coverage
31/05/2023 - 31/05/2024	IDR 50.000.000.000
31/05/2023 - 31/05/2024	IDR 30.000.000.000
31/05/2023 - 31/05/2024	IDR 180.000.000.000
31/05/2023 - 31/05/2024	IDR 150.000.000.000
31/05/2023 - 31/05/2024	IDR 150.000.000.000
31/05/2023 - 31/05/2024	USD 500.000
<b>Jumlah/ Total</b>	<b>IDR 560.000.000.000</b>
	<b>USD 500.000</b>

- On December 31, 2023 and 2022 real estate inventory has been insured with total coverage amounting to Rp 2,706,000,000 Management believe that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risk.

**9. ADVANCE AND PREPAID EXPENSES**

Detail of prepaid expenses as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
			Insurance
			Deposit
			Rent
			Advertising and Promotion
<b>Jumlah</b>	<b>1.453.376.895</b>	<b>955.168.477</b>	<b>Total</b>



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**10. TANAH YANG BELUM DIKEMBANGKAN**

**10. UNDEVELOPED LAND**

	(m <sup>2</sup> )/sqm	2023	2022	
Proyek Bandulu, Banten	144	1.679.085.476	1.679.085.476	Bandulu Project, Banten
Tanah di Cipocok, Banten	115.751	2.866.000.000	2.866.000.000	Land in Cipocok, Banten
Tanah di Ubud Bali	50.000	10.473.535.188	10.473.535.188	Land in Ubud Bali
Tanah di Cikarang	11.634	22.507.947.424	22.507.947.424	Land in Cikarang
Tanah di Serang	10.364	3.564.559.999	3.564.559.999	Land in Serang
<b>Jumlah</b>	<b>187.893</b>	<b>41.091.128.087</b>	<b>41.091.128.087</b>	<b>Total</b>

Berdasarkan akta perjanjian / ikatan jual beli nomor 11 tanggal 27 Mei 2008 yang dibuat dihadapan notaris Agus Satoto, SH., M.Hum dinyatakan bahwa telah disepakati pembelian tanah oleh Perusahaan seluas ± 50.000 m<sup>2</sup> yang berlokasi di desa Buahhan Kaja, kecamatan Payangan, Kabupaten Gianyar, Propinsi Bali dengan harga Rp 10.000.000.000. Pada tahun 2012, terdapat penambahan biaya perolehan terhadap Tanah yang belum dikembangkan sebesar Rp 361.340.188. Penambahan biaya ini timbul dari pengurusan izin-izin untuk peruntukan tanah.

Tanah di Cikarang merupakan tanah belum dikembangkan dengan luas 11.257 m<sup>2</sup> dan 377 m<sup>2</sup>.

Based on Deed of agreement number 11 dated May 27, 2008 are made a notary Agus Satoto, SH., M. Hum stated that the agreed purchase of land by the Company covering ± 50,000 m<sup>2</sup> located in the Desa Buahhan Kaja, Kecamatan Payangan, Kabupaten Gianyar, Province of Bali at cost of Rp 10,000,000,000. In 2012, there was increase in the cost of acquisition of the land undeveloped Rp 361,340,188. The addition of these costs arise from the arrangement permits for land use.

Land in Cikarang are undeveloped land with an area of 11,257 m<sup>2</sup> and 377 m<sup>2</sup>.

**11. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI**

**11. INVESTMENTS IN ASSOCIATES**

	2023	% Kepemilikan/ % Ownership	2022	
<b>Metode ekuitas:</b>				<b>Equity Method:</b>
PT Pudjipapan Kreasindo	53.710.579.123	37,89	53.755.602.521	PT Pudjipapan Kreasindo
PT Juwara Warga Hotel	38.624.221.096	27,50	31.471.919.543	PT Juwara Warga Hotel
PT Boga Karya Lestari	175.000.000	27,50	175.000.000	PT Boga Karya Lestari
PT Konrat Marbella	910.204.508	45,00	910.204.508	PT Konrat Marbella
PT Konrat Marbella Balikpapan	75.000.000	30,00	75.000.000	PT Konrat Marbella Balikpapan
<b>Sub jumlah</b>	<b>93.495.004.727</b>		<b>86.387.726.572</b>	<b>Sub total</b>
<b>Metode Nilai Wajar:</b>				<b>Fair Value:</b>
PT Marbella Dago Pakar	500.000.000	10,00	500.000.000	PT Marbella Dago Pakar
PT Spinindo Mitra Daya	160.000.000	2,00	160.000.000	PT Spinindo Mitra Daya
PT Unggul Graha Persada	30.000.000	4,20	30.000.000	PT Unggul Graha Persada
Yayasan REI	25.000.000	3,00	25.000.000	Yayasan REI
<b>Sub jumlah</b>	<b>715.000.000</b>		<b>715.000.000</b>	<b>Sub total</b>
<b>Jumlah</b>	<b>94.210.004.727</b>		<b>87.102.726.572</b>	<b>Total</b>

**PT Pudjipapan Kreasindo**

Pada 2023 dan 2022, nilai kepemilikan Perusahaan pada PT Pudjipapan Kreasindo sebanyak 217.885.000 saham atau 37,8930% dan melalui GPB sebanyak 115.000 saham atau 0,0200% dari modal yang disetor. Rincian atas penyertaan tersebut sebagai berikut:

**PT Pudjipapan Kreasindo**

In 2023 and 2022, the value of corporate ownership in PT Pudjipapan Kreasindo with the previous ownership is 217,885,000 shares or 37.8930% and through GPB ownership 115,000 shares or 0.0200% of shares from paid in capital. Details for investment are as follows:

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**11. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)**

**11. INVESTMENTS IN ASSOCIATES (continued)**

	2023			
	Entitas Induk/ Parent Entity	GPB	Jumlah/ Total	
Biaya Perolehan	43.577.000.000	23.000.000	43.600.000.000	Acquisition cost
Saldo laba	10.133.378.587	22.223.934	10.155.602.521	Retained earnings
Bagian Laba (Rugi) komprehensif tahun berjalan	(44.999.645)	(23.753)	(45.023.398)	Comprehensive Profit (Loss) section net profit
	<b>53.665.378.942</b>	<b>45.200.181</b>	<b>53.710.579.123</b>	
2022				
	Entitas Induk/ Parent Entity	GPB	Jumlah/ Total	
Biaya Perolehan	43.577.000.000	23.000.000	43.600.000.000	Acquisition cost
Saldo laba	8.591.334.051	9.602.511	8.600.936.562	Retained earnings
Bagian Laba komprehensif tahun berjalan	1.554.665.958	12.621.423	1.567.287.381	Portion of comprehensive net profit
Penyesuaian	(12.621.422)	-	(12.621.422)	Adjustments
	<b>53.710.378.587</b>	<b>45.223.934</b>	<b>53.755.602.521</b>	

Bagian laba bersih PT Pudjipapan Kreasindo untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 didasarkan pada laporan keuangan PT Pudjipapan Kreasindo untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 yang telah diaudit.

The portion of profit from PT Pudjipapan Kreasindo for the year ended December 31, 2023 and 2022 based on audited financial statement of PT Pudjipapan Kreasindo for the year ended December 31, 2023 and 2022.

**PT Juwara Warga Hotel**

Nilai penyertaan pada PT Juwara Warga Hotel dengan persentase kepemilikan 27,5 % dinyatakan sebagai berikut:

**PT Juwara Warga Hotel**

Carrying value of investment in PT Juwara Warga Hotel with percentage of ownership of 27.5% expressed as follows:

	2023		2022		
Biaya Perolehan	35.750.000.000		35.750.000.000		Acquisition Cost
Saldo laba	(4.278.080.458)		(3.291.318.466)		Retained earnings
Bagian Laba (Rugi) komprehensif tahun berjalan	7.152.301.554		(986.761.992)		Comprehensive Profit (Loss) section net loss
<b>Nilai Tercatat</b>	<b>38.624.221.096</b>		<b>31.471.919.542</b>		<b>Carrying Value</b>

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**11. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)**

**PT Juwara Warga Hotel**

Berdasarkan hasil keputusan Rapat Pemegang Saham PT Hotel Juwara Warga Hotel yang diakta notariskan No. 19 tanggal 16 Juni 2016 oleh Notaris Weliana Salim, SH. Di Jakarta dan telah mendapatkan persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-0012843.AH.01.02. tanggal 14 Juli 2016 dinyatakan bahwa menyetujui adanya peningkatan Modal Dasar Perusahaan menjadi sebesar Rp 130.000.000.000 dari semula sebesar Rp 100.000.000.000 melalui pembagian dividen saham, dimana PT Pudjiadi Prestige Tbk menerima sebesar Rp 8.250.000.000 sehingga kepemilikan saham PT Pudjiadi Prestige Tbk menjadi 35.750.000 lembar saham atau Rp 35.750.000.000.

Bagian laba bersih PT Juwara Warga Hotel untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 didasarkan pada laporan keuangan PT Juwara Warga Hotel untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 yang telah diaudit.

**PT Konrat Marbella**

Penyertaan pada PT Konrat Marbella sejumlah 9.000 saham setara dengan Rp 900.000.000 atau sejumlah 45% dari keseluruhan modal yang disetor. PT Konrat Marbella didirikan pada tanggal 17 Juni 2004, dan masih dalam tahap pengembangan.

**PT Konrat Marbella Balikpapan**

Penyertaan pada PT Konrat Marbella Balikpapan sejumlah 150 saham setara dengan Rp 75.000.000 atau sejumlah 30% dari keseluruhan modal disetor. PT Konrat Marbella Balikpapan didirikan pada tanggal 22 Oktober 2004, dan masih dalam tahap pengembangan.

**11. INVESTMENTS IN ASSOCIATES (continued)**

**PT Juwara Warga Hotel**

Based on the results of the meeting of Shareholders of PT Hotel Juwara Warga Hotel who notarized No. 19 dated June 16, 2016 by Notary Weliana Salim, SH. In Jakarta and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number: AHU-0012843.AH.01.02. dated July 14, 2016 stated that the approved increase in authorized capital to Rp 130,000,000,000 from previously Rp 100,000,000,000 through a stock dividend, whereby PT Pudjiadi Prestige Tbk receive Rp 8,250,000,000. Therefore, the ownership of PT Pudjiadi Prestige Tbk become 35,750,000, shares or Rp 35,750,000,000

The portion of profit from PT Juwara Warga Hotel for the year ended December 31, 2023 and 2022 based on audited financial statements of PT Juwara Warga Hotel for the year ended December 31, 2023 and 2022.

**PT Konrat Marbella**

Investment in PT Konrat Marbella represented by 9,000 shares equivalent with amounting to Rp 900,000,000 or 45% ownership of the Company's shares capital. PT Konrat Marbella established on June 17, 2004 and still in development stage.

**PT Konrat Marbella Balikpapan**

Investment in PT Konrat Marbella Balikpapan represented by 150 shares equivalent with amounting to Rp 75,000,000 or 30% ownership of the Company's share capital. PT Konrat Marbella Balikpapan established on October 22, 2004, and still in development stage.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**12. ASET TETAP**

**12. FIXED ASSETS**

Rincian aset tetap, akumulasi penyusutan, dan nilai buku sebagai berikut:

Details of acquisition costs, accumulated depreciation, and book value of fixed assets are as follows:

<b>2023</b>						
	<b>Saldo awal/ Beginning balance</b>	<b>Penambahan/ Addition</b>	<b>Pengurangan/ Deduction</b>	<b>Reklasifikasi/ Reclassification</b>	<b>Saldo akhir/ Ending balance</b>	
<b>Biaya perolehan</b>						<b>Acquisition Cost</b>
Hak atas tanah	159.390.910	-	-	-	159.390.910	Landrights
Tanah	30.640.990.929	-	-	-	30.640.990.929	Land
Bangunan dan Prasarana	149.699.857.272	2.490.203.208	-	1.670.114.087	150.519.946.393	Building and Infrastructure
Mesin dan Peralatan	18.270.642.936	75.900.000	-	-	18.346.542.936	Machinery and Equipment
Kendaraan	6.411.283.639	-	-	-	6.411.283.639	Vehicles
Perabot dan Peralatan Kantor	22.795.668.802	569.455.287	-	1.200.206.774	22.164.917.315	Office Furniture and Fixtures
Aset dalam Pengembangan	-	-	-	-	-	Assets under Construction
<b>Sub jumlah</b>	<b>227.977.834.488</b>	<b>3.135.558.495</b>	<b>-</b>	<b>2.870.320.861</b>	<b>228.243.072.122</b>	<b>Sub total</b>
<b>2023</b>						
	<b>Saldo awal/ Beginning balance</b>	<b>Penambahan/ Addition</b>	<b>Pengurangan/ Deduction</b>	<b>Reklasifikasi/ Reclassification</b>	<b>Saldo akhir/ Ending balance</b>	
<b>Akumulasi penyusutan:</b>						<b>Accumulated depreciation:</b>
Bangunan dan Prasarana	90.537.266.323	2.149.787.305	-	634.730.625	92.052.323.003	Building and Infrastructure
Mesin dan Peralatan	14.267.985.982	259.489.528	-	-	14.527.475.510	Machinery and Equipment
Kendaraan	6.113.689.747	53.045.262	-	-	6.166.735.009	Vehicles
Perabot dan Peralatan Kantor	22.622.604.775	1.322.971.905	-	751.281.118	23.194.295.562	Office Furniture and Fixtures
<b>Sub jumlah</b>	<b>133.541.546.827</b>	<b>3.785.294.000</b>	<b>-</b>	<b>1.386.011.743</b>	<b>135.940.829.083</b>	<b>Sub total</b>
<b>Nilai buku</b>	<b>94.436.287.662</b>				<b>92.302.243.039</b>	<b>Book value</b>
<b>2022</b>						
	<b>Saldo awal/ Beginning balance</b>	<b>Penambahan/ Addition</b>	<b>Pengurangan/ Deduction</b>	<b>Reklasifikasi/ Reclassification</b>	<b>Saldo akhir/ Ending balance</b>	
<b>Biaya perolehan</b>						<b>Acquisition Cost:</b>
Hak atas tanah	159.390.910	-	-	-	159.390.910	Landrights
Tanah	30.640.990.929	-	-	-	30.640.990.929	Land
Bangunan dan Prasarana	145.762.330.132	536.457.820	-	3.401.069.320	149.699.857.272	Building and Infrastructure
Mesin dan Peralatan	17.720.859.694	549.783.242	-	-	18.270.642.936	Machinery and Equipment
Kendaraan	5.846.595.626	564.688.013	-	-	6.411.283.639	Vehicles
Perabot dan Peralatan Kantor	-	-	-	-	-	Office Furniture and Fixtures
Aset dalam Pengembangan	21.264.359.200	1531309602	-	-	22.795.668.802	Assets under Construction
	-	-	-	(3.401.069.320)	-	Construction
<b>Sub jumlah</b>	<b>224.795.595.811</b>	<b>3.182.238.677</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>227.977.834.488</b>	<b>Sub total</b>

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**12. ASET TETAP (lanjutan)**

**12. FIXED ASSETS (continued)**

		<b>2022</b>					
		<u>Saldo awal/ Beginning balance</u>	<u>Penambahan/ Addition</u>	<u>Pengurangan/ Deduction</u>	<u>Reklasifikasi/ Reclassification</u>	<u>Saldo akhir/ Ending balance</u>	
<b>Akumulasi penyus</b>							<b>Acquisition Cost:</b>
Bangunan dan			-	-	-	-	Landrights
Prasarana	85.238.613.102	5.298.653.221	-	-	90.537.266.323		Land
Mesin dan							Building and
Peralatan	13.605.221.694	662.764.288	-	-	14.267.985.982		Infrastructure
Kendaraan	5.659.584.883	454.104.864	-	-	6.113.689.747		Machinery and
Perabot dan							Equipment
Peralatan Kantor	21.510.723.668	1.111.881.107	-	-	22.622.604.775		
<b>Sub jumlah</b>	<b>126.014.143.347</b>	<b>7.527.403.480</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>133.541.546.827</b>		<b>Sub total</b>
<b>Nilai buku</b>	<b>98.781.452.465</b>				<b>94.436.287.662</b>		<b>Book value</b>

Pada tahun 2023 melakukan reklasifikasi aset tetap ke persediaan.

Hak atas tanah tercatat atas nama Perusahaan.

Beban penyusutan tahun 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp 3.785.294.000 dan Rp 7.527.403.480.

Aset tetap dan persediaan perusahaan secara bersama-sama telah diasuransikan untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul dimasa yang akan datang.

Pada tahun 2023, aset tetap kecuali tanah dan persediaan Perusahaan telah diasuransikan dengan Polis Standar Asuransi Indonesia dengan rincian sebagai berikut:

In 2023 carry out a reclassification of fixed assets to inventories.

Land rights are recorded under the Company's name.

The depreciation expenses for 2023 and 2022 each are Rp 3.785.294.000 dan Rp 7.527.403.480.

Fixed Asset and Inventories the company has covered by insurance to cover the future risk.

On year 2023, fixed asset except land and inventories has been covered by with insurance by Indonesian standard policy insurance as follows:

<u>Perusahaan Asuransi/ Insurance Companies</u>	<u>No Polis/ Policy Number</u>	<u>Jangka Waktu/ Covering Periods</u>	<u>Nilai Pertanggungan/ Insurance Coverage</u>
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.703.2023.000053.00	01/08/2023 - 01/08/2024	IDR 1.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.1050.502.2023.000002.00	01/08/2023 - 01/08/2024	USD 1.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.203.2023.000025.00	01/08/2023 - 01/08/2024	IDR 33.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.703.2023.000052.00	01/08/2023 - 01/08/2024	IDR 10.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.502.2023.000015.00	01/08/2023 - 01/08/2024	USD 500.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.201.2023.000851.00	01/08/2023 - 01/08/2024	IDR 33.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.202.2023.000183.00	01/08/2023 - 01/08/2024	IDR 33.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.703.2023.000020.00	30/04/2023 - 30/04/2024	USD 700.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.1050.203.2023.000016.00	30/04/2023 - 30/04/2024	USD 4.660.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.703.2023.000021.00	30/04/2023 - 30/04/2024	USD 660.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.202.2023.000113.00	30/04/2023 - 30/04/2024	USD 4.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.201.2023.000507.00	30/04/2023 - 30/04/2024	USD 4.000.000
<b>Jumlah/Total</b>			<b>IDR 110.000.000.000</b>
			<b>USD 15.520.000</b>



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**12. ASET TETAP (lanjutan)**

Pada tahun 2022, aset tetap kecuali tanah dan persediaan Perusahaan telah diasuransikan dengan Polis Standar Asuransi Indonesia dengan rincian sebagai berikut :

<b>Perusahaan Asuransi/ Insurance Companies</b>	<b>No. Polis/ Policy Number</b>	<b>Jangka Waktu/ Covering Periods</b>	<b>Nilai Pertanggungan/ Insurance Coverage</b>	
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.703.2022.000038.00	01/08/2022 - 01/08/2023	IDR	1.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.703.2022.000037.00	01/08/2022 - 01/08/2023	IDR	10.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.1050.203.2022.000029.00	01/08/2022 - 01/08/2023	IDR	33.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.201.2022.000948.00	01/08/2022 - 01/08/2023	IDR	33.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.202.2022.000215.00	01/08/2022 - 01/08/2023	IDR	33.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.202.2022.000082.00	30/04/2022 - 30/04/2023	USD	4.660.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.1050.203.2022.000016.00	30/04/2022 - 30/04/2023	USD	4.660.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.4050.703.2022.000020.00	30/04/2022 - 30/04/2023	USD	700.000
PT Asuransi FPG Indonesia	015.4050.703.2022.000021.00	30/04/2022 - 30/04/2023	USD	660.000
PT Asuransi FPG Indonesia	015.4050.202.2022.000427.00	30/04/2022 - 30/04/2023	USD	660.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.1050.703.2022.000008.00	31/05/2022 - 31/05/2023	IDR	30.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.1050.502.2022.000007.00	31/05/2022 - 31/05/2023	USD	500.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.1050.202.2022.000043.00	31/05/2022 - 31/05/2023	IDR	180.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.1050.201.2022.000153.00	31/05/2022 - 31/05/2023	IDR	180.000.000.000
PT Asuransi Wahana Tata Indonesia	015.1050.203.2022.000017.00	31/05/2022 - 31/05/2023	IDR	180.000.000.000
<b>Jumlah/Total</b>			<b>IDR</b>	<b>680.000.000.000</b>
			<b>USD</b>	<b>11.840.000</b>

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup memadai untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul atas risiko-risiko yang dipertanggungjawabkan tersebut.

Berdasarkan penelaahan manajemen, tidak terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai aset tetap, sehingga manajemen tidak melakukan cadangan penurunan nilai aset tetap pada 31 Desember 2023 dan 2022.

**13. PROPERTI INVESTASI**

Rincian properti investasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 sebagai berikut :

	<b>2023</b>
Properti Investasi	13.129.453.312
<b>Jumlah</b>	<b>13.129.453.312</b>

Sesuai pernyataan direksi No.0186/PP-DIR/X/2023 tanggal 20 Oktober 2023, Persediaan Sudirman Mansion unit 33 JK dan pengakuan kapitalisasi atas biaya renovasi kami reklasifikasi ke Properti Investasi. Perusahaan mengharapkan pendapatan dari sewa atas unit ini di masa yang akan datang.

**12. FIXED ASSETS (continued)**

On year 2022, fixed asset except land and inventories has been covered by with insurance by standard policy insurance Indonesia as follows:

The management believes that the amount of insurance coverage is adequate to cover any possible losses that may arise from the insured risks.

Based on the Management review, there are no events or changes in circumstances indicating impairment of property and equipment, therefore the Management does not make allowance for impairment of property and equipment at December 31, 2023 and 2022.

**13. INVESTMENT PROPERTY**

Detail of investment property as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	<b>2023</b>	
	-	Investment Property
	-	<b>Total</b>

In accordance with the statement of the board of directors No.0186/PP-DIR/X/2023 dated October 20, 2023, the inventory of Sudirman Mansion unit 33 JK and the capitalization recognition of our renovation costs are reclassified to Investment Properties. The company expects revenue from rent on this unit in the future.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**14. ASET LAIN-LAIN**

	<b>2023</b>
Perlengkapan dan Peralatan Hotel	3.490.970.589
Escrow Account	325.108.900
Keanggotaan Golf	135.000.000
Kios	88.288.201
Perizinan dan Akta	-
Hanamart	170.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>4.209.367.690</b>

Keanggotaan golf merupakan uang jaminan atas membership golf Direksi Perusahaan.

Escrow account merupakan deposito PT Pudjiadi Prestige Tbk dan Entitas Anak yang di tempatkan di Bank Permata, Bank BCA, dan Bank CIMB Niaga, yang di escrow per 31 Desember 2023, deposito yang di escrow mempunyai batas jangka waktu, dengan persyaratan dan ketentuan yang telah ditetapkan.

**14. OTHER ASSETS**

	<b>2022</b>	
	3.290.264.162	<i>Perlengkapan dan Peralatan Hotel</i>
	451.249.484	<i>Escrow Account</i>
	135.000.000	<i>Golf Membership</i>
	88.288.201	<i>Store</i>
	661.899.301	<i>Licensing and Deeds</i>
	170.000.000	<i>Hanamart</i>
<b>Total</b>	<b>4.796.701.148</b>	<b>Total</b>

*Golf membership represents golf membership guarantee of Company's Directors.*

*Escrow account is a deposit of PT Pudjiadi Prestige Tbk and Its Subsidiaries placed in Bank Permata, Bank BCA, and Bank CIMB Niaga, which in escrow as of December 31, 2023, deposits in escrow have a term limit, with terms and conditions that have been set.*

**15. PERPAJAKAN**

**a. Pajak Dibayar Dimuka**

	<b>2023</b>
Pajak Penghasilan Final	463.121.413
<b>Jumlah</b>	<b>463.121.413</b>

**b. Utang Pajak**

	<b>2023</b>
Pajak Pertambahan Nilai	48.658.652
Pajak Penghasilan Final	11.128.180
Pajak Hotel dan Restoran	417.520.636
Pajak Bumi dan Bangunan	620.572.701
Pajak Penghasilan Pasal 21	319.551.178
Pajak Penghasilan Pasal 23	2.054.662
<b>Jumlah</b>	<b>1.419.486.009</b>

Pajak Pertambahan Nilai (PPN) tahun 2022 telah dibayarkan pada tanggal 25 Januari 2023.

**15. TAXATION**

**a. Prepaid Taxes**

	<b>2022</b>	
	537.179.516	<i>Final Income Tax</i>
<b>Total</b>	<b>537.179.516</b>	<b>Total</b>

**b. Tax Payables**

	<b>2022</b>	
	46.514.653.702	<i>Value Added Tax</i>
	2.557.254	<i>Final Income Tax</i>
	447.162.501	<i>Hotels and Restaurant Tax</i>
	481.568.538	<i>Land and Building Tax</i>
	92.626.133	<i>Income Tax Article 21</i>
	69.987.552	<i>Income Tax Article 23</i>
<b>Total</b>	<b>47.608.555.680</b>	<b>Total</b>

*Value Added Tax (VAT) year 2022 was paid on January 25, 2023.*

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**15. TAXATION (continued)**

**c. Pajak kini**

**c. Current tax**

	<b>2023</b>
Induk Perusahaan	(171.710.217)
Entitas Anak	(160.837.725)
Pajak tangguhan - Entitas Anak	567.606.330
<b>Jumlah</b>	<b>235.058.388</b>

	<b>2022</b>	
	(11.220.962.780)	Parent Company
	(559.650.683)	Subsidiaries
	606.032.131	Deferred Tax - Subsidiaries
<b>Jumlah</b>	<b>(11.174.581.332)</b>	<b>Total</b>

Estimasi penghasilan kena pajak di atas, untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 akan dilaporkan pada masing-masing Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan tahun 2023 milik Perusahaan dan Entitas Anak yang disampaikan ke Kantor Pelayanan Pajak.

The above amounts of estimated taxable income for the year ended December 31, 2023 will be reported in the Company's and Subsidiaries' respective 2023 annual income tax returns to be submitted to the Tax Representative Office.

Pajak penghasilan kini meliputi beban pajak yang terjadi dalam tahun berjalan baik atas keuntungan bersih, maupun atas penghasilan yang dikenakan pajak final. Jumlah pajak final kini untuk tahun 2023 dan 2022 hanya dihitung atas pendapatan yang merupakan obyek pajak final.

Current income tax includes current year tax charge of taxable income and final tax. Final amount of tax for the year 2023 and 2022 is only calculated on the income tax is the final object.

**d. Aset (liabilitas) pajak tangguhan**

**d. Deferred tax assets (liabilities)**

Perhitungan aset (liabilitas) pajak tangguhan sebagai berikut:

Calculation of deferred tax assets (liabilities) is as follows:

	01 Januari 2023/ 01-Jan-23	Diakui ke laporan laba rugi/ Charge to Income Statement	Diakui ke penghasilan komprehensif lain/ Charge to other comprehensive income	31 Desember 2023/ 31-Des-23	
Penyusutan aset tetap	(2.312.561.562)	560.507.398	-	(1.752.054.164)	Depreciation fixed asset
Liabilitas Imbalan kerja	833.271.621	(27.353.831)	(191.023.348)	614.894.442	Employee Benefits
Penyisihan penurunan nilai piutang	272.808.299	34.452.763	-	307.261.062	Allowance for imparimanent receivables
Selisih nilai transaksi entitas sependengali	7.715.652.083	-	-	7.715.652.083	Different arising under common control
<b>Jumlah aset (liabilitas) pajak tangguhan</b>	<b>6.509.170.441</b>	<b>567.606.330</b>	<b>(191.023.348)</b>	<b>6.885.753.423</b>	<b>Total deferred tax assets (liabilities)</b>

	01 Januari 2022/ 01-Jan-22	Diakui ke laporan laba rugi/ Charge to Income Statement	Diakui ke penghasilan komprehensif lain/ Charge to other comprehensive income	31 Desember 2022/ 31-Des-22	
Penyusutan aset tetap	(2.862.120.404)	549.558.842	-	(2.312.561.562)	Depreciation fixed asset
Liabilitas Imbalan kerja	1.012.000.191	56.473.283	(235.201.853)	833.271.621	Employee Benefits
Penyisihan penurunan nilai piutang	244.017.789	28.790.510	-	272.808.299	Allowance for imparimanent receivables
Selisih nilai transaksi entitas sependengali	7.715.652.083	-	-	7.715.652.083	Different arising under common control
<b>Jumlah aset (liabilitas) pajak tangguhan</b>	<b>6.109.549.659</b>	<b>634.822.635</b>	<b>(235.201.853)</b>	<b>6.509.170.440</b>	<b>Total deferred tax assets (liabilities)</b>

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**15. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**d. Aset (liabilitas) pajak tangguhan (lanjutan)**

Pada tahun 2023 dan 2022 perusahaan tidak mengakui DTA yang berasal dari kerugian fiskal tahun tersebut karena manajemen meyakini kemungkinan kecil dapat terealisasi.

**16. UTANG USAHA**

Rincian utang usaha menurut bidang usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebagai berikut:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Properti	456.970.577	901.127.752	Property
Perhotelan	1.560.880.901	1.639.249.194	Hotels
<b>Jumlah</b>	<b><u>2.017.851.478</u></b>	<b><u>2.540.376.946</u></b>	<b>Total</b>

Rincian umur hutang dihitung sejak tanggal faktur sebagai berikut:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Lancar	519.423.843	532.105.843	Current
1 bulan - 6 bulan	590.791.109	590.791.109	Due in 1 month - 6 months
6 bulan - 12 bulan	402.724.744	912.568.212	For 6 month - 12 months
Diatas 12 bulan	504.911.782	504.911.782	12 months of upward
<b>Jumlah</b>	<b><u>2.017.851.478</u></b>	<b><u>2.540.376.946</u></b>	<b>Total</b>

Perusahaan tidak memberikan jaminan terhadap masing-masing supplier atas transaksi hutang usaha.

**17. BIAYA MASIH HARUS DIBAYAR**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Operasional Hotel	1.388.012.935	2.386.693.327	Hotel operational
Gaji dan Beban Pegawai Lainnya	393.068.377	1.604.689.160	Salaries and other payroll expenses
Listrik dan Air	565.070.095	494.619.341	Electricity and water
Jasa profesional	242.836.134	843.650.034	Professional fee
Asuransi	160.454.884	264.292.316	Insurance
<b>Jumlah</b>	<b><u>2.749.442.425</u></b>	<b><u>5.593.944.178</u></b>	<b>Total</b>

**18. UANG MUKA PENJUALAN**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Uang muka penjualan apartemen	-	177.937.017	Advance from sales apartement
<b>Jumlah</b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>177.937.017</u></b>	<b>Total</b>

**15. TAXATION (continued)**

**d. Deferred tax assets (liabilities) (continued)**

In 2023 and 2022 the company did not recognize DTAs stemming from fiscal losses that year as management believed it was unlikely to be realized.

**16. ACCOUNTS PAYABLES**

Detail of accounts payable per business line as of December 31, 2023 and 2022 is as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Properti	456.970.577	901.127.752	Property
Perhotelan	1.560.880.901	1.639.249.194	Hotels
<b>Jumlah</b>	<b><u>2.017.851.478</u></b>	<b><u>2.540.376.946</u></b>	<b>Total</b>

The detail of aging account payables, started from the invoice date are as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Lancar	519.423.843	532.105.843	Current
1 bulan - 6 bulan	590.791.109	590.791.109	Due in 1 month - 6 months
6 bulan - 12 bulan	402.724.744	912.568.212	For 6 month - 12 months
Diatas 12 bulan	504.911.782	504.911.782	12 months of upward
<b>Jumlah</b>	<b><u>2.017.851.478</u></b>	<b><u>2.540.376.946</u></b>	<b>Total</b>

The Company does not provide a guarantee of each - one supplier for the transaction of business debt.

**17. ACCRUED EXPENSES**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Operasional Hotel	1.388.012.935	2.386.693.327	Hotel operational
Gaji dan Beban Pegawai Lainnya	393.068.377	1.604.689.160	Salaries and other payroll expenses
Listrik dan Air	565.070.095	494.619.341	Electricity and water
Jasa profesional	242.836.134	843.650.034	Professional fee
Asuransi	160.454.884	264.292.316	Insurance
<b>Jumlah</b>	<b><u>2.749.442.425</u></b>	<b><u>5.593.944.178</u></b>	<b>Total</b>

**18. ADVANCE PAYMENT**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Uang muka penjualan apartemen	-	177.937.017	Advance from sales apartement
<b>Jumlah</b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>177.937.017</u></b>	<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**19. PENYISIHAN PENGGANTIAN PERABOTAN DAN PERALATAN HOTEL**

	<u>2023</u>
Penyisihan penggantian perabot dan peralatan hotel	100.998.987
<b>Jumlah</b>	<b><u>100.998.987</u></b>

Penyisihan penggantian perabotan dan peralatan hotel berasal dari pendapatan dan jasa pelayanan yang belum didistribusikan. Bentuk penggantian berupa barang keramik, linen, sendok garpu dan pecah belah akibat rusak atau hilang.

**20. PENDAPATAN DITERIMA DIMUKA**

Pendapatan diterima dimuka merupakan penerimaan sewa dimuka atas sewa properti/perhotelan yang disewakan. Saldo ini diakui sebagai pendapatan secara bulanan terdiri dari:

	<u>2023</u>
Sewa dan pemeliharaan properti Perhotelan	1.710.372.476 226.286.265
<b>Jumlah</b>	<b><u>1.936.658.740</u></b>

**21. UANG JAMINAN**

Uang jaminan diterima merupakan uang jaminan sewa ruangan/apartemen, telepon, dan perabotan yang akan dikembalikan apabila hubungan sewa menyewa berakhir sebagai berikut :

	<u>2023</u>
Properti Perhotelan	1.089.414.454 287.301.867
<b>Jumlah</b>	<b><u>1.376.716.321</u></b>

**22. UTANG LAIN-LAIN**

Akun ini terdiri dari:

	<u>2023</u>
Properti	490.723.836
<b>Jumlah</b>	<b><u>490.723.836</u></b>

Adapun rincian hutang lain-lain sebagai berikut:

	<u>2023</u>
Dividen Lain-Lain	433.230.935 57.492.901
<b>Jumlah</b>	<b><u>490.723.836</u></b>

**19. PROVISION OF REPLACEMENT FOR HOTEL SUPPLIES AND EQUIPMENT**

	<u>2022</u>
	4.455.763
<b>Total</b>	<b><u>4.455.763</u></b>

Provision of replacement for hotel and supplies and equipment

Provision of replacement for hotel supplies and equipment provided from net income and undistributed service charge. Replacement of ceramics, linen, fork, spoon and glassware.

**20. UNEARNED REVENUES**

Revenue received in advance payment from customer is an unearned lease revenues on rent of the leased property/hospitality. These balances are recognized as revenue on a monthly as follows:

	<u>2022</u>
	4.668.924.951 186.475.719
<b>Total</b>	<b><u>4.855.400.670</u></b>

Rental and maintenance of property Hotels

**21. GUARANTEE DEPOSITS**

The security deposit is a deposit received from rental room/apartment, telephone and furniture that will be returned if the lease relationship ended as follows:

	<u>2022</u>
	1.391.121.486 223.420.170
<b>Total</b>	<b><u>1.614.541.656</u></b>

Property Hotels  
**Total**

**22. OTHERS PAYABLES**

This account consists of as follows:

	<u>2022</u>
	492.814.978
<b>Total</b>	<b><u>492.814.978</u></b>

Property  
**Total**

Detail of other payable is as follows:

	<u>2022</u>
	171.044.383 321.770.595
<b>Total</b>	<b><u>492.814.978</u></b>

Dividend  
Others  
**Total**



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**23. UTANG BANK**

**23. BANK LOANS**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Pokok Utang			<i>Principle loan</i>
PT Bank Central Asia Tbk	2.024.400.171	2.345.733.541	<i>PT Bank Central Asia Tbk</i>
<b>Jumlah Pokok Utang</b>	<b>2.024.400.171</b>	<b>2.345.733.541</b>	<b>Total Principle loan</b>
Biaya yang belum diamortisasi	-	-	<i>Principle loan</i>
<b>Jumlah</b>	<b>2.024.400.171</b>	<b>2.345.733.541</b>	<b>Jumlah</b>
Bagian jangka pendek			<i>Bank loans - short term</i>
PT Bank Central Asia Tbk	289.200.033	289.200.033	<i>PT Bank Central Asia Tbk</i>
Bagian jangka panjang			<i>Long term portion</i>
PT Bank Central Asia Tbk	1.735.200.138	2.056.533.508	<i>PT Bank Central Asia Tbk</i>
<b>Jumlah</b>	<b>2.024.400.171</b>	<b>2.345.733.541</b>	<b>Sub Total</b>

**PT Bank Central Asia Tbk**

Berdasarkan pada tanggal 30 April 2019 telah dibuat Akta Perjanjian Kredit No. 87 oleh dan dihadapan Suminto, Sarjana Hukum, Spesialis Notariat, Notaris di Kabupaten Serang, yang telah diubah terakhir dengan Perubahan Perjanjian Kredit tanggal 28 April 2020 Nomor 02170/PPK/SLK/2020:

Plafond kredit : Fasilitas Pinjaman Plafond sebesar Rp 13.500.000.000.  
Jenis kredit : Fasilitas Kredit Investasi  
Penggunaan : Renovasi Marbella Anyer  
Jangka waktu : 84 bulan yang akan berakhir pada tahun 2026.

Tingkat bunga : 10,25% per tahun

Jaminan : 1) Pinjaman tersebut diikat dengan hak tanggungan peringkat atas 50 unit rumah susun yang terletak di Kondominium Hotel Marbella Pantai Indah Anyer, Jalan Karang Bolong Anyer Desa Bandulu, Kecamatan Anyer, Kabupaten Serang, Banten.

**PT Bank Central Asia Tbk**

Based on April 30 2019, the Deed of Credit Agreement No. 87 by and before Suminto, Bachelor of Law, Notary Specialist, Notary in Serang Regency. which was last amended by the Amendment to the Credit Agreement dated 28 April 2020 Number 02170/PPK/SLK/2020:

*Ceiling limit* : Loan Facility Ceiling IDR 13,500,000,000.

*Loan type* : Investment Credit Facility

*Purpose* : Marbella Anyer renovation

*Maturity date* : 84 months ending in 2026

*Interest rate* : 10.25% per year

*Collaterals* : 1) The loan is secured by mortgages on 50 flats located at the Condominium Hotel Marbella Pantai Indah Anyer, Jalan Karang Bolong Anyer, Bandulu Village, Anyer District, Serang Regency, Banten.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**23. UTANG BANK (lanjutan)**

**PT Bank Central Asia Tbk (lanjutan)**

Jaminan : 2) Sebuah Apartemen di Marbella Pantai Indah Anyer Tower Yudistira (Tower D) Jl. Raya Karang Bolong Anyer, Kab. Serang sesuai sertifikat Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00394/SERANG, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00398,00399,00401/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00402,00403,00404/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00408.00409.00425/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00426.00429.00435/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00436.00438.00439/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00443.00444.00459/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00465.00469.00470/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00471.00472.00473/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00474.00475.00477/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00479.00480.495/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 499.502.503.506/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 509.541.547.559/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 569.571.577.590/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 592.603.622.623/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 628.632.633/ Serang atas nama HOTEL MARBELLA PT.

Persyaratan : Selama jangka waktu kredit dan belum terdapat pelunasan, perusahaan tidak diperbolehkan untuk:

- 1) Memperoleh pinjaman uang / kredit baru dari pihak lain dan/atau mengikatkan diri sebagai penanggung atau penjamin dalam bentuk dan dengan nama apapun dan/atau mengagunkan harta kekayaan debitur kepada pihak lain.
- 2) Meminjamkan uang termasuk tetapi tidak terbatas kepada perusahaan afiliasinya, kecuali dalam rangka menjalankan usaha.

**23. BANK LOANS (continued)**

**PT Bank Central Asia Tbk (continued)**

Collaterals : 2) An Apartment in Marbella Pantai Indah Anyer Tower Yudistira (Tower D) Jl. Raya Karang Bolong Anyer, Kab. Serang according to the certificate of Unit Rights of Flats - SHMRS 00394 / SERANG, Rights of Flats - SHMRS 00398,00399,00401 / Serang, Rights of Flats - SHMRS 00402,00403,00404 / Serang, Rights of Flats - SHMRS 00408.00409.00425/Serang, Rights of Flats - SHMRS 00426.00429.00435/Serang, Rights of Flats - SHMRS 00436.00438.00439/Serang, Unit Rights of Flats - SHMRS 00443.00444.00459/Serang, Rights of Unit of Flats - SHMRS 00465.00469.00470/Serang, Rights of Unit of Flats - SHMRS 00471.00472.00473/ Serang, Rights of Unit of Flats - SHMRS 00474.00475.00477/ Serang, Rights of Unit of Flats - SHMRS 00479.00480.495/ Serang, Rights of Unit of Flats - SHMRS 499.502.503.506/ Serang, Rights of Unit of Flats - SHMRS 509.541.547.559/ Serang, Rights of Unit of Flats - SHMRS 569.571.577.590/ Serang, Unit Rights of Flats - SHMRS 592.603.622.623/ Serang, Rights of Unit of Flats - SHMRS 628.632.633/ Attack on behalf of HOTEL MARBELLA PT.

Convenant : During the credit period and there has been no repayment, companies are not allowed to:

- 1) Obtain a new loan / credit from another party and/or bind oneself as a guarantor or guarantor in any form and with any name and/or pledge the debtor's assets to another party.
- 2) Lend money including but not limited to affiliated companies, except in the context of running a business.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**23. UTANG BANK (lanjutan)**

**PT Bank Central Asia Tbk (lanjutan)**

**Restrukturisasi ke -1 Fasilitas Pinjaman Transaksi Kredit Investasi PT Bank Central Asia Tbk**

Pada tanggal 21 April 2020 telah ditanda tangani perubahan ke-1 dari Akta perjanjian kredit Nomor 87 tanggal 30 April 2019 dimana PT Bank Central Asia Tbk menyetujui permohonan Restrukturisasi pinjaman dikarenakan dampak atas penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid 19) sehingga ketentuan Fasilitas Pinjaman Transaksi khusus menjadi berikut :

Jenis Kredit : Fasilitas Pinjaman Kredit Investasi  
Penggunaan : Renovasi Marbella Anyer  
Jangka Waktu : 08 Mei 2020 sampai pada 08 April 2021

Suku Bunga : 8,75%  
Grace Period : Maret 2021

**Restrukturisasi ke-2 Fasilitas Pinjaman Transaksi Kredit Investasi PT Bank Central Asia Tbk**

Pada tanggal 01 April 2021 Perusahaan mendapatkan persetujuan restrukturisasi ke- 2 Fasilitas Pinjaman Kredit Investasi berupa perpanjangan Grace Period menjadi Maret 2022.

**Restrukturisasi ke-3 Fasilitas Pinjaman Transaksi Kredit Investasi PT Bank Central Asia Tbk**

Pada tanggal 10 Februari 2022 Perusahaan mendapatkan persetujuan restrukturisasi ke- 3 Fasilitas Pinjaman Kredit Investasi sehingga ketentuan Fasilitas Pinjaman Transaksi Kredit Investasi menjadi berikut:

Jenis Kredit : Fasilitas Pinjaman Kredit Investasi  
Penggunaan : Renovasi Marbella Anyer  
Suku Bunga : 8,50%  
Bukti Debet : Rp 2.345.733.541  
Jaminan : Sebuah Apartemen di Marbella Pantai Indah Anyer Tower Yudistira (Tower D) Jl. Raya Karang Bolong Anyer, Kab. Serang sesuai sertifikat Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00394/SERANG, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00398,00399,00401/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00402,00403,00404/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00408.00409.00425/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 00426.00429.00435/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS

**23. BANK LOANS (continued)**

**PT Bank Central Asia Tbk (continued)**

**Restructuring Loan Facility Investment Credit Transaction PT Bank Central Asia Tbk**

On April 21, 2020, the 1st amendment of the Deed of Credit Agreement Number 87 dated April 30, 2019 was signed in which PT Bank Central Asia Tbk approved the loan restructuring application due to the impact of the spread of Corona Virus Disease 2019 (Covid 19) so that the provisions of the Special Transaction Loan Facility were as follows:

Type of credit : Investment Credit Loan Facility  
Use : Marbella Anyer renovation  
Time period : 08 May 2020 to 08 April 2021

Interest rate : 8.75%  
Grace period : March 2021

**Restructuring 2nd Loan Facility Investment Credit Transaction PT Bank Central Asia Tbk**

On April 1, 2021 the Company obtained approval for the 2nd restructuring of the Investment Credit Loan Facility in the form of an extension of the Grace Period to March 2022.

**Restructuring 3rd Loan Facility Investment Credit Transaction PT Bank Central Asia Tbk**

On February 10, 2022 the Company obtained approval for the 3rd restructuring of the Investment Credit Loan Facility so that the terms of the Investment Credit Transaction Loan Facility are as follows:

Type of credit : Investment Credit Loan Facility  
Use : Marbella Anyer Renovation  
Interest rate : 8,50%  
Grace period : IDR 2,345,733,541  
Guarantee : An Apartment in Marbella Pantai Indah Anyer Tower Yudistira (Tower D) Jl. Raya Karang Bolong Anyer, Kab. Serang according to Flats Unit Right certificate - SHMRS 00394/ Serang, Flats Unit Right - SHMRS 00398,00399,00401/ Serang, Flats Unit Right - SHMRS 00402,00403,00404/ Serang, Flats Unit Right 00408.00409.00425/ Serang , SHMRS Flats Unit Rights SHMRS SHMRS SHMRS 00426.00429.00435/ Serang

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**23. UTANG BANK (lanjutan)**

**PT Bank Central Asia Tbk (lanjutan)**

Jaminan (lanjutan) : 00436.00438.00439/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS  
00443.00444.00459/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS  
00465.00469.00470/Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS  
00471.00472.00473/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS  
00474.00475.00477/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS  
00479.00480.495/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 499.502.503.506/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 509.541.547.559/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 569.571.577.590/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 592.603.622.623/ Serang, Hak Satuan Rumah Susun - SHMRS 628.632.633/ Serang atas nama HOTEL MARBELLA PT.

Persyaratan : 1) Pra Realisasi:

- Restrukturisasi dapat dilakukan setelah cabang memastikan seluruh fasilitas di BCA tidak ada tunggakan.

2) Syarat Agunan:

- Restrukturisasi dapat dilakukan setelah cabang memastikan seluruh fasilitas di BCA tidak ada tunggakan.

- Admin memastikan bahwa seluruh agunan telah diasuransikan dengan banker's clause dan debitur telah menyerahkan asli polis asuransi serta bukti bayar ke BCA.

- Admin memastikan kelengkapan dan seluruh pengikatan agunan sesuai dengan ketentuan di BCA. Menyerahkan hasil site visit agunan T/B oleh cabang dan dipastikan bahwa tidak ada perubahan fisik yang berarti pada agunan yang dapat merugikan BCA.

- Penilaian ulang dan peninjauan fisik agunan agar dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku di BCA.

3) Syarat Keuangan:

- Aktivitas keuangan tetap dipusatkan di BCA.

**23. BANK LOANS (continued)**

**PT Bank Central Asia Tbk (continued)**

Guarantee (continued) : Flats Unit Right  
00436.00438.00439/Serang, Flats Unit Rights  
00443.00444.00459/Serang, Flats Unit Rights SHMRS  
00465.00469.00470/Serang, SHMRS Flats Unit Rights  
00471.00472.00473/ Attack, Unit Rights  
00474.00475.00477/ Attack, Unit Rights  
00479.00480.495/ Strike, House House Arrange SHMRS Stack - SHMRS SHMRS Flats Unit Rights  
499,502,503,506/ Attack, Unit Rights  
509,541,547,559/ Attack, Unit Rights  
569,571,577,590/ Attack, Unit Rights  
House House House SHMRS Arrange Arrange SHMRS Arrange SHMRS  
592,603,622,623/ Serang, Flats Unit Right - SHMRS 628,632,633/ Serang on behalf of HOTEL MARBELLA PT.

Convenant : 1) Pre Realization:

- Restructuring can be done after the branch ensures that all facilities at BCA are not in arrears.

2) Collateral Terms:

- Restructuring can be done after the branch ensures that all facilities at BCA are not in arrears.

- Admin ensures that all collateral is insured under the banker's clause and the debtor has submitted the original insurance policy and proof of payment to BCA.

- Admin ensures the completeness and all binding of collateral in accordance with the provisions at BCA. Submit the results of the T/B collateral site visit by the branch and ensure that there are no significant physical changes to the collateral that could harm BCA.

- Re-assessment and physical review of collateral to be carried out in accordance with the provisions in force at BCA.

3) Financial Terms:

- Financial activities are still centralized at BCA.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**23. UTANG BANK (lanjutan)**

**PT Bank Central Asia Tbk (lanjutan)**

Persyaratan : 3) Syarat Keuangan (lanjutan):  
(lanjutan)

- Tidak diperkenankan untuk menambah fasilitas di bank/ lembaga lainnya selama fasilitas kredit di BCA belum lunas.
  - Tidak diperkenankan untuk pembagian deviden.
  - Hutang pemegang saham yang ada dan yang akan di masa mendatang wajib disubordinasikan terhadap pinjaman di BCA, namun diperkenankan menjadi tambahan modal disetor.
  - Perubahan susunan pengurus dan pemegang saham harus dengan persetujuan tertulis BCA.
  - Dimintakan SP pengurus/ pemegang saham yang menyatakan bahwa bila terdapat deficiency cashflow dalam pembayaran kewajiban debitur di BCA maka pengurus/ pemegang saham bersedia menanggungnya dengan dana pribadi.
- 4) Syarat Lainnya:
- AO/ Cabang agar memonitor usaha debitur dengan membuat BCR yang berisikan RK, tunggakan, posisi AR, Inventory dan AP, Management Report, dan hasil monitoring tersebut diserahkan ke GARK setiap 6 bulan sekali.
  - BCA memiliki opsi untuk mempercepat pembayaran bunga serta mereview penurunan suku bunga yang dikenakan ke debitur apabila cashflow debitur membaik.
  - Kolektibilitas sesuai ketentuan yang berlaku di BCA.
  - Lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku di BCA.

**23. BANK LOANS (continued)**

**PT Bank Central Asia Tbk (continued)**

Convenant : 3) Financial Terms (continued):  
(continued)

- It is not permitted to add facilities at other banks/institutions as long as the credit facilities at BCA have not been paid off.
  - Not allowed for the distribution of dividends.
  - Existing and future shareholder debt must be subordinated to loans at BCA, however this is permitted as additional paid-in capital.
  - Changes to the composition of the management and shareholders must be with BCA's written approval.
  - The SP of the management/ shareholders is asked to state that if there is a cash flow deficiency in the payment of debtor obligations at BCA, the management/ shareholders are willing to pay for it with personal funds.
- 4) Other Terms:
- AO/Branch to monitor the debtor's business by making a BCR containing RK, arrears, AR, Inventory and AP positions, Management Reports, and the monitoring results are submitted to GARK every 6 months.
  - BCA has the option to speed up interest payments and review a reduction in interest rates charged to debtors if the debtor's cash flow improves.
  - Collectibility according to the provisions in force at BCA.
  - Others in accordance with the provisions in force at BCA.



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**23. UTANG BANK (lanjutan)**

**PT Bank Central Asia Tbk (lanjutan)**

Pelunasan Fasilitas Pinjaman Transaksi Kredit Investasi PT Bank Central Asia Tbk

Pada tanggal 14 September 2022 sesuai dengan Surat Permohonan nomor 035/HMPI-DIR/IX/2022, PT Hotel Marbella Pengembang International mengajukan permohonan untuk melunasi sebagian pokok Fasilitas Pinjaman Kredit Investasi kepada bank sebesar Rp 10.000.000.000. Fasilitas Pinjaman Kredit Investasi PT Hotel Marbella Pengembang International dibayarkan oleh PT Pudjiadi Prestige Tbk, lalu pembayaran ini menjadi Utang Pihak Berelasi kepada PT Pudjiadi Prestige Tbk.

Berdasarkan surat dari PT Bank Central Asia, dengan nomor 7122/SLK/AGN/2022 tanggal 26 September 2022, berdasarkan perjanjian kredit Nomor 147, Tanggal 23 Februari 2018 menyatakan bahwa Perjanjian Fasilitas Kredit Investasi dan Installment Loan pada PT Graha Puji Propertindo telah lunas dan tidak berlaku lagi.

Berdasarkan surat dari PT Bank Central Asia Tbk, dengan nomor 7121/SLK/AGN/2022 tanggal 26 September 2022 menyatakan bahwa Perjanjian Fasilitas Kredit Investasi dan Intallment Loan dengan nomor No.01133/ALKKOM/2020 tanggal 01 April 2020 pada PT Pudjiadi Prestige Tbk telah lunas dan tidak berlaku lagi.

**23. BANK LOANS (continued)**

**PT Bank Central Asia Tbk (continued)**

Settlement of the Investment Credit Transaction Loan Facility of PT Bank Central Asia Tbk

On September 14th, 2022, in accordance with Request Letter number 035/HMPI-DIR/IX/2022, PT Hotel Marbella Pengembang International requested to partially repay the principal amount of its Investment Loan Facility to the bank in the amount of IDR 10,000,000,000. The Investment Loan Facility of PT Hotel Marbella Pengembang International was disbursed by PT Pudjiadi Prestige Tbk, making this payment a Related Party Debt to PT Pudjiadi Prestige Tbk.

Based on the letter from PT Bank Central Asia, with number 7122/SLK/AGN/2022 dated September 26th, 2022, pursuant to Credit Agreement Number 147, dated February 23rd, 2018, it is stated that the Investment Credit Facility and Installment Loan Agreement with PT Graha Puji Propertindo has been fully paid and is no longer valid.

Based on the letter from PT Bank Central Asia Tbk, with number 7121/SLK/AGN/2022 dated September 26th, 2022, it is stated that the Investment Credit Facility and Installment Loan Agreement with No.01133/ ALKKOM/ 2020 dated April 1st, 2020 with PT Pudjiadi Prestige Tbk has been fully paid and is no longer valid.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**24. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA**

Biaya jasa kini diakui sebagai beban periode berjalan. Biaya jasa lalu, koreksi aktuarial dan dampak perubahan asumsi bagi peserta pensiun yang masih aktif diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama estimasi sisa masa kerja rata-rata karyawan sebagaimana ditentukan oleh aktuaris.

Metode penilaian aktuarial yang dipakai oleh aktuaris independen Agus Susanto adalah metode *Projected Unit Credit* dengan laporan No: 322/PSAK/KKA-AS/III/2024 dan No. 324/PSAK.KKA-AS/II/2023 tanggal 1 Maret 2024 dan pada tahun 2022 dengan No. laporan serta No: 120/PSAK/KKA-AS/II/2023 dan No. 122/PSAK/KKA-AS/II/2023 tanggal 14 Februari 2023.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Saldo awal tahun	4.897.142.295	6.825.969.579
Pembayaran manfaat	(713.293.000)	(1.568.841.412)
Penyesuaian beban manfaat karyawan	548.140.116	698.072.979
Penghasilan komprehensif lain	(1.123.190.644)	(1.058.058.851)
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>3.608.798.767</b>	<b>4.897.142.295</b>

Biaya untuk mencadangkan manfaat karyawan tahun 2023 dan 2022 berdasarkan penilaian aktuarial oleh PT Dian Artha Tama menggunakan asumsi sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Tingkat diskonto	6,65%	6,65%
Tingkat penarikan		
Umur 18 - 30 tahun	0,00%	0,00%
Umur 31 - 40 tahun	3,00%	3,00%
Umur 41 - 44 tahun	2,00%	2,00%
Umur 45 - 52 tahun	1,00%	1,00%
Umur 53 - 54 tahun	0,00%	0,00%
Tingkat kenaikan gaji	8,00%	8,00%
Tingkat kematian	Indonesia - IV (2019)	
Tingkat cacat	0,02%	0,02%
Metode	Project United Credit	

**24. POST EMPLOYEE BENEFIT LIABILITIES**

Current service expenses are charged to current year. Past service obligation, actuary adjustments, and the effect of changes in actuary assumptions for active employees are amortized on straight-line method over the estimated average residual employment period determined by actuary.

The actuarial assessment method used by independent actuary Agus Susanto is the *Projected Unit Credit* method with reports No: 322/PSAK/KKA-AS/III/2024 and No. 324/PSAK. KKA-AS/II/2023 dated March 1, 2024 and in 2022 with report No. and No: 120/PSAK/KKA-AS/II/2023 and No. 122/PSAK/KKA-AS/II/2023 dated February 14, 2023.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Saldo awal tahun	6.825.969.579	6.825.969.579
Pembayaran manfaat	(1.568.841.412)	(1.568.841.412)
Penyesuaian beban manfaat karyawan	698.072.979	698.072.979
Penghasilan komprehensif lain	(1.058.058.851)	(1.058.058.851)
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>4.897.142.295</b>	<b>4.897.142.295</b>

The employee benefits cost for 2023 and 2022 is calculated by independent actuarial PT Dian Artha Tama. The Actuarial valuation uses the following key assumption:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Tingkat diskonto	6,65%	6,65%
Tingkat penarikan		
Umur 18 - 30 tahun	0,00%	0,00%
Umur 31 - 40 tahun	3,00%	3,00%
Umur 41 - 44 tahun	2,00%	2,00%
Umur 45 - 52 tahun	1,00%	1,00%
Umur 53 - 54 tahun	0,00%	0,00%
Tingkat kenaikan gaji	8,00%	8,00%
Tingkat kematian	Indonesia - IV (2019)	
Tingkat cacat	0,02%	0,02%
Metode	Project United Credit	

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**25. MODAL SAHAM**

Berdasarkan hasil RUPSLB dengan Akta No. 25 tanggal 23 Mei 2014, yang dibuat dihadapan Yatty Sriyati Suhadiwiraatmaja, SH, MM, MHum Notaris di Jakarta, Perseroan mengadakan penghapusan Saham Seri B dari modal Perusahaan sebanyak 412.500.000 saham dengan nilai nominal Rp 200 (dua ratus rupiah) per saham.

Modal saham dan susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 sebagai berikut:

	<b>Saham/Shares</b>
Modal Dasar	560.000.000
Modal ditempatkan dan disetor	329.560.000

Adapun pemegang saham dan termasuk pendiri (*founder*) sebagai berikut:

PT Istana Kuta Ratu Prestige
Lenawati Setiadi
Marianti Pudjiadi
Kosmian Pudjiadi
Kristian Pudjiadi
Gabriel Lukman Pudjiadi
Damian Pudjiadi
Ariyo Tejo
Masyarakat Lainnya/ <i>other public</i> :
Lainnya/ <i>others</i> < 5%
<b>Jumlah</b>

**25. CAPITAL STOCK**

Based on the Extraordinary shareholder meeting with Deed No. 25 dated May 23, 2014, made in front of Yatty Sriyati Suhadiwiraatmaja, SH, MM, MHum, Notary in Jakarta, the Company write off share Seri B from authorized capital amounted to 412,500,000 shares with par value Rp 200 (two hundred rupiah) per share.

Capital stock and stockholders as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	<b>Nominal (Rp)</b>	
	280.000.000.000	<i>Authorized Capital</i>
	164.780.000.000	<i>Issued and Fully Paid in Capital</i>

Composition of shareholders and ownership are as follows:

<b>2023</b>		
<b>Saham/Shares</b>	<b>%</b>	<b>Nominal (Rp)</b>
146.772.841	44,54	73.386.420.500
73.895.508	22,42	36.947.754.000
13.538.227	4,11	6.769.113.500
13.538.227	4,11	6.769.113.500
13.538.228	4,11	6.769.114.000
11.643.256	3,53	5.821.628.000
9.321.389	2,83	4.660.694.500
4.400.403	1,34	2.200.201.500
42.911.921	13,01	21.455.960.500
<b>329.560.000</b>	<b>100,00</b>	<b>164.780.000.000</b>

<b>2022</b>		
<b>Saham/Shares</b>	<b>%</b>	<b>Nominal (Rp)</b>
146.772.841	44,54	73.386.420.500
73.895.508	22,42	36.947.754.000
13.538.227	4,11	6.769.113.500
13.538.227	4,11	6.769.113.500
13.538.228	4,11	6.769.114.000
11.643.256	3,53	5.821.628.000
9.321.389	2,83	4.660.694.500
4.400.403	1,34	2.200.201.500
42.911.921	13,01	21.455.960.500
<b>329.560.000</b>	<b>100,00</b>	<b>164.780.000.000</b>

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**25. MODAL SAHAM (lanjutan)**

Sebagaimana dijelaskan pada catatan 1, Perusahaan telah mengajukan Surat Pernyataan Pendaftaran Emisi Saham kepada Ketua Badan Pengawas Pasar Modal untuk melaksanakan emisi saham melalui Bursa Efek Jakarta dan telah dinyatakan menjadi efektif tanggal 28 September 1994. Penawaran umum perdana saham-saham Perusahaan sejumlah 26.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 1.000 per saham dilakukan dengan harga perdana Rp 2.500 per lembar atau Rp 1.500 di atas nilai nominal atau dengan agio saham sebesar Rp 39.000.000.000.

Pada tanggal 31 Mei 1996 Perusahaan mengadakan Rapat Umum Tahunan Pemegang Saham (RUPS) dan Rapat Umum Luar Biasa Pemegang Saham (RULBPS) yang disahkan oleh Notaris Imas Fatimah, SH dengan Akta nomor 103 tanggal yang sama. RULBPS antara lain memutuskan:

**1) Pembagian Saham Bonus**

Rasio pembagian deviden saham adalah setiap pemegang 10 (sepuluh) saham seri A perseroan yang tercatat pada daftar pemegang saham, berhak atas 1 (satu) dividen saham yang merupakan saham baru yang dikeluarkan dari saham-saham yang masih dalam simpanan dengan nilai nominal Rp 500 (lima ratus rupiah) per saham.

Saldo laba yang di kapitalisasi sebesar Rp 20.720.000.000 yang terbagi atas saham bonus sebesar Rp 14.000.000.000 dan agio saham sebesar Rp 6.720.000.000.

Ketentuannya adalah setiap pemilik 100 saham lama yang telah ditempatkan akan mendapat 40 Saham Bonus yang terdiri dari 39 Saham Bonus berasal dari Agio Saham dan satu Saham Bonus berasal dari laba ditahan.

**2) Pemecahan Saham**

Melakukan pemecahan saham yang semula bernilai nominal Rp 1.000 menjadi Rp 500 per saham.

Sebagai hasil RUPS dan RUPSLB tersebut telah dilakukan pembagian saham bonus sebesar Rp 39.000.000.000 yang diambil dari agio saham bonus penawaran umum. Disamping itu, Perusahaan juga membagikan saham bonus sebanyak 1.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 1.000. Harga pasar saham di bursa saham pada tanggal 14 Agustus 1996 (tanggal ex bonus) adalah Rp 1.750 per lembar. Kelebihan harga pasar atas nilai nominal yang dibagikan adalah sebesar Rp 750.000.000 dibukukan sebagai agio saham.

**25. CAPITAL STOCK (continued)**

As described in Note 1, the Company submitted a letter of issuance to the Head of Capital Market Supervisory Board (Bapepam) in order to offer 26,000,000 shares with par value of Rp 1,000 per share through Jakarta Stock Exchange and was commenced effectively on September 28, 1994. The initial public offering of the Company's shares amounting to 26,000,000 shares which has par value of Rp 1,000 per share, offered with the initial price of Rp 2,500 per share or Rp 1,500 above its par value or with premium on stock amounting to Rp 39,000,000,000.

Based on the Annual General Stockholders' Meeting and Extraordinary General Stockholders' Meeting as stated in the Deed No.103 dated May 31, 1996 of Imas Fatimah, SH notary in Jakarta, the stockholders decide to:

**1) Distribute Stock Bonus**

The ratio of the stock dividend is each holder of 10 (ten) shares of series A that listed on shareholders list, entitled to 1 (one) share dividend which is new shares issued from shares in deposits with a nominal value of Rp 500 (five hundred rupiah) per share.

Capitalized retained earning amounting Rp 20,720,000,000 which consists of bonus shares amounting to Rp 14,000,000,000 and share premium of Rp 6,720,000,000.

The stipulation is that every owner of 100 old shares who have been issued will receive 40 Bonus Shares consisting of 39 Bonus Shares from Additional Paid-in Capital and one Bonus Share from retained earnings.

**2) Stock Split**

Stock split of share's par value was from Rp 1,000 to Rp 500 per share.

As a result of the Annual General Meeting and has done RUPSLB bonus shares amounting to Rp 39,000,000,000 agio taken from the public offering bonus shares. In addition, the Company also distribute bonus shares of 1,000,000 shares with a nominal value of Rp 1,000. The distribution of stock bonus has been executed on August 14, 1996 while the market price of the Company's stock in capital market was Rp 1,750 per share. The excess of market price over par value amounting to Rp 750,000,000 is recorded as stock premium.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**25. MODAL SAHAM (lanjutan)**

Sebagai hasil RUPSLB Perseroan yang diadakan pada tanggal 27 Mei 2023, Perseroan melakukan pembagian Saham Bonus yang berasal dari kapitalisasi Saldo Laba dengan rasio pembagian Dividen Saham 1:20 Perseroan juga melakukan pembagian Saham Bonus yang berasal dari Agio Saham. Total Saham dicatat adalah 329.500.000 lembar saham.

**26. TAMBAHAN MODAL DISETOR**

	<b>2023</b>
Biaya emisi efek ekuitas	(4.316.562.730)
Agio saham	5.776.000.000
Selisih nilai transaksi entitas sepengendali	(41.388.644.545)
Aset pengampunan pajak	2.336.196.000
<b>Jumlah</b>	<b>(37.593.011.275)</b>

Akun selisih nilai transaksi entitas sepengendali atas penjualan saham dan persediaan PT Kota Serang Baru Permai dan PT Hotel Marbella Pengembang Internasional yang secara langsung atau tidak langsung mengendalikan atau dikendalikan Perusahaan.

Pada tahun 2016, Perusahaan dan entitas anak telah memanfaatkan Kebijakan Pengampunan Pajak sesuai dengan Undang-undang Nomor 11 tahun 2016 tentang Pengampunan Pajak. Berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak Nomor KET-219/PP/WPJ.07/2016 tanggal 23 September 2016, Jumlah aset tambahan yang dimasukkan dalam Program Pengampunan Pajak adalah sejumlah Rp 2.336.196.000.

**27. PENJUALAN DAN PENDAPATAN**

	<b>2023</b>
<b>Penjualan dan Sewa:</b>	
Penjualan properti	161.104.000
Pendapatan sewa dan pemeliharaan apartemen	24.853.138.997
<b>Sub jumlah</b>	<b>25.014.242.997</b>
<b>Pendapatan Hotel</b>	
Kamar	7.678.920.554
Makanan dan Minuman	4.879.533.855
Departemen Lainnya	59.184.787
<b>Sub jumlah</b>	<b>12.617.639.196</b>
<b>Jumlah</b>	<b>37.631.882.193</b>

Seluruh pendapatan Perusahaan dan Entitas Anak diperoleh dari pihak ketiga.

**25. CAPITAL STOCK (continued)**

As a result of the Company's EGMS held on May 27, 2023, the Company distributed Bonus Shares derived from the capitalization of Retained Earnings with a Share Dividend distribution ratio of 1:20 The Company also distributed Bonus Shares derived from the Share Area. The total recorded shares were 329,500,000 shares.

**26. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
	(4.316.562.730)	(4.316.562.730)	Stock issuance cost
	5.776.000.000	5.776.000.000	Premium on stock
	(41.388.644.545)	(41.388.644.545)	Difference arising from common control transaction
	2.336.196.000	2.336.196.000	Asset tax amnesty
<b>Jumlah</b>	<b>(37.593.011.275)</b>	<b>(37.593.011.275)</b>	<b>Total</b>

The account of difference arising from common control transaction resulted from the sales of stock and inventories of PT Kota Serang Baru Permai and PT Hotel Marbella Pengembang Internasional whether directly or indirectly controls or are controlled by Company.

In 2016, the Company and its subsidiaries has utilized the Tax Amnesty Policy in accordance with the Regulation number 11 year 2016 about Tax Amnesty. Based on Tax Amnesty Declaration Letter No. KET-219/PP/WPJ.07/2016 dated September 23, 2016, The additional assets are included in the Tax Amnesty Program amounting to Rp 2,336,196,000.

**27. SALES AND REVENUES**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
<b>Penjualan dan Sewa:</b>			<b>Sales and Rental:</b>
Penjualan properti	161.104.000	425.000.000.000	Sales of property
Pendapatan sewa dan pemeliharaan apartemen	24.853.138.997	36.325.754.232	Rental and apartment maintenance revenue
<b>Sub jumlah</b>	<b>25.014.242.997</b>	<b>461.325.754.232</b>	<b>Sub total</b>
<b>Pendapatan Hotel</b>			<b>Hotel's Revenue</b>
Kamar	7.678.920.554	6.278.883.052	Rooms
Makanan dan Minuman	4.879.533.855	3.727.470.645	Food and Beverage
Departemen Lainnya	59.184.787	118.080.297	Others Department
<b>Sub jumlah</b>	<b>12.617.639.196</b>	<b>10.124.433.994</b>	<b>Sub total</b>
<b>Jumlah</b>	<b>37.631.882.193</b>	<b>471.450.188.226</b>	<b>Total</b>

All revenues of Company and subsidiaries are generated from third parties.



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**27. PENJUALAN DAN PENDAPATAN (lanjutan)**

Pada tahun 2023 tidak terdapat penjualan atau pendapatan dengan nilai melebihi 10%.

**28. BEBAN POKOK PENJUALAN DAN BEBAN**

	<b>2023</b>
Beban pokok penjualan properti	96.662.400
Beban pokok sewa dan Pemeliharaan Apartemen	6.398.371.282
Beban pokok hotel	
Gaji, upah dan tunjangan lainnya	6.113.003.962
Makanan, minuman dan lainnya	1.525.728.718
Operasional dan pemeliharaan	1.236.003.680
<b>Jumlah</b>	<b>15.369.770.042</b>

**29. BEBAN PENJUALAN**

	<b>2023</b>
Properti, sewa dan pemeliharaan	
Iklan dan promosi	547.335.723
Beban Kepegawaian	317.350.331
Beban kantor	237.313.319
Komisi	52.355.078
<b>Sub jumlah</b>	<b>1.154.354.451</b>
Hotel	
Pemasaran	260.875.392
<b>Sub jumlah</b>	<b>260.875.392</b>
<b>Jumlah</b>	<b>1.415.229.843</b>

**27. SALES AND REVENUES (continued)**

In 2023 there will be no sales or revenue with a value exceeding 10%.

**28. COST OF SALES AND DIRECT COST**

	<b>2022</b>	
	100.756.909.150	<b>Cost of property sales</b>
		<b>Cost of rental and maintenance</b>
	6.965.618.085	<b>Apartment</b>
		<b>Hotel's main expenses</b>
	5.477.715.032	Salaries, wages and other allowances
	1.218.005.917	Food, beverage and others
	1.170.448.099	Operational and maintenance
<b>Jumlah</b>	<b>115.588.696.283</b>	<b>Total</b>

**29. SELLING EXPENSES**

	<b>2022</b>	
	744.751.724	<b>Property, rental and maintenance</b>
	166.582.170	Advertising and Promotion
	241.097.390	Salaries, Wages and Allowances
	12.366.111.951	Office Supplies
		Commission
<b>Sub jumlah</b>	<b>13.518.543.235</b>	<b>Sub total</b>
		<b>Hotel</b>
	237.881.838	Marketing
<b>Sub jumlah</b>	<b>237.881.838</b>	<b>Sub total</b>
<b>Jumlah</b>	<b>13.756.425.073</b>	<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**30. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI**

**30. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
<b>Properti, sewa dan pemeliharaan</b>			<b>Property, rental and maintenance</b>
Beban kepegawaian	15.639.079.411	12.362.304.454	Salaries Expenses
Kebersihan	1.904.318.958	2.083.287.375	Cleaning service
Pajak dan perijinan	2.894.536.083	1.480.013.795	Taxes and Licenses
Pemeliharaan dan Perbaikan	1.160.501.865	1.152.958.819	Maintenance and Repairs
Asuransi	1.398.853.186	886.275.953	Insurance
Beban CSR	55.873.300	638.032.660	CSR Expenses
Jasa profesional dan Konsultan	473.274.267	533.807.839	Professional and Consultant Fees
Beban kantor	240.368.323	385.424.840	Office Supplies
Administrasi saham	313.456.914	296.213.514	Stocks Administration
Sewa	281.964.480	252.449.649	Rental
Listrik, air dan telepon	137.607.863	148.741.529	Electricity, Water, and Telephone
Imbalan pasca kerja	121.407.715	148.120.892	Employee Benefit
Perlengkapan kantor	146.572.298	104.014.345	Perlengkapan kantor
Sinking fund	128.095.000	103.776.000	Sinking Fund
Transportasi	62.546.452	21.260.453	Transportation
Lainnya	73.527.544	218.147.124	Others
<b>Sub jumlah</b>	<b>25.031.983.659</b>	<b>20.814.829.241</b>	<b>Sub total</b>
Beban Penyusutan dan Amortisasi	1.474.822.836	2.800.004.268	Depreciation and Amortization
<b>Sub jumlah</b>	<b>26.506.806.495</b>	<b>23.614.833.509</b>	<b>Sub total</b>
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
<b>Hotel</b>			<b>Hotel</b>
Peralatan, pemeliharaan & energi	1.517.395.106	1.777.213.584	Tools, maintenance and energy
Beban kepegawaian	1.994.375.640	1.699.784.425	Salaries, wages and other allowance
Pajak dan perijinan	279.524.491	306.679.625	Taxes and licenses
Perjalanan Dinas	150.317.322	-	Traveling
Jasa profesional dan konsultan	247.507.500	235.507.500	Professional and consultant fee
Asuransi	164.810.664	164.840.666	Insurance
Telepon dan fax	48.587.092	49.567.893	Telephone and telex
Binatu	257.338.540	233.113.599	Laundry
Pos dan telegram	1.817.575	4.987.000	Postage and telegram
Stationari	76.846.839	63.470.669	Stationeries
Beban penyisihan piutang	170.599.670	176.349.064	Write off of receivable
Imbalan kerja	144.891.200	549.952.087	Employed benefit
Biaya kerugian aset lainnya	115.561.691	1.830.997.322	Cost of loss of other assets
Lainnya	187.571.517	361.625.036	Others
<b>Sub jumlah</b>	<b>5.433.266.086</b>	<b>7.454.088.470</b>	<b>Sub total</b>
Beban Penyusutan dan Amortisasi	2.310.471.164	4.727.399.212	Depreciation and Amortization
<b>Sub jumlah</b>	<b>7.743.737.250</b>	<b>12.181.487.682</b>	<b>Sub total</b>
<b>Jumlah</b>	<b>34.250.543.745</b>	<b>35.796.321.191</b>	<b>Total</b>

**31. BEBAN KEUANGAN**

**31. FINANCIAL EXPENSES**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Beban bunga pinjaman	208.274.225	10.556.668.735	Loan interest
<b>Jumlah</b>	<b>208.274.225</b>	<b>10.556.668.735</b>	<b>Total</b>

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

<b>32. BAGIAN LABA (RUGI) ENTITAS ASOSIASI</b>		<b>32. PROFIT (LOSS) FROM ASSOCIATION</b>	
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
PT Juwara Warga Hotel	7.152.301.553	(986.761.992)	PT Juwara Warga Hotel
PT Pujipapan Kreasindo	(45.023.398)	1.554.665.958	PT Pujipapan Kreasindo
<b>Jumlah</b>	<b>7.107.278.155</b>	<b>567.903.966</b>	<b>Total</b>
<b>33. PENDAPATAN (BEBAN) DILUAR USAHA</b>		<b>33. OTHER INCOMES (EXPENSES)</b>	
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
<b>Properti, sewa dan pemeliharaan</b>			<b>Property, rental and maintenance</b>
<b>Pendapatan Diluar Usaha</b>			<b>Others income</b>
Pendapatan bunga dan jasa giro	5.564.432.541	2.727.272.483	Interest Bank & Deposits
Pemulihan dana cadangan	3.231.603	58.567.590	Reserve fund recovery
Dividen	287.875.220	7.872.153	Dividen
Lain - lain	330.493.460	311.425.359	Others Income
<b>Sub jumlah</b>	<b>6.186.032.824</b>	<b>3.105.137.585</b>	<b>Sub total</b>
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
<b>Beban Diluar Usaha</b>			<b>Others Expenses</b>
Cadangan kerugian piutang			Impairment loss on
lain-lain	169.079.061	7.869.819.683	others
Administrasi bank	23.666.022	127.170.571	Bank Administration
Biaya provisi bank	-	1.074.775.626	Provisi bank
Penurunan nilai surat berharga	1.319.690.001		Impairment of securities
Lain - lain	21.600.439	423.672.301	Others
<b>Sub jumlah</b>	<b>1.534.035.523</b>	<b>9.495.438.181</b>	<b>Sub total</b>
<b>Hotel</b>			<b>Hotel</b>
<b>Pendapatan Diluar Usaha</b>			<b>Others income</b>
Pendapatan bunga dan jasa giro	-	-	Interest Bank & Deposits
Penggantian Biaya pemeliharaan kondominium	1.035.925.554	1.127.753.822	Replacement cost condominium maintenance
Pendapatan Komisi dan Sewa	37.749.996	91.666.652	Commision income and rent
Pemulihan Imbalan kerja	-	-	Post-employment benefit recovery
Lain - lain *)	2.089.998.168	83.971.772	(* Others Income
<b>Sub jumlah</b>	<b>3.163.673.718</b>	<b>1.303.392.246</b>	<b>Sub total</b>
<b>Beban Diluar Usaha</b>			<b>Others Expenses</b>
Distribusi bagi hasil	119.680.972	101.347.907	Leaseback hotel program
Penyisihan Penggantian Peralatan dan Perabotan Hotel	1.059.350.284	954.440.505	Allowance for Equipment Replacement and Hotel Furniture
<b>Sub jumlah</b>	<b>1.179.031.256</b>	<b>1.055.788.412</b>	<b>Sub total</b>
<b>Jumlah</b>	<b>6.636.639.762</b>	<b>(6.142.696.762)</b>	<b>Total</b>

\*) Pendapatan lain-lain merupakan pendapatan atas klaim asuransi hotel.

\*) Miscellaneous income is income on hotel insurance claims.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**34. PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN**

Saldo penghasilan comprehensif lain untuk laporan posisi keuangan tahun 2023 dan 2022 sebagai berikut:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Saldo Awal	(266.783.283)	(1.111.721.291)
Penambahan	932.167.296	844.938.008
<b>Saldo Akhir</b>	<b>665.384.013</b>	<b>(266.783.283)</b>
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Penghasilan Komprehensif Lain untuk Laba Rugi		
Entitas Induk	254.902.697	11.040.508
Entitas Anak	868.287.947	1.069.099.359
Pajak Tangguhan	(191.023.348)	(235.201.859)
<b>Jumlah</b>	<b>932.167.296</b>	<b>844.938.008</b>

**35. LABA PER SAHAM DASAR**

Lab per saham dasar dihitung berdasarkan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar.

Lab bersih merupakan laba bersih yang di atribusikan ke induk.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Laba (Rugi) bersih	366.788.073	279.003.074.050
Rata-rata saham beredar	329.560.000	329.560.000
Laba (Rugi) bersih per saham	1,11	846,59

**36. DIVIDEN**

Tahun 2022 tidak ada pembagian deviden. Dan untuk pembagian tahun 2023 pembagian deviden sesuai dengan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham No.40 tanggal 31 Mei 2023 notaris Christina Susanto SH., M.Kn ditetapkan pembagian deviden sebesar Rp 65.912.000.000, atau Rp 200 perlemba saham.

**37. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK BERELASI**

**Piutang dari Pihak-pihak yang Berelasi**

Piutang kepada Perusahaan yang memiliki relasi timbul karena pemberian pinjaman sementara tanpa bunga dan pengeluaran dana yang dilakukan untuk kepentingan Perusahaan yang berelasi. Tidak ada transaksi jual beli dengan pihak yang berelasi. Saldo piutang kepada Perusahaan yang berelasi terdiri dari:

**34. OTHER COMPREHENSIVE INCOME**

Balance of other comprehensive income for the statements of financial position for 2023 and 2022 are as follows:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
			Beginning balance
			Additional
			Ending balance
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Other Comprehensive Income: for income statement			Parent Entity
			Subsidiary
			Deferred Tax
<b>Total</b>			

**35. EARNINGS PER SHARE**

Earning per share calculated based on the number of weighted average outstanding stocks.

Net income is net income attributable to the parent.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
			Net Income
			Average stock outstanding
			Net income per share

**36. DIVIDEND**

In 2022, there will be no dividend distribution. And for the distribution of dividends in 2023, in accordance with the Deed of Minutes of General Meeting of Shareholders No. 40 dated May 31, 2023, notary Christina Susanto SH., M.Kn stipulated that the dividend distribution would be IDR 65,912,000,000, or IDR 200 per share.

**37. RELATED PARTIES TRANSACTIONS AND BALANCE**

**Due from Related Parties**

This account represent the outstanding balance of the Company's non interest bearing loans, inter Company cash advances, and other inter Company charges and credits. There are no sales and buy transaction with the related parties included in this account. The balance due from related parties is as follows:

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For  
The Year Then Ended

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk  
Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**37. TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK BERELASI**

**37. RELATED PARTIES TRANSACTIONS AND BALANCE**

**Piutang dari Pihak-pihak yang Berelasi (lanjutan)**

**Due from Related Parties (continued)**

	<b>Jumlah/Total</b>		<b>Persentase terhadap total aset/ Percentage of total assets</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
PT Pudjipapan Kreasindo	28.009.856.434	26.009.856.434	5,2615	3,9931	PT Pudjipapan Kreasindo
PT Marbella Dago Pakar	2.060.451.750	2.060.451.750	0,3870	0,3163	PT Marbella Dago Pakar
Himpunan Penghuni- Kondominium & Hotel- "Marbella Anyer"	4.802.348.252	4.625.838.465	0,9021	0,7102	Himpunan Penghuni- Kondominium & Hotel- "Marbella Anyer"
	<b>34.872.656.436</b>	<b>32.696.146.649</b>			

Rincian sifat pihak berelasi dan jenis transaksi dengan pihak yang berelasi sebagai berikut:

The details of type and nature of transaction among related parties are as follows:

<b><u>Pihak berelasi/ Related parties</u></b>	<b><u>Sifat pihak berelasi/ Nature of related parties</u></b>	<b><u>Transaksi/Transaction</u></b>
Himpunan Penghuni Kondominium Hotel "Marbella Anyer"	Perusahaan afiliasi / Affiliated Company	Merupakan tagihan untuk keperluan operasional pengelolaan Kondominium dan Hotel "Marbella Anyer" kepada para pemilik bangunan kondominium. As a claim to building's owner relating to the condominium and Marbella Anyer hotel over operating
PT Pudjipapan Kreasindo	Perusahaan afiliasi / Affiliated Company	Piutang kepada PT Pudjipapan Kreasindo merupakan piutang atas pinjaman yang diberikan untuk operasional modal kerja Perusahaan. Due from PT Pudjipapan Kreasindo is working capital loan for operational from the Company.
PT Marbella Dago Pakar	Perusahaan afiliasi / Affiliated Company	Piutang kepada PT Marbella Dago Pakar merupakan piutang atas pinjaman yang diberikan untuk operasional modal kerja Perusahaan. Due from PT Marbella Dago Pakar is working capital loan for operational from the Company.

**38. INFORMASI SEGMENT**

**Segmen Primer**

Segmen primer Perusahaan dan Entitas Anak dikelompokkan berdasarkan kegiatan usaha sebagai berikut: pengembangan real estat, hotel dan lainnya.

Segmen usaha yang dilaporkan memenuhi tes baik tes 10% maupun tes 75% seperti yang dipersyaratkan oleh Standar Akuntansi Keuangan.

Informasi bentuk segmen primer yang berupa segmen usaha Perusahaan dan Entitas Anak sebagai berikut :

**38. SEGMENT INFORMATIONS**

**Primary Segment**

Primary segment of the Company and subsidiaries is classified based on business activity as follows: real estate development hotel and others.

The reported segment has already passed 10% test and 75% test as required by the Indonesian Financial Accounting Standard.

Primary segment information of the Company and subsidiaries are presented on business segment as follows:



The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**38. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)**

**38. SEGMENT INFORMATIONS (continued)**

**Segmen Primer (lanjutan)**

**Primary Segment (continued)**

	2023				
	Penjualan Sewa apartemen dan real estate/ Apartemen rental and real rental	Perhotelan/ Hotel	Eliminasi/ Eliminations	Konsolidasian/ Consolidated	
Penjualan dan Pendapatan	25.014.242.997	12.617.639.196	-	37.631.882.193	Sales and Revenues
Beban pokok penjualan dan Beban langsung	6.495.033.682	8.874.736.360	-	15.369.770.042	Cost of sales and direct cost
<b>Laba Kotor</b>	<b>18.519.209.315</b>	<b>3.742.902.836</b>	<b>-</b>	<b>22.262.112.151</b>	<b>Gross Income</b>
Beban usaha	(27.661.160.946)	(8.004.612.642)	-	(35.665.773.588)	Operating expense
Pendapatan (beban) Luar usaha	4.651.997.300	1.984.642.462	-	6.636.639.762	Other income (expenses)
Bagian laba bersih Entitas asosiasi	7.107.278.155	-	-	7.107.278.155	Portions of associated Company's net income
Beban Keuangan	-	(208.274.225)	-	(208.274.225)	Financial expense
<b>Laba sebelum pajak</b>	<b>2.617.323.824</b>	<b>(2.485.341.569)</b>	<b>-</b>	<b>131.982.255</b>	<b>Income before tax</b>

	2022				
	Sewa apartemen dan real estate/ Apartemen rental and real rental	Perhotelan/ Hotel	Eliminasi/ Eliminations	Konsolidasian/ Consolidated	
Penjualan dan Pendapatan	461.325.754.232	10.124.433.994	-	471.450.188.226	Sales and Revenues
Beban pokok penjualan dan Beban langsung	107.722.527.235	7.866.169.048	-	115.588.696.283	Cost of sales and direct cost
<b>Laba Kotor</b>	<b>353.603.226.997</b>	<b>2.258.264.946</b>	<b>-</b>	<b>355.861.491.943</b>	<b>Gross Income</b>
Beban usaha	(37.133.376.744)	(12.419.369.520)	-	(49.552.746.264)	Operating expense
Pendapatan (beban) Luar usaha	(6.390.300.596)	247.603.834	-	6.142.696.762	Other income (expenses)
Bagian laba bersih Entitas asosiasi	567.903.966	-	-	567.903.966	Portions of associated Company's net income
Beban Keuangan	(8.953.000.165)	(1.603.668.570)	-	(10.556.668.735)	Financial expense
<b>Laba sebelum pajak</b>	<b>301.694.453.458</b>	<b>(11.517.169.310)</b>	<b>-</b>	<b>290.177.284.148</b>	<b>Income before tax</b>

**Segmen Sekunder**

**Secondary Segment**

Bentuk sekunder pelaporan segmen Perusahaan adalah geografis yang ditentukan berdasarkan total aset atau operasi Perusahaan. Segmen dilaporkan memenuhi baik tes 10% maupun 75% seperti yang dipersyaratkan dalam Standar Akuntansi Keuangan.

Secondary segment report of the Company are presented in geographical area which is based on location of asset or Company's operation. The segmentation has already passed 10% test and 75% test as required by the Indonesian Financial Accounting Standard.

Informasi bentuk segmen sekunder yang berupa segmen geografis Perusahaan dan Entitas Anak adalah:

Secondary segment information of the Company and subsidiaries based on geographical segment is as follows:

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**38. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)**

**38. SEGMENT INFORMATIONS (continued)**

**Segmen Sekunder (lanjutan)**

**Secondary Segment (continued)**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
<b>Pendapatan dari pihak ketiga</b>			<b>External Parties Revenues</b>
Jakarta	14.481.621.254	445.867.138.409	Jakarta
Cikarang	10.279.678.645	15.233.904.156	Cikarang
Banten	12.870.582.294	10.349.145.661	Banten
<b>Jumlah</b>	<b>37.631.882.193</b>	<b>471.450.188.226</b>	<b>Total</b>
<b>Nilai Aset Segmen</b>			<b>Value of Segment Assets</b>
Jakarta	268.019.913.773	396.797.261.356	Jakarta
Banten	84.612.538.765	83.017.805.893	Banten
Cikarang	169.243.466.344	161.079.469.683	Cikarang
Bali	10.474.535.188	10.474.535.188	Bali
<b>Jumlah</b>	<b>532.350.454.070</b>	<b>651.369.072.120</b>	<b>Total</b>

**39. PERIKATAN**

**39. AGREEMENTS**

a. Mulai tanggal 18 Januari 2018, Perusahaan mengadakan Perjanjian Kerjasama Pengelolaan Satuan Rumah Susun Kondominium Hotel Marbella Anyer dengan para peserta "Unit Program Marbella Return" yang merupakan pemilik kondominium. Para peserta memberikan hak kepada Perusahaan untuk mengelola unit kondominium Marbella tersebut dengan cara yang baik dan menguntungkan untuk dioperasikan sebagai hotel, dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Starting on January 18, 2018, the Company conducted a cooperation agreement of Management of Flats Unit Condominium Marbella Hotel Anyer with the participants' of "Marbella Return Program Unit" which is the owner of the condominium. The participants give the right to the Company to manage Marbella condominium unit with a good and profitable to operate as a hotel, with the following conditions:

- i. Jangka waktu kerjasama adalah 3 (tiga) tahun dan dapat diperpanjang;
- ii. Imbalan kepada pemilik unit Kondominium Marbella sebesar 20% dari harga dasar pembelian unit Marbella yang akan dibayarkan setiap tiga bulan selama jangka waktu.
- iii. Biaya pengelolaan, listrik dan air ditanggung oleh Perusahaan;
- iv. Peserta memiliki hak untuk menginap tanpa membayar sebanyak 5 (lima) kali dalam setahun, maksimum 3 (tiga) hari untuk sekali menginap atau 7 (tujuh) kali dalam setahun, maksimum 2 (dua) hari untuk sekali menginap.

- i. Cooperation period is 3 (three) years and may be extended;
- ii. Compensation to Marbella Condominium unit owners of 20% of the base purchase price of Marbella unit which will be paid every three months for a period of management;
- iii. Management fees of electricity and water are paid by the Company;
- iv. Participants have the right to stay without paying as much as 5 (five) times a year, a maximum of 3 (three) days for one stay or 7 (seven) times a year, a maximum of 2 (two) days for all stays.

b. Pada tanggal 24 Maret 2004, PT Marbella Property, Entitas Anak, mengadakan kerjasama dengan Himpunan Penghuni Kondominium Hotel Marbella Pantai Indah Anyer (HPKH) untuk mengelola asset bersama Penghuni Kondominium Hotel Marbella dengan jangka waktu kerjasama 3 (tiga) tahun terhitung sejak 24 Maret 2004 sampai dengan 23 Maret 2007 dan kemudian terakhir diperpanjang dengan Addendum Perjanjian tanggal 24 Februari 2019 untuk jangka waktu 3 tahun terhitung mulai tanggal 26 Maret 2019 sampai dengan 25 Maret 2022.

b. On March 24, 2004, PT Marbella Property, subsidiaries, conducted into a collaboration with the Association of Condominium Residents of Pantai Indah Anyer Marbella Hotel (HPKH) to manage assets with residents Condominium Hotel Marbella with the cooperation period of 3 (three) years commencing from March 24, 2004 until March 23, 2007 and subsequently last extended Addendum to Agreement dated February 24, 2019 for a period of 3 years from the date of March 26, 2019 until March 25, 2022.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**40. KEPENTINGAN NONPENGENDALI**

Rincian hak kepentingan nonpengendali aset bersih Entitas Anak adalah sebagai berikut:

	<b>2023</b>
Damian Pudjiadi	500.000
PT Abadimukti Guna Lestari	109.283.621
<b>Jumlah</b>	<b>109.783.621</b>

**40. NON-CONTROLLING INTEREST**

Details of non-controlling interest in net assets of Subsidiaries were as follows:

	<b>2022</b>	
	500.000	Damian Pudjiadi
	109.031.051	PT Abadimukti Guna Lestari
<b>Total</b>	<b>109.531.051</b>	<b>Total</b>

**41. INSTRUMEN KEUANGAN**

Tabel di bawah ini menyajikan perbandingan atas nilai tercatat dengan nilai wajar dari instrumen keuangan Perusahaan dan entitas anak yang tercatat dalam laporan keuangan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

**41. FINANCIAL INSTRUMENT**

The table below is a comparison by class of carrying amounts and fair value of the Company and subsidiaries' financial instrument that are carried in the financial statements as of December 31, 2023 and 2022.

	<b>2023</b>		<b>2022</b>		
	Nilai tercatat/ Carrying value	Nilai wajar/ Fair value	Nilai tercatat/ Carrying value	Nilai wajar/ Fair value	
<b>Aset Keuangan</b>					<b>Financial Assets</b>
Kas dan setara kas	6.760.215.783	6.760.215.783	213.584.665.738	213.584.665.738	Cash and cash equivalent
Surat berharga	67.621.758.569	67.621.758.569	37.571.250	37.571.250	Marketable securities
Piutang usaha	2.295.513.039	2.295.513.039	1.113.814.659	1.113.814.659	Account receivables
Piutang lain-lain	11.762.676.223	11.762.676.223	11.756.902.639	11.756.902.639	Others receivables
Piutang kepada pihak berelasi	34.872.656.436	34.872.656.436	32.696.146.649	32.696.146.649	Due from related parties
Aset lain-lain	4.209.367.690	4.209.367.690	4.796.701.147	4.796.701.147	Others assets
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
	Nilai tercatat/ Carrying value	Nilai wajar/ Fair value	Nilai tercatat/ Carrying value	Nilai wajar/ Fair value	
<b>Liabilitas Keuangan</b>					<b>Financial Liabilities</b>
Hutang bank	2.024.400.171	2.024.400.171	2.345.733.541	2.345.733.541	Bank Loan
Hutang usaha	2.017.851.478	2.017.851.478	2.540.376.946	2.540.376.946	Account Payable
Hutang lain-lain	490.723.836	490.723.836	492.814.978	492.814.978	Others Payable
Biaya yang masih harus dibayar	2.749.442.425	2.749.442.425	5.593.944.178	5.593.944.178	Accrued expenses
Uang muka pelanggan	-	-	177.937.017	177.937.017	Customer deposit
Uang jaminan pelanggan	1.376.716.321	1.376.716.321	1.614.541.656	1.614.541.656	Deposit for guarantee

Nilai wajar kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, surat berharga, piutang kepada pihak berelasi, hutang usaha, aset lancar lain-lainnya, hutang bank, hutang lain-lain, hutang kepada pihak berelasi, hutang bank, biaya masih harus dibayar, uang muka pelanggan, pendapatan di terima dimuka dan uang jaminan pelanggan, nilai tercatatnya mendekati estimasi nilai wajarnya.

Fair value of cash and cash equivalents, trade accounts receivable, other accounts receivable, marketable securities, accounts receivable from related parties, trade payables, other current assets, trade payables, other payables, payable to related parties, bank loans, still costs payable, customer advances, unearned revenue and customer security deposits, the carrying value of which is close to the estimated fair value.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**42. MANAJEMEN RISIKO**

**Risiko Tingkat Suku Bunga**

Risiko tingkat suku bunga Perusahaan terutama timbul dari pinjaman untuk tujuan modal kerja dan investasi. Pinjaman pada berbagai tingkat suku bunga variabel menunjukkan Perusahaan kepada nilai wajar risiko tingkat suku bunga.

Untuk modal kerja dan pinjaman investasi, Perusahaan berusaha mengurangi risiko tingkat suku bunganya dengan cara selalu melakukan pengawasan terhadap tingkat suku bunga yang berlaku di pasar.

**Risiko Mata Uang Asing**

Mata uang pelaporan Perusahaan adalah rupiah. Perusahaan dapat menghadapi risiko mata uang asing karena biaya beberapa pembelian utamanya dalam mata uang asing, seperti dolar Amerika Serikat, euro Eropa, dolar Singapura dan yen Jepang. Apabila pembelian Perusahaan di dalam mata uang selain rupiah, dan tidak seimbang dalam hal kuantitas/jumlah dan/atau pemilihan waktu, Perusahaan harus menghadapi risiko mata uang asing.

Perusahaan tidak mempunyai kebijakan lindung nilai yang formal untuk laju pertukaran mata uang asing.

**Risiko Kredit**

Risiko kredit yang dihadapi oleh Perusahaan berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan dan penempatan deposito di bank. Untuk meringankan risiko ini, Perusahaan ada kebijakan untuk memastikan penjualan produk hanya dibuat kepada pelanggan yang dapat dipercaya dan terbukti mempunyai sejarah kredit yang baik. Ini merupakan kebijakan Perusahaan dimana semua pelanggan yang akan melakukan pembelian secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan, saldo piutang dipantau secara terus menerus untuk mengurangi kemungkinan piutang yang tidak tertagih.

Ketika pelanggan tidak mampu melakukan pembayaran dalam jangka waktu yang telah diberikan, Perusahaan akan menghubungi pelanggan untuk menindaklanjuti piutang yang telah lewat jatuh tempo. Jika pelanggan tidak melunasi piutang yang telah jatuh tempo dalam jangka waktu yang telah ditentukan, Perusahaan akan menindaklanjuti melalui jalur hukum. Tergantung pada penilaian Perusahaan, penyisihan khusus mungkin dibuat jika utang dianggap tidak tertagih. Untuk meringankan risiko kredit, Perusahaan akan menghentikan penyaluran semua produk kepada pelanggan jika terjadi

**42. RISK MANAGEMENT**

**Interest Rate Risk**

The Company's interest rate risk arises primarily from loans for working capital and investment purposes. Loans at variable interest rates expose the Company to fair value interest rate risk.

For working capital and investment loans, the Company may seek to mitigate its interest rate risk by continuously monitoring the interest rates in the market.

**Foreign Currency Risk**

The Company's reporting currency is the rupiah. The Company faces foreign currency risk as the costs of certain key purchases are denominated in foreign currencies, such as U.S. dollar, European euro, Singapore dollar and Japanese yen. To the extent that the purchases of the Company are denominated in currencies other than the rupiah, and are not evenly matched in terms of quantity/volume and/or timing, the Company has exposure to foreign currency risk.

The Company does not have any formal hedging policy for foreign exchange exposure.

**Credit Risk**

The Company is exposed to credit risk arising from the credit granted to its customers and deposits being placed in banks. To mitigate this risk, the Company has policies in place to ensure that sales of products are made only to creditworthy customers with proven track record or good credit history. It is the Company's policy that all customers who wish to trade on credit are subject to credit verification procedures. In addition, receivable balances are monitored on an ongoing basis to reduce the exposure to bad debts.

When a customer fails to make payment within the credit term granted, the Company contacts the customer to act on the overdue receivables. If the customer does not settle the overdue receivable within a reasonable time, the Company proceeds to commence legal proceedings. Depending on the Company's assessment, specific provisions may be made if the debt is deemed uncollectible. To mitigate credit risk, the Company ceases the supply of all products to the customer in the event of late payment and/or default.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**42. MANAJEMEN RISIKO (lanjutan)**

**Risiko Likuiditas**

Untuk mengurangi risiko gagal bayar bank atas penempatan deposito Perusahaan, Perusahaan memiliki kebijakan hanya akan menempatkan deposito pada bank-bank yang memiliki reputasi yang baik.

Perusahaan mengelola profil likuiditasnya untuk dapat mendanai pengeluaran modalnya dan membayar utang yang jatuh tempo dengan menjaga kecukupan kas dan setara kas, dan ketersediaan pendanaan melalui total fasilitas kredit berkomitmen yang cukup.

Perusahaan secara regular mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual dan terus menerus menjaga kestabilan hari utang dan hari piutangnya.

**Risiko Pasar**

Perusahaan dan Entitas Anak terekspos dengan risiko pasar sehubungan dengan usaha Perusahaan dalam bidang properti dimana pasar properti mengalami kelesuan, serta usaha Entitas Anak yang bergerak dalam bidang perhotelan resort yang berada di pinggir pantai sehubungan dengan banyaknya risiko bencana tsunami yang dapat mengakibatkan penurunan pendapatan.

**43. MANAJEMEN MODAL**

Tujuan Perusahaan dalam mengelola permodalan adalah untuk menjaga kelangsungan usaha sehingga dapat memberikan hasil kepada pemegang saham dan manfaat kepada pemegang kepentingan lainnya, mempertahankan rasio modal yang sehat, dan memelihara struktur permodalan yang optimum.

Dalam rangka memelihara atau menyesuaikan struktur permodalan, Perusahaan dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada pemegang saham, imbal hasil modal kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru untuk mengurangi pinjaman.

Perusahaan secara aktif dan rutin menelaah dan mengelola permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham, dengan mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal, serta mempertimbangkan kebutuhan modal di masa yang akan datang.

**44. TRANSAKSI NON KAS**

Pada tahun 2023 dan 2022 tidak terdapat pembelian aset non kas.

**42. RISK MANAGEMENT (continued)**

**Liquidity Risk**

To mitigate the default risk of banks on the Company's deposits, the Company has policies to place its deposits only in banks with good reputation.

The Company manages its liquidity profile to be able to finance its capital expenditure and service its maturing debts by maintaining sufficient cash and cash equivalents, and the availability of funding through an adequate amount of committed credit facilities.

The Company regularly evaluates its projected and actual cash flow information and continuously maintains its payables and receivables days' stability.

**Market Risk**

The Company and Subsidiaries are exposed to market risks in connection with the Company's business in the property sector where the property market is experiencing sluggishness, and the Subsidiary's business is engaged in hotel resorts located on the coast due to the risk of a tsunami disaster which can lead to a decrease in income.

**43. CAPITAL MANAGEMENT**

The Company objective in managing capital is to maintain the going concern of the business so that it can deliver results to shareholders and benefits for other stakeholders, to maintain healthy capital ratios and maintain an optimum capital structure.

In order to maintain or adjust the capital structure, the Company may adjust the amount of dividends which paid to shareholders, return capital to shareholders or issue new shares to reduce debt.

The Company actively and regularly examines and manages its capital structure to ensure optimal capital and returns to shareholders, considering into the efficient of capital utilization by operating cash flow and capital expenditures, and to consider capital needs in the future.

**44. NON CASH TRANSACTION**

For the year 2023 and 2022 there is no non-cash transaction.

The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**45. INFORMASI PENTING**

Atas investasi pada KSP Indosurya Cipta sebesar Rp 10.501.775.000 (melihat catatan 14) berdasarkan surat No.W10.U1. 2623.Ht.03.VII.2020.03.DN tanggal 20 Juli 2020 putusan Pengadilan Negeri/Niaga/HAM/TPKOR dan Hubungan Industrial Jakarta Pusat, perihal Penyampaian salinan putusan Perkara No.66/Pdt.Sus-PKPU/2020/PN.Niaga.Jkt.Pusat tanggal 17 Juli 2020, Tentang Permohonan Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU) terhadap pemohon Koperasi Simpan Pinjam Indosurya Cipta dengan putusan "menyatakan sah perdamaian yang disepakati tertanggal 28 Juli 2020 antara termohon PKUP Koperasi Simpan Pinjam Indosurya Cipta(dalam PKPU) dengan para krediturnya" sebagai berikut:

**45. IMPORTANT INFORMATION**

The investment in KSP Indosurya Cipta was IDR 10.501.775.000 (see note 14) based on letter No.W10.U1. 2623.Ht.03.VII.2020.03.DN dated 20 July 2020 decision of the District / Commercial / Human Rights / TPKOR and Central Jakarta Industrial Relations Court, regarding Submission of a copy of the decision on Case No.66 / Pdt.Sus-PKPU / 2020 / PN.Niaga .Jkt. Pusat dated July 17, 2020, Regarding the Application for Postponement of Debt Payment Obligations (PKPU) against the applicant for the Indosurya Cipta Savings and Loan Cooperative with the verdict "declaring the validity of the agreed upon on July 28, 2020 between the respondent PKUP Indosurya Cipta Savings and Loan Cooperative (in PKPU) the creditors "are as follows:

Total/ Range	Periode Pembayaran/ Payment Period	Presentase/ Percentage %
25.000.000 s/d 250.000.000	September 2020 - September 2022	50%
250.000.000 s/d 499.999.999	September 2020 - September 2023	33,33%
500.000.000 s/d 999.999.999	January 2021 - January 2025	25%
1.000.000.000 s/d 1.999.999.999	June 2021 - January 2025	25%
2.000.000.000 s/d 2.999.999.999	June 2021 - June 2026	20%
3.000.000.000 s/d 4.999.999.999	June 2021 - June 2026	20%
5.000.000.000 s/d 9.999.999.999	June 2021 - June 2026	20%
10.000.000.000 s/d ke atas	June 2021 - June 2026	20%

\* Dicicil bulanan, semua bunga akan dihapuskan

**46. REKLASIFIKASI AKUN**

Perusahaan melakukan reklasifikasi untuk tahun 2023 sebagai berikut:

**46. ACCOUNT RECLASSIFICATION**

The company reclassified for 2023 as follows:

Uraian Description	Sebelum Direklasifikasi/ Before Reclassification	Reklasifikasi Reclassification	Setelah Reklasifikasi After Reclassification
Persediaan / Inventory	20.629.453.312	(13.129.453.312)	7.500.000.000
Properti Investasi / Investment Property	-	13.129.453.312	13.129.453.312
Persediaan *) / Inventory*)	134.365.723.890	1.484.309.108	135.850.032.998
Akumulasi Penyusutan - Bangunan / Accumulated Depreciation - Building	845.277.918	(634.730.625,00)	210.547.293
Akumulasi Penyusutan - Peralatan Kantor Accumulated Depreciation - Office Equipment	2.201.642.122	(751.281.117,00)	1.450.361.005
Aset Tetap - Bangunan / Fixed Assets - Buildings	1.903.329.961	(1.670.114.081,00)	233.215.880
Aset Tetap - Peralatan Kantor / Fixed Assets Office Equipment	2.670.567.774	(1.200.206.769,00)	1.470.361.005

\*) Entitas anak perusahaan melakukan pembelian unit Apartemen Green Palace Residence kembali pada tahun 2023 sebesar Rp 7.604.893.243 (lihat catatan 8).

\*) The subsidiary purchases a Green Palace Residence Apartment unit again in 2023 for IDR 7,604,893,243 (see note 8).



*The original consolidated financial statements included here in are in the Indonesian language.*

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk DAN ENTITAS ANAK  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**

Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT PUDJIADI PRESTIGE Tbk AND SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL  
STATEMENTS**

*As of December 31, 2023 and 2022 and For The Year Then Ended*

*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**47. KETIDAKPASTIAN KONDISI EKONOMI**

Perlambatan perekonomian global dan dampak negatif yang terjadi pada pasar finansial utama di dunia yang diakibatkan oleh perang ukraina dan rusia serta kebangkrutan silicon valley bank telah menimbulkan volatilitas yang tinggi pada nilai wajar instrumen keuangan, terhentinya perdagangan, gangguan operasional perusahaan, pasar saham yang tidak stabil dan likuiditas yang ketat pada sektor-sektor ekonomi tertentu di Indonesia, termasuk industri properti, yang dapat berkelanjutan dan berdampak terhadap keuangan dan operasional. Kemampuan pemerintah Indonesia untuk meminimalkan dampak perlambatan ancaman perang ukraina dan rusia serta kebangkrutan silicon valley bank tersebut, selain kebijakan fiskal dan kebijakan lainnya yang diterapkan pemerintah. Kebijakan tersebut, termasuk pelaksanaannya dan kebijakan yang timbul, berada di luar kontrol perusahaan.

**48. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang telah diselesaikan dan diotorisasi untuk diterbitkan pada tanggal 25 Maret 2024.

**47. UNCERTAINTY OF ECONOMY CONDITION**

*The slow down in the global economy and the negative impact on the world's major financial markets caused by ukraine and russia war and silicon valley bank bankruptcy have caused high volatility in the fair value of financial instruments, the cessation of trade, disruption of company operations, unstable stock markets and tight liquidity in certain economic sectors in Indonesia, including the property lines, which can be continued and have an impact on finance and operations. The Indonesian government ability to minimize the impact of the ukraine and russia war and silicon valley bank bankruptcy threat, in addition to fiscal and other policies implemented by the government. The policy, including its implementation and policies that arise, is out of company's control.*

**48. MANAGEMENT RESPONSIBILITY TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS**

*The management is responsible for the preparation of the consolidated financial statements that were completed and authorized to be issued on March 25, 2024.*



# 2023

## Laporan Terintegrasi Integrated Report



**THE JAYAKARTA GROUP**

### **PT Pudjiadi Prestige Tbk**

Hotel Jayakarta 21<sup>st</sup> Floor  
Jl. Hayam Wuruk No. 126  
Jakarta Barat - 11180

Telp: 021-624-1030/33  
Email: [info@pudjiadiprestige.com](mailto:info@pudjiadiprestige.com)